



RELATÓRIO FINAL DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2024

CICLO 2021-2023



unisenai.br

São José dos Pinhais

Março/2024

Sistema Fiep **SENAI**

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Mantenedora: Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI

Código da Mantenedora: 16065

IES: Centro Universitário SENAI
Paraná – UniSENAI/PR

Código: 1400

Estado: Paraná

Cidade: São José dos Pinhais

Endereço: Av. Rui Barbosa, 5881.
Afonso Pena

**Vigência do Plano de
Desenvolvimento Institucional
(PDI):** 2019-2024

DIRIGENTES INSTITUCIONAIS

Representante Legal da

Mantenedora: Fabiane
Franciscone

Reitor: Fabiane Franciscone

Pró-Reitor de Estratégia e

Gestão: Carlos Eduardo Leite
Ribeiro

Pró-Reitora de Graduação:

Alessandra Aparecida Campos

Procuradora Institucional:

Fernanda Schevisbiski

Presidente da CPA: Edson Korner

FICHA TÉCNICA

Organização e Redação

Bruna Renata Diniz Rockenbach
Almeida

Camila Fogaca De Oliveira

Edson Korner

Eli Carlos Dal Pupo

Gustavo Strauch Wilin Finger

Marcos Alfred Brehm

Rafael Ferreira dos Santos

Regiane de Sousa Araujo Menezes

Revisão

Rafael Ferreira dos Santos

Data de Publicação Versão 1:

31 de março de 2024.

| | |
|--|----|
| Sumário | |
| APRESENTAÇÃO..... | 9 |
| INTRODUÇÃO..... | 10 |
| 1. METODOLOGIA..... | 14 |
| 1.1 AMOSTRAGEM TÉCNICA E ANÁLISE DE DADOS..... | 15 |
| 1.2 INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL..... | 17 |
| 1.3 DIMENSÕES INSTITUCIONAIS E EIXOS AVALIATIVOS..... | 19 |
| 1.4 SOFTWARES PARA COLETA DE DADOS PRIMÁRIOS..... | 20 |
| 1.4.1 Sistema de Gestão Escolar..... | 20 |
| 1.4.2 Microsoft Power Apps..... | 23 |
| 1.4.3 Sistema de Acompanhamento dos Egressos..... | 23 |
| 1.4.4 Programas específicos..... | 24 |
| 1.5 AMOSTRAGEM E TÉCNICAS DE ANÁLISE DE DADOS..... | 26 |
| 1.6 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA CPA 2023..... | 28 |
| 2. EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL..... | 30 |
| 2.1 EVOLUÇÃO DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL..... | 33 |
| 2.1.1 Avaliação ao técnico administrativo (ATA)..... | 34 |
| 2.1.2 Avaliação ao Discente (ADI)..... | 38 |
| 2.1.3 Avaliação ao Docente (ADO)..... | 42 |
| 2.1.4 Pesquisa de Acompanhamento dos Egressos (PAE)..... | 45 |
| 2.1.5 Avaliação ao Discente EAD (ADI-EAD)..... | 46 |
| 2.1.6 Avaliação das Atividades de Tutoria (AAT)..... | 47 |
| 2.1.6 Avaliação do Perfil Profissional do Estudante..... | 48 |
| 2.1.6 Indicadores e Conceitos utilizados CPA no ciclo 2021 a 2023..... | 50 |
| 2.2 ELABORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS PLANOS DE AÇÃO..... | 53 |
| 2.3 DIVULGAÇÃO E APROPRIAÇÃO DOS RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES..... | 55 |
| 2.5.1 Relatórios emitidos no ciclo 2021-2023..... | 55 |
| 2.5.1 Canais de Divulgação dos Resultados da CPA..... | 55 |
| 2.5.2 Apropriação dos resultados da CPA..... | 57 |
| 2.4 PERCEPÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA SOBRE AS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS..... | 60 |
| 2.5 RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS..... | 62 |
| 2.5.1. Avaliação in loco: credenciamento e credenciamento..... | 62 |
| 2.5.2. Avaliação in loco: autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento..... | 63 |
| 2.5.3. Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE)..... | 63 |
| 2.5.4. Ações institucionais no âmbito do Enade..... | 65 |
| 2.5.5. Ações específicas para cursos no âmbito do Enade..... | 66 |
| 3. EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E RESPONSABILIDADE SOCIAL..... | 68 |

| | |
|---|-----|
| 3.1 AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO..... | 70 |
| 3.2 RESULTADOS EM RESPONSABILIDADE SOCIAL..... | 75 |
| 3.3 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL..... | 77 |
| 4. EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS..... | 81 |
| 4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO..... | 82 |
| 4.1.1. Diferencial Metodológico – Jornadas de Aprendizagem | 84 |
| 4.1.2 SGE e Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)..... | 85 |
| 4.1.3. Resultados Avaliação da Docência e Ensino | 86 |
| 4.2 PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU..... | 88 |
| 4.2.1 Cursos de pós-graduação em vigência 2023..... | 88 |
| 4.2.2 Aderência profissional dos cursos de pós-graduação | 90 |
| 4.3 POLÍTICA PESQUISA..... | 91 |
| 4.3.1 Produção Docente | 92 |
| 4.3.2 Iniciação Científica | 94 |
| 4.3.3 Estimulos para a produção científica..... | 95 |
| 4.4 EXTENSÃO..... | 112 |
| 4.5 POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES E EGRESSOS..... | 114 |
| 4.5.1 Integração | 114 |
| 4.5.3 Monitoria | 114 |
| 4.5.4 Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante | 114 |
| 4.5.5 Atendimento financeiro..... | 115 |
| 4.5.6 Ouvidoria..... | 115 |
| 4.5.7 Suporte ao aluno..... | 115 |
| 4.5.8 Programa de Nivelamento..... | 116 |
| 4.5.8 Programa de Mentoria..... | 116 |
| 4.5.7 Estágio | 119 |
| 4.5.7 Política de Acompanhamento de Egressos..... | 120 |
| 4.5.8 Formas de Ingressos..... | 121 |
| 4.5.9 Tutoria e equipe multidisciplinar..... | 122 |
| 4.6 COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE..... | 124 |
| 4.6.1 Atendimento via Núcleo de Práticas Jurídicas..... | 126 |
| 4.6.2 Comunicação da Marca UniSENAI/PR | 126 |
| 4.6.3 Feira de Profissões | 127 |
| 4.7 AVALIAÇÃO DAS POLÍTICAS INSTITUCIONAIS NO ÂMBITO DO CURSO | 129 |
| 5. EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO | 132 |
| 5.1 POLÍTICA DE PESSOAL | 135 |
| 5.1.1 Política de capacitação docente e formação continuada..... | 136 |

| | |
|--|-----|
| 5.2 CORPO DOCENTE | 138 |
| 5.2.1 Plano de carreira | 138 |
| 5.2.2 Avaliação do corpo docente | 139 |
| 5.2.3 Plano de Ação Docente e da Coordenação | 140 |
| 5.2.4 Semana Pedagógica..... | 140 |
| 5.2.7 Núcleo docente estruturante (NDE) e colegiado..... | 141 |
| 5.2.8 Avaliação dos coordenadores..... | 142 |
| 5.3 POLÍTICA DE PESSOAL E AS AVALIAÇÕES INTERNAS | 143 |
| 5.3.1 Avaliação ao Técnico-Administrativo..... | 146 |
| 5.4 SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA..... | 149 |
| 6. EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA | 151 |
| 6.1 INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS E DE USO COMUM | 157 |
| 6.2 INSTALAÇÕES ACADÊMICAS | 158 |
| 6.2.1 Biblioteca: infraestrutura..... | 158 |
| 6.2.2 Laboratórios..... | 161 |
| 6.2.3 Salas e Laboratórios temáticos..... | 162 |
| 6.3 INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA | 164 |
| 6.3.1 Recursos de tecnologias de informação e comunicação..... | 164 |
| 6.4 RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA | 166 |
| 7. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES..... | 169 |
| 8. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE..... | 173 |
| 8.2 PLANO DE AÇÃO 2024..... | 175 |
| REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS..... | 178 |

ÍNDICE DE TABELAS

| | |
|--|-----|
| Tabela 1. Representatividade dos segmentos CPA 2023..... | 12 |
| Tabela 2. Representatividade dos segmentos CPA 2024..... | 13 |
| Tabela 3. Adesão geral ATA 2023..... | 35 |
| Tabela 4. Adesão nos comentários, 2023..... | 35 |
| Tabela 5. Histórico de adesão por Campi, ADI 2021 a 2023..... | 38 |
| Tabela 6. Histórico de adesão por curso, ADI 2021 a 2023..... | 39 |
| Tabela 7. Histórico de adesão ADO 2022..... | 42 |
| Tabela 8. Adesão ADO 02/2023..... | 44 |
| Tabela 9. Docentes e Disciplinas por curso e unidade, ADO 02/2023..... | 45 |
| Tabela 10. Adesão a pesquisa de acompanhamento dos egressos, por curso 2023..... | 46 |
| Tabela 11. Adesão a Avaliação ao Discente EAD, por polo, 01/2023..... | 47 |
| Tabela 12. Quantitativo de tutores avaliados..... | 48 |
| Tabela 13. Adesão a PPP por curso e campus, 2023..... | 48 |
| Tabela 14. Relatórios emitidos por campus no ciclo 2021 a 2023..... | 55 |
| Tabela 15. Percepção da atuação da CPA na ATA 2023..... | 60 |
| Tabela 16. Percepção da atuação da CPA por alunos e docentes, 2021 a 2023..... | 61 |
| Tabela 17. Resultados das avaliações in loco, 2019 a 2023..... | 63 |
| Tabela 18 - Resultado de Avaliação Externa: ENADE..... | 64 |
| Tabela 19. Índice de Participação no Exame e Devolutiva das Provas, 2021 a 2023..... | 67 |
| Tabela 20. Exemplos de atividades realizadas na temática responsabilidade social..... | 75 |
| Tabela 21. Responsabilidade Social na ATA 2023..... | 76 |
| Tabela 22. Responsabilidade Social na ADO 2021-2023..... | 76 |
| Tabela 23. Resultado ATA, 2023: Missão e Visão institucional..... | 79 |
| Tabela 24. Total de matrículas por curso e campus, 2023..... | 82 |
| Tabela 25. Percepção docente sobre o ensino, 2021 - 2023..... | 86 |
| Tabela 26. Percepção docente sobre as atividades de apoio ao ensino, 2021 - 2023..... | 86 |
| Tabela 27. Percepção discente sobre o ensino, 2021 - 2022..... | 87 |
| Tabela 28. Aderência dos cursos de pós-graduação UniSENAI com base nas maiores ocupações da indústria em 2023..... | 90 |
| Tabela 29. Produção técnica e científica por campus e tipo de produção, 2021 a 2023..... | 92 |
| Tabela 30. Média de produção por docentes, por tipo de produção e campus, no período de 2021 a 2023..... | 93 |
| Tabela 31. Quantitativo de publicação em revistas próprias, 2021 a 2023..... | 96 |
| Tabela 32. Total de alunos em estágio, por tipo e campus, out/nov. 2023..... | 120 |
| Tabela 33. Total de alunos em estágio por curso e campus, out/nov. 2023..... | 120 |
| Tabela 34. Comunicação com a sociedade na ATA 2023..... | 126 |
| Tabela 35. Ações no âmbito dos curso, 2021 a 2023..... | 129 |
| Tabela 36. Ações no âmbito dos curso, por campus, acumulado no período de 2021 a 2023..... | 129 |
| Tabela 37. Políticas de atendimento ao discente na ATA 2023..... | 130 |
| Tabela 38. Políticas de atendimento ao discente na ADI 2021 a 01/2023..... | 131 |
| Tabela 39. Quantitativo e proporção docente, 2021 a 2023..... | 138 |
| Tabela 40. Políticas de pessoal na ATA 2023..... | 146 |
| Tabela 41. Organização e gestão do UniSENAI/PR na ATA 2023..... | 147 |
| Tabela 42. Previsão orçamentária UniSENAI/PR, 2023-2028..... | 149 |
| Tabela 43. Infraestrutura das bibliotecas físicas UniSENAI/PR, 2021 a 2023..... | 159 |
| Tabela 44. Avaliação da infraestrutura física pelos estudantes, ADI 2021 a 01/2023..... | 167 |
| Tabela 45. Avaliação da infraestrutura física pelos professores, ADI 2021 a 01/2023..... | 167 |

| | |
|--|-----|
| Tabela 46. Avaliação da infraestrutura tecnológica pelos estudantes, ADI 2021 a 01/2023 | 167 |
| Tabela 47. Avaliação da infraestrutura tecnológica pelos professores, ADI 2021 a 01/2023 | 167 |
| Tabela 48. Avaliação da Infraestrutura na ATA 2023..... | 168 |
| Tabela 49. Total de objetivos e ações do PDI 2019-2021..... | 170 |
| Tabela 50. Total de Reuniões realizadas por Campi, 2021 - 2023..... | 171 |

ÍNDICE DE QUADROS

| | |
|--|-----|
| Quadro 1. Membros CPA, 2023..... | 12 |
| Quadro 2. Membros CPA, 2024..... | 12 |
| Quadro 3. Plano de ação 2023..... | 28 |
| Quadro 4. Escala de pesos atribuídos por escala, 2023..... | 34 |
| Quadro 5. Evolução do instrumento ATA, 2021 – 2023..... | 37 |
| Quadro 6. Categorias para reconhecimento docente com base nos resultados obtidos na ADI 01/2023..... | 42 |
| Quadro 7. Critérios estabelecidos para elaboração do plano de ação..... | 51 |
| Quadro 8. Mecanismos e ferramentas de apropriação dos resultados da CPA 2021 a 2023..... | 58 |
| Quadro 9. Cursos e ações para melhoria no desempenho Enade, 2021 a 2023..... | 66 |
| Quadro 10. Objetivos PDI 2019-2023 e ações realizadas..... | 69 |
| Quadro 11. Ciclo de atualizações do PDI, pré e pós unificação de mantidas..... | 77 |
| Quadro 12. Objetivos do PDI 2019-2023: Missão e o PDI..... | 77 |
| Quadro 13. Lista de cursos pós-graduação lato sensu, 2023..... | 88 |
| Quadro 14. Objetivos institucionais em pesquisa, 2019-2023..... | 91 |
| Quadro 15. Publicações na revista E-TEC, 2021 a 2023..... | 96 |
| Quadro 16. Publicações realizadas na Revista Pesquisa Inova+ Cadernos de Graduação, 2021..... | 100 |
| Quadro 17. Publicações realizadas na Revista Pesquisa Inova+ Cadernos de Graduação, 2022..... | 104 |
| Quadro 18. Publicações realizadas na Revista Pesquisa Inova+ Cadernos de Graduação, 2023..... | 107 |
| Quadro 19. Empresas participantes no Programa de Mentoria, 2021 – 2023..... | 117 |
| Quadro 20. Ações com base nos objetivos institucionais 2019-2023: Comunicação com a sociedade..... | 124 |
| Quadro 21. Temas apresentados na Semana Pedagógica, 2021..... | 140 |
| Quadro 22. Temas apresentados na Semana Pedagógica, 2022..... | 141 |
| Quadro 23. Temas apresentados na Semana Pedagógica, 2023..... | 141 |
| Quadro 24. NDE e Colegiado na ADO 2021 a 2023..... | 142 |
| Quadro 25. Avaliação do Coordenador do Curso, 2021 a 2023..... | 142 |
| Quadro 26. Objetivos institucionais em políticas de pessoas, 2019-2023..... | 143 |
| Quadro 27. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus São José dos Pinhais..... | 152 |
| Quadro 28. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus CIC..... | 153 |
| Quadro 29. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus Curitiba..... | 153 |
| Quadro 30. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus Londrina..... | 153 |
| Quadro 31. Objetivos do PDI 2019-2023: Infraestrutura física e tecnológica..... | 154 |
| Quadro 32. Acessibilidade e serviços da biblioteca, por campus, 2023..... | 160 |
| Quadro 33. Detalhamento das dimensões avaliadas nos instrumentos de coleta..... | 171 |
| Quadro 34. Fontes externas de informação coletada pela CPA (2021-2023)..... | 172 |
| Quadro 35. Planejamento de ações da CPA, ciclo 2024 - 2025..... | 175 |

ÍNDICE DE GRÁFICOS

| | |
|---|-----|
| Gráfico 1. Histórico de Adesão a pesquisa ata, 2021 – 2023..... | 36 |
| Gráfico 2. Adesão a Avaliação ao Discente EAD, por curso e polo, 01/2023 | 47 |
| Gráfico 3. Histórico do Conceito Institucional (CI e CI-EAD) | 63 |
| Gráfico 4. Balaço de resultados ciclo ENADE 2018-2021 | 64 |
| Gráfico 5. Resultados e projeção do IGC, 2018 – 2024 | 65 |
| Gráfico 6. Proporção dos principais valores assinalados, ATA 2023..... | 79 |
| Gráfico 7. Proporção do conhecimento e disponibilização do PDI | 80 |
| Gráfico 8. Curso de estudantes UniSENAI/PR de acordo com o LinkedIn, 2021 a 2023.... | 83 |
| Gráfico 9. Competências dos alunos UniSENAI/PR de acordo com o LinkedIn, 2021 a 2023..... | 83 |
| Gráfico 10. Distribuição de docentes por conceito 2023/01 | 87 |
| Gráfico 11. Total acumulado de produções técnicas e científicas por campus, 2021 a 2023 | 93 |
| Gráfico 12. Atendimento NDP, 2019 a 2022..... | 119 |
| Gráfico 13. Anos de experiência na Indústria do corpo docente UniSENAI/PR 2024 | 138 |

ÍNDICE DE FIGURAS

| | |
|---|--------------------------------------|
| Figura 1. Fluxo de elaboração dos relatórios, 2023 | 15 |
| Figura 2. Fluxo de tratamentos das questões abertas | 16 |
| Figura 3. Módulo de cadastro de questionários..... | 21 |
| Figura 4. Acesso do aluno aos questionários..... | 21 |
| Figura 5. Visualização do questionário pelo estudante | 22 |
| Figura 6. Modelo de e-mail encaminhado ao corpo técnico-administrativo..... | 22 |
| Figura 9. Visualização do questionário pelo estudante | 24 |
| Figura 10. Visualização interna do sistema | 24 |
| Figura 12. Evolução do instrumento ata | 41 |
| Figura 13. Evolução do instrumento ata | 41 |
| Figura 7. Tela inicial da aplicação avaliação ao docente | 44 |
| Figura 8. Visualização do questionário pelo docente 2/2023 | 44 |
| Figura 14. Fases da Pesquisa de Acompanhamento dos Egressos..... | 46 |
| Figura 15. Perfil de moradia e trajetória acadêmica..... | 49 |
| Figura 16. Inserção Profissional e Expectativas dos estudantes..... | 50 |
| Figura 18. Quadro de avisos nos Campi UniSENAI/PR..... | 56 |
| Figura 17. Modelo de análise de projeção de resultado Enade Contínuo..... | 66 |
| Figura 20. Plataforma Emprega Senai | 72 |
| Figura 21. Indicadores da Plataforma | 73 |
| Figura 22. Principais resultados obtidos no Programa de Mentoria, 2021 a 2023 | 118 |
| FIGURA 23. SITE E REDES SOCIAIS | Erro! Indicador não definido. |
| FIGURA 24. REDES DE COMUNICAÇÃO INTERNA..... | Erro! Indicador não definido. |
| Figura 25. Organograma UniSENAI/PR..... | 133 |
| Figura 26. Nuvem de palavras, ata 2023..... | 148 |
| Figura 27. Evolução do quantitativo do corpo técnico-administrativo, 2021 - 2023..... | 145 |

APRESENTAÇÃO

O processo de autoavaliação é um procedimento que procura mostrar as instâncias de gestão da educação superior diagnósticos e estudos periódicos com base em indicadores definidos pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep) e Ministério da Educação e Cultura (MEC), com o objetivo de contribuir para a compreensão da realidade da instituição.

O presente Relatório apresenta os procedimentos operacionais, sistemáticos e contínuos utilizados no processo de autoavaliação institucional, sendo o instrumento de referência do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), elaborado com base no Roteiro de Autoavaliação Institucional e as propostas estabelecidas no atual ciclo do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) que corresponde ao período de 2020-2024.

Foi realizado por meio de ações conjunta entre os membros da CPA e as equipes administrativas das demais áreas, por meio de reuniões presenciais síncronas e totalmente online através da plataforma Teams, de forma que cada membro da comissão participou de forma colaborativa, analisando as ações realizadas em cada unidade, bem como em cada eixo, uma vez que os membros se dividiram em áreas de atuação para melhor descrever as informações constantes neste relatório.

Logo, cabe a Comissão Própria de Avaliação do Centro Universitário Senai Paraná (UniSENAI/PR) a elaboração deste documento, considerando os eixos e dimensões, explicitando o detalhamento da coleta de dados e informações, da sensibilização aos respondentes, do tratamento e divulgação dos resultados e de sua apropriação pela comunidade acadêmica, contribuindo na melhoria contínua de processos acadêmicos, de gestão e de infraestrutura.

O presente **Relatório Final de Autoavaliação Institucional** contempla as informações e as ações desenvolvidas pela CPA no **ciclo 2021 e 2023**, analisando todos os eixos previstos na legislação. Foram analisadas todas as dimensões constantes no PDI, bem como apresentadas ações desenvolvidas pela instituição em todos os eixos e dimensões avaliados.

INTRODUÇÃO

O Centro Universitário SENAI Paraná – UniSENAI/PR é uma instituição privada sem fins lucrativos situada no estado do Paraná. Sua sede está localizada em São José dos Pinhais e está presente em mais duas cidades com seus Campus Fora de Sede, são eles: Campus CIC e Campus Curitiba localizados na capital do Estado e Campus Londrina.

O UniSENAI/PR, nasceu com a missão de formar profissionais capacitados a impulsionar o desenvolvimento e gerar soluções inovadoras para o setor industrial. Com uma visão voltada para o futuro da indústria, seus cursos são criados de forma a integrar teoria e prática, sempre colocando a inovação no centro de todas as suas atividades acadêmicas. Para tanto, oferece cursos Superiores de Tecnologia (CST), Bacharelado, Licenciatura, Pós-Graduação *lato sensu* e de extensão voltados às necessidades da indústria, com a experiência de uma Instituição que há mais de 70 anos acompanha e contribui para o desenvolvimento da indústria paranaense.

O Centro Universitário SENAI Paraná – UniSENAI/PR é uma instituição particular de ensino superior, reconhecida no ano de 2023, credenciada pela Portaria Ministerial nº 619, de 17/05/2012 e publicada no DOU de 18/05/2012, que busca consolidar o seu compromisso social com a comunidade gerando conhecimentos voltados às necessidades regionais e nacionais conforme estabelecido na Lei 9.394/1996. Desta forma, o UniSENAI declara seu compromisso com a educação superior de qualidade no sentido de viabilizá-lo integralmente por meio dos seus Cursos Superiores.

A IES possui laboratórios com equipamentos de qualidade para realização das aulas práticas adequados à realização das atividades propostas nos Projetos Pedagógicos de Curso, bem como biblioteca física com exemplares atualizados da bibliografia necessária para a sua formação, espaço de estudo para os estudantes, além de biblioteca virtual disponível 24h por dia, todos os dias da semana. Periodicamente são promovidas atividades acadêmicas como oficinas, palestras, minicursos, workshops abertos a comunidade acadêmica e a comunidade externa.

Dentre seus principais objetivos estão: o desenvolvimento de competências para o setor industrial da região de sua atuação; promoção da educação de alto nível, oferecendo qualidade e inovação para profissionais que atuam nos setores das áreas de conhecimento de sua competência educacional; e proporcionar as ferramentas institucionais necessárias para o desenvolvimento de técnicas e tecnologias úteis para

a sociedade.

O ensino superior do Centro Universitário UniSenai Paraná tem como mantenedora o SENAI que tem foco no aperfeiçoamento da gestão e desenvolvimento de carreira, fazendo parte do Sistema FIEP, o qual inclui mais três casas: o Sesi (com a promoção de educação, segurança e saúde, voltadas aos trabalhadores da Indústria); o Senai (com a proposição de soluções tecnológicas e de inovação para a indústria e formação profissional de seus trabalhadores); e a FIEP (representando os interesses da Indústria).

Este é o Relatório Final de Autoavaliação Institucional, refletindo as ações realizadas nos últimos três anos, sendo 2021, 2022 e 2023, onde são relatadas as ações no âmbito do PDI em vigência (2019-2023), na proposta dos cinco eixos e 10 dimensões presentes no Sinaes.

Assim, o relatório atende os 5 eixos e 10 dimensões apresentadas na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014, com a seguinte estrutura:

1. Introdução: dados da instituição, a composição da CPA, o planejamento estratégico de autoavaliação ao ano de que refere (2023) e período do relatório (final).
2. Metodologia: apresenta a metodologia e técnicas de coletas de dados, incluindo instrumentos e tecnologias utilizados.
3. Desenvolvimento: contempla os capítulos 2 a 6 do relatório de acordo com os 5 eixos do Sinaes, apresentando a seguinte estrutura de apresentação das informações: (a) descrição dos componentes de cada eixo; e (b) inclusão dos indicadores correspondente ao eixo apresentado.
4. Análises e conclusões: onde são apresentados os resultados analíticos com base nos dados coletados e indicadores elaborados.

Além de atender a todos os eixos e dimensões, detalha as políticas de acordo com os instrumentos de avaliação e a estrutura do PDI, com explanação de acompanhamento de egresso, política para formação de professores e política de educação.

A CPA em vigência para o ciclo de 2021 a 2023 é composta por nove membros, com representação de todas os segmentos, conforme apresentado no Quadro 1 a seguir:

Quadro 1. Membros CPA, 2023

| Membro | Representação |
|--------------------------------|------------------------------|
| Eli Carlos Dal Pupo | Coordenador da CPA (Docente) |
| Denice Lusa | Docente |
| Joair Rossetto Schelela Junior | Docente |
| Rodrigo Alexandre Rodrigues | Técnico Administrativo |
| Samuel Henrique Machado | Técnico Administrativo |
| Cleber Ferreira Shimizu | Discente |
| Vanessa Silva Farias Sales | Discente |
| Bruna Gonçalves Lopes Ribeiro | Comunidade Externa |
| Guilherme Moreira Leite | Comunidade Externa |

Fonte: Portaria N° 105 de 18 de agosto de 2022

De acordo com o Art. 1º da Portaria 105 de 18/08/2022, que nomeia os membros da CPA, a coordenação foi exercida CPA pelo Professor Eli Carlos Dal Pupo. Esta composição contempla a representatividade de todos os segmentos, sem que nenhum deles atinja a maioria absoluta¹.

Tabela 1. Representatividade dos segmentos CPA 2023

| Segmento | Nº de membros | Composição |
|------------------------------|---------------|------------|
| Corpo Docente | 3 | 33,3% |
| Corpo Discente | 2 | 22,2% |
| Corpo Técnico-Administrativo | 2 | 22,2% |
| Comunidade Externa | 2 | 22,2% |
| Total de Membros | 9 | 100% |

Elaborado pelos autores

O presente relatório está sendo desenvolvido pela composição de 2024, que é a 1º CPA constituída após o processo de unificação de mantidas, que resultou na ampliação do Centro Universitário com mais três unidades físicas, sendo duas localizadas em Curitiba e uma em Londrina. Sua composição além de levar em consideração representação de segmentos, conta com a presença de docentes e discentes de todas as unidades, garantindo a representação e visão e rotinas de cada campus, além de dar continuidade nos trabalhos realizados pelas CPAs anteriores, uma vez que essas unidades foram IES isoladas e continham suas próprias CPAs. Para o ano de 2024 a CPA passa a ter 14 membros, conforme apresentado no Quadro 2.

Quadro 2. Membros CPA, 2024

| Membro | Representação |
|---------------------------------------|--|
| Edson Korner | Presidente da CPA (Técnico-Administrativo) |
| Bruna Renata Diniz Rockenbach Almeida | Técnico-Administrativo |
| Jessica Caroline Pereira Parente | Técnico-Administrativo |
| Rafael Ferreira dos Santos | Técnico-Administrativo |
| Eli Carlos Dal Pupo | Assessor Local – São José dos Pinhais |
| Marcos Alfred Brehm | Assessor Local – CIC |
| Gustavo Strauch Wilin Finger | Assessor Local – Curitiba |
| Camila Fogaca de Oliveira | Assessor Local – Londrina |
| Maria Eduarda Farias Beiger | Discente – São José dos Pinhais |

¹ A maioria absoluta é definida como o primeiro número inteiro superior à metade Fonte: Agência Senado.

| Membro | Representação |
|-----------------------|----------------------|
| Luana Ludwig | Discente – CIC |
| Phaolla Laidens | Discente – Curitiba |
| Emerson Gesing Junior | Discente – Londrina |
| Elisângela Camargo | Comunidade Externa |
| Flávio Bertoli | Comunidade Externa |

Fonte: Portaria N° 30 de 22 de março de 2024

Esta composição contempla a representatividade de todos os segmentos, sem que nenhum deles atinja a maioria absoluta.

Tabela 2. Representatividade dos segmentos CPA 2024

| Segmento | N° de membros | Composição |
|------------------------------|----------------------|-------------------|
| Corpo Docente | 4 | 28,6% |
| Corpo Discente | 4 | 28,6% |
| Corpo Técnico-Administrativo | 4 | 28,6% |
| Comunidade Externa | 2 | 14,3% |
| Total de Membros | 14 | 100% |

Elaborado pelos autores

Entre as principais mudanças em relação a composição anterior estão:

- Mudança da terminologia “coordenador” de CPA para “presidente” de CPA: essa alteração é realizada para diferenciar com as demais atividades de coordenação da nova estrutura organizacional.
- O corpo docente passa a ser denominado como “Assessor Local”: Essa figura passa a ter um papel de maior representatividade e de apoio a comunidade acadêmica como representante da unidade onde está alocado.
- O corpo técnico-administrativo passa a compor a Assessoria de Qualidade Acadêmica e Institucional: área de apoio a CPA para a coleta e análise das pesquisas e elaboração dos relatórios, além de apoio na condução de reuniões e eventos.

1. METODOLOGIA

A metodologia de pesquisa da Comissão Própria de Avaliação (CPA) no UniSENAI/PR aborda os métodos e instrumentos utilizados no processo de avaliação interna. São exploradas as estratégias de pesquisa, critérios de seleção de participantes e a abordagem para assegurar a confiabilidade e validade dos resultados. Destaca-se as etapas, desde a elaboração dos questionários até a sistematização dos dados, oferecendo uma compreensão detalhada do rigor metodológico aplicado pela CPA.

O processo metodológico da CPA para condução dos processos avaliativos é por meio da análise de dados primários e secundários. Considera-se dados primários, todos aqueles produzidos por meio de instrumentos próprios, por um pesquisador ou grupo de pesquisa responsável pela análise, pela coleta e pela formulação de hipóteses (Chiavegatto Filho; Diaz-Quijano, 2021). Ainda segundo os autores, os dados secundários são coletados por outras pessoas, onde consideramos ainda, dados internos de outras áreas do UniSENAI/PR e do Sistema FIEP e de fontes externas a instituição.

São quatro as etapas para análise de dados realizado pela CPA: 1) a partir das bases de dados estruturados e não estruturados extraídos de diversas fontes é realizado o processo **recuperação e extração**, logo, os dados são modelados e tratados, dentro dos sistemas internos e externos de forma manual; 2) na segunda etapa os dados passam pela **preparação dos dados**, onde são realizados ajustes de acordo com a necessidade de análise; 3) elaboração da **preparação visual**, considerando o público alvo de cada relatório, avaliadas as necessidades de customizar para cada público, e modelo geral; 4) na etapa final, temos relatórios consolidados com elementos gráficos e de tabelas, onde são geradas as **visualizações de dados**.

A produção de dados primários se dá pela aplicação dos instrumentos de autoavaliação, com pesquisas aplicadas de forma periódica e armazenadas em banco de dados internos.

1.1

AMOSTRAGEM TÉCNICA E ANÁLISE DE DADOS

A pesquisa é realizada considerando grupos pré-estabelecidos e conhecidos, cujo conhecimento do tamanho populacional é obtido por meio do SGA. Não são calculadas amostras mínimas, sendo caracterizada como pesquisa não-probabilística, com participação de caráter não obrigatória.

Os quesitos nos questionários estão passando por padronização de acordo com a necessidade dos estudos, sendo os principais formatos:

- Escala de lickert qualitativa ordinais, ou seja, permitem que seja realizada escala por graus de satisfação;
- Escala de lickert quantitativa;
- Questões fechadas e abertas descritivas: gerando insumos para análises quanti-qualitativas e permitindo diversas formas de análises.

A partir do fechamento do período de resposta, os dados são coletados e passam pelo tratamento de anonimização do respondente, quando necessário, e realizado o *download* da base, gerando arquivos do tipo “csv”. Os dados são analisados por meio da elaboração de gráficos dinâmicos e estáticos, elaboração de indicadores e análise conjunta e individual.

É importante ressaltar que existe a possibilidade, por meio da autonomia da CPA, de realizar modificações e ajustes aos instrumentos de avaliação, flexibilizando o meio de coleta e obtendo resultados mais assertivos.

O processo de elaboração dos relatórios que são encaminhados para a comunidade acadêmica, desde sua concepção até a sua entrega, é explicitado nos próprios relatórios, com objetivo de deixá-lo autoexplicativo e intuitivo, oportunizando a compreensão do processo por quem está realizando a leitura.

Figura 1. Fluxo de elaboração dos relatórios, 2023



Fonte: Arquivos da CPA

As quatro etapas consistem em:

1 – Análise do questionário: Antes da aplicação dos questionários para a comunidade acadêmica a CPA em conjunto com as gestões acadêmicas analisam a qualidade das questões aplicadas, os resultados anteriores e a necessidade de realizar a inclusão de novas questões, modificações na estrutura ou na escala de avaliação.

2 – Período de Coleta da Respostas: Após a conclusão do instrumento, eles são incluídos nos sistemas internos com data delimitada para a coleta. Nesse período em que os questionários estão abertos, também são realizadas as atividades de sensibilização da comunidade acadêmica.

3 – Tabulação, análise e elaboração dos relatórios: Após a conclusão do período de coleta, os dados passam pelas etapas de processamento, limpeza e categorização, onde os dados brutos são transformados em informações relevantes em formato de gráficos e tabelas, além da inclusão de análises pontuais realizadas pela própria CPA.

4 – Divulgação para gestores e colaboradores: Como parte de um processo cíclico, os resultados são compartilhados para gestores, com orientações sobre as necessidades de melhorias identificadas, potencialidades e fragilidades e para os demais membros da comunidade acadêmica.

Entre uma das atividades de análise, parte da etapa 3, estão a análise dos dados qualitativos, que nada mais são, do que as respostas obtidas por meio das questões abertas. As respostas são analisadas individualmente, são categorizadas e em casos pontuais, excluídas. O processo pode ser visualizado por meio da Figura a seguir:

Figura 2. Fluxo de tratamentos das questões abertas



Fonte: Arquivos da CPA

A aplicação dos questionários da CPA é realizada por meio do Sistema de Gestão Acadêmica (SGA) com o apoio do Centro de Serviços Acadêmicos (CSA), de acordo com o calendário estabelecido pela CPA. A aplicação pode ser prorrogada levando em consideração as taxas de adesão consideradas mínimas para cada período de coleta.

Foram estabelecidos três instrumentos de coleta e seus objetivos:

1. **Avaliação ao Docente (ADO):** Esse questionário, destinado aos docentes dos cursos de graduação, avalia quatro dimensões, sendo elas, a metodologia de ensino, o PPC, a infraestrutura e a gestão acadêmica.
2. **Avaliação ao Discente (ADI) e Avaliação ao Discente da Educação a Distância (ADI-EAD):** Esse questionário, destinado aos estudantes dos cursos de graduação, avalia quatro dimensões, sendo elas, a metodologia de ensino, o PPC, a infraestrutura e a gestão acadêmica.
3. **Avaliação ao Técnico-Administrativo (ATA):** Esse questionário, destinado aos corpo técnico e administrativo que tem apoio direto a Faculdade, avalia quatro dimensões, sendo elas, a Missão, valores e objetivos da IES, a gestão administrativa, condições de treinamento e desenvolvimento (T&D) e relacionamento com os estudantes.
4. **Avaliação da Atuação da Tutoria:** A Avaliação da Tutoria foi elaborada considerando a necessidade apontada nos instrumentos de avaliação externa. Tem foco em acompanhar periodicamente as atividades realizadas pelos tutores, sendo respondida pelo Coordenador do Curso, o qual é responsável pelo preenchimento do instrumento com base na análise das atividades dos tutores na relação com os estudantes e em questões práticas.
5. **Pesquisa de Acompanhamento do Egresso (PAE):** Acompanhar a inserção do egresso no mercado de trabalho, observando, quando possível, a sua evolução profissional.
6. **Pesquisa do Perfil Profissional (PPP):** Identificar o perfil socioeconômico dos estudantes e características de empregabilidade.

O principal objetivo dos questionários é obter informações sobre a percepção dos

coordenadores, docentes, estudantes e técnicos-administrativos sobre as condições de oferta e trabalho disponíveis e assim, após a análise de seus resultados, obter insumos para que a CPA possa atuar nas melhorias necessárias. No entanto, os questionários não são a única fonte de dados utilizados pela CPA, uma vez que, para a análise global de todas as dimensões da instituição possam ser investigadas, são recorridas a metodologias diversificadas.

A CPA considera importante, para a compreensão do contexto institucional, entender a perspectiva dos estudantes. Nesse sentido, foram realizadas pesquisas complementares, durante o período de 2021 a 2023, tais como: (i) Opinião a respeito das aulas remotas e práticas laboratoriais; (ii) Autoavaliação a respeito das atividades desenvolvidas durante a Jornada de Aprendizagem; (iii) Teste de conhecimentos (Quiz) para verificar o conhecimento sobre a instituição; (iv) Pesquisa de satisfação discente.

Essas ações permitem ampliar o conhecimento sobre a realidade institucional e, em conjunto com a Avaliação Institucional, visam compreender uma variedade de aspectos para aprimorar a qualidade do ensino e dos serviços oferecidos à comunidade acadêmica.

1.3 DIMENSÕES INSTITUCIONAIS E EIXOS AVALIADOS

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) do UniSENAI/PR adota as dimensões institucionais e os eixos avaliativos propostos pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) como referência central em seu instrumento de avaliação. Essas dimensões e eixos fornecem um arcabouço abrangente para a análise e avaliação da instituição, abordando aspectos essenciais da qualidade educacional.

Ao seguir esse modelo proposto pelo INEP, a CPA busca assegurar uma avaliação abrangente e alinhada aos padrões nacionais de qualidade na educação superior. A análise dessas dimensões e eixos proporciona uma visão holística do desempenho da instituição, identificando áreas de excelência e oportunidades de aprimoramento, contribuindo para a constante busca pela qualidade educacional no UniSENAI/PR.

1.4 SOFTWARES PARA COLETA DE DADOS PRIMÁRIOS

Considera-se dados primários, todos aqueles produzidos por meio de instrumentos próprios, por um pesquisador ou grupo de pesquisa responsável pela análise, pela coleta e pela formulação de hipóteses (Chiavegatto Filho; Diaz-Quijano, 2021). A CPA do UniSENAI/PR tem disponíveis as seguintes ferramentas para a coleta dos dados primários:

- I. Sistema de Gestão Escolar (SGE).
- II. Microsoft PowerApps.
- III. Sistema de Gestão Escolar.
- IV. Programas específicos.

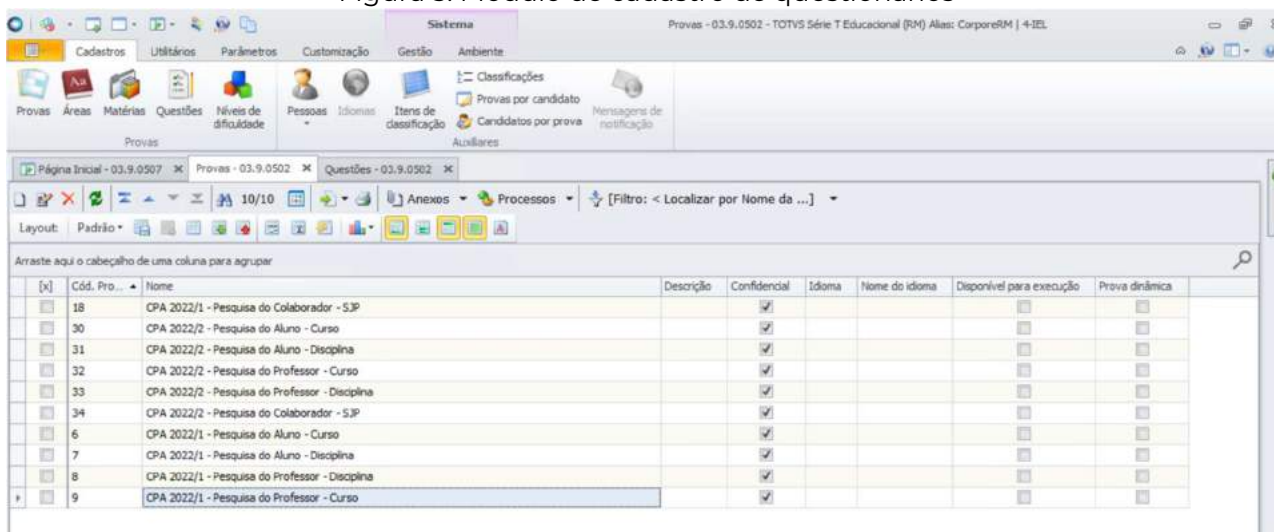
1.4.1 Sistema de Gestão Escolar

O Sistema de Gestão Escolar (SGE) é um *software* de gestão de dados educacionais, utilizado pelas áreas em nível nacional pelo Sistema FIEP, sendo implantado em 2015. O sistema possibilita o gerenciamento de dados por meio da integração de departamento e automatização de tarefas. Em 2020, passou a ser utilizado o módulo de avaliação e pesquisa, onde é possível realizar a aplicação de questionários a comunidade acadêmica.

O acompanhamento da taxa de adesão é possível por meio da extração de relatórios, que em seguida são encaminhados para a coordenação da CPA para a realização de sensibilização, caso haja a necessidade.

A Figura 3, ilustra a tela de cadastro de questionários:

Figura 3. Módulo de cadastro de questionários



| [x] | Cód. Pro... | Nome | Descrição | Confidencial | Idioma | Nome do idioma | Disponível para execução | Prova dinâmica |
|--------------------------|-------------|---|-----------|-------------------------------------|--------|----------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 18 | CPA 2022/1 - Pesquisa do Colaborador - SJP | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 30 | CPA 2022/2 - Pesquisa do Aluno - Curso | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 31 | CPA 2022/2 - Pesquisa do Aluno - Disciplina | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 32 | CPA 2022/2 - Pesquisa do Professor - Curso | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 33 | CPA 2022/2 - Pesquisa do Professor - Disciplina | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 34 | CPA 2022/2 - Pesquisa do Colaborador - SJP | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 6 | CPA 2022/1 - Pesquisa do Aluno - Curso | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 7 | CPA 2022/1 - Pesquisa do Aluno - Disciplina | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 8 | CPA 2022/1 - Pesquisa do Professor - Disciplina | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 9 | CPA 2022/1 - Pesquisa do Professor - Curso | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Fonte: CSA (2022)

Para professores e estudantes, as respostas são coletadas por disciplinas e turma. No caso de estudantes, utiliza-se um filtro “matrícula ativa”. Para docentes e estudantes, o questionário pode ser acessado via portal do aluno, conforme apresentado abaixo:

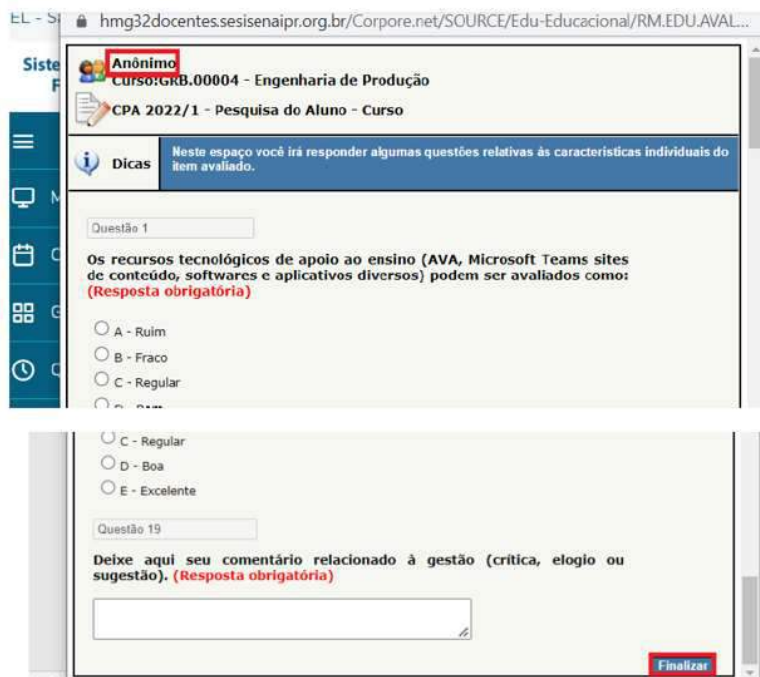
Figura 4. Acesso do aluno aos questionários



Fonte: CSA (2022)

No cabeçalho do questionário, é apresentada a anonimização da resposta, aparecendo próximo ao ícone de usuário a palavra “anônimo”. Logo em seguida, são apresentados o nome do curso, o nome e período da avaliação, as questões e ao final a opção finalizar.

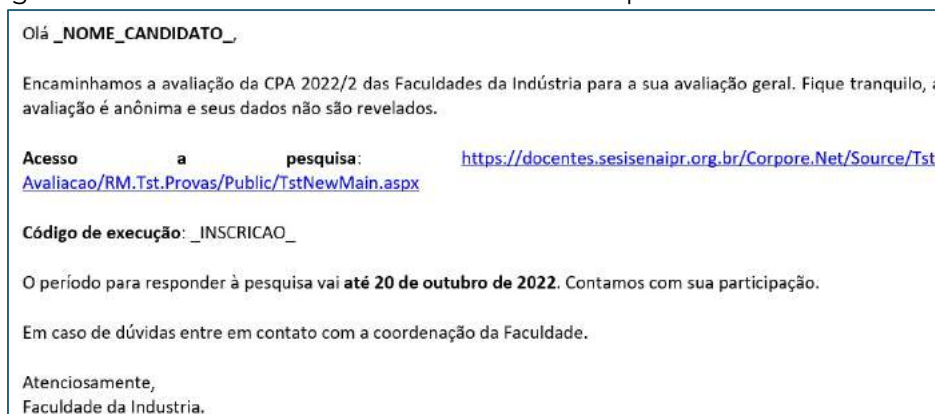
Figura 5. Visualização do questionário pelo estudante



Fonte: CSA (2022)

Após o envio do questionário, a disciplina respondida não irá mais aparecer. Para os técnicos administrativos, ao disponibilizar os relatórios via sistema, um e-mail é encaminhado automaticamente, com link e chave de acesso para responder o questionário. O modelo do e-mail disponibilizado é apresentado por meio da Figura 4.

Figura 6. Modelo de e-mail encaminhado ao corpo técnico-administrativo



Fonte: CPA (2022)

Em 2023, uma reformulação significativa ocorreu com a implementação de um sistema de pesquisa mais avançado e focalizado. Esta mudança veio acompanhada da

adoção da identidade visual unificada pela CPA, após a consolidação das comissões.

1.4.2 Microsoft Power Apps

O *PowerApps* é umas das soluções da Microsoft para desenvolver aplicativos móveis para qualquer necessidade comercial (Microsoft, 2024). A CPA fez uso do *PowerApps* para o desenvolvimento de um aplicativo para a pesquisa ADO, o que possibilitou a junção de disciplinas e turmas conforme atuação em sala de aula, reduzindo significativamente o tempo do professor ao responder o questionário.

O aplicativo trouxe maior flexibilidade no desenvolvimento dos questionários e maior fluidez para as respostas. A seguir é apresentada a tela inicial do aplicativo, onde é composto por informações referente a pesquisa e explicação das funcionalidades.

1.4.3 Sistema de Acompanhamento dos Egressos

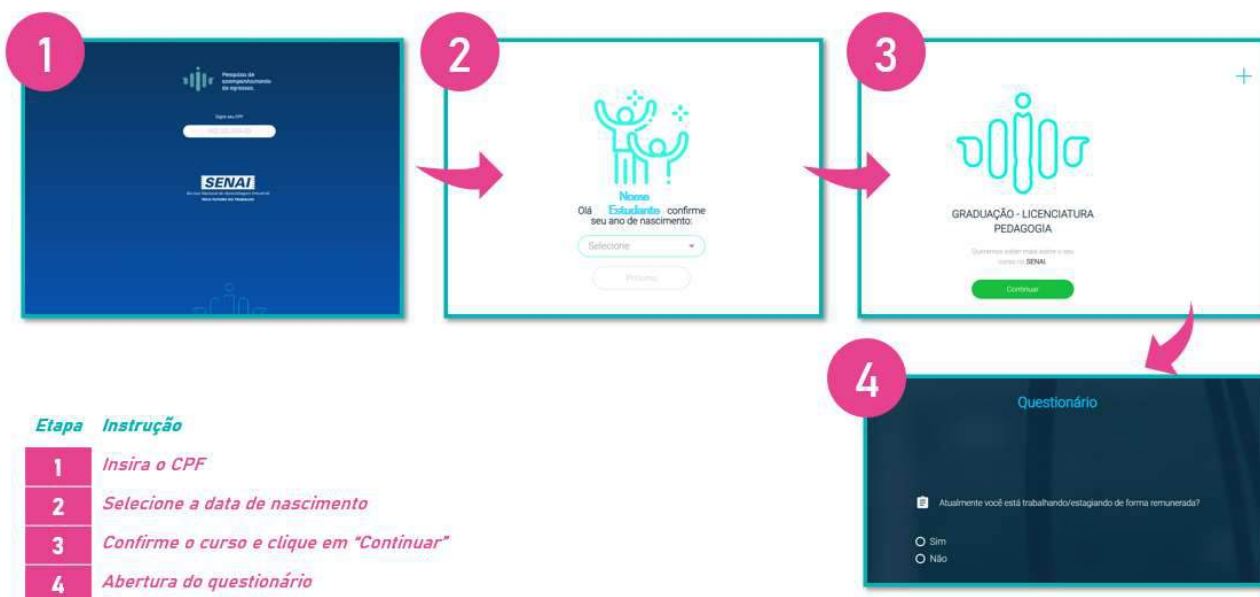
O Sistema de Acompanhamento dos Egressos do SENAI faz parte do Programa de Acompanhamento de Egressos do SENAI, realizado em nível nacional, tendo como principal objetivo: “Estabelecer um sistema de acompanhamento, de modo a garantir um banco de dados sobre a trajetória educacional e profissional de seus egressos”.

Entre os objetivos específicos que fundamentam a necessidade da aplicação do questionário, estão:

- Conhecer o perfil socioeconômico da clientela dos cursos do SENAI.
- Investigar o processo ensino-aprendizagem, identificando os pontos fortes e fracos por meio da visão dos alunos.
- Verificar em que medida o perfil de saída está relacionado com o destino profissional do egresso.
- Acompanhar a inserção do egresso no mercado de trabalho, observando, quando possível, a sua evolução profissional.
- Conhecer a realidade do mercado de trabalho, para que nele possa melhor atuar.

A Figura a seguir ilustra o acesso do estudante ao questionário.

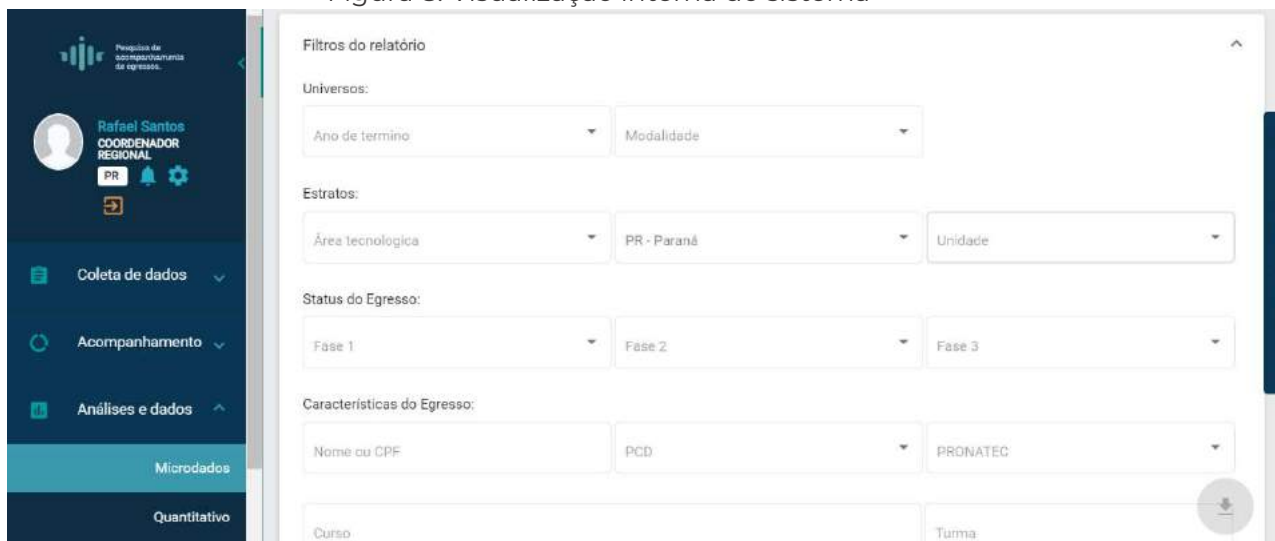
Figura 7. Visualização do questionário pelo estudante



Fonte: CPA

A sistema permite que a CPA colete os microdados com as respostas dos estudantes em todas as fases da coleta, a qualquer tempo. Isso permite agilidade e análise de situações pontuais, além de possibilitar o envio de e-mails em massa para os estudantes habilitados no período de coleta. A Figura a seguir, apresenta a tela com o módulo de análise de dados.

Figura 8. Visualização interna do sistema



1.4.4 Programas específicos

No período de 2021 a 2023, quatro ações pontuais foram realizadas para coletar dados primários:

Pesquisa relâmpago (SJP): A pesquisa relâmpago foi realizada com o auxílio de um formulário eletrônico anônimo com um número de perguntas reduzido – no máximo

três - para aprofundar algum tema específico que tenha se destacado negativamente e que necessitasse de um aprofundamento com a finalidade de melhor entender as necessidades relacionadas a ele. Após o término do prazo para participação, a CPA realiza a abertura do arquivo e identifica os elementos específicos apresentados pelos participantes. Temas como AVA, Sistema acadêmico, comunicação e formação continuada podem ser utilizados como exemplos que foram abordados em Pesquisas Relâmpago.

QR Code + PipeFy: Os QR codes funcionam como caixas de sugestões virtuais, onde os alunos poderiam relatar ocorrências pontuais relacionadas a infraestrutura física, tecnológica ou dos laboratórios. As questões eram analisadas de formas pontuais e concluídas de acordo com os trâmites de cada uma.

Conversas em grupos de whatsapp: A aproximação com os alunos é um ponto importante para as atividades da CPA. Os grupos de whatsapp com representantes de turma é um canal direto entre os Assessores Locais com os estudantes, sendo utilizada como canal de comunicação e encaminhamento dos resultados, além da possibilidade de solicitar informações pontuais diretamente com os estudantes.

Microsoft Teams: Durante a pandemia de COVID-19, o Microsoft Teams foi utilizado como uma ferramenta para transmissão de aulas, onde alunos e professores se conectavam em tempo real por meio de videoconferências, bate-papo e envio de mensagens para o estudo de conteúdos, resolução de situações-problema e esclarecimentos de dúvidas. Um uso complementar da ferramenta é como plataforma para compartilhamento de arquivos, integração de aplicativos e ambiente de colaboração. Para cada unidade curricular foi criada uma classe privada e personalizada para alunos e professores, auxiliando na organização de tarefas, compartilhamento de arquivos, anotações das aulas e materiais de apoio, além de um canal contendo informações relacionadas à CPA, com acesso aos informativos mensais. Com o retorno às aulas presenciais, houve alteração no modo de utilização do Microsoft Teams, com acesso a uma equipe específica para os campi. Nestas equipes, os usuários têm acesso a informações gerais, repositório de informativos mensais, certificados, manuais, modelos de trabalhos acadêmicos e revistas E-TEC. Para que os alunos tenham acesso a todas essas funcionalidades, basta utilizar seu e-mail do Office365.

1.5 AMOSTRAGEM E TÉCNICAS DE ANÁLISE DE DADOS

A pesquisa é realizada considerando grupos pré-estabelecidos e conhecidos, cujo conhecimento do tamanho populacional é obtido por meio do SGA. Não são calculadas amostras mínimas, sendo esta uma pesquisa não-probabilística, de caráter não obrigatório. Os quesitos nos questionários são nos formatos de escala de *lickert*, ordinais, ou seja, permitem que seja realizada escala por graus de satisfação, também tendo questões fechadas e abertas descritivas, gerando insumos para análises quanti-qualitativas e permitindo diversas formas de análises.

A partir do fechamento do período de resposta, os dados são coletados e passam pelo tratamento de anonimização do respondente e realizado o *download* da base, gerando arquivos do tipo “csv”. Os dados são analisados por meio da elaboração de gráficos dinâmicos e estáticos, elaboração de indicadores e análise conjunta e individual.

Em razão da pandemia e do isolamento social foi aplicado um questionário adaptado em maio e outro em outubro de 2021 para estudantes e professores dos cursos de bacharelado, licenciatura e tecnologia, questionários online, sobre infraestrutura (anualmente), curso geral (anualmente) e disciplina (semestralmente). No questionário sobre disciplina, o aluno avalia o conteúdo e o professor, e este, por sua vez, avalia o desempenho da turma.

É importante ressaltar que a CPA se vale de diferentes maneiras de coletar dados além dos questionários eletrônicos disponibilizados nos períodos de avaliação. Em reuniões com representantes de turma a CPA ouve as demandas provenientes de estudantes que fazem seus relatos aos colegas. Do mesmo modo, em conversas com professores e funcionários no dia-a-dia. Nos valem também da comunicação por grupos no WhatsApp, que também torna a comunicação eficiente. Entendemos que estas ferramentas tornam o trabalho da CPA mais dinâmico, uma vez que a chegada das informações em tempo real melhora a comunicação com a Instituição e ao mesmo tempo adianta a possível solução para as demandas.

No ano de 2021 buscou-se avaliar o UniSenai/PR utilizando nos questionários citados acima, uma escala de respostas de 1 a 5, sendo respectivamente: ruim, fraco, regular, bom e excelente. No ano de 2022 as respostas foram analisadas por meio de proporção por questões. Além dos questionários aplicados aos estudantes, professores e

funcionários, foi realizada pesquisa documental para a avaliação dos Eixos do SINAES, a serem trabalhados no presente relatório.

1.6 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

CPA 2023



O Plano de Ação da CPA é um cronograma que apresenta as principais atividades da rotina da CPA. O Quadro apresenta um cronograma contendo os responsáveis por cada atividade, data final e novos projetos.

Quadro 3. Plano de ação 2023

| EVENTOS E DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS | | 2023 | | | | | | | | | | | | 2024 | | |
|--|--------------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|
| Ação | Ponto Focal | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar |
| Elaboração do Plano de Ação da CPA | Equipe CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboração e aprovação do relatório parcial e do Plano de Ação de Melhorias referentes a 2022 | Equipe CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apresentação dos resultados das pesquisas realizadas em 2022 | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apresentação do Relatório Parcial e Plano de ação de melhorias referente a 2022 para a Direção | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Início da sensibilização para a primeira etapa das pesquisas | Coordenador CPA, NAP | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reunião com os representantes de turmas para sensibilização sobre participação na primeira etapa das pesquisas | Eli, Rita e Joubert | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aplicação dos questionários da primeira etapa da avaliação – Colaboradores, estudantes e professores | Equipe CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sensibilização nos grupos de <i>whatsapp</i> , Sistema Acadêmico e mídias institucionais | CPA, NAP, Coordenações e professores | | | | | | | | | | | | | | | |
| Divulgação do progresso da participação nas avaliações como forma de incentivo | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Divulgação dos resultados da primeira etapa das avaliações no Sistema Acadêmico e demais meios de comunicação | Eli e SGE | | | | | | | | | | | | | | | |
| Envio dos resultados referentes à primeira etapa das avaliações dos professores às coordenações | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apresentação dos resultados da primeira etapa das avaliações aos segmentos | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Autoavaliação da CPA | Equipe CPA | | | | | | | | | | | | | | | |

| EVENTOS E DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS | | 2023 | | | | | | | | | | | | 2024 | | | |
|---|--------------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|--|
| Ação | Ponto Focal | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar | |
| Início da sensibilização para a segunda etapa da avaliação | CPA, coordenações, NAP | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reunião com os representantes de turmas para sensibilização sobre participação na segunda etapa das pesquisas | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aplicação dos questionários da segunda etapa da avaliação – Colaboradores, estudantes e professores | Equipe CPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sensibilização nos grupos de WhatsApp, Sistema Acadêmico e mídias institucionais | CPA, NAP, Coordenações e professores | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Divulgação do progresso da participação nas avaliações como forma de incentivo | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Divulgação dos resultados da segunda etapa das avaliações no Sistema Acadêmico e demais meios de comunicação | Coordenador CPA e SGE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Envio dos resultados referentes à segunda etapa das avaliações dos professores às coordenações | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apresentação dos resultados da segunda etapa das avaliações aos segmentos | Coordenador CPA e representantes | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Autoavaliação da CPA | Equipe da CPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Análise dos relatórios das Avaliações Externas – quando houver | Coordenador CPA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboração e aprovação do relatório final de autoavaliação 2024 - referência 2021-2023 | CPA | | | | | | | | | | | | | | | | |

Fonte: CPA

2 EIXO I: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

A CPA irá analisar neste capítulo a dimensão 8: Planejamento e Avaliação, especialmente dos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional – considera o planejamento e a avaliação como instrumentos integrados, elementos de um mesmo continuum, partícipes do processo de gestão da educação superior. Esta dimensão está na confluência da avaliação como processo centrado no presente e no futuro institucional, a partir do balanço de fragilidades, potencialidades e vocação institucionais.

No que se refere ao projeto de autoavaliação institucional o PDI 2019-2023 do UniSENAI/PR prevê ações com vistas a dinamizar o processo de autoavaliação, entre outros. A Instituição adota os seguintes princípios e encaminhamentos:

- A referência maior da autoavaliação será a articulação das avaliações interna e externa para acompanhamento do plano de ação;
- Como prevê o regulamento da CPA, a autoavaliação terá a participação significativa dos representantes da comunidade interna e externa;
- Em cada período letivo será divulgado um cronograma de ações que prevê a sensibilização e a divulgação dos resultados para representantes discentes, docentes, técnico-administrativos e comunidade externa;

Para a coleta de dados, os instrumentos da CPA utilizam-se dos seguintes referenciais, entre outros:

- Dos dados constantes nos relatórios da avaliação externa e do ENADE;
- Do desenvolvimento do perfil de egresso institucional e do curso, de acordo com dados do PDI e dos PPCs;
- Do desenvolvimento do plano de ação expresso no PDI;
- Dos referenciais que se julgarem importantes do PDI, dos PPCs, dos Planos de Ensino e dos Planos de Aula.
- De outros aspectos que se julgar necessários.

Para atender as exigências legais em relação à participação da comunidade acadêmica o PDI prevê as ações abaixo:

- a) Participam da avaliação, conforme expresso no regulamento da CPA:
 - Todos os acadêmicos, professores e funcionários; e
 - Representantes da indústria, dos órgãos públicos e das organizações da comunidade.
- b) A abrangência dos instrumentos de coleta de dados:
 - Pelo menos uma vez por semestre será desenvolvida uma coleta de dados in loco, por meio de instrumento específico;
 - A ouvidoria fornecerá relatório contínuo sobre as demandas recebidas e os encaminhamentos feitos;

- A CPA também colocará à disposição um e-mail em que, tanto a comunidade interna, como a externa, podem continuamente encaminhar suas demandas e sugestões;
- Conforme as necessidades, outras formas de avaliação serão implantadas para oferecer canais de comunicação que proporcionem o máximo de possibilidades de participação.

O PDI da instituição também prevê ações com vistas a atender a legislação no que se refere a **análise e divulgação dos resultados das avaliações internas e externas**. Abaixo as ações previstas:

- Divulgação através das redes sociais.
- Divulgação nos espaços internos (corredores, salas).
- Divulgação na web dos acadêmicos.
- Outros meios que houver apropriados.

Sobre os **relatórios de autoavaliação**, o PDI da instituição define os seguintes encaminhamentos:

- Em cada ano é elaborado um relatório das avaliações, o qual é amplamente divulgado, sendo a base do planejamento institucional para o ano seguinte;
- No ano posterior, as avaliações da CPA, além dos referenciais já elencados – avaliação externa, ENADE, plano de ação do PDI, entre outros, utilizará também como referência o relatório de avaliação do ano anterior; e
- No final do triênio, será elaborado um relatório, constando, entre outros, dos avanços institucionais proporcionados e das fragilidades ainda pendentes que precisam de plano de ação para o próximo triênio.

2.1 EVOLUÇÃO DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Enquanto processos metodológicos para a coleta, tratamento e análise dos dados, a CPA vem em um processo contínuo de melhoria. Desde 2020, a CPA vem atuando em conjunto com a Pró-Reitoria de Estratégia e Gestão (antiga Gerencia de Educação Superior) para a aplicação dos questionários da CPA por meio do Sistema de Gestão Escolar (SGE).

O estudo para o uso do SGE como instrumento de aplicação de questionário foi realizado pelo Centro de Serviços Acadêmicos (área do Sistema FIEP que atende todos os níveis de ensino). O sistema ainda trouxe a possibilidade de aplicar para todos os campi (que até então eram Faculdades isoladas, cada qual com uma composição de CPA independente).

Durante sua implantação os questionários foram revisados e adaptados para o novo sistema de coleta, que parametriza todas as informações relativas aos estudantes com status matrícula ativa² e professores associados as disciplinas em andamento. A partir do uso do SGE, a IES ganhou mais agilidade na aplicação dos questionários, além de permitir:

- Incluir data de início e fim da pesquisa;
- Anonimato dos respondentes;
- Não permite respostas duplicadas;
- Permite extração de relatórios de acompanhamento da adesão;
- Captura automaticamente os estudantes que estão matriculados, permitindo a captura das respostas por disciplinas.

No ano de 2021, realizou-se uma nova análise do questionário, mantendo a maioria das questões devido ao contexto da pandemia. A avaliação foi conduzida online através do sistema de gestão escolar, utilizando uma escala de 1 a 5 para quantificar a satisfação dos membros da CPA.

Para os anos de 2021 e 2022, os instrumentos de avaliação da CPA utilizaram escala qualitativa de cinco pontos + a opção de não se aplica. Para a análise foram atribuídos pesos para cada opção de resposta, da escala 1 a 5 com objetivo de

² Matrícula ativa são estudantes com matrícula renovada para o período de vigência da aplicação.

estabelecer um padrão de análise dos resultados. Os pesos para cada resposta podem ser observados por meio da tabela a seguir:

Quadro 4. Escala de pesos atribuídos por escala, 2023

| Escala | Ruim | Fraco | Regular | Bom | Excelente | Não se aplica |
|---------------|-------------|--------------|----------------|------------|------------------|----------------------|
| Nota | 0,5 | 2,5 | 5,00 | 7,5 | 10,0 | 0 |

A pesquisa abrangeu o corpo docente, discente e técnico-administrativo, sendo a participação opcional, visando obter respostas sinceras e coerentes. Embora facultativa, houve uma forte campanha institucional para incentivar a participação, enfatizando sua importância.

Os dados foram coletados anualmente e organizados em percentagens por público-alvo. A análise foi feita por meio de uma média ponderada, considerando índices abaixo de 3,0 como insatisfatórios e acima de 3,0 como adequados. Com base nos resultados, foram implementadas ações de melhoria para o ano de 2021, visando atender às demandas identificadas. Apesar da maioria dos tópicos ter recebido notas satisfatórias, um item relacionado à relação entre teoria e prática nas aulas virtuais obteve nota 3,7.

A CPA e a equipe da instituição de ensino buscam tomar medidas para garantir a qualidade do sistema, considerando a opinião da maioria e implementando melhorias relevantes. Com o fim do isolamento social os questionários foram revisados, retornaram num formato semelhante aos do período que antecedeu a pandemia e aplicados, um em maio e outro em outubro de 2022 para estudantes e professores dos cursos de bacharelado, licenciatura e tecnologia, questionários online, sobre infraestrutura (anualmente), curso geral (anualmente) e disciplina (semestralmente). No questionário sobre disciplina, o aluno avalia o conteúdo e o professor, e este, por sua vez, avalia o desempenho da turma.

Ao longo de 2023, os questionários foram revisitados, com acréscimo de questões sobre aspectos ainda não avaliados e padronização dos textos das questões. As mudanças levaram em consideração a análise do Instrumento de Recredenciamento e os de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento.

2.1.1 Avaliação ao técnico administrativo (ATA)

Os técnicos-administrativos responderam a um questionário online, em maio de 2022, sobre infraestrutura e condições gerais do trabalho. Além da análise descritiva, os dados gerados pelo sistema foram analisados e interpretados por meio de gráficos.

Participaram dessa pesquisa os técnicos-administrativos de todas as unidades, inclusive os alocados na mantenedora, para que passassem as suas percepções acerca da infraestrutura e condições de trabalho, uma vez que fazem parte de equipes que prestam serviço ao ensino superior.

Tabela 3. Adesão geral ATA 2023

| Campus | Total de respostas | Pendentes | Adesão | Respostas possíveis |
|----------------------|--------------------|-----------|--------------|---------------------|
| CIC | 8 | 1 | 88,9% | 9 |
| São José dos Pinhais | 9 | 0 | 100,0% | 9 |
| Londrina | 12 | 1 | 92,3% | 13 |
| Curitiba | 13 | 2 | 86,7% | 15 |
| Mantenedora | 12 | 3 | 80,0% | 15 |
| UniSENAI/PR | 54 | 7 | 88,5% | 61 |

Fonte: Comissão Própria de Avaliação (2023)

Em 2023, a pesquisa passou a ser realizada apenas no segundo semestre, obtendo uma adesão geral de 88,5%, além da inclusão dos colaboradores da SEDE, antiga mantenedora, pois muitas ações eram realizadas por eles para a Educação Superior.

Os comentários foram classificados em elogios, sugestões e críticas, tendo uma participação geral de 40,7%.

Tabela 4. Adesão nos comentários, 2023

| Unidade | Elogios | Sugestões | Críticas | N/I ¹ | Total de Comentários | Participantes | Total de Respondentes | Proporção Comentários | Índice de Participação |
|-------------|---------|-----------|----------|------------------|----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| Campus | 6 | 1 | 9 | 0 | 16 | 4 | 13 | 16,8% | 30,8% |
| CIC | 5 | 3 | 8 | 2 | 18 | 5 | 8 | 18,9% | 62,5% |
| Londrina | 12 | 1 | 6 | 0 | 19 | 4 | 12 | 20,0% | 33,3% |
| SJP | 9 | 0 | 17 | 1 | 27 | 6 | 9 | 28,4% | 66,7% |
| Mantenedora | 2 | 4 | 9 | 0 | 15 | 3 | 12 | 15,8% | 25,0% |
| UniSENAI-PR | 34 | 9 | 49 | 3 | 95 | 22 | 54 | - | 40,7% |

Fonte: Comissão Própria de Avaliação (2023)

Nota(a): (1) N/I = Não identificado.

O FIEP/PR, na qual a UNISENAI faz parte, é reconhecida e certificada pela consultoria “Great Place to Work” desde o ano de 2022 como uma ótima empresa para se trabalhar. O processo de certificação sensibiliza os funcionários da UNISENAI a manterem sempre um processo de melhoria contínua das condições de trabalho, o que pode explicar a participação crescente deles como respondentes na CPA para tratativas de suas demandas em relação ao ambiente de trabalho.

Além do mais, os resultados positivos em relação a elevação dos índices de adesão as pesquisas realizadas internamente de um ano para outro, são resultados dos esforços

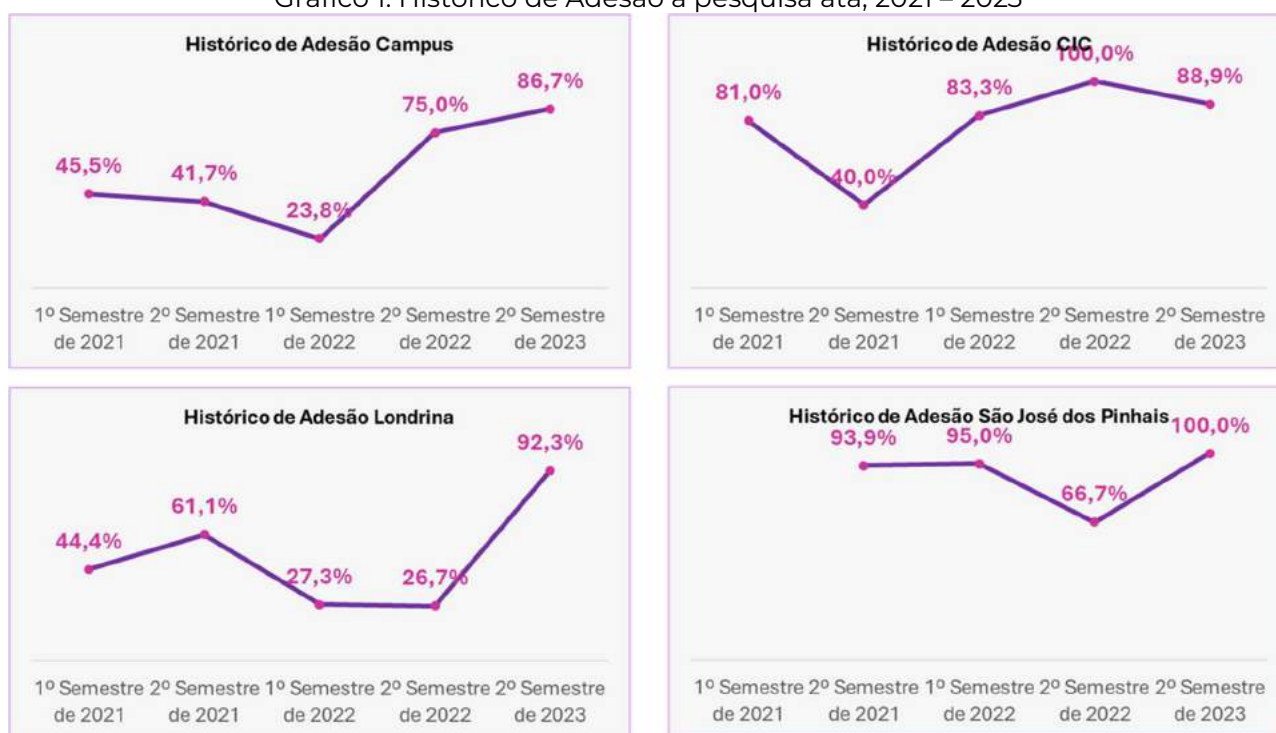
realizados pela CPA em relação a sensibilização. Para todos os campi do UNISENAI houve amadurecimento do conhecimento da CPA junto aos funcionários do técnico administrativo em relação ao levantamento das questões de infraestrutura apontados por eles.

O instrumento de recredenciamento (MEC, 2017) em seu indicador 1.3 (Autoavaliação Institucional: participação da comunidade acadêmica), salienta a importância de termos índices de participação crescentes, nesse sentido, a CPA Unisenai/PR elaborou em 2023 dois mecanismos para garantir a adesão contínua:

1. Acompanhamento diário da taxa de adesão durante o período de avaliação;
2. Encaminhamento de e-mails de reforço individuais;

Por meio da análise comparativa entre os períodos de aplicação, pode-se observar uma crescente na taxa de adesão de todas as unidades. Vale salientar, que para a unidade CIC, o índice não chegou em 100% devido dois técnicos estarem em período de férias na data da coleta.

Gráfico 1. Histórico de Adesão a pesquisa ata, 2021 – 2023



Fonte: Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (CPA, 2024)

Notas: (1) Aplicação do questionário em São José dos Pinhais foi realizada de forma anual em 2021 apenas no segundo semestre pelo Mannesoft. (2) Primeira aplicação em 2023 com colaboradores administrativos que atuam para todos os Campi. Inclui colaboradores do Sistema FIEP que dão apoio ao Ensino Superior. (3) Média Geral = $\Sigma(\text{Adesão das unidades no período})/\text{total de unidades no período}$.

O quadro a seguir apresenta a evolução do questionário ATA no período de 2021 a 2023, apresentado os aspectos avaliados (dentro das Dimensões do SINAES), e em quais requisitos legais (legislação ou instrumento) estão atendendo.

Quadro 5. Evolução do instrumento ATA, 2021 – 2023

| DIMENSÃO | 2021 | 2022 | 2023 | ASPECTOS AVALIADOS EM 2023 | APOIO A REQUISITOS |
|--|--------------|--------------|------------|---|---|
| DIMENSÃO 1 - Missão, visão, valores e plano de desenvolvimento institucional | 2 Questões | 2 Questões | 5 Questões | <input type="checkbox"/> Missão; <input type="checkbox"/> Valores; <input type="checkbox"/> Conhecimento sobre o PDI | Objetivos 1 e 2 do PDI |
| DIMENSÃO 3 – A responsabilidade social | Não abordado | Não abordado | 4 Questões | <input type="checkbox"/> Ações de Responsabilidade Social; <input type="checkbox"/> Ações de preservação do meio ambiente e desenvolvimento sustentável; <input type="checkbox"/> Ações de respeito a diversidade | Objetivos do PDI: 15.1; 15.3 e 15.4 |
| DIMENSÃO 9 - Políticas de atendimento aos discentes | 1 Questão | 1 Questão | 3 Questões | <input type="checkbox"/> Ações de Inclusão; <input type="checkbox"/> Empregabilidade estudantil; <input type="checkbox"/> Acompanhamento aos egressos; | Objetivos do PDI: 15.6 |
| DIMENSÃO 4 - A comunicação com a sociedade | Não abordado | Não abordado | 3 Questões | <input type="checkbox"/> Comunicação com público externo; <input type="checkbox"/> Comunicação com o aluno; | Objetivos do PDI: 17.1+ Indicador 3.9 e 3.10 do Recred. |
| DIMENSÃO 5 - Políticas de pessoal e técnico-administrativo | 1 Questão | 1 Questão | 3 Questões | <input type="checkbox"/> Capacitação e Formação Continuada; | Objetivos do PDI: 21 + Indicador 4.3 do Recred. |
| DIMENSÃO 6 - Organização e gestão da instituição (representação nos diversos conselhos e colegiados) | 2 Questões | 2 Questões | 4 Questões | <input type="checkbox"/> Estrutura Organizacional; <input type="checkbox"/> Comunicação interna; <input type="checkbox"/> Apoio da gestão; | Objetivos do PDI: 23 + Indicador 4.5 do Recred. |
| DIMENSÃO 7 - Infraestrutura geral | 1 Questão | 1 Questão | 5 Questões | <input type="checkbox"/> Infraestrutura Física e Tecnológica | |
| DIMENSÃO 8 - O planejamento e a avaliação | 1 Questão | 1 Questão | 2 Questões | <input type="checkbox"/> Autoavaliação CPA | Objetivos do PDI: 30 + Indicador 1.4 do Recred. |

Fonte: CPA (2024)

2.1.2 Avaliação ao Discente (ADI)

A Avaliação do Discente (ADI) é um questionário, destinado aos alunos dos cursos de graduação que avalia quatro dimensões, sendo elas, a metodologia de ensino, o PPC, a infraestrutura e a gestão acadêmica.

A pesquisa tem como objetivo capturar informações sobre a percepção dos docentes sobre a atuação do docente em sala de aula, a percepção sobre o projeto do curso, sobre as condições de infraestrutura física e tecnológica disponibilizadas no seu dia a dia e sua satisfação com os serviços ofertados pela instituição.

Os principais aspectos dessa avaliação são:

- Essa pesquisa é realizada por todos os alunos de graduação, de forma sigilosa, de caráter não obrigatório, tendo sistema de amostragem por adesão.
- É aplicado semestralmente.
- Amostragem não-probabilística

O UniSENAI-PR obteve a seguinte adesão por Campi no período de 2021 a 2023:

Tabela 5. Histórico de adesão por Campi, ADI 2021 a 2023

| Campus | 2022/1 | | | 2022/2 | | | 2023/1 | | | 2023/2 | | |
|--------|--------|-------|--------------|--------|-----|--------------|--------|-----|--------------|--------|-------|--------------|
| | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão |
| SJP | 941 | 626 | 66,5% | 905 | 452 | 49,9% | 904 | 396 | 43,8% | 919 | 630 | 68,6% |
| CIC | 584 | 269 | 46,1% | 553 | 224 | 40,5% | 596 | 290 | 48,7% | 695 | 346 | 49,8% |
| CUR | 240 | 32 | 13,3% | 224 | 81 | 36,2% | 265 | 130 | 49,1% | 279 | 131 | 47,0% |
| LON | 254 | 85 | 33,5% | 271 | 98 | 36,2% | 332 | 152 | 45,8% | 336 | 298 | 88,7% |
| Total | 2.019 | 1.012 | 50,1% | 1.953 | 855 | 43,8% | 2.097 | 968 | 46,2% | 2.229 | 1.405 | 63,0% |

Fonte: CPA

Notas: RP = Respostas possíveis. R) = Respostas Obtidas.

Tabela 6. Histórico de adesão por curso, ADI 2021 a 2023

| NOME DO CURSO | Campus | 2022/1 | | | 2022/2 | | | 2023/1 | | | 2023/2 | | |
|------------------------|----------|--------|-----|--------|--------|----|--------|--------|-----|--------|--------|-----|--------|
| | | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão |
| Administração | SJP | 135 | 87 | 64,4% | 132 | 89 | 67,4% | 130 | 54 | 41,5% | 120 | 79 | 65,8% |
| Ciências Contábeis | SJP | 67 | 42 | 62,7% | 63 | 48 | 76,2% | 81 | 35 | 43,2% | 82 | 67 | 81,7% |
| Direito | SJP | 239 | 144 | 60,3% | 214 | 39 | 18,2% | 196 | 57 | 29,1% | 178 | 117 | 65,7% |
| Engenharia de Produção | SJP | 124 | 109 | 87,9% | 131 | 74 | 56,5% | 149 | 53 | 35,6% | 195 | 132 | 67,7% |
| Engenharia de Software | SJP | 92 | 40 | 43,5% | 125 | 40 | 32,0% | 191 | 89 | 46,6% | 205 | 107 | 52,2% |
| Pedagogia | SJP | 77 | 65 | 84,4% | 70 | 61 | 87,1% | 52 | 30 | 57,7% | 46 | 42 | 91,3% |
| Sistemas de Informação | SJP | 85 | 51 | 60,0% | 65 | 25 | 38,5% | 28 | 14 | 50,0% | 28 | 27 | 96,4% |
| Recursos Humanos | SJP | 35 | 28 | 80,0% | 25 | 14 | 56,0% | 2 | 1 | 50,0% | OEC | OEC | - |
| Logística | SJP | 60 | 44 | 73,3% | 61 | 47 | 77,0% | 70 | 59 | 84,3% | 65 | 59 | 90,8% |
| Processos Gerenciais | SJP | 27 | 16 | 59,3% | 19 | 15 | 78,9% | 5 | 4 | 80,0% | OEC | OEC | - |
| Automação Industrial | CIC | 158 | 68 | 43,0% | 141 | 63 | 44,7% | 121 | 61 | 50,4% | 140 | 56 | 40,0% |
| Fabricação Mecânica | CIC | 91 | 37 | 40,7% | 73 | 30 | 41,1% | 56 | 20 | 35,7% | 54 | 46 | 85,2% |
| Engenharia de Produção | CIC | 20 | 7 | 35,0% | 18 | 10 | 55,6% | 39 | 22 | 56,4% | 45 | 26 | 57,8% |
| Engenharia de Software | CIC | 62 | 29 | 46,8% | 68 | 29 | 42,6% | 96 | 57 | 59,4% | 98 | 64 | 65,3% |
| Engenharia Mecânica | CIC | 129 | 60 | 46,5% | 134 | 40 | 29,9% | 150 | 73 | 48,7% | 192 | 77 | 40,1% |
| Engenharia Mecatrônica | CIC | 114 | 64 | 56,1% | 110 | 49 | 44,5% | 134 | 57 | 42,5% | 166 | 77 | 46,4% |
| Engenharia Química | CIC | 10 | 4 | 40,0% | 9 | 3 | 33,3% | OEC | OEC | - | OEC | OEC | - |
| Design de Interiores | CURITIBA | 9 | 1 | 11,1% | 9 | 3 | 33,3% | OEC | OEC | - | OEC | OEC | - |
| Design de Moda | CURITIBA | 62 | 3 | 4,8% | 55 | 24 | 43,6% | 66 | 29 | 43,9% | 66 | 55 | 83,3% |
| Engenharia Automotiva | CURITIBA | 144 | 24 | 16,7% | 137 | 50 | 36,5% | 174 | 85 | 48,9% | 190 | 63 | 33,2% |
| Engenharia de Energias | CURITIBA | 25 | 4 | 16,0% | 23 | 4 | 17,4% | 25 | 16 | 64,0% | 23 | 13 | 56,5% |
| Automação Industrial | LONDRINA | 29 | 1 | 3,4% | 22 | 15 | 68,2% | 41 | 11 | 26,8% | 48 | 40 | 83,3% |
| Engenharia de Software | LONDRINA | 80 | 24 | 30,0% | 92 | 39 | 42,4% | 132 | 64 | 48,5% | 119 | 109 | 91,6% |
| Engenharia Elétrica | LONDRINA | 75 | 25 | 33,3% | 76 | 14 | 18,4% | 88 | 49 | 55,7% | 98 | 87 | 88,8% |
| Engenharia Mecânica | LONDRINA | 70 | 35 | 50,0% | 81 | 30 | 37,0% | 71 | 28 | 39,4% | 71 | 62 | 87,3% |

Fonte: CPA

Notas: RP = Respostas possíveis. R) = Respostas Obtidas.

Com base nos resultados da pesquisa, a IES poderá desenvolver estratégias para:

- I. Melhorias na competência docente em sala de aula;
- II. Identificar gaps sobre a metodologia de ensino;
- III. Identificar fragilidades na infraestrutura ofertada;
- IV. Identificar os pontos de destaque;
- V. Produzir estudos e/ou projetos acadêmicos;
- VI. Atualizar as metas do PDI.

Em agosto de 2023, a CPA apresentou a nova metodologia de análise dos resultados para a pesquisa de Avaliação ao Discente, com o qual foi realizada uma nova estrutura relatórios com resultados dos professores, assim como a institucionalização da devolutiva com apoio das Coordenações de Graduação articulada com a Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante. Assim, o eixo metodologia de ensino, foi utilizado no ano de 2023 para a elaboração do Relatório de Avaliação Docente 01/2023 por meio da institucionalização da devolutiva individual dos resultados aos docentes.

A adoção da nova metodologia vem de encontro com as expectativas da atual organização do UniSENAI-PR e seus principais princípios filosóficos, a saber: qualidade, gestão próxima, padronização de processos e produtos e metodologia Senai de Educação Superior. A adoção do novo processo metodológico tinha como foco realizar análise descritiva e diagnóstica e a partir de seus resultados, os docentes e coordenadores de curso poderiam identificar pontos fortes e fragilidades e desenvolver novas habilidades e competências com foco na melhoria de sua atuação em sala de aula.

Os principais objetivos pela padronização do processo foram:

- Estabelecer uma metodologia de análise de resultados padronizada
- Evitar interpretações diferentes, independente do campus
- Possibilitar para a CPA a identificação de fragilidades e potencialidades
- Promover excelência na entrega
- Acompanhamento da mudança de estrutura organizacional

A metodologia utilizada foi realizada internamente pela CPA e utiliza como preceitos o NPS - *Net Promoter Score* (é uma métrica criada por Fred Reichheld para medir a satisfação dos clientes) combinada com a metodologia Enade para o cálculo dos conceitos Enade / CPC. O processo de implementação da devolutiva foi realizada em agosto de 2023 em cinco fases, conforme apresentado na Figura xx.

Figura 9. Evolução do instrumento ata



A devolutiva se desdobrou em dois ciclos: (1) relacionado ao processo de acompanhamento contínuo do corpo docente; e (2) relacionado as ações de relacionamento entre o coordenador e o professor.

Figura 10. Evolução do instrumento ata



Fonte: CPA (2024)

Após a análise do instrumento de autoavaliação para instituição e de cursos, no ano 2º semestre de 2023 foram realizadas a inclusão de mais três questões no eixo infraestrutura: (1) Espaços/laboratórios inovadores; (2) Banheiros; e Cantinas e (3) espaços de convivência.

A CPA ainda salienta que o objetivo da devolutiva dos resultados aos docentes não tem caráter punitivo, e sim, a evolução do processo educacional, do repensar as possibilidades de atuação em sala de aula, corrigir as fragilidades e de reconhecer as boas práticas dos docentes. Com foco em amplificar o conhecimento da CPA pela comunidade acadêmica, a CPA ainda elaborou um projeto de reconhecimento docente por meio dos

resultados da avaliação. Cinco professores foram reconhecidos em três categorias distintas:

Quadro 6. Categorias para reconhecimento docente com base nos resultados obtidos na ADI 01/2023

| Categoria | O que é? | Crítérios | Total de Prêmios |
|-------------------------|---|--|-------------------------|
| Excelência Didática | Reconhecimento ao professor que obteve conceito 5 em todas as dimensões avaliadas, em sua média geral, com alta taxa de adesão de respostas e que atuou em pelo menos três disciplinas no semestre. | - Conceito 5 em todos os 7 quesitos avaliados - Atuar em 3 disciplinas ou mais - Estar nas três primeiras colocações | 3 |
| Engajador | Reconhecimento ao professor que obteve conceito 5 em todas as dimensões avaliadas, em sua média geral, e com maior número respostas efetivadas. | - Conceito 5 em todos os 7 quesitos avaliados - Maior número de respostas efetivadas (Bruta). | 1 |
| Conexão com a Indústria | Reconhecimento ao professor com conceito 5 em todas as dimensões em sua média geral, e ter atuado em disciplina Jornadas de Aprendizagem. | - Conceito 5 em todos os 7 quesitos avaliados - Melhor avaliado nas jornadas (nota mais alta) - Ter cumprido os requisitos das jornadas (Proposta da jornada, ser do setor industrial) | 1 |

Fonte: CPA (2024)

2.1.3 Avaliação ao Docente (ADO)

Em relação ao questionário dos professores possuía 7 questões sobre Metodologia de Ensino sendo 6 fechadas e uma aberta. Duas sobre o Projeto Pedagógico do curso sendo 1 fechada e uma aberta. Onze sobre infraestrutura sendo 10 fechadas e uma aberta. Doze sobre gestão sendo onze fechadas e uma aberta.

Para o ano de 2022, a ADO obteve uma adesão média de 56,9% no 1º semestre e 65,4% no segundo semestre. Assim como na ADI, a ADO considera o quantitativo de docentes x disciplinas para contabilizar a quantidade de respostas possíveis. Os resultados por cursos podem ser observados por meio da Tabela abaixo:

Tabela 7. Histórico de adesão ADO 2022

| NOME DO CURSO | Campus | 2022/1 | | | 2022/2 | | |
|------------------------|----------------------|--------|----|--------|--------|----|--------|
| | | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão |
| Administração | São José dos Pinhais | 11 | 10 | 91% | 10 | 7 | 70% |
| Ciências Contábeis | São José dos Pinhais | 7 | 7 | 100% | 5 | 4 | 80% |
| Direito | São José dos Pinhais | 14 | 14 | 100% | 9 | 7 | 78% |
| Engenharia de Produção | São José dos Pinhais | 12 | 8 | 67% | 10 | 8 | 80% |
| Engenharia de Software | São José dos Pinhais | 8 | 3 | 38% | 9 | 6 | 67% |
| Pedagogia | São José dos Pinhais | 7 | 6 | 86% | 6 | 4 | 67% |

| NOME DO CURSO | Campus | 2022/1 | | | 2022/2 | | |
|------------------------|----------------------|--------|----|--------|--------|----|--------|
| | | RP | RO | Adesão | RP | RO | Adesão |
| Sistemas de Informação | São José dos Pinhais | 11 | 4 | 36% | 7 | 7 | 100% |
| Recursos Humanos | São José dos Pinhais | 9 | 9 | 100% | 4 | 4 | 100% |
| Logística | São José dos Pinhais | 8 | 6 | 75% | 7 | 5 | 71% |
| Processos Gerenciais | São José dos Pinhais | 7 | 5 | 71% | 4 | 2 | 50% |
| Automação Industrial | CIC | 15 | 14 | 93% | 14 | 11 | 79% |
| Fabricação Mecânica | CIC | 10 | 8 | 80% | 10 | 8 | 80% |
| Engenharia de Produção | CIC | 4 | 3 | 75% | 3 | 2 | 67% |
| Engenharia de Software | CIC | 5 | 4 | 80% | 6 | 5 | 83% |
| Engenharia Mecânica | CIC | 10 | 8 | 80% | 8 | 7 | 88% |
| Engenharia Mecatrônica | CIC | 10 | 7 | 70% | 8 | 5 | 63% |
| Engenharia Química | CIC | 3 | 2 | 67% | 3 | 2 | 67% |
| Design de Interiores | Curitiba | 4 | 0 | 0% | 3 | 3 | 100% |
| Design de Moda | Curitiba | 7 | 0 | 0% | 6 | 4 | 67% |
| Engenharia Automotiva | Curitiba | 8 | 1 | 13% | 7 | 2 | 29% |
| Engenharia de Energias | Curitiba | 4 | 0 | 0% | 4 | 2 | 50% |
| Automação Industrial | Londrina | 9 | 2 | 22% | 7 | 1 | 14% |
| Engenharia de Software | Londrina | 7 | 2 | 29% | 9 | 3 | 33% |
| Engenharia Elétrica | Londrina | 8 | 2 | 25% | 9 | 2 | 22% |
| Engenharia Mecânica | Londrina | 8 | 2 | 25% | 6 | 2 | 33% |

Fonte: CPA (2024)

O primeiro semestre de 2023 também foi utilizado o SGE para aplicação do questionário aos docentes, no entanto, devido a dificuldades de parametrização interna, os resultados de adesão não foram considerados. Para o segundo semestre de 2023, a CPA desenvolveu um aplicativo via *Microsoft Power Apps* para aplicação do questionário. Além de oferecer uma visualização mais amigável, foi possível aprimorar os parâmetros não capturados pelo SGE e realizar o acompanhamento dos resultados por meio do *Microsoft Power BI*.

A ferramenta permite os mesmos padrões de segurança, tendo acesso por meio do e-mail institucional. As figuras abaixo ilustram a tela inicial do aplicativo conforme o manual elaborado para auxiliar os professores durante o uso. Todos os Assessores Locais (antigos coordenadores de CPA) foram capacitados para auxiliar os docentes em caso de dúvidas em relação ao uso da plataforma.

Figura 11. Tela inicial da aplicação avaliação ao docente



Fonte: CPA (2023)

Ao clicar em iniciar o questionário, o professor é levado para responder as questões, onde são identificadas os cursos e disciplinas que o professor está habilitado e em qual dimensão do questionário está respondendo.

Figura 12. Visualização do questionário pelo docente 2/2023



Fonte: CPA (2023)

A partir das ações realizadas pelos Assessores Locais, a adesão para a ADO foi de 100% em todos os campus, o resultado é ilustrado da tabela a seguir:

Tabela 8. Adesão ADO 02/2023

| Campus | Total de Docente | Total de Disciplinas | Adesão Média |
|--------------|------------------|----------------------|---------------|
| SJP | 31 | 124 | 100,0% |
| CIC | 20 | 94 | 100,0% |
| Curitiba | 13 | 37 | 100,0% |
| Londrina | 15 | 61 | 100,0% |
| Total | 79 | 316 | 100,0% |

Fonte: CPA (2024)

O quantitativo de professores por curso, pode ser observada por meio da tabela a seguir:

Tabela 9. Docentes e Disciplinas por curso e unidade, ADO 02/2023

| Nome do Curso | Campus | Total de Docentes Avaliados | Total de Disciplinas Avaliadas |
|------------------------|----------|-----------------------------|--------------------------------|
| Direito | SJP | 8 | 20 |
| Administração | SJP | 9 | 16 |
| Engenharia de Software | SJP | 10 | 21 |
| Pedagogia | SJP | 4 | 12 |
| Sistemas de Informação | SJP | 5 | 8 |
| Engenharia de Produção | SJP | 10 | 20 |
| CST Logística | SJP | 5 | 10 |
| Ciências Contábeis | SJP | 7 | 16 |
| Engenharia de Software | CIC | 6 | 13 |
| Engenharia Mecatrônica | CIC | 13 | 17 |
| Engenharia Mecânica | CIC | 11 | 18 |
| Engenharia de Produção | CIC | 8 | 9 |
| Automação Industrial | CIC | 13 | 25 |
| Fabricação Mecânica | CIC | 7 | 12 |
| Engenharia Automotiva | Curitiba | 9 | 22 |
| Engenharia de Energias | Curitiba | 3 | 6 |
| Design de Moda | Curitiba | 5 | 10 |
| Engenharia Mecânica | Londrina | 6 | 15 |
| Engenharia Elétrica | Londrina | 9 | 17 |
| Automação Industrial | Londrina | 7 | 10 |
| Engenharia de Software | Londrina | 6 | 19 |
| Total Geral | | 161 | 316 |

Fonte: CPA (2024)

Entre as ações que foram realizadas para que a adesão alcançasse 100% em todos os campus foram: (1) envio de e-mails de reforço; (2) conversas com os docentes pelos Assessores Locais; (3) entrega de brindes para respondentes; (4) ampla divulgação sobre a avaliação por meio de cartazes locais.

A tabulação dos resultados e elaboração dos relatórios da segunda aplicação está prevista para o 1º semestre de 2024.

2.1.4 Pesquisa de Acompanhamento dos Egressos (PAE)

A PAE foi implantada no UniSENAI/PR em 2023 e foi articulada e gerenciada pela Coordenação de Regulação e Qualidade, com apoio da CPA para divulgação dos questionários e sensibilização do período de coleta. É aplicada semestralmente, e tem como público-alvo todos os alunos concluintes dos cursos de graduação presencial e

EAD. Seu principal objetivo é acompanhar a inserção do egresso no mercado de trabalho, observando, quando possível, a sua evolução profissional.

A pesquisa é realizada em três fases, conforme apresentado pela Figura abaixo:

Figura 13. Fases da Pesquisa de Acompanhamento dos Egressos



Fonte: CPA (2024)

A aplicação do questionário requer a articulação entre a Coordenadores de Curso, a CPA, a Coordenação de Orientação Profissional e a Secretaria. No ano de 2023, obteve a seguinte adesão a pesquisa:

Tabela 10. Adesão a pesquisa de acompanhamento dos egressos, por curso 2023

| Nome do Curso | Unidade | Total de Concluinte | Adesão |
|------------------------|----------------------|---------------------|--------|
| Administração | São José dos Pinhais | 19 | 21,1% |
| Ciências contábeis | São José dos Pinhais | 8 | 50,0% |
| Direito | São José dos Pinhais | 37 | 18,9% |
| Engenharia de produção | São José dos Pinhais | 51 | 41,2% |
| Logística | São José dos Pinhais | 24 | 25,0% |
| Sistemas de informação | São José dos Pinhais | 10 | 80,0% |
| Design de moda | Curitiba | 18 | 38,9% |
| Engenharia automotiva | Curitiba | 19 | 26,3% |
| Engenharia de energias | Curitiba | 10 | 60,0% |
| Automação industrial | CIC | 20 | 55,0% |
| Fabricação mecânica | CIC | 11 | 45,5% |
| Automação industrial | Londrina | 10 | 90,0% |
| Engenharia de software | Londrina | 13 | 92,3% |
| Engenharia elétrica | Londrina | 10 | 80,0% |

Fonte: CPA (2023)

2.1.5 Avaliação ao Discente EAD (ADI-EAD)

A Avaliação ao Discente EAD foi discutida e implementada em 2023 e implementada para o 2º Semestre de 2023. A pesquisa tem como público-alvo os alunos de graduação da modalidade EAD e tem como objetivo identificar a percepção dos alunos em relação a infraestrutura física e tecnológica, serviços ofertados dentro das unidades e as competências dos professores em sala de aula. Para o EAD ainda são incluídas questões relacionadas ao atendimento do polo de apoio presencial e serviços de tutoria.

Assim como a avaliação presencial, será realizada semestralmente.

Tabela 11. Adesão a Avaliação ao Discente EAD, por polo, 01/2023

| Polo de apoio | Cascavel | Curitiba | Maringá | Londrina | Ponta Grossa | São José dos Pinhais | Toledo | UniSENAI-PR |
|---|--------------|--------------|-------------|-------------|--------------|----------------------|-------------|--------------|
| Total de Matriculados 23/2 ¹ | 6 | 43 | 3 | 10 | 13 | 155 | 2 | 232 |
| Total de Respondentes 23/2 | 1 | 16 | 0 | 0 | 2 | 39 | 0 | 58 |
| Adesão 2023/2² | 16,7% | 37,2% | 0,0% | 0,0% | 15,4% | 25,2% | 0,0% | 25,0% |

Fonte: Relatório de Percepção da Educação à Distância - 2º Semestre de 2023

O UniSENAI/PR tem dois cursos de graduação na modalidade EAD, sendo estes, Administração e CST em Gestão da Produção Industrial.

Gráfico 2. Adesão a Avaliação ao Discente EAD, por curso e polo, 01/2023



Fonte: Relatório de Percepção da Educação à Distância - 2º Semestre de 2023

2.1.6 Avaliação das Atividades de Tutoria (AAT)

A Avaliação das Atividades de Tutoria foram discutidas e implementadas no 2º semestre de 2023. O público-alvo da pesquisa são os tutores dos cursos EAD, com foco em realização semestral.

Tabela 12. Quantitativo de tutores avaliados

| Curso | Tutores Avaliados | Relatórios Emitidos |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| Administração | 3 | 3 |
| Gestão da Produção Industrial | 3 | 3 |
| Total | 6 | 6 |
| Adesão | 100% | 100% |

Fonte: Relatório de Avaliação da Tutoria – 2º Semestre de 2023

2.1.6 Avaliação do Perfil Profissional do Estudante

A Pesquisa de Perfil Profissional do Estudante tem como foco subsidiar novas estratégias para acompanhamento dos alunos que será realizado pela Coordenação de Orientação Profissional. A pesquisa foi realizada em todas as unidades do UniSENAI-PR e ficou aberta no período de 25/09/2023 a 08/10/2023, obteve 957 respondentes, correspondendo a 43% do público total.

Tabela 13. Adesão a PPP por curso e campus, 2023

| Nome do curso / Campus | Matrículas ativas | Respondentes | Taxa de Adesão |
|-------------------------------------|-------------------|--------------|----------------|
| Administração - EAD | 45 | 6 | 13,3% |
| Administração - SJP | 120 | 39 | 32,5% |
| Automação Industrial - CIC | 239 | 58 | 24,3% |
| Automação Industrial - Londrina | 83 | 0 | 0,0% |
| Ciências Contábeis - SJP | 82 | 18 | 22,0% |
| Design de Moda - Curitiba | 132 | 20 | 15,2% |
| Direito - SJP | 172 | 36 | 20,9% |
| Engenharia Automotiva - Curitiba | 339 | 50 | 14,7% |
| Engenharia de Energias - Curitiba | 45 | 6 | 13,3% |
| Engenharia de Produção - CIC | 82 | 13 | 15,9% |
| Engenharia de Produção - SJP | 152 | 60 | 39,5% |
| Engenharia de Software - CIC | 192 | 146 | 76,0% |
| Engenharia de Software - Londrina | 249 | 0 | 0,0% |
| Engenharia de Software - SJP | 181 | 125 | 69,1% |
| Engenharia Elétrica - Londrina | 172 | 72 | 41,9% |
| Engenharia Mecânica - CIC | 299 | 118 | 39,5% |
| Engenharia Mecânica - Londrina | 140 | 0 | 0,0% |
| Engenharia Mecatrônica - CIC | 271 | 51 | 18,8% |
| Fabricação Mecânica - CIC | 100 | 20 | 20,0% |
| Gestão em Produção Industrial - EAD | 187 | 24 | 12,8% |
| Logística - SJP | 64 | 43 | 67,2% |
| Pedagogia - SJP | 41 | 27 | 65,9% |
| Sistemas de Informação - SJP | 29 | 25 | 86,2% |
| Total | 3416 | 957 | 28,02% |

Elaborado pela CPA com base nos resultados da PPP (2023)

A CPA atuou em apoio a sensibilização, junto com os coordenadores de CPA, nas unidades, e tabulação preliminar dos resultados, além disso, pretende realizar estudos

mais específicos para apoio a tomada de decisão. A Figura a seguir apresenta os resultados preliminares da pesquisa:

Figura 14. Perfil de moradia e trajetória acadêmica



Elaborado pela CPA com base nos resultados da PPP (2023)

A Figura 15 traz um panorama geral dos estudantes do UniSENAI/PR, tendo predominância masculina (78%), morando com pais ou avós (69%) e composição familiar entre três e 4 moradores (66%). A maioria não tem filhos (85%), valendo salientar que os resultados preliminares incluem alunos da modalidade EAD.

Em relação a trajetória acadêmica, a pesquisa tenta identificar qual a origem do estudante (escola pública ou privada), sua escolaridade, e se é egresso das casas Sesi/SENAI nas modalidades de ensino médio ou técnico. O objetivo geral desses quesitos é avaliar e planejar políticas de retenção, de desconto e de apoio acadêmico.

Questões relacionadas com a empregabilidade do aluno são primordiais para compreender o desenvolvimento de ações sobre apoio em ações de empregabilidade e parceria com as indústrias, além disso, possibilita aos professores e gestores na compreensão das turmas para elucidar o conteúdo em sala de aula com as práticas do mundo do trabalho.

De acordo com esses resultados, é possível observar que 81% dos estudantes têm algum tipo de vínculo empregatício. Cerca de 54% trabalham sob o regime da CLT, 15% são estagiários ou aprendizes.

Entre as atividades que serão articuladas pela Coordenação de Apoio Profissional, estão termos de parcerias com objetivo de elevar o nível de empregabilidade dos

estudantes. Para a execução dessas ações, a pesquisa também solicitou aos estudantes apresentarem em quais empresas estão atuando.

Os resultados apontam que existe forte aderência entre os objetivos institucionais e o perfil de seus estudantes, onde 48% dos estudantes exercem atividades na indústria. Dos estudantes que estão trabalhando na indústria, 47% atuam em regime CLT. Outro dado relevante, é que cerca de 63% dos estudantes exercem atividades relacionadas com a área que estão estudando.

Figura 15. Inserção Profissional e Expectativas dos estudantes



Elaborado pela CPA com base nos resultados da PPP (2023)

A pesquisa também tabula resultados sobre internacionalização e estágios, além de realizar uma busca avançada sobre as empresas em que os alunos estão trabalhando. Os dados completos podem ser obtidos pela Coordenação de Orientação Profissional.

2.1.6 Indicadores e Conceitos utilizados CPA no ciclo 2021 a 2023

Os seguintes indicadores foram desenvolvidos e incluídos nos relatórios de devolutiva para os docentes:






- **Conceito Docente no Curso (CDC):** É uma variável discreta que assume valores de 1 a 5, resultante da conversão da média geral das disciplinas dos docentes, conforme tabela ao lado.
- **Conceito Docente no Curso Contínuo (CDC Contínuo):** É uma variável contínua que assume valores de 0,00 a 5,00, resultado da média ponderada com base na quantidade de respostas obtida pelo professor em cada questão. Dessa forma,

quanto maior a quantidade de estudantes que responderam na disciplina e curso correspondente, maior será o peso dela nessa variável.

- **Conceito Docente na Disciplina (CDD):** É o resultado da padronização da Nota Bruta dos Promotores, tem escala de 0,00 a 5,00.
- **Conceito Geral Docente (CGC):** É o resultado da média das ponderações dos resultados por disciplina e curso. Considera todos os cursos e disciplinas ministrados pelo professor.
- **Respostas possíveis:** É a população total de estudantes matriculados na disciplina.
- **Adesão (%):** Corresponde ao percentual de estudantes que responderam ao questionário, sendo o resultado do total de respostas dividido pelo total de respostas possíveis.
- **Nota Bruta Promotores (NBP):** É a soma das respostas "excelente" e "boa" para cada questão avaliada.
- **Nota Bruta Neutros (NBN):** são os estudantes que não estão insatisfeitos, mas apresentam indiferença ao opinar sobre o que vem sendo desenvolvido em sala de aula. É a soma dos estudantes que marcaram as alternativas 0 e 3 das questões aplicadas.
- **Nota Bruta Detratores (NBD):** são os estudantes que não estão satisfeitos, sendo assim, requer um ponto de atenção em relação ao que tem sido trabalhado em sala de aula. É a soma dos estudantes que marcaram as alternativas 1 e 2 das questões aplicadas.

A partir de 2023, a CPA, por meio da reestruturação da análise dos resultados passou a utilizar conceitos ou parâmetros avaliativos para identificar pontos de melhorias. Os dados coletados passam pelo processo de padronização e reescalonamento, gerando padronização dos resultados, independente da escala utilizada. Assim, cada quesito é classificado em uma escala que vai de 1 a 5, conforme apresentado na tabela abaixo:

Quadro 7. Critérios estabelecidos para elaboração do plano de ação

| Nota Contínua obtida | | Conceito | Resultado | Orientação | Plano de ação | |
|----------------------|-------|----------|---|------------------|----------------|-------------|
| Entre | 0,00 | 0,945 | 1  | Não satisfatório | Ação imediata | Obrigatório |
| | 0,945 | 1,945 | 2  | Insuficiente | Ação essencial | Obrigatório |
| | 1,945 | 2,945 | 3  | Regular | Ação essencial | Obrigatório |
| | 2,945 | 3,945 | 4  | Muito Bom | Pontual | Opcional |
| | 3,945 | 5,000 | 5  | Excelente | Pontual | Opcional |

Fonte: CPA (2023)

A opção por este método metodológico foi motivada pela intenção de estabelecer uma conexão entre a autoavaliação do UniSENAI/PR e os indicadores de qualidade da educação superior, especialmente em relação ao Enade, que compartilha a mesma escala de avaliação. Os procedimentos adotados foram adaptados a partir da Nota Técnica nº 58/2020/CGCQES/DAES (INEP, 2020) e utilizados para realizar os cálculos necessários na obtenção dos conceitos.

Cada relatório elaborado pela CPA incorpora abreviaturas dos conceitos, juntamente com a metodologia empregada nos cálculos, enfatizando a transparência do processo metodológico.

Além dos conceitos, foram definidos outros indicadores para a análise qualitativa dos dados, incluindo elementos como nuvem de palavras, total de comentários por categoria (elogio, sugestão e crítica), índice de participação, entre outros. Essa abordagem ampliada busca proporcionar uma compreensão mais completa e detalhada da avaliação, enriquecendo a análise com elementos que vão além dos conceitos numéricos.

2.2 ELABORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS PLANOS DE AÇÃO

A atuação da CPA no período de 2021 a 2023 contemplou planos de ação para os seguintes públicos:

- **Comissão Própria de Avaliação:** A CPA realiza o seu plano de ação todos os anos, onde são incluídas todas as atividades e rotinas ao longo dos semestres.
- **Coordenadores de Curso:** Aplicado no 2º Semestre de 2023, foram elaborados 15 planos de ação para os coordenadores de curso.
- **Professores:** Aplicado a partir do 2º Semestre de 2023, foram elaborados e disponibilizados para os professores Planos de Ação individuais, a serem acompanhados pela Supervisão Pedagógica. Ao todo, foram emitidos 70 planos de ação.

Os planos de ação foram elaborado no modelo 5w2h e ficam disponibilizados aos professores em pasta individual, onde apenas o docente, o coordenador do curso e a Supervisão Pedagógica tem acesso, e são acessados por meio do Portal da CPA, por meio do link: <https://sistemafiep.sharepoint.com/sites/CPAUniSENAI/SitePages/RESULTADOS-AO-PROFESSOR.aspx>. Os coordenadores de curso também tem seus relatórios disponibilizados por meio do Portal e com acesso limitado aos próprios coordenadores e gestores: <https://sistemafiep.sharepoint.com/sites/CPAUniSENAI/SitePages/relatorios-coordenadoresdecurso.aspx>.

O Plano de Ação para coordenadores e professores contém os seguintes campos para planejamento:

O que precisa ser feito?: Com base na análise dos relatórios, aqui são incluídas as ações necessárias para melhoria no desempenho na gestão acadêmica de curso e/ou em sala de aula.

Por que precisa ser feito?: Descrição do indicador que embasa a necessidade da ação.

Onde será feito? (local): Local onde a ação será realizada, por exemplo: em sala de aula, de forma online, mo apoio pedagógico.

Apoio: Pessoa responsável por acompanhar, apoiar a ação.

Prazo: Pessoa responsável por acompanhar, apoiar a ação.

Como será feito?: Data limite para execução da ação.

Status da ação: Preencher com base no andamento da ação (Não iniciado; Em andamento; Concluído).

Data de Conclusão: Controle da data de conclusão da ação.

O Plano de Desenvolvimento Institucional do ciclo de vigência deste relatório (2019-2023), é acompanhado pela Coordenação de Regulação e Qualidade, sob supervisão da Pró-Reitoria de Estratégia e Gestão.

2.3 DIVULGAÇÃO E APROPRIAÇÃO DOS RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES

Uma vez terminada a tabulação e análise dos dados, gestores, coordenadores e membros da CPA se reúnem para apresentação dos resultados. Na sequência, os relatórios são publicados para toda a IES. Ainda, em conformidade com a regulamentação da CPA, todos os resultados ficam disponíveis para comunidade externa no site da faculdade por meio do relatório de autoavaliação.

2.5.1 Relatórios emitidos no ciclo 2021-2023

No ciclo de 2021 a 2023, a CPA realizou a emissão de 264 relatórios, sobretudo no ano de 2023, onde suas atividades na elaboração de relatórios específicos foi fortalecida a partir do apoio da Coordenação de Regulação e Qualidade (antiga área de qualidade).

Tabela 14. Relatórios emitidos por campus no ciclo 2021 a 2023

| Nome do Relatório | Público | SJP | Campus | CIC | Londrina | Total |
|--|---------------|--|-----------|-----------|-----------|------------|
| Relatório Individual Docente (01/2023) | Professores | 62 | 20 | 63 | 26 | 171 |
| Relatório Individual Coordenador (01/2023) | Coordenadores | 10 | 3 | 6 | 4 | 23 |
| Relatório Docente Geral por Curso (01/2023) | Coordenadores | 8 | 3 | 6 | 4 | 21 |
| Relatório Jornadas de Aprendizagem por curso (01/2023) | Coordenadores | 8 | 3 | 6 | 4 | 21 |
| Relatório de Adesão ADI (1/2023) | CPA | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Relatório de Adesão ADI (2/2023) | CPA | 1 Relatório de Cursos – todos os campi 1 Relatório de Turmas – todos os campi | | | | 2 |
| Relatório Turmas Sorteio Pizza | CPA | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Relatório de Adesão ADI-EAD (2/2023) | CPA | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Avaliação ao Docente – Relatório Geral 2021-2022 | Gestão | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Avaliação ao Discente 2022 | Gestão | 0 | 0 | 6 | 0 | 6 |
| Avaliação ao Docente 2022 | Gestão | 0 | 0 | 6 | 0 | 6 |
| Relatório Técnicos Administrativos 2022 | Gestão | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Total Geral | - | 92 | 32 | 97 | 41 | 264 |

Fonte: Arquivos CPA

Outros relatórios não emitidos até o ano de 2023, estão sendo discutidos e desenvolvidos, dos quais serão implementados no Plano de Ação da CPA do próximo ciclo do Sinaes.

2.5.1 Canais de Divulgação dos Resultados da CPA

No ano de 2021 a 2023 a CPA utilizou-se de diferentes maneiras de sensibilizar a comunidade acadêmica para divulgar os resultados institucionais:

Quadros de avisos: No período de 2021 a 2023, a CPA de todas as unidades tiveram

como abto realizar a colagem dos resutlados das avaliações em quadros de avisos disponibilizados nos corredores da instituição.

Figura 16. Quadro de avisos nos Campi UniSENAI/PR



Fonte: Arquivos CPA

Site próprio da CPA: Os sites da CPA no período de 2021 a 2023 foram realizados em duas vertentes, uma descentralizada e após a unificação:

- Campus Curitiba: Em setembro de 2022 um canal de comunicação, elaborado por meio do Google Sites foi implementado para atender a alunos e comunidade externa: <https://sites.google.com/view/campusdaindustria/>.
- Campus CIC: em No 1º Semestre de 2021 um canal de comunicação, elaborado por meio do Google Sites foi implementado para atender a alunos e comunidade externa: <https://sites.google.com/sesisenaipr.org.br/cic>.
- Institucional: Densvolvida em abril de 2023, O Portal da CPA é um site de comunicação interno, para a divulgação de avaliação e indexação do resutlados para colaboradores, docentes e gestores.
- Institucional: Como estratégia de comunicação com a comunidade externa, a CPA mantém seus últimos relatórios disponíveis no site do UniSENAI/PR.

Reuniões de sensibilização: Houve momentos para sensibilização e para divulgação dos dados coletados nas pesquisas. Os encontros tiveram como objetivo geral compartilhamento de experiências e acompanhamento dos cursos de graduação. Os

resultados das avaliações institucionais são objetos de reuniões com a equipe de gestão avançando, assim, em outro aspecto extremamente importante apontado pela CPA: uma maior articulação da gestão com a avaliação.

2.5.2 Apropriação dos resultados da CPA

De acordo com o Glossário dos Instrumentos de Avaliação Externa (Inep, 2019), o termo “apropriação” quando associada as avaliações externas, se relacionam com à aquisição de um saber, onde além de receber os resultados, os receptores devem saber utiliza-los. A CPA, do UniSENAI-PR atua de forma significativa na entrega dos seus dados, pois nosso intuito é agregar ao público das pesquisas, além do conhecimento, a possibilidade de gerir mudanças na organização acadêmica, na metodologia adotada, na percepção da própria atuação.

Todos da comunidade acadêmica, principalmente gestores, são os responsáveis por articular e desenvolver planos práticos, a partir das leituras dos relatórios e seus resultados, que resultem em mudanças sólidas da sua atuação. A CPA no entanto, desenvolve mecanismos e ferramentas que possibilitam a fácil interpretação dos resultados e na elaboração dos planos para melhoria contínua.

Entre os mecanismos e ferramentas, durante o período de 2021 a 2023, podemos destacar:

Estudo do Número de Vagas: Instrumento que subsidia a tomada de decisão para aumento ou redução de vagas ofertadas pelos cursos de graduação. Tem o objetivo de analisar indicadores internos e externos (incluindo resultados da autoavaliação) para subsidiar a tomada de decisão em relação ao número de vagas ofertadas pelos cursos de graduação.

Planilha de Gestão de Corpo Docente. Análise e acompanhamento dos indicadores externos, Enade e CPC, principalmente o que se refere na composição de mestres, doutores e regime de trabalho.

Relatórios Individuais Docentes e Plano de Ação. A Coordenação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) apresenta os feedbacks do relatório de avaliação de forma personalizada à Coordenação do Curso, a qual encaminha os resultados a cada docente avaliado individualmente. Posteriormente, são tomadas as medidas necessárias em colaboração com a Pró-Reitoria de Graduação, destacando a relevância dessas avaliações para a contínua melhoria do processo de ensino e aprendizagem institucional.

Caixa de Sugestões + QR Code e Pipefy. É uma prática para coleta de dados primários pelos alunos, funcionários e professores, onde possam expressar sugestões, elogios e necessidades de melhorias.

Diagnóstico de Cursos Pré-Visita: O Simulador de Atos Regulatórios foi implementado em 2018 e consiste em uma ferramenta utilizada para a preparação das equipes das Instituições de Ensino Superior (IES) para receberem as comissões avaliativas do Ministério da Educação (MEC), seja para processos de autorização, reconhecimento, renovação de reconhecimento de cursos, credenciamento ou recredenciamento institucional. Por meio dela, são simulados os possíveis conceitos que podem ser atribuídos a cada indicador, visando identificar áreas passíveis de melhoria para alcançar a pontuação máxima (cinco) em cada indicador/dimensão do respectivo instrumento de avaliação. Além disso, essa ferramenta auxilia na identificação de evidências que visam facilitar a compreensão das informações pelos avaliadores do MEC.

Quadro 8. Mecanismos e ferramentas de apropriação dos resultados da CPA 2021 a 2023

| Recurso | Quem operacional | Ano implantação | Justificativa para Recurso Inovador | Justificativa para Recurso Exitoso |
|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------|--|---|
| Estudo do Número de Vagas | Núcleo Docente Estruturante | 2022 | Atendimento ao Instrumento de Avaliação Externa (2017), indicador 1.20 Número de Vagas. Documento recentemente implantado, onde a decisão das vagas era realizada por meio de Estudos com indicadores socioeconômicos. | O Relatório apresenta metodologia própria, definida pelo NDE e inclui indicadores solicitados para a CPA, relacionados ao corpo docente e infraestrutura. |
| Planilha de Gestão de Corpo | Diretores de Unidade/ Mantenedor | 2023 | A planilha apresenta a alocação docente, apresenta indicadores quantitativos e qualitativos, além dos indicadores das Avaliações Externa, Enade e Avaliações In Loco. | As informações são carregadas em pasta <i>onedrive</i> , onde os gestores de unidade e a mantenedora tem acesso para realizar as edições simultaneamente e visualizar os indicadores em forma gráfica e intuitiva. |
| Caixa de Sugestões + QR Code e Pipefy | Alunos respondem e CPA atua | 2021-2023 | Os alunos do curso de engenharia automotiva e de energias, membros da CPA, desenvolveram um fluxo de processos na plataforma Pipefy® no fano de 2021 para recebimentos das demandas dos alunos. O objetivo era centralizar o fluxo das demandas em um único aplicativo de fácil utilização e que pudesse alocar a tratativa ao respectivo responsável do Unisenai. | Esse recurso possibilita a coleta de dados em tempo durante o ano letivo inteiro e a elaboração de ações mais imediatas, pois os dados são coletados durante o ano todo. Além do mais, a alocação assertiva do responsável pela demanda garante uma resposta mais rápida. |

| Recurso | Quem operacional | Ano implantação | Justificativa para Recurso Inovador | Justificativa para Recurso Exitoso |
|----------------------------------|--|-----------------|---|--|
| Diagnóstico de Cursos Pré-Visita | CPA apoia na elaboração das evidências | 2018 | O diagnóstico é uma ferramenta que é possível identificar todos os itens avaliados em cada um dos indicadores do instrumento. Nele é possível realizar a marcação dos itens que estão em dia e os que precisam de aprimoramento, assim ao final, ele simula a nota que o curso terá caso tenha uma visita. Logo, é realizado um plano de ação para ajustes e melhorias. | A ferramenta elucida o instrumento de avaliação até para os colaboradores que tem pouco contato com a legislação educacional. Ao utiliza-lo fica evidente os itens que necessitam de melhorias facilitando na elaboração de estratégias para realizar os ajustes necessários focando em itens específicos. |
| Plano de Supervisão Enade 2023 | Coordenadores de Curso | 2023 | O Plano de Supervisão Enade (PSE) é uma planilha em Excel onde os coordenadores de curso fazem um diagnóstico sobre as avaliações Enade de anos anteriores e analisam as habilidades e competências já avaliadas, com foco em criar um diagnóstico de melhoria no conteúdo das matrizes curriculares vigentes. | Com o PSE foi possível verificar em uma forma mais otimizada os pontos de atenção em relação as deficiências da matriz curricular em relação ao Enade. |

Elaborado pelos autores (2024)

2.4 PERCEPÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA SOBRE AS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

A autoavaliação da CPA é um fator importante para o planejamento de suas próprias ações, principalmente para compreender a eficiência e eficácia dos instrumentos, dos mecanismos de controle dos Planos de Ação e sobre o processo de sensibilização da comunidade acadêmica e demais atividades pertinentes as Políticas de Avaliação Institucional.

Para tanto, a CPA inclui em todos os seus instrumentos de avaliação questões sobre suas ações, buscando compreender a percepção da comunidade acadêmica sobre as atividades que vem sendo realizadas ao longo destes três anos.

A percepção do corpo técnico-administrativo ao analisar o resultado da ATA (2023), é que tanto o processo de sensibilização, quanto os meios de comunicação da CPA estão em níveis satisfatórios.

Tabela 15. Percepção da atuação da CPA na ATA 2023

| QUESTÕES DA DIMENSÃO VIII: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedo | Média Geral |
|--|----------|-----|----------|-----|-----------|-------------|
| QTA27. A Comissão Própria de Avaliação atuou na sensibilização das avaliações, na divulgação dos resultados da pesquisa e na demonstração das melhorias realizadas na instituição a partir das suas respostas. | 5,0 | 5,1 | 5,3 | 4,1 | 5,3 | 5,0 |
| QTA28. Os resultados das avaliações internas disponibilizados no Portal da Comissão Própria de Avaliação (https://sistemafiep.sharepoint.com/sites/CPAUniSENAI) são de fácil compreensão e apoiam no aprimoramento contínuo do UniSENAI/PR. | 4,9 | 4,9 | 5,4 | 5,0 | 5,3 | 5,1 |
| Média da Dimensão VIII | 5,0 | 5,0 | 5,4 | 4,6 | 5,3 | 5,1 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023).

Legenda **Não satisfatório** **Insuficiente** **Regular** **Muito Bom** **Excelente**

A atuação da CPA é avaliada pelos alunos e corpo docente da instituição e obteve índices satisfatórios no período de 2021 a 2023. Os dados preliminares indicam uma melhoria do reconhecimento da CPA pelos estudantes no primeiro semestre de 2023. Para o corpo docente, além da percepção sobre a CPA, também foi perguntado sobre o feedback recebido a partir da institucionalização da devolutiva aos docentes realizadas no 1º semestre de 2023, que alcançou 75,9% de satisfação.

Os resultados no período de 2021 a 2023 podem ser observados por meio da Tabela abaixo:

Tabela 16. Percepção da atuação da CPA por alunos e docentes, 2021 a 2023

| QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 1/2023 | NBP 2/2023 |
|--|-----------------|-----------------|-------------------|-------------------|
| Atuação da Comissão Própria de Avaliação (ADI) | 75,2% | 65,2% | 68,9% | NT |
| Atuação da Comissão Própria de Avaliação (ADO) | 96,6% | 88,2% | 89,3% | 86,1% |
| Feedback/devolutiva dos resultados da CPA recebidos no semestre anterior (ADO) | NA | NA | NA | 75,9% |

Fonte: CPA (2024)

A devolutiva dos relatórios foi realizada pelos Coordenadores de Curso, Coordenadores de Graduação e tiveram apoio da equipe pedagógica. Para fortalecer o processo de devolutiva a CPA instituiu um prêmio para os resultados dos professores.

É importante salientar, que a CPA continua inferindo esforços para melhoria contínua na análise dos relatórios e em seu padrão de visualização. Portanto, para o ano de 2024, a CPA irá continuar seus processos de inovação do sistema interno de avaliação.

2.5 RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS

A avaliação externa, na concepção do SINAES engloba a avaliação dos cursos de graduação conforme o andamento dos processos de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento, as avaliações institucionais, credenciamento e credenciamento e a avaliação de desempenho dos estudantes (Enade), que impactam em outros indicadores de qualidade da educação superior como o Conceito Preliminar de Curso (CPC) e o Índice Geral de Cursos (ICG).

A visita in loco do ministério da educação é fundamental para garantir a qualidade do ensino superior oferecido pelas instituições. Por meio da avaliação realizada pelo MEC, é possível identificar a qualidade dos professores, do corpo técnico-administrativo, dos laboratórios, bibliotecas, dentre outros aspectos relevantes para o ensino superior.

Já o Enade, está estritamente relacionado com o desempenho dos acadêmicos, indicando a qualidade do processo de ensino-aprendizagem e do processo de gestão organizacional dos cursos.

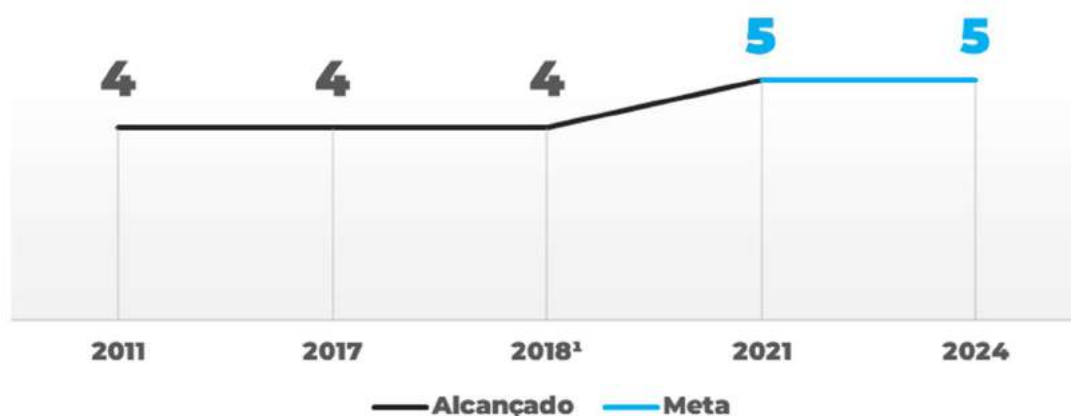
2.5.1. Avaliação in loco: credenciamento e credenciamento

No período de 2021 a 2023, o UniSENAI-PR passou por uma visita de credenciamento institucional, obtendo o conceito máximo, nota 5. Entre as ações institucionais que são realizadas para o bom desempenho das visitas, estão:

- Reuniões com gestores;
- Aplicação de simulados;
- Elaboração de plano de ação de melhoria;
- *Check* documental.
- Institucionalização do Portal de Avaliação in Loco (via *Sharepoint*).

A visita de credenciamento presencial foi realizada no ano de 2021, com resultado Conceito 5. O mesmo processo foi realizado na alteração de organização acadêmica de Faculdade para Centro Universitário. Abaixo é apresentado o histórico de Conceitos Institucionais (CI) obtidos ao longo de 2011 a 2021, incluído sua meta institucional para o próximo ano de avaliação.

Gráfico 3. Histórico do Conceito Institucional (CI e CI-EAD)



Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028

Nota: (1) Conceito Institucional EaD.

2.5.2. Avaliação in loco: autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento

Em relação as avaliações para autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento.

Tabela 17. Resultados das avaliações in loco, 2019 a 2023

| Campus | Nome do Curso | Modalidade | Tipo de Ato | Conceito | Ano CC |
|----------|-------------------------------|-------------|----------------|----------|--------|
| CIC | Engenharia de produção | Presencial | Autorização | 5 | 2019 |
| SEDE | Administração | A Distância | Autorização | 4 | 2017 |
| SEDE | Gestão da produção industrial | A Distância | Autorização | 4 | 2018 |
| Curitiba | Engenharia automotiva | Presencial | Reconhecimento | 5 | 2022 |
| Curitiba | Engenharia de energias | Presencial | Reconhecimento | 4 | 2022 |
| CIC | Engenharia de software | Presencial | Reconhecimento | 5 | 2023 |
| CIC | Engenharia mecânica | Presencial | Reconhecimento | 4 | 2023 |
| CIC | Engenharia mecatrônica | Presencial | Reconhecimento | 4 | 2023 |
| Londrina | Automação industrial | Presencial | Reconhecimento | 5 | 2022 |
| Londrina | Engenharia de software | Presencial | Reconhecimento | 4 | 2022 |
| Londrina | Engenharia elétrica | Presencial | Reconhecimento | 4 | 2022 |
| Londrina | Engenharia mecânica | Presencial | Reconhecimento | 5 | 2023 |
| SEDE | Engenharia de produção | Presencial | Reconhecimento | 4 | 2022 |
| SEDE | Engenharia de software | Presencial | Reconhecimento | 4 | 2022 |
| CIC | Automação industrial | Presencial | Renovação | 5 | 2023 |
| CIC | Fabricação mecânica | Presencial | Renovação | 4 | 2023 |

Fonte: INEP (Relatórios de avaliação)

As visitas *in loco* contribuem para que as instituições de ensino possam aprimorar a sua infraestrutura e a qualidade dos seus serviços, além de garantir que os estudantes estejam recebendo uma formação de qualidade e que esteja de acordo com as exigências do mercado de trabalho.

2.5.3. Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE)

O ENADE, como se sabe, é componente central no conceito dos cursos de graduação, como estruturado pelo SINAES, sendo aplicado a cada ano a um conjunto de cursos, de modo que, ao término do terceiro ano se completa um ciclo em que todos os cursos são avaliados.

Os resultados por cursos dos conceitos obtidos no período de 2021 a 2022, podem ser observados por meio da tabela a seguir:

Tabela 18 - Resultado de Avaliação Externa: ENADE

| Campus | Curso | IDD | ENADE | CPC | Ano de Avaliação |
|----------|----------------------------|-----|-------|-----|------------------|
| Sede | Administração | 3 | 3 | 3 | 2022 |
| Sede | Ciências Contábeis | 2 | 4 | 3 | 2022 |
| Sede | Direito | 3 | 3 | 3 | 2022 |
| Sede | Gestão de Recursos Humanos | 3 | 4 | 4 | 2022 |
| Sede | Logística | 3 | 3 | 4 | 2022 |
| Sede | Processos Gerenciais | 4 | 2 | 4 | 2022 |
| Curitiba | Design de Moda | 3 | 4 | 3 | 2022 |
| Sede | Pedagogia | 4 | 2 | 4 | 2021 |
| Sede | Sistemas de Informação | 4 | 3 | 3 | 2021 |

Fonte: Elaborado pelos(as) autores(as), 2024.

Na avaliação Externa, o UniSENAI/PR contou com nove cursos que são avaliados pelo ENADE, destes 67% contam com o Conceito Preliminar de Cursos (CPC) nota 3 e 33,3% com CPC nota 4.

Gráfico 4. Balaço de resultados ciclo ENADE 2018-2021

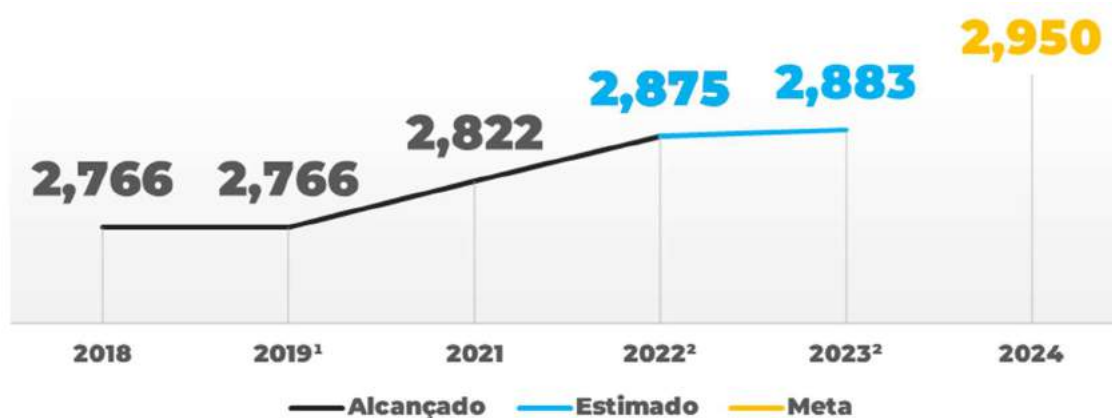


Elaboração pelos autores. Fonte: e-MEC
Nota: (1) Conceito Institucional EaD.

O IGC portando, conforme Nota Técnica N° 59/2020/CGCQES/DAES, é calculado com base na nota ponderada por curso pelo número de estudantes. O IGC é um indicador complexo e sensível aos resultados individuais de cada curso, além de ser uma nota ponderada com base no quantitativo de estudantes matriculados no ano de avaliação. Com base nas ações realizadas e ações previstas, é possível identificar a elevação contínua dos resultados do IGC, com o qual alcançou em 2022 o conceito 3 e com previsão de se manter para o ano de 2023. Para o ano de 2024, estipula-se a meta

de alcançar o conceito 4.

Gráfico 5. Resultados e projeção do IGC, 2018 – 2024



Elaborado pelos(as) autores(as), 2024.
Fonte: Ministério da Educação.

2.5.4. Ações institucionais no âmbito do Enade

Sensibilização durante a Semana Pedagógica: A Semana Pedagógica é um evento realizado pelo UniSENAI/PR desde 2018 realizada para professores e coordenadores de cursos superiores.

Premiação Enade: Durante o ano de 2022 e 2023 foram elaborados Editais para premiação por desempenho acadêmico.

Software para simulação do Enade: Em 2021, a aplicação de simulação do Enade para os cursos de Pedagogia e Sistemas de Informação foi realizado por meio do *Forms* da Microsoft. Já em 2022 foram adquiridas 200 licenças para o uso do software Simula e Aprova para elaboração de questionários no modelo Enade para os estudantes. Em 2023, o software foi substituído pela ferramenta do PreparaEDU, com 250 licenças para estudantes e ilimitado para os professores. A ferramenta de 2023 tem recursos mais modernos para elaboração das provas e conta com recursos de inteligência artificial para elaboração de questões no modelo Enade.

Estudos de impacto Enade: Periodicamente são realizados estudos e análises de gestão em relação ao desempenho dos cursos no exame, nele são realizadas análises comparativas das notas brutas e contínuas com as demais instituições de ensino, em relação ao desempenho no município, no Estado e em nível nacional, sua posição e impacto no IGC. Os insumos gerados são compartilhados com os coordenadores de cursos para atualização do plano de atuação e elaboração de melhorias nos processos administrativos e de ensino-aprendizagem.

Figura 17. Modelo de análise de projeção de resultado Enade Contínuo



Identificar e quantificar ações isoladas realizadas nos campi (como inclusão de questões no formato enade, se foram realizados palestras, seminários, eventos sobre a temática, como os estudantes foram sensibilizados em relação ao enade, se houve divulgação dos resultados etc.)

Workshop Enade: Realizada como ação de engajamento para os alunos, em 2023 foi realizado uma formação para os estudantes do Enade, aberto a alunos de outros cursos para compreender a estrutura do exame e receber dicas para o dia da prova.

Recepção no dia do Exame: Antes do período do exame são organizados kit lanches e confeccionadas camisetas para os estudantes que realizaram a prova e para os professores que acompanharão os estudantes no local. Nesse momento, também são recolhidos os cadernos de provas para elaboração de estudos prévios de desempenho dos estudantes, vinculado ao Edital de Premiação.

2.5.5. Ações específicas para cursos no âmbito do Enade

A antiga equipe da mantenedora, no período de 2021 a 2023 foi responsável por realizar a articulação com os coordenadores dos cursos que realizaram o Exame, acompanhar o Grupo de Trabalho e garantir o cadastro dos alunos no Sistema Enade.

No período de 2021 a 2023 é possível verificar grandes avanços em relação a organização dos cursos para preparação dos estudantes em relação as habilidades e competências cobradas no Exame. As ações por curso são apresentadas no Quadro abaixo:

Quadro 9. Cursos e ações para melhoria no desempenho Enade, 2021 a 2023

| Nome do curso | Ações realizadas | Ano |
|--|--|------|
| - Engenharia Elétrica (Londrina) - Engenharia de Produção (SJP) | → Realização de simulação da prova (Simula e Aprova e PreparaEDU) → Aplicação de exercícios com o uso do Simulador Enade → Uso do Plano de Supervisão Enade → Participação do Grupo de Trabalho Enade 2023 → Participação dos alunos no workshop Enade | 2023 |
| - Administração (SJP) - Ciências Contábeis (SJP) | → Realização de simulação da prova (Simula e Aprova) → Participação do Grupo de Trabalho Enade 2022 | 2022 |

| Nome do curso | Ações realizadas | Ano |
|--|---|------------------|
| - Direito – SJP - CST em Recursos Humanos (SJP) - CST em Design de Interiores (Curitiba) - CST em Design de Moda (Curitiba) - CST em Logística (SJP) | | |
| Sistemas de Informação – SJP | → Realização de simulação da prova (Microsoft Forms) → Participação do Grupo de Trabalho Enade 2021 | 2021 |
| Pedagogia – SJP | → Realização de simulação da prova (prova física) → Tabulação e análise dos resultados em Microsoft Excel → Participação do Grupo de Trabalho Enade 2021 | 2021 |
| Todos os cursos que realizaram o exame no ano | → Edital de premiação por desempenho 2021, 2022 e 2023 → Aquisição e manutenção da plataforma para simulação 2022 e 2023 → Compra de lanches e camisetas aos alunos e professores 2021, 2022, 2023 → Workshop Enade 2023 | 2021, 2022, 2023 |

Fonte: Coordenação de Regulação e Qualidade (2024)

A partir da coleta dos cadernos das provas no Enade são realizadas as tabulações de desempenho e simulação de resultados alcançados. A Tabela abaixo apresenta o quantitativo de alunos que são inscritos e que participaram do Exame, além da devolutiva dos cadernos de prova.

Tabela 19. Índice de Participação no Exame e Devolutiva das Provas, 2021 a 2023

| Campus | Curso | Alunos Inscritos | Alunos Participantes | Índice de Participação | Provas Recolhidas | Índice de Devolutiva | Ano de Avaliação |
|----------|------------------------|------------------|----------------------|------------------------|-------------------|----------------------|------------------|
| SJP | Engenharia de Produção | 56 | 56 | 100% | 20 | 35,71% | 2023 |
| Londrina | Engenharia Elétrica | 6 | 6 | 100% | 6 | 100% | 2023 |
| Curitiba | Design de Moda | 23 | 21 | 91,3% | 7 | 33,3% | 2022 |
| SJP | Ciências Contábeis | 6 | 5 | 83,3% | 0 | - | 2022 |
| SJP | Recursos Humanos | 19 | 18 | 93,1% | 0 | - | 2022 |
| SJP | Logística | 11 | 11 | 100% | 0 | - | 2022 |
| SJP | Administração | 29 | 26 | 89,7% | 11 | 42,3% | 2022 |
| SJP | Direito | 58 | 54 | 93,1% | 38 | 70,4% | 2022 |
| SJP | Processos Gerenciais | 10 | 9 | 90% | 2 | 22,2% | 2022 |
| Curitiba | Design de Interiores | 7 | 7 | 100% | 2 | 28,6% | 2022 |
| SJP | Pedagogia | 24 | DNC | DNC | DNC | DNC | 2021 |
| SJP | Sistemas de Informação | 17 | DNC | DNC | DNC | DNC | 2021 |

Fonte: Coordenação de Regulação e Qualidade. Nota: DNC = Dados não coletados.
Elaborado pelos autores

EIXO II:

3 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

A CPA irá analisar neste capítulo as dimensões 1 e 3: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional, bem como Responsabilidade Social da Instituição, apresentando as metas previstas no seu Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 e os programas de Responsabilidade Social da IES, incluindo os selos conquistados.

O UniSENAI/PR estabeleceu em seu PDI 2019-2023 seis objetivos relacionados ao desenvolvimento econômico e responsabilidade social.

Quadro 10. Objetivos PDI 2019-2023 e ações realizadas

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS NO PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|-------------------------------------|-----------|---|---|----------------|
| DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL | D3.01 | D3.01. Contribuir para o Desenvolvimento Econômico e Social e Defesa do Meio Ambiente da região de inserção do Centro Universitário UniSENAI Paraná, estimulando a inclusão destes temas como de especial importância nos PPCs; | - Desenvolvimento de atividade de extensão direcionadas para o atendimento de necessidades de instituições de cunho social. - Foram realizadas diversas ações de cunho social. - Disciplinas com parcerias com o SEBRAE - Ações das Jornadas de Aprendizagem. | 4 |
| DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL | D3.02 | D3.02. Contribuir para a preservação da Memória Cultural e do Patrimônio Cultural da região; | - Participação Comissões Municipais (CMPDU - Conselho Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Urbano). | 1 |
| DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL | D3.03 | D3.03. Atender à Lei nº 11.645, de 10 de março de 2008, e Resolução CNE/CP nº 01, de 17 de junho de 2004), com a inclusão da Temática da História e Cultura Afro-brasileira e Indígena nas disciplinas e atividades curriculares dos cursos; | - Realização de atividades de Extensão, através de parcerias, voltadas para a defesa do Meio Ambiente, problemas de interesse econômico e social. - Desenvolvimento de disciplina temática - Realizados eventos com apoio da Secretaria do Meio Ambiente da Prefeitura de SJP | 3 |
| DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL | D3.04 | D3.04. Atender à Lei nº 9.795, de 27 de abril de 1999 e ao Decreto nº 4.281, de 25 de junho de 2002, com integração da educação ambiental às disciplinas do curso de modo transversal, contínuo e permanente; | - Realização de atividades de Iniciação Científica, voltadas para o estudo de problemas de interesse econômico e social e defesa do Meio Ambiente | 1 |
| DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL | D3.05 | D3.05. Atender à Resolução CNE nº 1, de 30 de maio de 2012, que estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos, incluindo o tema na pauta das atividades complementares dos cursos de forma contínua e permanente; | - Apoio às ações de defesa da Memória Cultural e do Patrimônio Cultural propostas pela sociedade. - Representante da IES no Conselho Municipal de Cultural. Quem? | 2 |
| DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL | D3.06 | D3.06. Estruturar atividades de responsabilidade social, considerando os impactos administrativos, financeiros e socioculturais desse processo. | - Estruturar os PPC, com inclusão na organização curricular de estratégias relativas à Educação Ambiental, Educação para os Direitos Humanos e História e Cultura Afro-brasileira e Indígena. | 1 |

Fonte: Coordenação de Regulação e Qualidade (2024)

O trabalho de uma instituição de ensino superior vai além das paredes das salas de aula, mostrando que ensinar é também dar exemplos de cidadania e, contribuir assim, com a construção de uma sociedade sustentável. Oferecer educação de qualidade é o primeiro passo para atingir este ideal. Mais que formar profissionais para o mercado, a IES deve cumprir sua missão de colaborar com a formação de pessoas que tenham consciência do seu papel no contexto social, político e cultural.

3.1 RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

Entre as ações realizadas pelo UniSENAI/PR e pelo Sistema FIEP/PR no período de 2021 a 2023, são apresentadas pela CPA:

Parcerias de Responsabilidade Social: O UniSenai/PR promove ações com foco no desenvolvimento sustentável humano e social, práticas éticas e sociais que envolvem gestão socialmente responsável, práticas éticas e o crescimento sustentável. Desta forma, são articuladas e promovidas parcerias estratégicas com universidades, poder público e organizações da sociedade civil e agências da ONU, sempre com foco no desenvolvimento da indústria, de seus trabalhadores e dos colaboradores do Sistema Fiep.

Figura 18. Selos de Responsabilidade Social



Fonte: Adaptado de Portal Integra (2024).

Programa ODS com a Educação: Desde 2004, o Sistema Fiep atua para o alcance das agendas mundiais de desenvolvimento propostas pela ONU, conquistando o reconhecimento nacional e internacional pelas ações realizadas. Durante 10 anos, até fevereiro de 2017, articulamos e mobilizamos os três setores da sociedade para o alcance dos objetivos, reforçando a relevância do setor industrial nesse processo. Com o início da agenda 2030, reafirmamos nosso compromisso com a realização de iniciativas e investimentos específicos em ações para a promoção dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

Adesão ao programa de “Pró-Equidade de Gênero e Raça” do Senai PR: A partir de 2013 a instituição é portadora do selo de Selo Pró- Equidade de Gênero e Raça, que objetiva valorizar a diversidade, a igualdade entre mulheres e homens no ambiente de trabalho,

tornando-os livre de discriminação, com qualidade de vida e clima organizacional saudável, pautado na equidade de gênero e raça.

Programa Senai de Ações Inclusivas: É desenvolvido nacionalmente sob a orientação do Senai Departamento Nacional e tem como objetivo oportunizar a inclusão de Pessoas com Deficiência nos cursos regulares do Senai. Os objetivos do Programa, lançado em 2009, são:

- Inclusão de pessoas com necessidades educativas específicas (deficientes/TGD e altas habilidades) em cursos do SENAI.
- Expandir o atendimento a negros e índios.
- Oportunizar a participação de mulheres em cursos estigmatizados para homens e vice-versa.
- Requalificar profissionalmente pessoas acima de 45 anos e idosos.

Desse modo, o Centro Universitário UniSenai/PR, realiza em seu cotidiano acadêmico palestras que fazem parte do Programa Senai de Ações Inclusivas, que se remete a ações para esclarecer e aproximar docentes, discentes e corpo técnico-administrativo de temáticas relacionadas a síndrome de Down, autismo, questões étnico raciais e equidade de gêneros. Neste contexto, a Faculdade executa, em conjunto com a mantenedora, programas EaD com o intuito de capacitar os discentes em questões relativas à maturidade.

Melhor Gestão de Programas de Voluntariado em Empresas: Vinculado diretamente à missão, visão e valores da nossa instituição, o Programa de Voluntariado do Sistema Fiep se alia ao esforço global de melhorias sociais, associando suas ações aos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) estabelecidos pela Organização das Nações Unidas (ONU).

Instituição Socialmente Responsável: O Selo de IES Responsável é conferido pela Associação Brasileira de Mantenedoras de Ensino Superior – ABMES – a marca certifica que a IES participou da Campanha da Responsabilidade Social do Ensino Superior Particular. Para receber o selo, o UniSenai/PR aderiu à Campanha informando sobre as atividades realizadas com dados estatísticos e imagens registradas durante a ação, no SisDia. O selo ABMS foi obtido através do Evento Solidário “Páscoa 2023” e do Projeto “Cão de Rodinhas”. Ambos voltados para a comunidade, sendo a arrecadação de chocolates em troca de 4h complementares, com limite de 20h, sem limite de quantidade de chocolate doada, em prol de crianças de uma escola municipal e à CUFA, já o projeto “Cão de Rodinhas” foi criado através da equipe da indústria WAP, ao doar

seu material de refugio industrial para a montagem de cadeiras de rodas para pets com deficiência física.

Política de Bolsas: Seguindo as estratégias de integração dos serviços educacionais do Sistema FIEP e buscando posicionamento e fortalecimento das ações de Educação Superior, a política estabelece diretrizes comuns para orientar suas Faculdades. São sete tipos de Bolsas de Estudos para os cursos de Graduação, aplicáveis a estudantes ingressantes no 1º semestre de 2018, priorizando a formação dos colaboradores do Sistema FIEP e a fidelização dos concluintes do ensino médio, cursos técnicos e de graduação do Sistema FIEP. Além da Bolsa de Estudos para colaboradores do Sistema FIEP e da Bolsa Egressos do Sistema do FIEP são apresentados outros 05 tipos de Bolsas de Estudos que poderão, ou não, ser utilizadas pelas Faculdades com número definido a critério dos Diretores das Faculdades, observando o número de vagas, metas, sustentabilidade e resultado operacional dos cursos.

Política Comercial Integrada do Sistema FIEP: A política comercial de preços e descontos para os serviços de Educação Superior do Sistema FIEP contempla as seguintes modalidades: (I) Cursos ofertados para a Comunidade de Graduação Tecnológica e Pós-graduação; e (II) Cursos de Pós-graduação ofertados para Turmas Fechadas (in company ou nas Unidades SENAI).

Emprega SENAI: Em 2022, o IEL/PR em conjunto com SENAI/PR desenvolveram uma plataforma de empregabilidade para aproximação com estudantes, incluindo egressos, que permite ao candidato acompanhar vagas de emprego com empresas e parceiros do Sistema FIEP. No início de 2023, foi lançada a versão beta da plataforma, onde estudantes podem desmobilizar seu currículo e empresas podem disponibilizar novas oportunidades.

Figura 19. Plataforma Emprega Senai

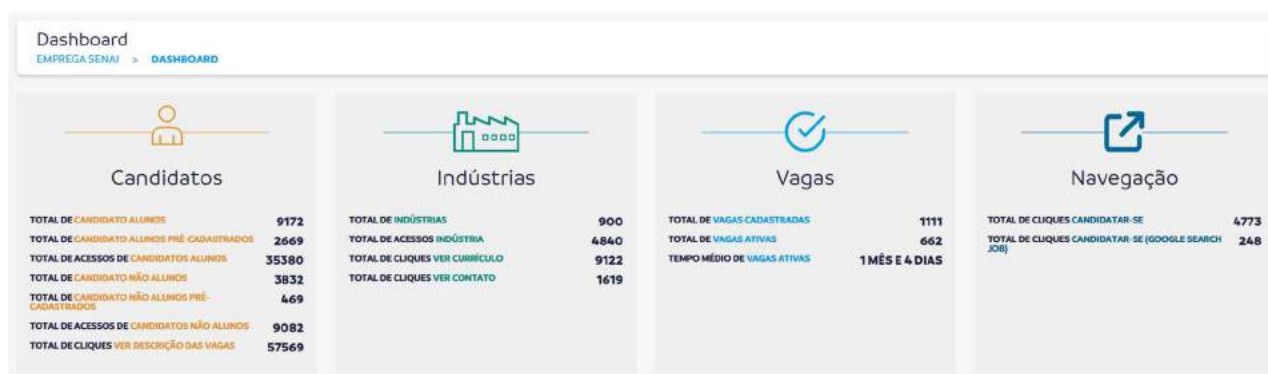


Fonte: Arquivo UniSENAI/PR

Em agosto de 2023 foram divulgados os primeiros resultados do alcance da plataforma Emprega SENAI. A plataforma obteve 35.380 acessos de candidatos alunos e 3.832 de candidatos não alunos. No que se refere ao quantitativo de vagas cadastradas, foram registradas 1.111 e 662 vagas ativas no período de análise.

Ainda de acordo com dados disponibilizados foram 4.773 candidaturas e 268 candidaturas realizadas pelo *Google Search*. Os resultados apontam que em pouco tempo a plataforma alcançou diversos alunos e a comunidade externa, além de atrair as indústria para registrar vagas. Foram 4.840 acessos pelas inústrias e 9.122 cliques para visualização de currículos.

Figura 20. Indicadores de alcance da Plataforma Emprega SENAI, 2023



Fonte: Arquivo UniSENAI/PR, agosto 2023

Campanha de Vacinação (RH com intermediação): A IES também oferece, a partir de sua mantenedora, campanhas de vacinação sistemáticas e sazonais. Em todo início de ano são oferecidos descontos especiais para professores e colaboradores que desejam aderir à campanha de vacinação contra o vírus H1N1. Em algumas ocasiões a vacinação é gratuita.

Eventos de promoção a cultura: A Extensão Cultural ocorre por meio da promoção de atividades culturais e de pro-jetos que visam à preservação e exploração de acervos e do patrimônio cultural material e imaterial. As ações do SESI Cultura em parceria com o Sistema FIEP são divulgadas todo mês por meio do informativo Agenda Cultural e por convites para eventos específicos como o “Masterclass: como salvar o futuro, com André Carvalho”.

Diretrizes Nacionais da Educação: Em atendimento à Resolução CNE nº 1, de 30 de maio de 2012, que estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos e conforme o disposto na Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012, sobre a Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista, são estabelecidas estratégias transversais envolvendo docentes, discentes e comunidade externa. A disciplina de

Libras integra a estrutura curricular do curso de Design de Moda, Engenharia Automotiva e Energias e de modo optativo.

3.2 RESULTADOS EM RESPONSABILIDADE SOCIAL

De acordo com o PDI do UniSENAI/PR, as atividades relacionadas a responsabilidade social buscam: maximizar e otimizar os esforços, a fim de alinhar as diretrizes institucionais e contribuir, cada vez mais, para ampliar os ganhos sociais, focando na sua missão de promover a educação e estimular a contínua aprendizagem, de forma criativa, exitosa e inovadora, que transforme as pessoas em agentes da sociedade sustentável.

Ainda no PDI foram estabelecidas 6 objetivos relacionados a dimensão de responsabilidade social, conforme apresentado no início desse capítulo. Destes objetivos foram desencadeados 12 ações contemplando 100% do planejado para o período de 2021 a 2023.

As atividades de responsabilidade social são trabalhadas por todos os campi de formas diversificadas, podendo ser trabalhadas dentro de conteúdos de disciplinas, em atividades/projetos de extensão, por meio de oficinas, mini-cursos e projetos, até mesmo por desafios realizados nas Jornadas de Aprendizagem.

Alguns exemplos de atividades realizadas no período de 2021 a 2023, podem ser observadas por meio da Tabela a seguir:

Tabela 20. Exemplos de atividades realizadas na temática responsabilidade social

| ANO | Atividade | Campus |
|------|--|----------------------|
| 2022 | Sensibilização de Retorno às Aulas e Evento Cultural Latitudes Latinas | Londrina |
| 2022 | Exposição Representatividade | Curitiba |
| 2023 | Reunião com o Conselho Municipal de Direitos da Mulher | São José dos Pinhais |
| 2023 | Evento em ocasião do dia mundial de conscientização sobre o autismo | São José dos Pinhais |
| 2023 | Parceria em prol do combate à violência doméstica | São José dos Pinhais |
| 2023 | Conferência sobre pessoa com deficiência | São José dos Pinhais |
| 2021 | Bate-papo com Engenheiras | CIC |
| 2021 | Live Saúde Mental ao longo da vida | Institucional |

Dados levantados pela CPA (2024)

Por meio da ATA é possível verificar a percepção do corpo técnico administrativo em relação ao tema por meio de quatro questões: (QTA06) diversidade; (QTA07) desenvolvimento local; (QTA08) desenvolvimento regional); e (QTA09) meio ambiente e desenvolvimento sustentável. Na percepção dos colaboradores diversidade é o tema em que a média geral ficou regular e a menor nota foi direcionada do Campus Curitiba. Os

resultados podem ser visualizados com detalhes por meio da Tabela abaixo:

Tabela 21. Responsabilidade Social na ATA 2023

| QUESTÕES DA DIMENSÃO III: RESPONSABILIDADE SOCIAL | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedora | Média Geral |
|--|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| QTA06. O campus que atuou promove ações (cursos, palestras, oficinas, eventos, entre outros) de respeito a diversidade (gênero, orientação sexual, raça/etnia, cultural, patrimonial, entre outros). | 3,7 | 4,3 | 4,8 | 4,0 | 4,0 | 4,1 |
| QTA07. O campus que atuou promove ações de responsabilidade social favorecendo o desenvolvimento local (considerar o entorno do campus em relação a cursos, palestras, oficinas, eventos, entre outros). | 4,0 | 5,0 | 5,2 | 5,5 | 4,9 | 4,9 |
| QTA08. O campus que atuou promove ações de responsabilidade social favorecendo o desenvolvimento regional (considerar o Estado do Paraná em relação a cursos, palestras, oficinas, eventos, entre outros). | 4,8 | 4,6 | 5,2 | 5,4 | 4,5 | 4,9 |
| QTA09. O campus que atuou promove ações voltadas a preservação do meio ambiente e do desenvolvimento sustentável (cursos, palestras, oficinas, eventos, entre outros). | 3,9 | 5,0 | 5,3 | 5,0 | 4,8 | 4,8 |
| Média da Dimensão III | 4,1 | 4,7 | 5,1 | 5,0 | 4,5 | 4,7 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Legenda Não satisfatório Insuficiente Regular Muito Bom Excelente

Em relação aos resultados da ADO e ADI, de acordo com os corpo docente a promoção de atividades de cultura, lazer, interação social e sustentabilidade ficou com o menor índice para o 2º semestre de 2023, caindo de 78,3% do 1º semestre para 58,2% no segundo.

Tabela 22. Responsabilidade Social na ADO 2021-2023

| RESUMO DA QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 | NBP 02/2023 |
|--|----------|----------|-------------|-------------|
| Promoção de atividades de cultura, lazer, interação social, responsabilidade social e sustentabilidade | 74,9% | 65,1% | 78,3% | 58,2% |

Fonte: CPA (2024).

No caso dos estudantes, a questão mais próxima no instrumento sobre a temática é “Condições para participação em atividades extracurriculares (oficinas, iniciação científica, congressos, palestras, visitas técnicas, atividades culturais, webinars, lives, etc.)”, que foi avaliada em 61,1% na NBP no primeiro semestre de 2023.

São diversas ações realizadas no período, no entanto, a percepção do público tem sido baixa. Fica perceptivo a necessidade maior de comunicação dessas atividades para a comunidade acadêmica e ampliar o engajamento na participação dos estudantes e professores nestas atividades.

3.3 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Plano de Desenvolvimento Institucional da Centro Universitário UniSenai Paraná foi elaborado em 2018 para o quinquênio de 2019 a 2023. Após sua concepção, foram realizadas duas atualizações, sendo uma em 2022, durante o processo de reconhecimento com mudança de organização acadêmica, e a segunda em 2023, em conjunto com o processo de unificação de mantidas, onde passou a incorporar os PDIs de outras mantidas do SENAI/PR.

Quadro 11. Ciclo de atualizações do PDI, pré e pós unificação de mantidas

| Unidade | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------|--------------|------|------|--------|--------|------------|------------|
| São José dos Pinhais | V | V | V | 1º At. | 2º At. | Novo Ciclo | Novo Ciclo |
| CIC | Antigo Ciclo | V | V | V | 1º At. | V | Novo Ciclo |
| Curitiba | Antigo Ciclo | V | V | V | 1º At. | V | Novo Ciclo |
| Londrina | Antigo Ciclo | V | V | V | 1º At. | V | Novo Ciclo |

Fonte: Coordenação de Regulação e Qualidade

Notas: V = Em vigência. 1ª Alt. = Primeira alteração. 2ª Alt. = Segunda alteração.

Até o ano de 2023, a responsabilidade do acompanhamento das metas estabelecidas no PDI ficavam a cargo da própria Mantenedora e eram acompanhadas sistematicamente pela CPA de cada instituição. Após a conclusão do processo de unificação, a Coordenação de Regulação e Qualidade fica responsável por analisar, acompanhar, propor indicadores e divulgar os resultados obtidos.

O UniSENAI/PR estabeleceu 5 objetivos relacionados com a Missão e o PDI, consolidando um total de 13 ações distintas. Os objetivos e ações aderentes a cada um deles podem ser observados por meio do Quadro 7:

Quadro 12. Objetivos do PDI 2019-2023: Missão e o PDI

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS PDI 2019-2023 | NO | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|------------------------------|-----------|--|----|--|----------------|
| DIMENSÃO 1: A MISSÃO E O PDI | D1.01 | D1.01. Consolidar os pilares estratégicos institucionais (missão, visão e valores). | | <ul style="list-style-type: none"> - Divulgação da identidade corporativa do Centro Universitário SENAI Paraná e internalização nas ações institucionais. - Realizado nas reuniões do corpo docente, técnico administrativo e nos encontros com os acadêmicos. - Divulgação do Projeto Político Institucional (PPI), mostrando sua aplicação, entre outros, nos projetos de Ensino, pesquisa/iniciação científica e Extensão, no atendimento ao discente, na contratação, qualificação e avaliação docente, na gestão, no relacionamento com a comunidade, nas ações de inclusão social e de responsabilidade social. - Referências utilizadas e acompanhamento da legislação educacional. | 4 |

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS PDI 2019-2023 | NO | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|------------------------------------|-----------|---|----|---|----------------|
| DIMENSÃO 1: A MISSÃO E O PDI | D1.02 | D1.02. Consolidar os documentos de referência MEC/INEP, CNE/CES e CONAES. | | - Utilização e divulgação dos documentos de referência do MEC/INEP, CNE/CES e CONAES para a gestão das IES. - No período, houve continuamente verificação das metas e ações em andamento. | 2 |
| DIMENSÃO 1: A MISSÃO E O PDI | D1.03 | D1.03. Implementar o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Centro Universitário UniSENAI Paraná. | | - Definição de orçamento comprometido com as metas e cronograma do PDI. - Avaliação sistemática do cumprimento das Metas e Ações previstas no PDI. - Orçamento revistos nas reuniões administrativas financeiras. | 3 |
| DIMENSÃO 1: A MISSÃO E O PDI | D1.04 | D1.04. Iniciar processo de transformação para Centro Universitário SENAI Paraná - UniSENAI/PR. | | - Preparação da estrutura de gestão e plano para desenvolvimento de transformação. - Processo concluído em novembro de 2022 com divulgação de Portaria e resultado de Conceito Institucional nota 5. | 2 |
| DIMENSÃO 1: A MISSÃO E O PDI | D1.05 | D1.05. Iniciar processo de transformação para Centro Universitário SENAI Paraná - UniSENAI/PR. | | - Preparação para unificação de mantidas, incorporando as Faculdade de Tecnologia SENAI CIC, Faculdade de Tecnologia SENAI Curitiba e Faculdade de Tecnologia SENAI Londrina ao Centro Universitário UniSENAI Paraná. - Unificação do PDI e Regimento para incorporação das demais IES mantidas pelo SENAI ao Centro Universitário e abertura de processo no eMEC. | 2 |

Fonte: Coordenação de Regulação e Qualidade (2024)

As avaliações institucionais dos anos de 2021 e 2022 para o corpo técnico-administrativo avaliava o PDI em nível de comprometimento pelo próprio colaborador e sua percepção sobre o comprometimento do seu gestor em relação à missão, visão e valores da instituição. Com o objetivo de compreender melhor a percepção do corpo técnico-administrativo relativo a esses temas, e gerar novos insumos para a consolidação do PDI para o próximo quinquênio, a CPA realizou modificações no instrumento e reduziu a aplicação de semestral para anual.

A partir da aplicação da ATA 2023, foi produzido o Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas, com o qual é possível identificar pontos interessantes em relação à percepção dos colaboradores em relação à missão, visão, valores e ao conhecimento sobre o PDI.

No PDI 2019 a 2023, o UniSENAI/PR tinha como missão: “Promover a educação superior e estimular a contínua aprendizagem, de forma criativa e inovadora, que impacte e transforme pessoas em agentes de mudança da sociedade, contribuindo na efetiva competitividade da indústria brasileira”. E tinha como visão: “Ser referência em educação transformadora, orientada por princípios de sustentabilidade, e ser reconhecida como indutora da inovação e da transferência de tecnologias para a indústria brasileira, atuando com padrão internacional de excelência.

Os seguintes resultados foram alcançados nas questões relacionadas à missão e

visão:

Tabela 23. Resultado ATA, 2023: Missão e Visão institucional

| QUESTÃO | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedora | Média Geral |
|---|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| QTA01. Eu percebo que o UniSENAI/PR é indutor da inovação e da transferência de tecnologias para a indústria brasileira , atuando com padrão internacional de excelência. | 4,8 | 5,1 | 5,4 | 4,8 | 4,9 | 5,0 |
| QTA02. Eu percebo que o UniSENAI/PR é visto pela sociedade como referência em educação transformadora , orientada por princípios de sustentabilidade. | 4,5 | 4,8 | 5,1 | 5,0 | 5,0 | 4,9 |
| QTA03. Eu percebo que o UniSENAI/PR promove a educação superior e estimula a contínua aprendizagem , de forma criativa e inovadora, que impacta e transforma pessoas em agentes de mudança da sociedade , contribuindo na efetiva competitividade da indústria paranaense. | 5,4 | 5,4 | 5,6 | 5,3 | 5,6 | 5,5 |
| Média da Dimensão I | 4,9 | 5,1 | 5,4 | 5,0 | 5,2 | 5,1 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

| | | | | | |
|---------|-------------------------|---------------------|----------------|------------------|------------------|
| Legenda | Não satisfatório | Insuficiente | Regular | Muito Bom | Excelente |
|---------|-------------------------|---------------------|----------------|------------------|------------------|

Os resultados apontam que apenas no Campus Curitiba, obteve conceito regular para a questão QTA02, relacionada aos princípios da sustentabilidade. Ao obter nota regular ou inferior é necessário estabelecer um plano de ação em relação ao quesito avaliado. A questão QTA04 solicitava que os colaboradores assinalassem três dos valores institucionais que ele acreditavam que estaria sendo mais cumprido pelo UniSENAI/PR, os resultados podem ser visualizados por meio do gráfico a seguir:

Gráfico 6. Proporção dos principais valores assinalados, ATA 2023



Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Por meio dos resultados, fica perceptível que existe um alinhamento entre o que o UniSENAI/PR e seus colaboradores no que se refere a sua relação com a indústria, na vinculação entre a educação superior e práticas sociais e industriais e em relação a inovação e flexibilidade na atuação. Os aspectos menos assinalados estão relacionados a colaboração, valorização da comunidade interna e externa e compromisso com os ODS.

Todos os apontamentos relacionados aos resultados são encaminhados as áreas

responsáveis, que realizações ações com foco na melhoria e monitoramento desses resultados.

O PDI é um instrumento de planejamento e gestão que considera a identidade da IES, no que diz respeito a sua filosofia de trabalho, a missão a que se propõe, as diretrizes pedagógicas que orientam suas ações, a sua estrutura organizacional e as atividades acadêmicas que desenvolve e/ou pretende desenvolver. Ao serem questionados sobre o conhecimento sobre o PDI, por meio da ATA (2023), obtivemos os seguintes resultados:

Gráfico 7. Proporção do conhecimento e disponibilização do PDI



Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Embora 57,4% dos colaboradores tenham conhecimento sobre o PDI, é importante destacar em maior escala sua importância e acesso. Com base nos resultados obtidos, estratégias relacionadas ao desenvolvimento de ações com foco na ampliação do conhecimento sobre o PDI pela comunidade interna poderão ser propostas e debatidas, desencadeando melhor sinergia entre todas as áreas.

EIXO III:

4 POLÍTICAS ACADÊMICAS

A CPA irá analisar neste capítulo as dimensões: (2) Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; (4) Comunicação com a Sociedade; e (9) Políticas de Atendimento ao Discente. Por meio dessa análise, que percorre o período de 2021 a 2023 a CPA busca compreender os avanços relacionados ao estímulo e desenvolvimento do ensino, a produção acadêmica e das atividades de extensão, além de verificar as formas de aproximação com a comunidade acadêmica e com a sociedade e as formas em que os estudantes estão sendo integrados durante a vida acadêmica, por meio de programas e ações realizadas pela instituição.

4.1 ENSINO DE GRADUAÇÃO

A partir da conclusão do processo de unificação em 2023, o UniSENAI/PR passou a ter 23 cursos, destes 11 são Engenharias (47,8%). Sua oferta é diversificada incluindo cursos da área de negócios, direito e pedagogia e dois cursos na modalidade à distância, sendo administração e gestão da produção industrial. Finalizou o ano de 2023 com 3.447 estudantes e os dados relacionados ao quantitativo de matrículas pode ser observado por meio do quadro abaixo.

Tabela 24. Total de matrículas por curso e campus, 2023

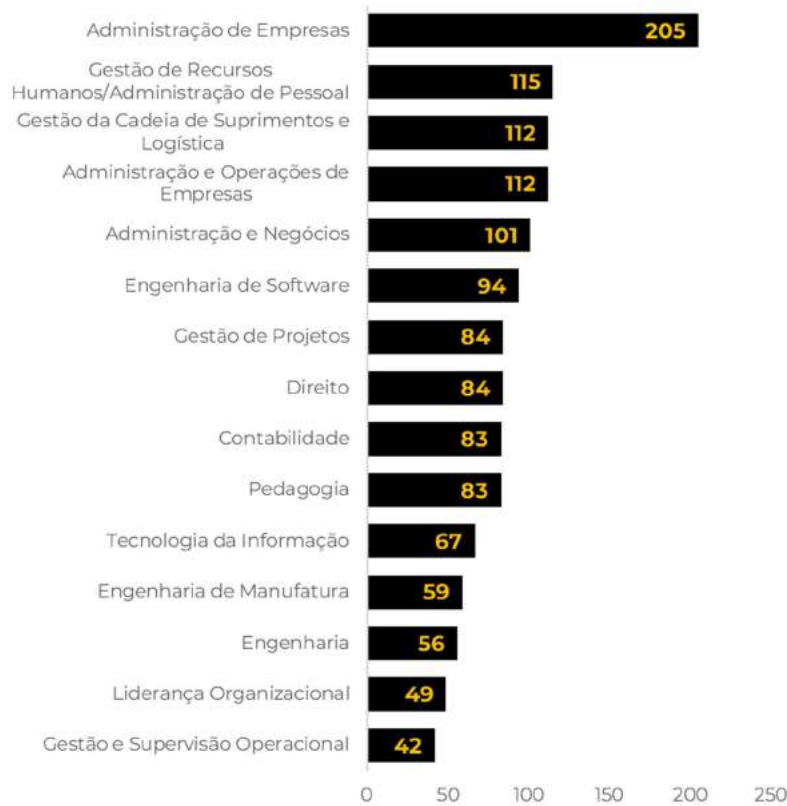
| Nome do curso | Campus | Matrículas |
|-------------------------------|----------------------|-------------|
| Administração | São José dos Pinhais | 123 |
| Administração | EAD | 47 |
| Automação Industrial | CIC | 242 |
| Automação Industrial | Londrina | 85 |
| Ciências Contábeis | São José dos Pinhais | 82 |
| Design de Moda | Curitiba | 134 |
| Direito | São José dos Pinhais | 170 |
| Engenharia Automotiva | Curitiba | 342 |
| Engenharia de Energias | Curitiba | 45 |
| Engenharia de Produção | São José dos Pinhais | 154 |
| Engenharia de Produção | CIC | 83 |
| Engenharia de Software | São José dos Pinhais | 184 |
| Engenharia de Software | CIC | 194 |
| Engenharia de Software | Londrina | 254 |
| Engenharia Elétrica | Londrina | 172 |
| Engenharia Mecânica | CIC | 301 |
| Engenharia Mecânica | Londrina | 142 |
| Engenharia Mecatrônica | CIC | 273 |
| Fabricação Mecânica | CIC | 100 |
| Gestão da Produção Industrial | EAD | 185 |
| Logística | São José dos Pinhais | 65 |
| Pedagogia | São José dos Pinhais | 41 |
| Sistemas de Informação | São José dos Pinhais | 29 |
| Total | | 3447 |

Fonte: Rastreabilidade CSA. Posição em agosto de 2023. Nota: Aguardando tabulação oficial com base em dados censitários.

Ao analisar a página do LinkedIn do campus São José dos Pinhais, é possível identificar o quantitativo de alunos cadastrados na plataforma por cursos de graduação. O curso de administração é o que conta com o maior número de cadastros, alcançado

205 perfis, considerando esperado por ser o curso mais antigo da instituição.

Gráfico 8. Curso de estudantes UniSENAI/PR de acordo com o LinkedIn, 2021 a 2023

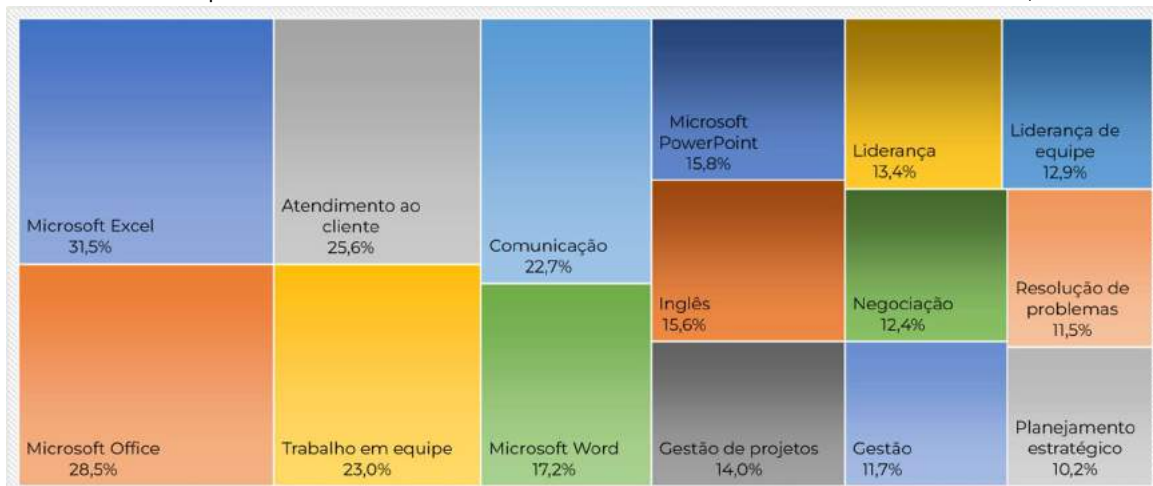


Elaborado pela CPA (2024) com dados LinkedIn (2024)

Nota: Dado coletado a partir da análise da Página Faculdades da Indústria São José dos Pinhais considerando alunos de Graduação e Pós-Graduação.

Ainda de acordo com a plataforma, as competências com maior predominância em relação aos perfis são: Excel (35,5%), Office (28,5%), atendimento ao cliente (25,6%) e trabalho em equipe (23%).

Gráfico 9. Competências dos alunos UniSENAI/PR de acordo com o LinkedIn, 2021 a 2023



Elaborado pela CPA (2024) com dados LinkedIn (2024)

Nota: Dado coletado a partir da análise da Página Faculdades da Indústria São José dos Pinhais considerando alunos de Graduação e Pós-Graduação.

4.1.1. Diferencial Metodológico – Jornadas de Aprendizagem

As Jornadas de Aprendizagem são disciplinas do currículo prevista em todos os semestres letivos que coloca os alunos diante de desafios reais, em circunstâncias reais de operação, trazidas por empresas parceiras para serem trabalhadas em equipes de projeto com mediação de docentes UniSENAI e acompanhamento contínuo de líderes das empresas. Seu projeto piloto foi realizado em 2020 no Campus CIC e logo se estendeu para as demais campi.

O monitoramento efetivo dos resultados alcançados pela Jornadas de Aprendizagem começou em 2022 pela equipe pedagógica. Atualmente, a coleta dos indicadores passaram a ser de responsabilidade da Coordenação de Educação Profissional, devido as necessidades de estabelecer parcerias com a indústria para o desenvolvimento de novos projetos em conjunto com os estudantes.

Figura 21. Desafios já resolvidos por alunos UniSenai PR



Projeto para reduzir consumo de água em até 45% recebe Prêmio Nacional.

Os alunos da Engenharia Elétrica UniSenai Londrina conquistaram o 1º e o 3º lugar dessa importante iniciativa na área da educação. As soluções propostas nasceram nas Jornadas de Aprendizagem, onde os alunos desenvolveram soluções e protótipos funcionais para os problemas estudados.



Linha de produção da Volkswagen implanta Módulo de decodificação criado em Jornada de Aprendizagem.

O projeto foi desenvolvido na disciplina Jornada de Aprendizagem – Sistemas Corporativos, com a orientação da Prof.ª Ma. Cassiana Fagundes da Silva. A Indústria ainda contratou um dos formandos como Analista de TI.

Fonte: Site UniSENAI/PR. Acesso em 15 de março de 2024.

Alguns exemplos de desafios realizados nas disciplinas de Jornadas de Aprendizagem no ano de 2023 foram:

- Desenvolvimento de um projeto 3D de uma plataforma de selfie 360° portátil
- Solução de picking, robô autônomo e sistema de controle
- Construir um protótipo de um triturador de plásticos em uma bancada didática
- Implantar um sistema com uma caçamba basculante elétrica para o cavaco
- Desenvolver o projeto de um dispositivo que permita o encaixe do tubo e realize a ampliação do diâmetro

- Unificar o processo de acabamentos dos materiais
- Os alunos escolheram um tema na área de robótica e realizaram protótipos
- Buscar e apresentar opções de materiais mais eco-friendly para aplicação em veículos
- Quais melhorias poderiam ser implantadas no veículo para melhorar a aerodinâmica do veículo?
- Automatização da lubrificação de lixas
- Desenvolver um protótipo para controle de acesso através de uma fechadura digital.
- Desenvolver um protótipo para lubrificação do robô de lixamento
- Implementação de um sistema de monitoramento utilizando sensores
- Implementação de um sistema de monitoramento utilizando sensores
- Monitoramento da linha de produção (gestão da manutenção)
- Aprimorar uma torre informativa presente em restaurantes e fast-foods
- Aplicar a inteligência artificial para aplicação de cola em painéis
- Redefinir o layout e a aplicação de sistema robótico p/ eliminar perdas de abastecimentos de peças em um posto de abastecimento para uma linha de produção
- Construir um protótipo de um equipamento triturador de polímeros, com ênfase na reutilização dos materiais para confecção de filamentos para impressora 3D.
- Desenvolvimento de um protótipo de uma adesivadora automática
- Programação e controle de aquecimento de um estufa
- Protótipo para proteção dos sensores e um estudo das partes mecânicas mais significativas para instalação dos mesmos
- Construção de uma prensa de queijos
- Elaborar um projeto de um alimentador de barras pneumático

4.1.2 SGE e Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

De acordo com o PDI, o AVA é uma plataforma interativa para discussão de conteúdos pedagógicos relacionados aos cursos e que, em alguns casos, à critério do docente da disciplina, serve como repositório de materiais didáticos virtuais. O PDI prevê a existência de um AVA.

Com a ferramenta do AVA (Moodle), o aluno pode estudar e aprender onde quer que esteja, sempre que quiser, com os seguintes recursos da ferramenta: *download* de materiais didáticos, exercícios interativos, *podcasts*, *links* para sites de apoio, *slides* de apoio das aulas e fórum de discussões.

4.1.3. Resultados Avaliação da Docência e Ensino

Os professores por meio da ADO, além de realizarem uma autoavaliação, avaliam as atividades relacionadas ao processo de ensino aprendizagem.

Tabela 25. Percepção docente sobre o ensino, 2021 - 2023

| RESUMO DA QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 | NBP 02/2023 |
|--|----------|----------|-------------|-------------|
| Uso de diferentes estratégias em momentos presenciais | 69,4% | NSA | NSA | 95,9% |
| AUTOAVALIAÇÃO: Uso de recursos tecnológicos na sala de aula | 94,1% | 88,4% | 89,7% | 90,2% |
| Atividades Práticas Supervisionadas (APS) | 92,2% | 85,4% | 87,7% | 94,9% |
| Avaliação da turma no desenvolvimento geral das atividades | 89,5% | 77,6% | 80,7% | 75,6% |
| Participação dos alunos na disciplina | 75,3% | 74,1% | 78,4% | 77,8% |
| AUTOAVALIAÇÃO: Uso de diferentes estratégias didáticas e metodológicas de aula | 95,9% | 95,7% | NSA | NSA |
| AUTOAVALIAÇÃO: Uso de diferentes estratégias didáticas e metodológicas de aula | 95,9% | 95,7% | 95,2% | NSA |
| Uso de diferentes estratégias em momentos presenciais | 69,4% | NSA | NSA | NSA |

Fonte: CPA (2024)

Alguns aspectos dos Projetos Pedagógicos dos cursos de graduação também são avaliados pelos professores por meio da ADO, incluindo aspectos como adereência do egresso e atividades de extensão curricularizadas.

Tabela 26. Percepção docente sobre as atividades de apoio ao ensino, 2021 - 2023

| RESUMO DA QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 | NBP 02/2023 |
|---|----------|----------|-------------|-------------|
| Desempenho do Núcleo Docente Estruturante (NDE) | 95,0% | 84,5% | 86,0% | 78,9% |
| Decisões tomadas pelo colegiado | 97,8% | 85,7% | 84,0% | 79,5% |
| Disponibilidade para atendimento e resolução de problemas pela coordenação do curso | 98,9% | 89,5% | NSA | 88,0% |
| Coerência entre o perfil do egresso e as disciplinas propostas no PPC | 94,5% | 86,2% | 94,5% | 84,9% |
| Atividades de Extensão Acadêmica desenvolvidas no seu curso (apenas 1º e 2º períodos) | NSA | NSA | 87,6% | 54,2% |
| Estímulo que o programa de mentoria oferece aos alunos para se integrar com o mercado de trabalho | NSA | NSA | NSA | 68,7% |
| Jornadas de Aprendizagem em relação a metodologia | NSA | 70,5% | 84,2% | 80,1% |

Fonte: CPA (2024)

Os estudantes avaliam a metodologia de ensino com base em questões relacionadas a contribuição das disciplinas para sua formação, avaliam os professores em relação ao feedback, ensino e uso de tecnologias inovadoras em sala de aula.

Tabela 27. Percepção discente sobre o ensino, 2021 - 2022

| QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 |
|--|----------|----------|
| Contribuição da disciplina para a formação cidadã e profissional | 78,3% | 81,9% |
| Relação teoria x prática em sala de aula para resolução de problemas cotidianos | 70,4% | NSA |
| Relação entre o conteúdo e o perfil do Egresso | 77,2% | 81,0% |
| Uso de situações-problema relacionada ao mundo do trabalho | NSA | 79,3% |
| Disponibilidade para orientações e "tira-dúvidas" em sala de aula | 81,6% | 82,6% |
| Estratégias de ensino utilizadas pelo professor em sala de aula | 78,8% | 76,9% |
| Atividades Práticas Supervisionadas realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem | 71,2% | 78,2% |
| Feedback do professor sobre as Atividades Práticas Supervisionadas (realizadas no AVA) | 71,1% | 77,2% |
| Estratégias utilizadas durante as aulas remotas | 74,7% | NSA |

Fonte: CPA (2024)

Com os resultados da avaliação dos estudantes, foi possível desenvolver uma metodologia de avaliação dos professores em relação a suas competências em sala de aula no que se refere ao ensino e metodologia. Cada docente recebe conceito gerais e por disciplinas com base no processo de padronização e reescalonamento. Por meio dos gráficos abaixo é possível observar o quantitativo de docentes por conceitos alcançados por campus.

Gráfico 10. Distribuição de docentes por conceito 2023/01



Fonte: CPA (2024).

Os docentes com conceito igual ao superior a 3 devem obrigatoriamente elaborar um plano de ação com proposta de ações que deverão ser realizadas para melhoria de seu desempenho em sala de aula. Embora nem todos os docentes necessitem realizar o plano de ação, todos recebem o feedback do coordenador do curso.

4.2 PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

A oferta de cursos de pós-graduação pelo UniSENAI/PR é articulada e embasada em estudos realizados periodicamente, identificando as principais necessidades da indústria e do mundo do trabalho, com foco em complementar, ampliar e aprofundar o conhecimento teórico/prático e para o desenvolvimento de competências, aumento na capacidade técnica-comportamental, visando aprimoramento profissional e pessoal. Assim como na graduação, a pós-graduação deve atuar de forma integrada entre todos os setores e os órgãos colegiados que acompanham e analisam continuamente a coerência entre as avaliações externas, internas e as concepções expressas no PDI, que devem constar em seus PPCs.

Para dar maior fluidez nos processos relacionadas a alavancagem profissional e aproximação com a indústria, em 2023, o UniSENAI-PR incluiu em sua organização acadêmica a Coordenação de Educação Continuada que tem como responsabilidade a gestão e organização das atividades relacionadas a oferta de pós-graduação, garantia de sua qualidade e atualização contínua das políticas acadêmicas, metodológicas e institucionais continuamente a coerência entre as avaliações externas, internas e as concepções expressas no PDI, que devem constar em seus PPCs.

4.2.1 Cursos de pós-graduação em vigência 2023

Quadro 13. Lista de cursos pós-graduação lato sensu, 2023

| Local | Curso | Modalidade | Alunos matriculados 2023 |
|-------|--|------------|--------------------------|
| Sede | Especialização em Docência na Educação Básica: Metodologias Inovadoras | EaD | 128 |
| Sede | Especialização em Docência na Educação Profissional e Tecnológica | EaD | 226 |
| Sede | Especialização em Gerenciamento e Processos Logísticos | EaD | 28 |
| Sede | Especialização em Gestão Ambiental e Responsabilidade Social | EaD | 36 |
| Sede | Especialização em Gestão de Mercado e Direito Empresarial | EaD | 22 |
| Sede | Especialização em Gestão Empresarial | EaD | 31 |
| Sede | Especialização em Planejamento e Organização Logística | EaD | 12 |
| Sede | Especialização em Redes de Computadores e Programação | EaD | 65 |
| Sede | Especialização em Controladoria e Finanças | EaD | 114 |
| Sede | Especialização em Direito Empresarial | EaD | 2 |
| Sede | Especialização em Empreendedorismo, Gestão e Planejamento | EaD | 118 |
| Sede | Especialização em Formação Contábil e Legislação | EaD | 19 |

| Local | Curso | Modalidade | Alunos matriculados 2023 |
|----------|--|------------|--------------------------|
| Sede | Especialização em Gerenciamento de Projetos | EaD | 280 |
| Sede | Especialização Em Gestão Ambiental e Sustentabilidade | EaD | 4 |
| Sede | Especialização em Gestão da Inovação | EaD | 3 |
| Sede | Especialização em Gestão da Qualidade | EaD | 3 |
| Sede | Especialização em Gestão de Pessoas | EaD | 144 |
| Sede | Especialização em Gestão Educacional | EaD | 156 |
| Sede | Especialização em Gestão Educacional e Novas Tecnologias | EaD | 3 |
| Sede | Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas | EaD | 11 |
| Sede | Especialização Em Gestão Industrial | EaD | 5 |
| Sede | Especialização em Gestão Industrial e Perspectiva Socioambiental | EaD | 27 |
| Sede | Especialização em Liderança e Visão Administrativa | EaD | 115 |
| Sede | Especialização Em Liderança Para Transformação Digital 4.0 | EaD | 3 |
| Sede | Especialização em Mentoring nas Organizações Corporativas | EaD | 64 |
| Sede | Especialização em Políticas Públicas e Gestão Educacional | EaD | 35 |
| Sede | Especialização em Star Lessons: Práticas de Sala de Aula no Modelo Finlandês | EaD | 100 |
| Sede | MBA em Gerenciamento de Projetos | EaD | 11 |
| Sede | MBA em Gestão Estratégica e Liderança | EaD | 86 |
| Sede | MBA em Gestão Industrial | EaD | 15 |
| Sede | MBA em Lean Manufacturing | EaD | 28 |
| Sede | MBA em Liderança para Inovação | EaD | 10 |
| Sede | Especialização em Gestão de Processos Industriais | Presencial | 2 |
| Sede | Especialização Em Relações Trabalhistas e Negociações Sindicais | Presencial | 12 |
| Sede | MBA Em Gestão de Suprimentos | Presencial | 54 |
| Sede | MBA em Gestão e Utilização de Rochas em Obras Civis | Presencial | 26 |
| Sede | MBA em Indústria 4.0 | Presencial | 2 |
| Sede | MBA in Management and Business Planning | Presencial | 24 |
| Londrina | Especialização em Engenharia de Automação Industrial | Presencial | 9 |
| Londrina | Especialização em Gerenciamento de Projetos | Presencial | 1 |
| Londrina | Especialização em Gestão da Manutenção Industrial | Presencial | 7 |
| Londrina | Especialização em Gestão Industrial e Manufatura Enxuta | Presencial | 63 |
| Londrina | Especialização em Inteligência Artificial aplicada à Indústria | Presencial | 31 |
| Londrina | Especialização em Produção e Manufatura Avançada | Presencial | 1 |
| Curitiba | Especialização em Gerenciamento de Obras | Presencial | 34 |
| Curitiba | Especialização em Gerenciamento de Projetos | Presencial | 20 |
| Curitiba | Especialização em Modelagem e Moulage para a Indústria do Vestuário | Presencial | 22 |
| CIC | Especialização em Engenharia de Veículos Híbridos e Elétricos | EaD | 213 |
| CIC | Especialização em Engenharia de Dados e Inteligência Artificial | Presencial | 4 |
| CIC | Especialização em Engenharia de Manutenção e Sistemas 4.0 | Presencial | 47 |

FONTE: Sistema e-MEC (2023). Relatório de Rastreabilidade SGE (2023).

Neste triênio a CPA não fez pesquisa com a pós-graduação, tema que está na

pauta para criação de questionários e primeira aplicação em 2024.

4.2.2 Aderência profissional dos cursos de pós-graduação

A oferta dos cursos de pós-graduação do UniSENAI-PR são elaborados considerando a tendência das demandas do mundo do trabalho e alinhadas a missão e valores institucionais.

Tabela 28. Aderência dos cursos de pós-graduação UniSENAI com base nas maiores ocupações da indústria em 2023

| Ocupação | Eixo aproximado das ocupações | Pós-graduação Senai Oferta ATUAL – Site Unisenai PR |
|--|---|--|
| Profissionais da administração e organização de empresas | Gestão | <ul style="list-style-type: none"> Gerenciamento de Projetos Relações Trabalhistas e Negociações Sindicais MBA em Indústria 4.0 Gestão Integrada de Negócios 4.0 |
| Técnicos de planejamento e controle de produção | Gestão / Automotiva | <ul style="list-style-type: none"> Engenharia de Veículos Híbridos e Elétricos Gerenciamento de Projetos Engenharia de Manutenção e Sistemas 4.0 |
| Engenheiros / Técnicos / Manutenção em metalmecânica | Metalmecânica / Automação e Mecatrônica | <ul style="list-style-type: none"> Engenharia de Manutenção e Sistemas 4.0 MBA em Indústria 4.0 Gerenciamento de Projetos |
| Técnicos - Instaladores em eletroeletrônica | Eletroeletrônica / Automotiva | <ul style="list-style-type: none"> Engenharia de Veículos Híbridos e Elétricos Engenharia de Manutenção e Sistemas 4.0 |
| Eng. civis - Arquitetos - Tec. em Edificações | Construção Civil | <ul style="list-style-type: none"> Gerenciamento de Projetos Gerenciamento de obras Arquitetura e a Arte da Iluminação |
| Analistas de T.I. / Tec de Informática | TI - Software | <ul style="list-style-type: none"> Educação Corporativa e Programas de Desenvolvimento Gerenciamento de Projetos MBA em Indústria 4.0 |
| Engenheiros de produção, qualidade, segurança e afins | Gestão / Metalmecânica / Segurança do trabalho | <ul style="list-style-type: none"> Gerenciamento de Projetos Engenharia de Manutenção e Sistemas 4.0 |
| Especialistas em promoção de produtos e vendas | Gestão | <ul style="list-style-type: none"> Gestão Integrada de Negócios 4.0 Gerenciamento de Projetos |
| Operadores de instalações, tratamento e distribuição de água | Engenharia, produção e construção | <ul style="list-style-type: none"> MBA em Indústria 4.0 Gerenciamento de Projetos Engenharia de Manutenção e Sistemas 4.0 |
| Compradores | Gestão | <ul style="list-style-type: none"> Gestão Integrada de Negócios 4.0 Gerenciamento de Projetos |

Elaborado por Observatório do Sistema FIEP com dados do RAIS (2021).

4.2 POLÍTICA DE PESQUISA

De acordo com o PDI do UniSENAI/PR 2019-2021, as atividades de iniciação científica estão implementadas no contexto dos cursos de graduação (por meio das Jornadas de Aprendizagem), e de pós-graduação, trabalhos de integração com o mercado, atividades práticas supervisionadas, trabalhos de conclusão de curso, dentre outros.

O UniSENAI/PR incluiu em seu PDI objetivos principais durante esse período, sendo um deles (D2.20) promover a participação efetiva de professores e estudantes no desenvolvimento de projetos de iniciação científica e (D2.21) atribuir a iniciação científica relevância na formação dos estudantes.

Quadro 14. Objetivos institucionais em pesquisa, 2019-2023

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS NO PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|--|-----------|--|---|----------------|
| DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO | D2.20 | D2.20. Promover a participação efetiva de docentes e discentes do Centro Universitário SENAI Paraná no desenvolvimento de projetos de iniciação científica voltados (sempre que possível), para o estudo e resolução de problemas da região de influência da Instituição. | <ul style="list-style-type: none"> - Definir as atividades de Iniciação Científica como relevantes nos projetos pedagógicos dos cursos, evidenciando-a no regulamento de Pesquisa/iniciação científica. -Atribuir, à iniciação científica, relevância especial para o processo de formação dos alunos; - Definir recursos orçamentários para a iniciação científica; - manter espaço de divulgação da produção científica. - Edital para alunos participarem em iniciação científica (com professor Anderson - Londrina) - Renato (ação de IC na CIC). - Publicações de IC em revistas externas (periódicos) | 9 |
| DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO | D2.21 | D2.21. Atribuir, à iniciação científica, relevância especial para o processo de formação dos alunos; definir recursos orçamentários para a iniciação científica; manter espaço de divulgação da produção científica. | <ul style="list-style-type: none"> - Estímulo à participação de alunos e docentes em Encontros, Conferências e Congressos, para apresentação de trabalhos desenvolvidos nos cursos de graduação da IES, por meio das Jornadas de Aprendizagem e integração com os Centros de Inovação do IEL.. - Publicação de trabalhos desenvolvidos por professores e alunos na Revista Conhecimento Interativo on-line. - Consolidação da Revista Conhecimento Interativo on-line e abertura de edital para publicações (Revista consolidada com três edições concluídas.). | 5 |

4.3.1 Produção Docente

Em relação à produção técnica e científica do corpo de docentes da

Tabela 29. Produção técnica e científica por campus e tipo de produção, 2021 a 2023

| Campus | Ano | Artigos publicados em periódicos | Livros ou capítulos em livros publicados | Trabalhos publicados em anais (completos) | Trabalhos publicados em anais (resumos) | Projetos e/ou produções técnicas | Produção didático-pedagógica | Total de Produções |
|--------------------------|------|----------------------------------|--|---|---|----------------------------------|------------------------------|--------------------|
| São José dos Pinhais | 2021 | 22 | 58 | 5 | 0 | 1 | 9 | 95 |
| São José dos Pinhais | 2022 | 17 | 9 | 2 | 0 | 2 | 2 | 32 |
| São José dos Pinhais | 2023 | 39 | 9 | 4 | 7 | 4 | 56 | 119 |
| Subtotal SJP | | 78 | 76 | 11 | 7 | 7 | 67 | 246 |
| Curitiba | 2021 | 2 | 1 | 1 | 1 | 6 | 8 | 19 |
| Curitiba | 2022 | 5 | 1 | 0 | 0 | 3 | 13 | 22 |
| Curitiba | 2023 | 4 | 0 | 0 | 0 | 8 | 1 | 13 |
| Subtotal Curitiba | | 11 | 2 | 1 | 1 | 17 | 22 | 54 |
| CIC | 2021 | 7 | 5 | 3 | 0 | 1 | 0 | 16 |
| CIC | 2022 | 4 | 5 | 2 | 1 | 0 | 6 | 18 |
| CIC | 2023 | 14 | 1 | 5 | 1 | 3 | 24 | 48 |
| Subtotal CIC | | 25 | 11 | 10 | 2 | 4 | 30 | 82 |
| Londrina | 2021 | 40 | 2 | 7 | 0 | 1 | 0 | 50 |
| Londrina | 2022 | 34 | 6 | 4 | 3 | 2 | 1 | 50 |
| Londrina | 2023 | 39 | 9 | 17 | 2 | 0 | 0 | 67 |
| Subtotal Londrina | | 113 | 17 | 28 | 5 | 3 | 1 | 167 |
| Total UniSENAI/PR | | 227 | 106 | 50 | 15 | 31 | 120 | 549 |

Fonte: Elaborado pela CPA a partir de dados coletados da Plataforma Lattes (2024).

Gráfico 11. Total acumulado de produções técnicas e científicas por campus, 2021 a 2023



Fonte: Elaborado pela CPA a partir de dados coletados da Plataforma Lattes (2024).

Tabela 30. Média de produção por docentes, por tipo de produção e campus, no período de 2021 a 2023

| Campus | Artigos publicados em periódicos científicos na área | Livros ou capítulos em livros publicados na área | Trabalhos publicados em anais (completos) | Trabalhos publicados em anais (resumos) | Projetos e/ou produções técnicas artísticas e culturais | Produção didático-pedagógica relevante, publicada ou não | Total de Produções |
|---------------------------|--|--|---|---|---|--|--------------------|
| São José dos Pinhais | 2,0 | 1,9 | 0,3 | 0,2 | 0,2 | 1,7 | 6,3 |
| Curitiba | 0,6 | 0,2 | 0,1 | 0,1 | 0,9 | 1,2 | 2,9 |
| CIC | 1,4 | 0,6 | 0,6 | 0,1 | 0,2 | 1,7 | 4,6 |
| Londrina | 6,6 | 1,0 | 1,6 | 0,3 | 0,2 | 0,1 | 9,8 |
| Média de Produções | 2,4 | 1,1 | 0,5 | 0,2 | 0,3 | 1,3 | 5,9 |

Fonte: Elaborado pela CPA a partir de dados coletados da Plataforma Lattes (2024).

4.3.2 Iniciação Científica

A partir do ano de 2021, foram realizadas publicações em periódicos provenientes da jornada de aprendizagem ou iniciação científica. Como exemplo, podemos citar alguns desses trabalhos:

2021

- UM ESTUDO DO NÚMERO DE CASOS CONFIRMADOS DO CORONAVÍRUS NA CIDADE DE LONDRINA-PR
- UM ESTUDO DO NÚMERO DE CASOS CONFIRMADOS DO CORONAVÍRUS NA CIDADE DE CURITIBA-PR
- OPEN-TEC – TEMPO DE FALAR – IIIº MOSTRA DE RESULTADOS “JORNADAS DE APRENDIZAGEM”: EQUILÍBRIO DAS HABILIDADES TÉCNICAS E EMOCIONAIS

2022

- GESTOR DE GISTEMA: GECURITY
- NOBLEWARE: ESTIMATIVAS DE PROJETO DE SOFTWARE
- UMA SOLUÇÃO WEB E MOBILE PARA PREDIÇÃO E ANÁLISE DE SENTIMENTOS SOBRE O AVANÇO DA COVID-19
- MELHORANDO A COMUNICAÇÃO COM A IMOBILIÁRIA POR MEIO DE UM SISTEMA WEB
- SENAI METRICS: IMPULSIONANDO SEU NEGÓCIO COM DADOS
- PROJETO MECÂNICO DE UM MODULO DIDÁTICO FOTOVOLTAICO
- VISÃO COMPUTACIONAL APLICADA A DETECÇÃO DE EPI'S; NIKOLA.I.
- ANÁLISE DE VELOCIDADE DO MOVIMENTO DA RODA DE UM TRICICLO ELÉTRICO
- EFEITO DA TEMPERATURA EM UM KIT DIDÁTICO DE GERAÇÃO SOLAR PARA USO NOTURNO
- PROTÓTIPO MECÂNICO DE UM BRAÇO ROBÓTICO

2023

- SOFTWARE DE GESTÃO DE REFUGO E PEÇAS DISSOCIADAS
- GESTÃO DE VIABILIDADE DE PROJETO PARA UMA CAÇAMBA ELETROMECHANICA BASCULANTE PARA EMPILHADEIRA
- INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL INTEGRADA NA APLICAÇÃO DE COLA EM UM PROCESSO DE FABRICAÇÃO DE PEÇAS DE ELEVADORES
- SOLUÇÃO DE LUBRIFICAÇÃO DE MÁQUINA LIXADEIRA

Também tivemos trabalhos apresentados em eventos científicos da área, provenientes da jornada de aprendizagem ou iniciação científica. Como exemplo, podemos citar alguns desses trabalhos:

- ANÁLISE DA POTÊNCIA E DA IRRADIAÇÃO DE LÂMPADAS APLICADAS EM EQUIPAMENTO DIDÁTICO PARA O ENSINO EM ENGENHARIA (CONGRESSO BRASILEIRO DE EDUCAÇÃO EM ENGENHARIA – COBENGE 2023)
- ESTIMAÇÃO DE POSIÇÃO DE ROBÔS MÓVEIS AMR UTILIZANDO REDES NEURAIIS ARTIFICIAIS (CONGRESSO DE ENGENHARIA – CONTECC 2023)
- CONVERSORES DE POTÊNCIA APLICADOS A UM KIT DIDÁTICO PARA ENSINO DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR (CONGRESSO DE ENGENHARIA – CONTECC 2023)
- PREDIÇÃO DE CONSUMO DE ÁGUA PARA O GERENCIAMENTO SUSTENTÁVEL UTILIZANDO REDES NEURAIIS TDNN (CONGRESSO DE ENGENHARIA – CONTECC 2023)
- FINDING HARMONY IN GAMIFICATION: EXAMINING THE ROLE OF MUSIC IN GAMIFIED LEARNING (II WORKSHOP SOBRE INTERAÇÃO E PESQUISA DE USUÁRIOS NO DESENVOLVIMENTO DE JOGOS)

Também participamos de desafios internos e externos a instituição, com os seguintes resultados:

- SEGUNDO LUGAR NO DESAFIO SAE BRASIL DE MOBILIDADE 2021.
- SEGUNDO LUGAR NO INOVA PARANÁ 2021 COM O PROJETO IRIOS.
- CAMPEÃ NACIONAL NO DESAFIO SENAI DE PROJETOS INTEGRADORES 2022 CATEGORIA ENSINO SUPERIOR COM O PROJETO TORRE DE RESFRIAMENTO DE ÁGUA E TERCEIRO LUGAR COM O PROJETO REUTILIZAÇÃO DE ÁGUA NA INDÚSTRIA.
- TERCEIRO LUGAR NO MECA BRASIL 2023 COM O PROJETO INDÚSTRIA AVÍCOLA DO PARANÁ: MODERNIZAÇÃO COM FERRAMENTAS DA INDÚSTRIA 4.0.
- TERCEIRO LUGAR NO INOVA PARANÁ 2023 COM O PROJETO MONITORAMENTO DE ESTRESSE MUSCULAR.

4.3.3 Estimulos para a produção científica

As atividades de pesquisa do Centro Universitário UniSenai-PR são uma prática que está em expansão e, têm principalmente, como intuito, consolidar o currículo dos cursos superiores e incentivar a integração das diversas áreas do conhecimento na

Instituição, considerando as especificidades disciplinares e a experiência técnica dos alunos no processo formativo.

O objetivo principal dessas atividades é fomentar a pesquisa nas áreas de inovação, educação profissional e tecnológica, científica e tecnologia industrial.

O UniSENAI-PR promove o estímulo à produção científica e tecnológica institucionalizada, a produção crítica e a socialização do conhecimento e divulgação dos resultados das pesquisas realizadas nas áreas de atuação, por meio de produção de artigos em periódicos técnicos e científicos:

- Revista E-TEC
- Inova+ Cadernos de Graduação

Tabela 31. Quantitativo de publicação em revistas próprias, 2021 a 2023

| ANO | CATEGORIA | QTDE. | % |
|------|------------------------------|-------|--------|
| 2021 | Revista E-TEC | 16 | 7,69% |
| | Inova+ Cadernos de Graduação | 65 | 31,25% |
| 2022 | Revista E-TEC | 17 | 8,17% |
| | Inova+ Cadernos de Graduação | 45 | 21,63% |
| 2023 | Revista E-TEC | 21 | 10,10% |
| | Inova+ Cadernos de Graduação | 44 | 21,15% |
| | Total de Produções | 208 | 100% |

Elaborado pela CPA com base em Revista E-TEC (2024), Revista Inova + Cadernos de Graduação (2024)

Quadro 15. Publicações na revista E-TEC, 2021 a 2023

| MÊS/ANO | PRODUÇÃO |
|------------|--|
| n.1 – 2021 | UM ESTUDO DO NÚMERO DE CASOS CONFIRMADOS DO CORONAVÍRUS NA CIDADE DE LONDRINA-PR Gustavo Vieira Silva; Marcia Regina Rodrigues; Matheus Rossatto Gomes; Camila Fogaça de Oliveira |
| | UM ESTUDO DO NÚMERO DE CASOS CONFIRMADOS DO CORONAVÍRUS NA CIDADE DE CURITIBA-PR Guilherme Henrique Antunes Sanches; Gabriel Bartoczevicz Linhares Papera; Luiz Eduardo do Nascimento; Camila Fogaça de Oliveira |
| | COMPENSAÇÃO DE AFUNDAMENTOS DE TENSÃO UTILIZANDO RESTAURADOR DINÂMICO DE TENSÃO (DVR) EM CIRCUITOS DE MÉDIA TENSÃO Alex Messias; Darci Faria; Devanir Lacerda; Henrique Muller; Patrigh Dal Magro; Thiago Furini; Fabrício Augusto de Souza; Renato Kazuo Miyamoto; Wesley Candido da Silva |
| | OPEN-TEC – EFICIÊNCIA ENERGÉTICA UMMC Fábio M. Marin; Fernando Henrique Santos; João Pedro Ferreira Costa; Wilson Aurichio Junior; Adriana Giseli Leite Carvalho; Antônio Carlos Rodrigues |
| n.2 – 2021 | MANUTENÇÃO PRODUTIVA TOTAL: OS IMPACTOS DA IMPLANTAÇÃO DA METODOLOGIA NAS INDÚSTRIAS BRASILEIRAS Matheus Henrique Segré; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Antonio Carlos Rodrigues; Aparecido Serapião dos Santos; Adriana Giseli Leite Carvalho |
| | O USO DAS TÉCNICAS PREDITIVAS NA MANUTENÇÃO DE ESTEIRAS TRANSPORTADORAS Weslei Câmara Barboza; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Antonio Carlos Rodrigues; Aparecido Serapião dos Santos; Adriana Giseli Leite Carvalho |

| | |
|------------|---|
| | <p>MANUTENÇÃO PREVENTIVA: PROPOSTA DE OTIMIZAÇÃO EM UM ALIMENTADOR DE BRAÇO ROBÓTICO Giuliano Gomez Soriani; Adriana Giseli Leite Carvalho; Antônio Carlos Rodrigues</p> <p>OPEN-TEC – “EDUCAÇÃO COMO UM SISTEMA DE CONTROLE INTELIGENTE DE PROCESSOS EM MALHA FECHADA” Adriana Giseli Leite Carvalho; Camila Fogaça de Oliveira; Vicente de Lima Gongora; Renato Kazuo Miyazaki; Fabio Rodrigo Milanez; Wesley Candido da Silva</p> |
| n.3 – 2021 | <p>OPEN-TEC – PROCEDIMENTO DE MELHORIA NO COTIDIANO DAS TAREFAS ACADÊMICAS DA FACULDADE DE TECNOLOGIA SENAI LONDRINA NO CONTEXTO DO EXAME NACIONAL DE DESEMPENHO DE ESTUDANTES (ENADE) Adriana Giseli Leite Carvalho; Camila Fogaça de Oliveira; Vicente de Lima Gongora</p> <p>METODOLOGIA PARA SIMULAÇÃO DA LÓGICA FUZZY ATRAVÉS DO SCILAB SCIFLTEDITOR Fábio Sampaio; Matheus Cuenca; Ruan Rodrigues; Wesley Candido da Silva</p> <p>AUTOMAÇÃO DE UMA LAVADEIRA DE TECIDO PLANO Rodrigo Vermoehlen; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Vicente de Lima Gongora; Wesley Candido da Silva</p> <p>OPEN-TEC – PRÁTICA EXPERIMENTAL SOBRE ONDAS ESTACIONÁRIAS REALIZADA NA DISCIPLINA DE FÍSICA GERAL E EXPERIMENTAL NA FACULDADE DE TECNOLOGIA SENAI LONDRINA Diego André Gil; Luis Gustavo F. Espontão; Adriana Giseli Leite Carvalho; Vicente de Lima Gongora; Antônio Carlos Rodrigues</p> |
| n.4 – 2021 | <p>OPEN-TEC – TEMPO DE FALAR – IIIº MOSTRA DE RESULTADOS “JORNADAS DE APRENDIZAGEM”: EQUILÍBRIO DAS HABILIDADES TÉCNICAS E EMOCIONAIS Adriana Gisele Leite Carvalho; Antonio Carlos Rodrigues; Camila Fogaça de Oliveira; Fábio Rodrigo Milanez; Vicente de Lima Gongora; Wesley Candido da Silva</p> <p>ESTRATÉGIAS DE CONTROLE INTELIGENTE APLICADAS A UMA PLANTA DIDÁTICA DE NÍVEL DE BAIXO CUSTO Bruno Leandro Galvão Costa</p> <p>DESENVOLVIMENTO DE UM NEURÔNIO ARTIFICIAL: UM ESTUDO DE ACADÊMICOS PARA ACADÊMICOS Danilo Faveri Massi; Diego André Gil; Luis Gustavo Ferrareto Espontão; Wesley Candido da Silva</p> <p>PROGRAMA DE VOLUNTARIADO DO SISTEMA FIEP: ABRACE UMA CRIANÇA Camila Fogaça de Oliveira; Antonio Carlos Rodrigues; Wesley Candido da Silva; Marco Aurelio Arbex</p> |
| n.1 – 2022 | <p>DESENVOLVIMENTO DE UM TRICICLO ELÉTRICO ADAPTADO PARA CADEIRANTES COMO ESTRATÉGIA PARA A MELHORIA DA ACESSIBILIDADE INTEGRANDO RECURSOS DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL Renato Kazuo Miyamoto; Fabio Rodrigo Milanez; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Vicente de Lima Gongora; Wesley Candido da Silva</p> <p>OTIMIZAÇÃO DE MÁQUINA PERFILADEIRA Mario Alessandro Romagnoli Junior; Renato Kazuo Miyamoto; Vicente de Lima Gongora; Wesley Candido da Silva</p> <p>INVESTIGAÇÃO INICIAL SOBRE SENSORES DE FORÇA PARA USO EM ANTEBRAÇO Mário Ayres Diniz de Oliveira; Fábio Rodrigo Milanez; Renato Kazuo Miyamoto; Wesley Candido da Silva; Vicente de Lima Gongora</p> <p>MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE COMO TEMA TRANSVERSAL NA FACULDADE DE TECNOLOGIA SENAI LONDRINA Adriana Giseli Leite Carvalho; Antônio Carlos Rodrigues; Camila Fogaça de Oliveira; Vicente de Lima Gongora</p> |
| n.2 – 2022 | <p>GESTOR DE GISTEMA: GECURITY Isabella Aparecida Fraga; Michell Sales Leonne; Pedro Henrique Moraes; Rogério Dagnon Candeira; Fábio Takeshi Matsunaga; Lucas Busatta Galhardi; Anderson Paulo Ávila Santos</p> <p>NOBLEWARE: ESTIMATIVAS DE PROJETO DE SOFTWARE André Nogueira da Costa; Fernando Hideki Watanabe; Pedro Andrade Galdana; Anderson Paulo Ávila Santos; Lucas Busatta Galhardi; Fábio Takeshi Matsunaga</p> <p>UMA SOLUÇÃO WEB E MOBILE PARA PREDIÇÃO E ANÁLISE DE SENTIMENTOS SOBRE O AVANÇO DA COVID-19 Alexandre Marcos de Souza Junior; Rubens Fujita Hirata; Anderson Paulo Ávila Santos; Fabio Takeshi Matsunaga; Lucas Busatta Galhardi</p> <p>MELHORANDO A COMUNICAÇÃO COM A IMOBILIÁRIA POR MEIO DE UM SISTEMA WEB Silvio Aparecido Capelo; Cadmiel Matioli Donato; Rafael Augusto Balabem; Anderson Paulo Ávila Santos; Fabio Takeshi Matsunaga; Lucas Busatta Galhardi</p> |

| | |
|------------|---|
| | <p>SENAI METRICS: IMPULSIONANDO SEU NEGÓCIO COM DADOS Marcia Regina Ramalho Rodrigues; Matheus Shiniti Honda Rocco; Thiago Moraes Silva de Santana; Fábio Takeshi Matsunaga; Lucas Busatta Galhardi; Anderson Paulo Avila Santos</p> |
| n.3 – 2022 | <p>PROJETO MECÂNICO DE UM MÓDULO DIDÁTICO FOTOVOLTAICO: JORNADA DE APRENDIZAGEM Willian de Lima Martins; Wagner Luiz Angelozi; Abner de Paula Rosa; Lucas Cogo Bittencourt; João Guilherme Inacio Pereira; Jean Carlos de Lima; Fábio Costa Magro; Mateus Lopes dos Santos; Wendel Igor de Lima Silva; Camila Fogaça de Oliveira; Rodolfo Alexandre Hildebrandt</p> <p>VISÃO COMPUTACIONAL APLICADA A DETECÇÃO DE EPI'S; NIKOLA.I. Callebe Espanga da Cruz; Elissandro Foltran de Souza; Luis Gustavo Ferrareto; Nicolas Kaneta Gasparin; Wesley Candido da Silva</p> <p>UMA ABORDAGEM PARA MANUTENÇÃO PREDITIVA EM EQUIPAMENTOS DE REDE DE DISTRIBUIÇÃO POR MEIO DE IMAGENS TERMOGRÁFICAS E LÓGICA FUZZY Alexandre da Silva; Fabrício Augusto de Souza; Hugo Cezar Araujo Lozano; Renato Kazuo Miyamoto; Vicente de Lima Gongora</p> <p>PROJETO DE FILTRO DIGITAL TIPO FIR IMPLEMENTADO EM UM MICROCONTROLADOR Luis Gustavo Ferrareto Espontão; Renato Kazuo Miyamoto; Carolina Alves Bianchini; Layhon Roberto Rodrigues dos Santos; Wesley Candido da Silva; Fabio Rodrigo Milanez</p> |
| n.4 – 2022 | <p>ANÁLISE DE VELOCIDADE DO MOVIMENTO DA RODA DE UM TRICICLO ELÉTRICO: JORNADA DE APRENDIZAGEM Jean Carlos de Lima; Fabio Costa Magro; Lucas Cogo Bittencourt; João Guilherme Inacio Pereira; Guilherme Noda Camargo; Camila Fogaça de Oliveira; Rodolfo Alexandre Hildebrandt</p> <p>EFEITO DA TEMPERATURA EM UM KIT DIDÁTICO DE GERAÇÃO SOLAR PARA USO NOTURNO: JORNADA DE APRENDIZAGEM Callebe Espanga da Cruz; John Everson Rodrigo Mello Jayme; Camila Fogaça de Oliveira</p> <p>PROTÓTIPO MECÂNICO DE UM BRAÇO ROBÓTICO: JORNADA DE APRENDIZAGEM Bruno de Oliveira Pegoraro; Diego Osmundo de Souza; Victor Hugo da Rocha; Alan Victor da Cruz; Wesley Cândido da Silva; Camila Fogaça de Oliveira; Renato Kazuo Miyamoto; Vicente de Lima Gongora; Fabio Rodrigo Milanez</p> <p>APLICAÇÃO DE LÓGICA FUZZY NO CONTROLE DE COMBUSTÃO EM CALDEIRAS DE ALTA PRESSÃO William Gustavo da Luz; Renato Kazuo Miyamoto; Wesley Candido da Silva; Fabio Rodrigo Milanez; Carolina Alves Bianchini; Layhon Roberto Rodrigues Dos Santos</p> |
| n.1 – 2023 | <p>ESTUDO PARA IMPLANTAÇÃO DE MANUTENÇÃO PRESCRITIVA EM SETOR DE MOAGEM EM INDÚSTRIA DE MILHO Everson do Carmo Souza; Paulo Henrique Brassal; Pitstone Elias; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Daniel Almeida Colombo; Vicente de Lima Gongora</p> <p>PREDIÇÃO DE FALHAS MECÂNICAS EM MOTORES ELÉTRICOS UTILIZANDO A ANÁLISE DOS SINAIS DE VIBRAÇÃO E REDES NEURAS ARTIFICIAIS Fabio Soares Sampaio; Renato Kazuo Miyamoto; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Daniel Almeida Colombo; Antonio Carlos Rodrigues</p> <p>A IMPORTÂNCIA DOS DESENHOS TÉCNICOS NA INDÚSTRIA Ezequiel Lopes de Deus; Wilson Bittencourt Silveira Neto; Alexandre Fava Netto; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Daniel Almeida Colombo</p> <p>AS TENDÊNCIAS DA INSTRUMENTAÇÃO NA MANUTENÇÃO PRESCRITIVA João Victor Mourão da Silva; Pablo Henrique Laverde; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Daniel Almeida Colombo</p> |
| n.2 – 2023 | <p>SOFTWARE DE GESTÃO DE REFUGO E PEÇAS DISSOCIADAS Alexandre Fava Netto; Ezequiel Lopes de Deus; Gabriel Augusto Araujo Paulão; Giovani Maróstica; Vinicius Rocha Netto; Wilson Bittencourt da Silveira Neto; Antonio Carlos Rodrigues; Camila Fogaça de Oliveira; Daniel Almeida Colombo</p> <p>GESTÃO DE VIABILIDADE DE PROJETO PARA UMA CAÇAMBA ELETROMECAÂNICA BASCULANTE PARA EMPILHADEIRA Alessandro Kenwa Nakaima; Celso da Silva Santos; Daniel Vasconcelos Figueiredo; Fernando Augusto da Mata; Lucas Alves de Figueiredo; Marcela Lima Garcia; Vitor Hugo Marques Clemente; Antonio Carlos Rodrigues; Camila Fogaça de Oliveira; Daniel Almeida Colombo</p> <p>INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL INTEGRADA NA APLICAÇÃO DE COLA EM UM PROCESSO DE FABRICAÇÃO DE PEÇAS DE ELEVADORES Alef Bativa dos Santos; Gabriel Silva de Souza; Magno Margonar; Miqueias Emanuel da Silva; Antônio Carlos Rodrigues; Daniel Almeida Colombo; Camila Fogaça de Oliveira</p> <p>SOLUÇÃO DE LUBRIFICAÇÃO DE MÁQUINA LIXADEIRA</p> |

| | |
|------------|--|
| | Giovani Magalhães dos Reis; Thierry Moreira Silva; Alex Sandro dos Santos Silva; Gabriel Mantovani Borgianni; Claudemir Rui; Antônio Carlos Rodrigues; Daniel Almeida Colombo; Camila Fogaça de Oliveira |
| n.3 – 2023 | <p>ESTUDO AMBIENTAL DE RESÍDUOS ORGÂNICOS URBANO PELO MÉTODO DE FERMENTAÇÃO PARA A PRODUÇÃO DO BIOGÁS Damien Carlos Dall´Agnol; Adriana Giseli Leite Carvalho; Janaina Fracaro de Souza Gonçalves; Antônio Carlos Rodrigues; Daniel Almeida Colombo; Wagner de Paula Rodrigues</p> <p>MANUFATURA E VALIDAÇÃO DE UM TRIBÔMETRO LINEAR RECÍPROCO Janaina Fracaro de Souza Gonçalves; Adriana Giseli Leite Carvalho</p> <p>IMPORTÂNCIA DO PCM DA GESTÃO DA MANUTENÇÃO E DE ATIVOS: UMA REVISÃO BIBLIOGRÁFICA Anderson Brito Afonso de Almeida; Daniel de Abreu Junior; Hélio Ricardo Veronesse; João Pedro Ferreira Costa; Paula Aparecida Imme; Willian Vinícius de Oliveira; Antônio Carlos Rodrigues; Adriana Giseli Leite Carvalho; Janaina Fracaro de Souza Gonçalves; Daniel Almeida Colombo; Wagner de Paula Rodrigues</p> <p>MANUTENÇÃO EM ROBÔS INDUSTRIAIS Anderson Brito Afonso de Almeida; Daniel de Abreu Junior; Fabo Marcelo Marin; Fernando Henrique Gualiume; Fernando Henrique Santos; Hélio Ricardo Veronesse; João Pedro Ferreira Costa; Samuel de Paula; Willian Vinícius de Oliveira; Antônio Carlos Rodrigues; Adriana Giseli Leite Carvalho; Janaina Fracaro de Souza Gonçalves; Daniel Almeida Colombo; Wagner de Paula Rodrigues</p> |
| n.4 – 2023 | <p>ALOCAÇÃO DE POTÊNCIA EM REDES ÓPTICAS ELÁSTICAS AUXILIADA PELO MODELO DE VERHULST Layhon Roberto Rodrigues dos Santos; Renato Kazuo Miyamoto; Wesley Candido da Silva; Carolina Alves Bianchini Vicente de Lima Gongora</p> <p>SIMULAÇÃO E APLICAÇÃO DA LÓGICA FUZZY ATRAVÉS DO SCILAB E ARDUINO Wagner de Lima Santos; John Everson Rodriguo de Mello Jayme; Fabio Oswaldo de Souza Koyano Filho; Wesley Candido da Silva; Carolina Alves Bianchini; Rodolfo Alexandre Hildebrandt</p> <p>A IMPORTÂNCIA DA COMUNICAÇÃO EM GESTÃO DE PROJETOS: ESTUDO DE CASO EM UMA INDÚSTRIA DE AUTOMAÇÃO ROBÓTICA Alana Rafaely; João Berlim; Keylla Rodrigues; Larissa Farias; Mariana Igeski; Oceania Moya; Ana Crhistina Vanali; Ana Cristina Fermino Deschamps; Cassiana Fagundes da Silva; Denice Lusa; Eli Carlos Dal Pupo; Joair Rossetto Schelela Junior; Jorge Ferreira de As Junior; Suellen Terroso de Mendonça Ferreira Jacoboski; Thiago Schaedler Uhlmann; Tuany Kasiorowski Neves</p> <p>IMPLEMENTAÇÃO DE UM CONTROLE DE NÍVEL PID NO TIA PORTAL John Everson Rodriguo Mello Jayme; Fabio Oswaldo de Souza Koyano Filho; Wagner de Lima Santos; Wesley Candido da Silva; Rodolfo Alexandre Hildebrandt; Ana Cristina Fermino Deschamps; Cassiana Fagundes da Silva; Denice Lusa; Eli Carlos Dal Pupo; Joair Rossetto Schelela Junior; Jorge Ferreira De As Junior; Suellen Terroso de Mendonça Ferreira Jacoboski; Thiago Schaedler Uhlmann; Tuany Kasiorowski Neves</p> <p>PROCESSO DE ENGENHARIA APLICADA A JOGOS DIGITAIS PARA UMA EMPRESA DE COMPONENTES ELÉTRICOS EM SÃO JOSÉ DOS PINHAIS Bruna Pereira das Neves; Clístenes Grizafis Bento; Diego Murilo Souza da Luz; Leonardo Pestilo dos Santos; Luiz Henrique Pereira Isbaes; Cassiana Fagundes da Silva; Thiago Schaedler Uhlmann; Ana Cristina Fermino Deschamps; Denice Lusa; Eli Carlos Dal Pupo; Joair Rossetto Schelela Junior; Jorge Ferreira De As Junior; Suellen Terroso de Mendonça Ferreira Jacoboski; Tuany Kasiorowski Neves</p> <p>ESTRATÉGIAS DE GAMIFICAÇÃO PARA GESTÃO DE PESSOAS: UM ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DE AUTOMAÇÃO Cleber Ferreira Shimizu; Leandro dos Santos Canestraro; Mateus Eduardo Braz; Yurgen Schneider; Cassiana Fagundes da Silva; Thiago Schaedler Uhlmann; Ana Cristina Fermino Deschamps; Denice Lusa; Eli Carlos Dal Pupo; Joair Rossetto Schelela Junior; Jorge Ferreira De As Junior; Suellen Terroso de Mendonça Ferreira Jacoboski; Tuany Kasiorowski Neves</p> <p>PROPOSTA PARA SOLUCIONAR A FALTA DE PEÇAS NA MONTAGEM DE UM PRODUTO Denice Lusa; Cassiana Fagundes da Silva; Felipe Jez Castro; Gabrielle Fernanda Vieira dos Santos; Marcelo Alberto Adão; Ana Cristina Fermino Deschamps; Eli Carlos Dal Pupo; Joair Rossetto Schelela Junior; Jorge Ferreira De As Junior; Suellen Terroso de Mendonça Ferreira Jacoboski; Thiago Schaedler Uhlmann; Tuany Kasiorowski Neves</p> <p>PROPOSTA DE REDUÇÃO DE AVARIAS E PERDAS DE PRODUTOS ACABADOS E AUMENTO DA EFETIVIDADE EM CONFERÊNCIAS DE RECEBIMENTO E EXPEDIÇÃO</p> |

| | |
|--|---|
| | Denice Lusa; Cassiana Fagundes da Silva; Anderson de Lima Gonçalves; Leonardo Henrique de Faria; Lilhane Moro Ramos; Lucas Eduardo de Oliveira Costa; Mahadson Gabriel Gonçalves de Oliveira; Ana Cristina Fermino Deschamps; Eli Carlos Dal Pupo; Joair Rossetto Schelela Junior; Jorge Ferreira De As Junior; Suellen Terroso de Mendonça Ferreira Jacoboski; Thiago Schaedler Uhlmann; Tuany Kasiorowski Neves |
| | ANÁLISE DE DADOS EM TRANSFORMAÇÃO DIGITAL: ÍNDICE DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DA AGÊNCIA BRASILEIRA DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL Matheus Freire Pessoa; Sofia Auer; Tiago Galhoto; Tuany Kasiorowski Neves; Suellen Terroso de Mendonça Ferreira Jacoboski; Jorge Ferreira De As Junior; João Carlos Silva; Gustavo Dambiski Gomes de Carvalho; Ana Cristina Fermino Deschamps; Eli Carlos Dal Pupo; Joair Rossetto Schelela Junior; Thiago Schaedler Uhlmann; Denice Lusa; Cassiana Fagundes da Silva |

Fonte: Revista Inova + Cadernos de Graduação (2024).

Quadro 16. Publicações realizadas na Revista Pesquisa Inova+ Cadernos de Graduação, 2021

| MÊS/ANO | PRODUÇÃO |
|--|---|
| n.1 – 2021 CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS | A PLATAFORMIZAÇÃO DO TRABALHO E O DIREITO: UM OLHAR PARA O HOJE E O AMANHÃ Anna Elisa de Souza e Silva, Elciane Janaina da Silva Soares, Mariana Bueno Ribeiro, Ronaldo Fonseca Disidero, Victor Henrique de Oliveira Nicolli Soares |
| | CRIMINALIZAÇÃO DA FAKE NEWS Sergio Luiz da Silveira, Daniele Dias de Almeida Zapp, Ariosvaldo de Oliveira Junior, Marcia Fabíola de Fatima Carvalho, Jeffrey Dias de Lima, Raquel Kaminski Ferreira de Almeida, Flavia Vitória Chicoski dos Santos |
| | PROPOSTAS PARA EQUILIBRAR AS RECEITAS E DESPESAS DA TAXA DE COLETA DE LIXO NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS PINHAIS Davi Mateus Vosniack, Ana Carolina Koerich Menezes, Cleverson Luis Corrêa, Fernanda Aparecida Stankevecz, Igor Henrique Fernandes, Josiane Carla Pires Lacerda da Silva |
| n.1 – 2021 EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL | QUALIDADE E VALOR PARA O CLIENTE DE OFICINAS MECÂNICAS AUTORIZADAS: UM ESTUDO DE CASO NA JEFF CAR Deisiane Alves da Maia, Marcos Cesar da Costa Pimentel, Nedson de Lima de Lara, Suliane Helena dos Santos |
| | GESTÃO DA DIVERSIDADE NAS ORGANIZAÇÕES: OS DESAFIOS PARA SER UM LÍDER INCLUSIVO Bianca Vitoria Bernar, Beatriz Domingos Rodolfo, Eduarda Cora Madalena, Katleen Souza de Camargo, Larissa Cardoso da Costa, Larissa Legnani |
| | O PODER E A INFLUÊNCIA DE UM LÍDER EFICAZ NO COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL DE UMA EMPRESA Janaína Portes de Brito, Hanna Kimilly Silva de Souza Cordeiro, Kathlyn Moreira Estacoviaki, Dionifer Carolina Rodrigues |
| | TECNOLOGIA NA PRODUÇÃO AGRÍCOLA: O CONSUMO RACIONAL DOS RECURSOS HÍDRICOS Adalmar Borges de Oliveira, Nathã Delgado Beretianski, Paulo Augusto Piovezan, Edson Amélio Serpa Danguí |
| | MÃO-DE-OBRA BEM TREINADA REDUZ GASTOS E DESPERDÍCIOS: ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DE USINAGEM DE MOTORES Renan Ribeiro da Silva, Aparecida Alves da Silva, Guilherme Ziliotto, Gustavo Machado de Carvalho, Maria Eduarda Giacometti Duarte, Vinicius Stoer Bittencourt, Yudi Lourenço |
| | ESTUDO DE CASO SOBRE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO EM UM ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE Eduarda Cunha Silva, Angelica Luciana Silva, Giovanna Kamile Silva, Gláucia Fernanda Caxilé, Luiz Henrique Ribeiro |
| | ROTATIVIDADE DE PESSOAL: QUAIS SÃO OS IMPACTOS EM UMA EMPRESA DO RAMO DE TRATAMENTO DE RESÍDUOS? João Vitor Kramar Alexandre, Alex Lemos de Ramos, Gabriel Vinicius Da Silva Farias, Vitória Walter Faria |
| | A GESTÃO DE PESSOAS NA CONSTRUÇÃO CIVIL: TEORIA X PRÁTICA Camila dos Santos Coelho, Cassia de Bonfim de Paula, Daphinny Robak Rodrigues, Giovanna Nathaly da Almeida Galvão, Jorma Emanuela Christen, Kaune Cristine de Oliveira Teles, Thayna Gabriela de Godoi Domingues |
| | GESTÃO DE PESSOAS DURANTE A CRISE DA COVID-19: OS DESAFIOS DO HOME OFFICE EM UMA EMPRESA DO RAMO DA TELEFONIA Thayna Maciel, Emily Mendes, Evelin Alves, Gabriel Dresch, Gabriela Teixeira, Igor Cirino, Milena Pereira, Monike Souza, Wesley Lima |

| | |
|------------------------------------|--|
| | <p>CAPACITAÇÃO X PRODUTIVIDADE: ESTUDO DE CASO PARA A OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO TORNO ROMI T240 Mayara Terezan, Juliane Hedler, Igor Mielitz, Isabelle Moura, Fernanda Miguelasso</p> <p>RPG E SUAS VERTENTES “LIVRO-JOGO” Mariana Nogueira, Caroline Aparecida dos Anjos, Ivonete Quintino, Gabriella Giovana de Paula, Michele Aparecida Kubersky, Franciele Vigentze</p> <p>PREPARAÇÃO INICIAL PARA PROFESSORES UNIVERSITÁRIOS E DE CURSOS TÉCNICOS Andressa Lopes dos Santos, Bruna Alexandra Luiz, Bruna de Lima Fonsaca, Emili Caroline Biscaia Ferreira, Gabriela da Silva, Karen Beatriz dos Santos</p> <p>A IMPORTÂNCIA DO INCENTIVO À LEITURA PARA O PROCESSO DE FORMAÇÃO NA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA Ariane Kelly Da Silva Siqueira, Flávia Sebastião de Lima dos Santos, Maria Eduarda Alves Martins, Mirian Santos Cruz</p> <p>ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DOS ALUNOS COM TDAH NOS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL DE SÃO JOSÉ DOS PINHAIS Maria V. M. da Silva, Sasha B. de Oliveira, Vanessa S. F. Sales, Vitória D. de Souza</p> |
| n.1 – 2021 NEGÓCIOS | <p>GESTÃO NO ÂMBITO FAMILIAR: EM BUSCA DE SOLUÇÕES INOVADORAS Alana Letícia Maccarini, Ana Kely Koberstay, Brenda Messias Grassi, Camila do Rocio Machado, Emilly Caroline Silva Santos, Evelin Evaristo Fernandes, Giovana Balancieri, Lariane Vitoria Lara Cavallin</p> <p>GESTÃO DE PESSOAS, VALORIZAÇÃO E RECONHECIMENTO: ESTUDO DE CASO EM UMA FRANQUIA DO RAMO FARMACÊUTICO Amanda Luiza Vitkovski, Aline de Abreu Miranda, Ana Paula Moro Canto, Brenda Gabriele Ribas Rodrigues, Luana Carolina Dias</p> <p>GESTÃO ORGANIZACIONAL EM UMA EMPRESA FAMILIAR: ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DO RAMO DE PURIFICADORES DE ÁGUA Quéren Sola De França, Amanda Bieleski Haracemko, Amanda Bieleski Haracemko, Carla Cristina Antunes, Carla Cristina Antunes, Carlos Eduardo De Faria, Carlos Eduardo De Faria, Guilherme Tinelli Da Rosa, Guilherme Tinelli Da Rosa, Leonardo Felipe Borges, Leonardo Felipe Borges, Mayara Da Silva Villanova, Mayara Da Silva Villanova, Mayara Dos Santos, Mayara Dos Santos</p> <p>COMO FAZER A DESCRIÇÃO DE CARGOS E FUNÇÕES CORRETAMENTE E EVITAR PROBLEMAS? ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA NO RAMO DE TRANSPORTE Bianca Diniz Pereira, Ana Paula Buachak Dos Santos, Amanda Barbosa da Silva, Gabriele Ferreira Mendes Lopes</p> <p>SABOR, SAÚDE, BEM-ESTAR E ROTATIVIDADE PESSOAL: ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DO RAMO ALIMENTÍCIO DE PRODUTOS NATURAIS Stefany Nayane Borges, André Luis Tozo, Bianca Meardi, Fernanda Cristina Pereira, Jessica Camila Inácio de Lima, Nubia Prado</p> |
| n.1 – 2021 INDÚSTRIA EM FOCO | <p>JOB ROTATION – TREINAMENTO EFICAZ A BAIXO CUSTO: ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DO RAMO DE AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL Loryane Dos Santos Barbosa Borges, Camila Lamberg Do Amaral, Camila Lamberg Do Amaral, Patrícia Dantas Andrade, Patrícia Dantas Andrade, Katia Dantas Alves De Jesus, Katia Dantas Alves De Jesus, Rhaieni Besbati Chikoski, Rhaieni Besbati Chikoski, Stefany Fernanda Dos Anjos, Stefany Fernanda Dos Anjos</p> <p>ANÁLISE E MELHORIA DE PROCESSO NO TRATAMENTO DA NÃO CONFORMIDADE EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE BANCOS AUTOMOTIVOS Kelly de Oliveira, Rayane Caroline de França, Elderson Odair de Alcântara Santos, Milena Cancelier, Giovana Salazar, Andrei Hermoso</p> <p>PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DOS RECURSOS HÍDRICOS: ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DO RAMO DA GALVANIZAÇÃO Agustina Ruiz, Bianca Flaida de Quadros Nogueira, Larissa Fernanda Castro, Rafaela Kovalczik dos Santos, Amanda De Lara Percegon, Tatiane Cristina Da Silva dos Santos, Lucas Torres Bentak</p> <p>CAPACITAÇÃO X MELHORIA DA QUALIDADE: ESTUDO DE CASO EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS Bianca Cristina Chagas Leite, Isadora Carbornar dos Santos, Juliana Nariane da Silva, Mayara de Oliveira Almeida, Nathalie Milena Antunes</p> <p>GESTÃO DE PROCESSOS: MAPEAMENTO E MELHORIA DE PROCESSO EM UMA INDÚSTRIA MOVELEIRA Sílvia Layane Guerreiro, Danilo Gomes Monteiro, Marlon Matheus dos Santos Aliganchuki, Fernanda Aparecida dos Santos, Mariane de Jesus Machado, Fábio de Carvalho Melo</p> <p>ROTATIVIDADE: O QUE É E COMO DIMINUIR ESSE INDICADOR? ESTUDO DE CASO EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE ILUMINAÇÃO</p> |

| | |
|--|---|
| | Rafael Duarte Coutinho, Amanda Santos Campanharo, Alysson Silva Pinheiro, Ana Giulia Santos, Ana Maria Stankevecz, Gabriela Alves Dezidero, Ketlin Massaneiro Porcides, Maria Luisa Santos, Nykaell Reis Veloso |
| | VISÃO COMPUTACIONAL PARA DETECTAR USO DE EPI Gustavo Antônio Farinea, Mateus Henrique Oliveira, Felipe Sena Becker, Hugo Roberto Ferreira |
| | PROPOSTA PARA ELEVAR O INDICADOR OTIF Ryally Terres Cruz, Fernanda Rafaela Ferreira, Larissa Fabiana Mariano, Misael Pereira Lima, Romulo Correa De Brito, Stefani Caroline Da Silva |
| | PROPOSTA PARA REDUZIR O ALTO ÍNDICE DE PEÇAS NÃO CONFORME DA MÁQUINA 1500/4 Naira Costa, Maria Eduarda Rocha da Silva, Fernanda Veloso da Silva, Jayne Naumiuk de Lima, Matheus Maia dos Santos |
| | O IMPACTO DA LOGÍSTICA NOS DEMAIS PROCESSOS DA EMPRESA Felipe Escolaro Oliveira, Erick Rodrigo de Lima, Darlene Pereira dos Santos, Paulo José Cavicchioli de Souza, Thayná Melo da Silva |
| | PROPOSTA PARA AGILIZAR A GESTÃO DOS PROCESSOS DE APROVAÇÃO E ATENDIMENTO DAS ORDENS DE COMPRA EM UMA FÁBRICA DE TURBINAS HIDROELÉTRICAS Ivens Willian Renner Oliveira, Henrique Barros de Araújo, Maikon Alex Rickliski Mineusa, Marilizia de Souza, Wesley Teles |
| | PROPOSTA PARA REDUÇÃO DO TEMPO DE PROCESSAMENTO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO EM UMA INDÚSTRIA DE COSMÉTICOS Larissa Jankowski Brasil, André Augusto Alves, Claudio Campos de Oliveira Junior, Giuliana Cristina Nalin de Freitas, Margarete Aparecida Severo Maciel, Mauricio Bueno Claro, Paola Alves Ueno, Robert Matheus de Freitas Andrade, Thais Schell Volff Leite |
| | PROPOSTA PARA REDUÇÃO DO ÍNDICE DE CARREGAMENTOS DE VASILHAMES EM ATRASO NO FORNECEDOR Thiago Da rosa, Augusto Henrique de Farias Menna Barreto Monclaro, Guilherme Alcidio Rocco Alcidio Rocco, João André de Souza Boniszewski, Lucas Algei Zocollotti |
| | PROPOSTA PARA REDUZIR O ÍNDICE DE PRODUTOS AVARIADOS DURANTE O PROCESSO DE TRANSPORTE Elaine Cristina Fagundes, Elianil de Cassia Ribas Souza, Cleiton Rodrigues Ribeiro, Douglas de Lima Adolphato, Kelly Viceinskes, Ryan Henrique Oliveira Cirino |
| n.2 – 2021 CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS | A APLICAÇÃO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS NOS PROCESSOS SELETIVOS DE TRABALHO Andreia Kramar |
| | DA DEMOCRACIA REPRESENTATIVA À CYBERDEMOCRACIA O CIDADÃO NA VIRTUALIZAÇÃO DA POLÍTICA Nathalie Madeleine Barth, Fernando César da Silva, Micaela de Albuquerque Menegolo, Sidnei de Souza Caetano |
| | A SEGURANÇA DO TRABALHO COMO GARANTIA DE DIREITO FUNDAMENTAL A VIDA DO TRABALHADOR TERCEIRIZADO Milena Santana Messias, Emanuelle Jaqueline Michkinis Silva, Alexandre Rocha Correia |
| | COMPLIANCE: SUA PRINCIPAL ATUAÇÃO PREVENTIVA NA CRIMINALIDADE EMPRESARIAL Andressa Fabiana Castro |
| | ATUAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ NA PANDEMIA DE COVID-19: UMA BREVE ANÁLISE Anna Elisa De Souza e Silva, Elciane Janaina da Silva Soares, Matheus Fernando Ropelato Sumariva, Juliana Adam da Luz, Ronaldo Fonseca Disidero, Victor Henrique de Oliveira Nicolli Soares |
| n.2 – 2021 EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL | A ATUAÇÃO DO PEDAGOGO EM INSTITUIÇÕES DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS) NA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA (RMC) Amanda Cristina Truber Chagas, Paloma da Silva Mendes, Stela Cristina de Oliveira, Jéssica da Silva Gaspari, Camila Cristina Borges Siqueira, Paloma Natasha de Moraes Pereira |
| | PEDAGOGIA SOCIAL EM INSTITUIÇÃO DE ACOLHIMENTO Ana Caroline, Bruna Souza, Fernanda Clusosak, Loren Padilha, Thaiz Martinhago |
| | PEDAGOGIA JURÍDICA: A ATUAÇÃO DO PEDAGOGO NO PODER JUDICIÁRIO Gabrieli Letícia Braga, Jheniffer Cristina de Jesus, Lizia Ribas Sodré Donanski, Rafaela Waloski, Thays do Rocio Cardoso, Valéria Tatiane Florêncio da Silva Ramos |
| | A ATUAÇÃO DO PEDAGOGO NO ÂMBITO EMPRESARIAL Franciele Vieira vigentze, Ana Paula Aguiar, Brenda Willes, Letícia Luciano, Evelin Cristina Camargo, Jeisiane Moreira Verdán Maoski |

| | |
|---|--|
| | <p>IMPACTOS DA PANDEMIA EM UM CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO QUE ADOTOU O HOME OFFICE Gracy Elin Silva, Gessica de Oliveira da Silveira, Isabella Caroline de Paula, Jennifer dos Santos Soares, Patrícia Kelly Matias</p> <p>DESAFIOS ORGANIZACIONAIS DECORRENTES DA PANDEMIA Aléxia Maria Soares Pereira, Allan Rocha Ferreira, Isabelle Cristine Souza, Julia Gabriele Teixeira Marcelino, Thalita Porto Henequim</p> |
| n.2 – 2021 NEGÓCIOS | <p>PROPOSTA PARA REDUZIR O TEMPO DE DESCARREGAMENTO DAS CARGAS MANUAIS Selma Gonçalves da Motta Moreira, Alysson Wictor Coelho, Egyeli Rodrigues de Jesus, Emanuelle Guimarães Torres, Talita Fernandes Ribeiro</p> <p>SUPERMERCADOS EM TEMPOS DE PANDEMIA DA COVID-19: ESTUDO DE CASO EM UMA REDE VAREJISTA DA GRANDE CURITIBA Guilherme Ziliotto, Aline Alves Cruz, Jessica Cristina Fernandes Garcia</p> <p>QUANDO O LAR VIRA ESCRITÓRIO: ESTUDO DE CASO DA IMPLANTAÇÃO DO HOME OFFICE DURANTE A PANDEMIA EM UMA EMPRESA DO RAMO DE RECUPERAÇÃO DE ATIVOS Jane Keila Nobre Carvalho Coutinho, Ana Carolina Domingues Santos, Ana Carolina Domingues Santos, Andre William Coutinho, Eduardo Redinski, Raphael Ferreira Custodio, Welington da Silva Mariano</p> <p>GESTÃO DE SUPRIMENTOS EM TEMPOS DE PANDEMIA: O DESAFIO DA LOGÍSTICA HOSPITALAR Jayne Moraes de Oliveira, Alexandre Damaceno, Andre Pedroso, Andressa Pereira, Bruna Rodrigues, Maicon Siqueira, Sabrina Lemes, Yasmin David</p> <p>MEDIDAS DE PREVENÇÃO PARA O CHÃO DE FÁBRICA EM TEMPOS DE CORONAVÍRUS: ESTUDO DE CASO EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO TOROIDAL Ricardo Derki Borba, Antonio Silva Neto, Bruna Santana Paz de Oliveira, Lucas Renato Ribeiro, Thayssa Gabrielli Galindo</p> <p>LOGÍSTICA DE ENTREGAS EM TEMPOS DE PANDEMIA: O DESAFIO DOS EXTRAVIOS DE MERCADORIAS Giovani Zanella, Gustavo Stwersson Leviski, Kamille da Cruz, Maria Eduarda da Rocha da Silva, Michael Fernandes Caldeira Silva, Milena Kaori Romão Saito</p> <p>CONDIÇÕES DE TRABALHO X ENFRENTAMENTO DO CORONAVÍRUS: PESQUISA DE COMPORTAMENTO ENTRE OS TRABALHADORES DE UMA CLÍNICA DE SAÚDE Agustina Ruiz, Aparecida Alvez da Silva, Larissa Fernanda Castro, Marília Hypolito Soares, Renan Ribeiro da Silva, Yudi Lourenço</p> |
| n.2 – 2021 PROGRAMA POLITÉCNIC O | <p>ESTUDO EXPLORATÓRIO PARA DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA DESTINADO A GERENCIAMENTO DE CLIENTES E ORÇAMENTOS EM UMA OFICINA MECÂNICA LOCALIZADA EM SÃO JOSÉ DOS PINHAIS Clístenes Grizafis Bento, Bruna Pereira das Neves, Diego Murilo Sousa da Luz, Leonardo Pestilo dos Santos, Luiz Henrique Pereira Isbaes, Ozeias Mateus Santos Thomaz</p> <p>APLICATIVO MOBILE: OTIMIZAÇÃO DE CONTROLE DO AMR AGV CLEAN Maurício Antonio Ferste, Thiago Schaedler Uhlmann, Bruno Felipe Guerra Juk, Clodoaldo Pereira da Silva, Eduardo Osao Nagabe, Gabriel Aparecido Kovalski Lopes, Thiago Orloski, Lucas Henrique Machado, Wellenton Ribeiro de Araujo</p> |
| n.2 – 2021 INDÚSTRIA EM FOCO | <p>PROPOSTA PARA REDUZIR O TEMPO DE SETUP NA LINHA KALIX 603 DE MAQUIAGEM EM UMA INDÚSTRIA DE COSMÉTICOS Caio Alves Santos, Carlos Eduardo Stachuka Munhoz, Leonardo Marques, Maikon Rodrigo Branco, Mylena Caroline da Rosa</p> <p>PROPOSTA PARA ELEVAR O NÍVEL DE PRODUÇÃO DO ITEM CREME EM UMA INDÚSTRIA DE COSMÉTICOS DURANTE A PANDEMIA DO COVID-19 Andressa Gaspar dos Santos, Anderson da Silva Rodrigues, João Ricardo de Oliveira, Felipe Lisboa Vieira, Gabriel de Castro Ruchinsk, Valdinei da Silva Caetano, Vinícius Luiz Bueno Ribeiro</p> <p>REDUÇÃO DO ÍNDICE DE NÃO CONFORMIDADES DE PARAFUSAMENTO DA COLUNA DE DIREÇÃO VEICULAR EM UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Leonardo Henrique Faria, Anderson Lima Gonçalves, Lilhane Moro Ramos, Lucas Eduardo de Oliveira Costa, Luiz Celso Mafra Junior, Mahadson Gabriel Gonçalves de Oliveira</p> <p>PROPOSTA PARA REDUZIR O ÍNDICE DE NÃO CONFORMIDADE NA PRODUÇÃO DO PAPEL MARROM EM UMA INDÚSTRIA DE CELULOSE Fabio Muniz dos Santos, Gilmar Caitano Vargas, Paulo Alexandre Penha de Souza, Rafaelly Fagundes Carlotto, Talita do Rocio Amâncio</p> <p>PROPOSTA PARA AUMENTAR A QUANTIDADE PRODUZIDA NA ÁREA DE RECORTE DE UMA INDÚSTRIA DURANTE A PANDEMIA DA COVID-19</p> |

| |
|--|
| Evandro Ângelo Moro, Douglas Henrique Matte, Oseias Viera dos Anjos, Vanderlei Fernandes da Silva, Vinícios Wilian da Silva Dos Anjos, Wesley Viana Trindade Pinto |
| PROPOSTA PARA OTIMIZAR O FLUXO OPERACIONAL DE HIGIENIZAÇÃO E ABASTECIMENTO NA LINHA DE PRODUÇÃO DE UMA INDÚSTRIA DE COSMÉTICOS Elaine Cristina Fagundes, Augusto Henrique de Farias Menna Barreto Monclaro, Elianil de Cassia Ribas Souza, Kelly Viceinskes, Lucas Alge Zocollotti, Ryan Henrique Oliveira Cirino |
| REDUÇÃO DO ÍNDICE DE NÃO CONFORMIDADE DA PEÇA CAIXA DE BATERIA EM UMA INDÚSTRIA METALÚRGICA Evelin Gomes Das Neves, Alexandre Henrique De Carvalho, Bianca Harumi Iwaki, Elisângela de Oliveira Costruba, Jeremias Francisco Vilas Boas Choma, Talles Rafael Yednak Gozzi, Thomas Rafael Yednak Gozzi |
| PLANO DE AÇÃO PARA REDUZIR O ALTO ÍNDICE DE NÃO CONFORMIDADE EM UMA INDÚSTRIA DE PLÁSTICOS Daniel Henrique Pinheiro, Claysom Dos Santos Lima, Juarez Moreira De Freitas Junior, Amanda Schnekemberg Chmura, William De Andrade Nunes |
| PROPOSTA DE SOFTWARE DE CONTROLE DE PROCESSOS DA INDÚSTRIA DE FABRICAÇÃO DE UNIFORMES Yurgen Schneider, Cleber Ferreira Shimizu, Leandro dos Santos Canestraro, Mateus Eduardo Braz, Cassiana Fagundes da Silva |

Fonte: Revista Inova + Cadernos de Graduação (2024).

Quadro 17. Publicações realizadas na Revista Pesquisa Inova+ Cadernos de Graduação, 2022

| MÊS/ANO | PRODUÇÃO |
|---|--|
| n.1 – 2022 CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS | ÉTICA E COMPLIANCE NO TRATAMENTO DE DADOS NA APLICAÇÃO DA LGPD NUMA EMPRESA DA CONSTRUÇÃO CIVIL Sergio Luiz da Silveira, Alexandre da Rocha Correia, Daniele Dias de Almeida Zapp, Emanuele Jaqueline Michkinis Silva Toeda, Milena Santana Messias |
| | ESTUDO DE CASO SOBRE AS MEDIDAS CAUTELARES CONTRA A COVID 19 NUMA EMPRESA DO RAMO TEXTIL EM SÃO JOSÉ DOS PINHAIS Ariel Perfeto Rocha, Ana Beatriz Martins, Marco Tulio Lima, Sabrina Camargo Krzyzanoski, Verônica Carvalho Taborda Ribas |
| n.1 – 2022 EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL | ACOMPANHAMENTO DO TRABALHO DE UMA PEDAGOGA DE ESCOLA PÚBLICA DO ENSINO FUNDAMENTAL I EM SÃO JOSÉ DOS PINHAIS PARA ANÁLISE DAS AÇÕES DESTA DURANTE A PANDEMIA Cristiane Aparecida Schelbauer Mollin, Kethlyn Cristina dos Reis Franco, Maria de Fátima Leme Hilário, Ruth Dayane da Silva Pacheco, Eli Carlos Dal´Pupo |
| | COMO AUMENTAR A RETENÇÃO DE COLABORADORES? Ana Kely Koberstay, Brenda Messias Grassi, Camila do Rocio Machado, Emilly Caroline Silva Santos, Evelin Evaristo Fernandes, Giovana Balancieri, Lariane Vitoria Lara Cavallin |
| | A FAMÍLIA E A TECNOLOGIA DURANTE O ENSINO REMOTO Rafaela Waloski, Ana Alice Boger, Bruna Souza, Fernanda Claudino Clusosak, Thaiz Pietra Martinhago, Thays do Rocio Cardoso |
| | PROPOSTA PARA ELEVAR A SATISFAÇÃO DOS COLABORADORES EM RELAÇÃO AO INDICADOR EMPODERAMENTO DA EMPRESA SOFTWARE BRASIL DURANTE A PANDEMIA DO COVID-19 Aléxia Maria Soares Pereira, Allan Rocha Ferreira, Giani Borges, Maria Luiza Ferreira de Almeida, Natália Dino Ribeiro, Ulhiana Bomfim Pereira |
| | IMPACTOS DO HOME OFFICE NA SAÚDE DO TRABALHADOR DURANTE A PANDEMIA DO COVID-19 Ana Cristina Garcia Sedlacek, Fabiele de Cassia Alves da Cruz Alves da Cruz, Jeniffer Janaina Glowacki de Moraes, Mikaela Alana Rodrigues, Mariana Fátima de Souza Alves |
| n.1 – 2022 NEGÓCIOS | PROPOSTA PARA REDUÇÃO DO TEMPO DE PROCESSAMENTO DE ORDENS DE SERVIÇO EM UMA CONCESSIONÁRIA DE CAMINHÕES Larissa Jankowski Brasil, André Augusto Alves, Claudio Campos de Oliveira Junior, Thais Schell Volff Leite |
| n.1 – 2022 PROGRAMA POLITÉCNICO | ESTUDO EXPLORATÓRIO SOBRE APLICAÇÃO DE AMR: DESENVOLVER E SIMULAR SISTEMA DE NAVEGAÇÃO PARA ESTERILIZAÇÃO DE AMBIENTES PDF |

| | |
|---|--|
| | Clístenes Grizafis Bento, Bruna Pereira das Neves, Diego Murilo Souza da Luz, Leonardo Pestilo dos Santos, Luiz Henrique Pereira Isbaes, Ozeias Mateus Santos Thomaz |
| n.1 – 2022 INDÚSTRIA EM FOCO | PROPOSTA PARA REDUÇÃO DE CUSTO EM HORAS EXTRAS DOS COLABORADORES TERCEIROS NA INDÚSTRIA PDF Kaylla Kirstie Da Silva dos Santos, Alain Diego dos Passos, Amanda Oliveira da Silva, Aline Vitória dos Santos da Silva, Isabela França Cruz, Isabella Veiga de Souza, Mateus Couto Bueno de Souza, Thiago Henrique Bozza |
| | O IMPACTO DA ROTATIVIDADE DE PESSOAL NA INDÚSTRIA Malcolm Vinicius Andreola, Agatha Basso Iark, Eduardo Lima Rezende, Felipe Baptista da Silva, Giuliana das Virgens de Andrade, Karine da Silva Martins |
| | PROPOSTA PARA OTIMIZAR O GERENCIAMENTO, RASTREABILIDADE E CONTROLE DE EMBALAGENS INTERNAS DE UMA INDÚSTRIA AUTOMOBILÍSTICA Elaine Cristina Fagundes, Augusto de Farias Menna Barreto Monclaro, Caroline de Brito Ferreira da Silva, Ryan Henrique Oliveira Cirino, Vinicius Bandeira Gonçalves |
| | PROPOSTA PARA REDUZIR O ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO DOS COLABORADORES EM UMA INDÚSTRIA DE TECNOLOGIA EM PLÁSTICOS Bianca Cristina Chagas Leite, Isadora Carbornar dos Santos, Juliana Nariane da Silva, Nathalie Milena Antunes |
| | PROPOSTA PARA MINIMIZAR O ALTO ÍNDICE DE NÃO CONFORMIDADE DA PEÇA HJD PRODUZIDA EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO AUTOMOTIVO William Pedro de Azevedo Guizzo, Amanda Pereira da Silva, Antônio da Silva Neto, Bruna da Silva Cardoso, Jonathan de Souza Santos |
| | PROPOSTA PARA IMPLEMENTAR UM PROCESSO DE CAPACITAÇÃO INTERNA PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA DE FORMAÇÕES LEGAIS DE UMA INDÚSTRIA DO RAMO AUTOMOBILÍSTICO Regiane Galdino dos Santos, Amanda Nunes de Souza, Amanda de Souza Zuconelli, Fernanda Araujo de Lara, Tânia Mara de Mello Machado |
| | PROPOSTA PARA REDUZIR O ÍNDICE DE NÃO CONFORMIDADE EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO AUTOMOTIVO Tailaine Pereira da Silva, Giselen de Souza, Rafael Rodrigo Gonçalves |
| | PROPOSTA PARA REDUZIR O ÍNDICE DE NÃO CONFORMIDADES NA APLICAÇÃO DE COLA EM UMA INDÚSTRIA AUTOMÓBILÍSTICA Maria Eduarda Ferreira Rodrigues, Melyssa Caroline da Silva Bueno, Matheus Di Foggi Magalhães da Silva, Thylara Pietra Borges Nunes, Edson dos Santos Silva |
| | PROPOSTA PARA REDUÇÃO DO ÍNDICE DE PRODUTOS NÃO CONFORMES EM UMA INDÚSTRIA DE MÁRMORES E GRANITOS Vinicius Wilian da Silva dos Anjos, Wesley Viana Trindade Pinto, Oséias Vieira dos Anjos |
| n.2 – 2022 CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS | A VIDA E A MORTE DOS ANIMAIS UTILIZADOS EM EXPERIMENTOS CIENTÍFICOS NAS INDÚSTRIAS COSMETOLÓGICAS Ariel Perfeto Rocha, Ana Beatriz Martins, Francisco Aparecido Silva, Marco Tulio Lima, Sabrina Camargo Krzyzanoski, Veronica Carvalho Taborda Ribas |
| | RESPONSABILIDADE JURÍDICA DAS INDÚSTRIAS DE CIGARRO PELO CONSUMO DO TABACO Tatiane Carla Pardinho de Oliveira Aristich |
| n.2 – 2022 EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL | PEDAGOGIA HOSPITALAR: O DIREITO À EDUCAÇÃO PARA CRIANÇAS E JOVENS EM SITUAÇÃO DE INTERNAMENTO HOSPITALAR Wanessa Caldart, Ana Paula Lima Candido e Silva, Gisele Camargo Vieira, Macylenne Alves de Moraes Silva Quirino, Nilcéia Nunes do Amaral |
| | A EDUCAÇÃO PÓS-PANDEMIA E OS RETRATOS DA ESCOLA Izabela Auerswald da Rocha, Maria Eduarda Eduarda Dias de Souza, Maria Eduarda Farias Beiger, Any Carolini Ferreira |
| | PERCEPÇÕES DA FAMÍLIA E ESCOLA NO RETORNO DO ESTUDANTE, PÓS-PANDEMIA Andressa Machado, Bruna Souza, Lizia Ribas, Nathiely Duran, Paola Antunes, Valéria Ramos |

| | |
|--|--|
| <p>n.2 – 2022 INDÚSTRIA EM FOCO</p> | <p>PROPOSTA DE UM PROGRAMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA MINIMIZAR O ALTO ÍNDICE DE TURNOVER EM UMA INDÚSTRIA DE FERRAMENTAS PARA USINAGEM Allan Rocha Ferreira, Alexia Maria Soares Pereira, Gracy Silva, Patricia Kelly Matias</p> |
| | <p>PROPOSTA DE UM PLANO DE BENEFÍCIOS PARA INDÚSTRIA DE FERRAMENTAS PARA USINAGEM Ana Cristina Garcia Sedlacek, Fabiele de Cassia Alves da Cruz, Gabrielle Bonete Vitor, Jady Kadrine Pedretti, Mikaela Alana Rodrigues Soares, Lucélia Mildemberg</p> |
| | <p>PROPOSTA PARA REDUÇÃO DE TEMPO GASTO COM SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS INTERNOS EM UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Felipe Preis Teti, Aurélio Miguel Bisson Fadel, Oscar Lindbeck Araujo, Matheus Guimarães Gomes dos Santos, Ana Carolina da Silva Abreu, Gabriel Krause, Gabriel Zanin, Lucélia Mildemberger</p> |
| | <p>PROPOSTA DE RASTREABILIDADE DE DISPOSITIVOS E CHAPELONAS NA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Gabriel Neri e Costa, Bianca Alves Palamar, Diego Ribeiro Porto, Douglas Vouk Teixeira, Fernando Rydygier Oberlaender Lopes, Guilherme Hertel da Silva, Luana Estevam Bruno Carvalho, Marco Antonio Rueli kerscher, Orlando Eduardo Pereira, Lucélia Mildemberg</p> |
| | <p>PROPOSTA PARA IMPLEMENTAR O SISTEMA DE KANBAN PARA CONTROLAR O ESTOQUE DE MATERIAIS DE UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE TECNOLOGIA Rodrigo Corosque Horni Corosque Horni, Camila Bienifer dos Santos Souza Bienifer dos Santos Souza, Alefer Rafael Maia Costa Rafael Maia Costa, Ingrid Bastista Rodrigues Batista Rodrigues, Janete Soares Ramos Soares Ramos, Thiago Porto Henequim Porto Henequim</p> |
| | <p>PROPOSTA PARA PADRONIZAÇÃO DOS PROCESSOS EM UMA INDÚSTRIA DO SEGMENTO DE TECNOLOGIA Juarez Moreira de Freitas Junior Moreira Freitas, Claysom dos Santos Lima Santos Lima, Daniel Henrique Pinheiro Henrique Pinheiro, Wilian de Andrade Nunes Andrade Nunes</p> |
| | <p>PROPOSTA PARA UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE TECNOLOGIA MENSURAR CUSTOS ATRAVÉS DE INDICADORES Carlos Eduardo Stachuka Munhoz, Maikon Rodrigo Branco, Caio Alves dos Santos, Mylena Caroline da Rosa, Leonardo Marques</p> |
| | <p>PROPOSTA PARA PLANEJAR A AQUISIÇÃO DOS FIXADORES COMPONENTES PARA DESENVOLVIMENTO DOS PROJETOS DE UMA INDÚSTRIA DO SEGMENTO DE TECNOLOGIA Evandro Ângelo Moro, Douglas Henrique Matte, Vanderlei Fernandes da Silva, Saulo Rodrigo Fonseca Pinheiro</p> |
| | <p>PROPOSTA DE PADRONIZAÇÃO DOS PROCESSOS PARA A MONTAGEM DE KITS DE PEÇAS NO ALMOXARIFADO DE UMA INDÚSTRIA DE TECNOLOGIA Gilmar Vargas, Fabio Santos, Rafaelly Carlotto, Paulo Souza, Talita Amâncio</p> |
| | <p>PROPOSTA PARA REALIZAR O CONTROLE EFICIENTE DO FLUXO LAMINAR DENTRO DAS CABINES DE PINTURA DE UMA INDÚSTRIA DE TECNOLOGIA Maria Eduarda Ferreira Rodrigues, Melyssa Caroline da Silva Bueno, Tailaine Pereira da Silva, Vinícios Wilian da Silva dos Anjos, Giselen de Souza, Rafael Rodrigo Gonçalves</p> |
| | <p>A RESPONSABILIDADE DA INDÚSTRIA FRIGORÍFICA NA SAÚDE DO CONSUMIDOR POR DANOS CAUSADOS NO PROCESSO PRODUTIVO Amanda Romero de Souza Cristo</p> |
| | <p>PROPOSTA PARA REALIZAR A GESTÃO DE ESTOQUE POR PROJETOS NA MONTAGEM DE KITS PARA ABASTECIMENTO DA PRODUÇÃO DE UMA INDÚSTRIA DE TECNOLOGIA Rau Jesus Rosa, Vanessa Sampaio Barbosa</p> |
| | <p>PROPOSTA DE ADAPTAÇÕES E EDUCAÇÃO ERGONÔMICA NO AMBIENTE FABRIL DE UMA INDÚSTRIA DE TECNOLOGIA Anderson de Lima Gonçalves, Leonardo Henrique de Faria, Lucas Eduardo de Oliveira Costa, Mahadson Gabriel Gonçalves De Oliveira, Lilhane Moro Ramos</p> |
| <p>PROPOSTA PARA REDUÇÃO DO ÍNDICE DE ROTATIVIDADE NA INDÚSTRIA DE FERRAMENTAS DE USINAGEM</p> | |

| | |
|--|---|
| | Isabella Caroline de Paula, Gessica de Oliveira da Silveira, Jessica Santos Gonçalves, Sofia Maia Machado, Lucélia Mildemberger |
| | PROPOSTA PARA REDUÇÃO DE QUEBRA DE DISPOSITIVOS DE CONTROLE DE QUALIDADE EM UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Lucas Rafael Preis, Emilly Fernandes Silva, Gabriel Oliveira Freitag, Brenda Khetellen Portela, Taise Cristine Oliveira Rodrigues, Gabriel Silva Santos, Pedro Henrique Boff, Rafael França Perotti, Lucélia Mildemberger |
| | PROPOSTA PARA SISTEMATIZAR O FMEA COM AS BASES DE DADOS DOS PROCESSOS PRODUTIVOS PARA UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA TOMAR DECISÃO ASSERTIVA Gabriel de Souza Bizinelli, Arthur Balmanto Pereira, Bruno Felipe Ramos, Bruno Vinicius Fiorentin, Gabriele Pietrala Monteiro, Jego Antonio Novakoski, Matheus Novitzki Bueno |
| | PROPOSTA DE SISTEMA DE GESTÃO DE DADOS PARA RECURSOS HUMANOS EM INDÚSTRIA DE AUTOMAÇÃO E ROBÓTICA Eduardo Osao Nagabe, Clodoaldo Pereira da Silva, Gabriel Aparecido Kovalski Lopes, Lucas Henrique Machado, Luiz Adalberto Coelho Neto, Raquel Hofmann Soares, Roney Melo Carvalho Chaves, Wellenton Ribeiro de Araujo |
| | PROPOSTA DE PLANO DE AÇÃO PARA UMA INDÚSTRIA DE FERRAMENTAS PARA USINAGEM VOLTADA PARA A INTEGRAÇÃO, TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO Thalita Porto Henequim, Isabelle Cristine de Souza, Ulhiana Bomfim Pereira, Maria Luiza Ferreira de Almeida, Royr Siqueira Estalk, Natalia Dino Ribeiro, Quéren Hapuque Gonçalves Passos, Lucélia Mildemberger |
| | PROPOSTA PARA REDUZIR O ÍNDICE DA NÃO CONFORMIDADE EVOLUÇÃO DE FOLGA E FACEAMENTO DA PEÇA TAMPA DIANTEIRA EXTERNA NO SETOR DE ARMAÇÃO DE UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Amanda de Souza Zuconelli, Amanda Nunes de Souza, Gabrielle Fernanda Vieira dos Santos, Johny Luiz de Souza, Rodrigo Cotta |
| | PROPOSTA PARA REDUZIR O TEMPO DO OPERADOR NO PROCESSO DA INJEÇÃO DA MÁQUINA JETMASTER DE UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE PLÁSTICOS Marcelly Juliane Inacio, Diego Felipe Eleotério, Eduardo Ribeiro, Felipe Melo dos Reis, Henrique Yusuke Uema Riuzim, Matheus Luiz Rocha |
| | DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE DE RECONHECIMENTO FACIAL PARA CONTROLE DE ACESSO NA VOLKSWAGEN DE SÃO JOSÉ DOS PINHAIS Felipe Sena Becker, Gustavo Antônio Farinea, Hugo Roberto Pereira, Paulo César Magnuseki, Vinicius Carvalho Guterres, Mauricio Antonio Ferste |
| | ADEQUAÇÃO LEGAL NA GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS PARA AS INDÚSTRIAS Ana Crhistina Vanali, Afonso Henrique Labatut de Siqueira, Alessandro Ribeiro, Alysson Victor Coelho, Amanda Bastos Gonçalves Correa, Angela dos Santos Ribeiro, Caroline Ariane Spach, Daiane Vieira dos Santos, Diego Arthur Lopes da Silva, Egyeli Rodrigues de Jesus, Eric Luiz Dolinski, Fabio de Carvalho Melo, Gilmar da Costa Souza, Gustavo Alexandre dos Santos, Henrique dos Santos Silva, Igor Vieira Battu, Isabelli de Almeida Koberstay, João Andre de Souza Boniszewski, Leonardo Henrique de Miranda Lech, Luana Karoline Desanti Furtado, Luana Raisa da Costa, Lucas Edir Uhry, Lucas Eduardo de Souza, Lucas Stuchi Alves, Mateus Carvalho Santos, Mateus Felipe de Carvalho, Matheus Henrique Rueli Gonçalves, Matheus Roberto de Carvalho, Nafrelix de Los Angeles Alvarez Solorzano, Otavio da Silva Mendes, Ricardo Neto Teles Junior, Ryan Karlyon Moçatto Cardoso, Wesley Krevei Lentovitz de Paula |

Fonte: Revista Inova + Cadernos de Graduação (2024).

Quadro 18. Publicações realizadas na Revista Pesquisa Inova+ Cadernos de Graduação, 2023

| MÊS/ANO | PRODUÇÃO |
|---|--|
| n.1 – 2023 CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS | RESPONSABILIDADE AMBIENTAL DA EMPRESA E A EFICIÊNCIA DO MODELO LEGAL DE PROTEÇÃO NO BRASIL Carlos Eduardo Koller, Andreia Lazzari dal Magro Pereira, Camila de Azevedo Locks, Daniele Cristina Carzino Smek, Jhordan Sechta Domacoski, Marina Aparecida Bresseler, Murilo Luis Bisson, Yasmim Rafael dos Santos |
| | IMPACTOS NO MEIO AMBIENTE LABORAL E A REFORMA LEGISLATIVA: A CONDIÇÃO DO EMPREGADO |

| | |
|---|--|
| | <p>Carlos Eduardo Koller, Gabrielle Pereira da Silva, João Pedro Graminho Galvan, Kleiton de Souza Andrade Farinhas, Luiz Carlos de Oliveira, Maria Ivonete Pereira de Carvalho, Tiago Roberto Pyl, Yasmin Monteiro Bogucheski da Silva</p> <p>PREVISIBILIDADE DE AÇÃO EMPRESARIAL NA ESCOLA DA N.E.I (NOVA ECONOMIA INSTITUCIONAL): ASPECTOS RACIONALIDADE EMPRESARIAL – ANÁLISE ECONÔMICA Carlos Eduardo Koller, Ana Paula Moro Canto, Andrea E. Da Rocha, Julia Martins Rocha, Letícia Fagundes Dias, Matheus G. De Lima, Mayra F. A. De Azeredo, Rafael D. Da Cunha</p> |
| n.1 – 2023 EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL | <p>PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LÍDERES PARA A MELHORIA DA EFICÁCIA ORGANIZACIONAL EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE EXTRUSÃO</p> <p>Aunos do 6º ADM, Ana Crhistina Vanali</p> <p>LIDERANÇA: PROCESSOS E PRÁTICAS NAS ORGANIZAÇÕES Elisandra de Oliveira, Gabriel Vinicius de Castilho, Gabriel Vinicius de Castilho, Lucas Vieira Alves, Lucas Vieira Alves, Bianca dos Santos Ferreira da Luz, Bianca dos Santos Ferreira da Luz, Vinicius Oliveira dos Santos, Vinicius Oliveira dos Santos, Gabrielly Sardanha de Oliveira, Gabrielly Sardanha de Oliveira, Amanda Carvalho de Oliveira, Amanda Carvalho de Oliveira, Lucélia Mildemberger, Lucélia Mildemberger</p> <p>PROPOSTA PARA DESENVOLVER A LIDERANÇA NA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA VOLKSWAGEN Carolina Buffalo e outros</p> |
| n.1 – 2023 NEGÓCIOS | <p>“O COMBINADO NÃO SAI CARO”: CONTROLE DE PEDIDOS SEGREGADOS EM ESTOQUE EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE LUMINÁRIAS Alunos do 4º ADM, Ana Crhistina Vanali</p> |
| n.1 – 2023 PROGRAMA POLITÉCNICO | <p>PROJETO DE INFORMATIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS PARA A MELHORIA DA EFICÁCIA ORGANIZACIONAL EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE PLÁSTICOS Alunos do 4º BSI, Ana Crhistina Vanali</p> |
| n.1 – 2023 INDÚSTRIA EM FOCO | <p>PROPOSTA PARA MINIMIZAR OS EFEITOS DA ALTA ROTATIVIDADE DE COLABORADORES EM UMA INDÚSTRIA DE AUTOMAÇÃO E ROBÓTICA Allan Rocha Ferreira, Gracy Elin Silva, Patricia Kelly Matias, Rennan Catelli, Wilson Martins Dos Santos</p> <p>PROPOSTA PARA REDUZIR O TEMPO DO PROCESSO DE RECEBIMENTO DE MATÉRIA PRIMA Djulia Gonçalves de Oliveira, Gabriel Henrique Silveira, Alessandro Ribeiro, Henrique dos Santos Silva, Lidineis Machado dos Santos, Nafrelis de Los Angeles Álvarez Solorzano</p> <p>PROPOSTA PARA OTIMIZAR O LAYOUT DO SETOR DE EXPEDIÇÃO DE UMA INDÚSTRIA DO SEGMENTO PLÁSTICO Lucas Edir Uhry, Daiane Vieira dos Santos, Ângela dos Santos Ribeiro, Gustavo Alexandre dos Santos, Luiz Fernando Wruca Junior</p> <p>PROPOSTA DE IMPLEMENTAÇÃO DE UM DETECTOR DE CÓDIGO DE BARRAS PARA UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Lilhane Moro Ramos, Anderson de Lima Gonçalves, Leonardo Henrique de Faria, Lucas Eduardo de Oliveira Costa, Mahadson Gabriel Gonçalves de Oliveira</p> <p>PROPOSTA DE LAYOUT ERGONÔMICO E ILUMINADO PARA UMA INDÚSTRIA DE PLÁSTICOS Fernanda Araujo de Lara, Bruno Felipe Ramos, Gabriele Pietrala Monteiro, Leonardo Luciano</p> <p>PROPOSTA DE MELHORIA ERGONÔMICA NO PROCESSO DE ARMAZENAGEM DAS PEÇAS PRODUZIDAS NO SETOR DE COLAGEM DE UMA INDÚSTRIA DO RAMO PLÁSTICO Gabrielle Fernanda Vieira dos Santos, Amanda Nunes de Souza, Amanda de Souza Zuconelli, Johny Luiz de Souza, Rodrigo Cotta</p> <p>PROPOSTA DE UM LAYOUT ERGONÔMICO EFICIENTE PARA O SETOR DE INJEÇÃO DE UMA INDÚSTRIA DE ARTEFATOS PLÁSTICOS Evelyn Magalhães Rodrigues, Giselen de Souza, Rafael Rodrigo Gonçalves, Tailaine Pereira da Silva</p> <p>PROPOSTA PARA DESENVOLVIMENTO DE POKAYOKE PARA IDENTIFICAR CARROS QUE ESTEJAM COM FREIO DE MÃO PUXADO NA LINHA DE PRODUÇÃO DE UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>Douglas Henrique Matte, Evandro Ângelo Matte, Saulo Rodrigo Fonseca Pinheiro, Vanderlei Fernandes da Silva</p> <p>PROPOSTA PARA IMPLANTAÇÃO DE UM CONTADOR ELETRÔNICO DE PRODUÇÃO NA LINHA TIME 7.1 DE UMA INDÚSTRIA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES Elisangela Costruba, Alexandre Henrique de Carvalho, Bianca Harumi Iwaki, Evelin Gomes das Neves, Jeremias Francisco Vilas Boas Choma, Talles Rafael Yednak Gozzi, Thomas Rafael Yednak Gozzi</p> <p>PROPOSTA PARA MONITORAMENTO DAS PARADAS DE LINHA DE PRODUÇÃO NO SETOR DE FINALIZAÇÃO DAS PORTAS DE UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Paulo Alexandre Penha de Souza, Rafaelly Fagundes Carlotto, Talita do Rocio Amâncio</p> <p>PROPOSTA PARA REDUÇÃO DA MOVIMENTAÇÃO DO PROCESSO DE FIXAÇÃO DE COMPONENTES NA LINHA DE PRODUÇÃO Camila Bienifer dos Santos Souza, Alefer Rafael Maia Costa, Ingrid Batista Rodrigues, Janete Soares Ramos, Rodrigo Corosque Horni, Thiago Porto Henequim</p> <p>PROPOSTA DE UM LAYOUT ERGONÔMICO QUE ATENDA O FLUXO DE ATIVIDADES DO SETOR DE COLAGEM DA CÉLULA X Wesley Viana Trindade Pinto, Maria Eduarda Ferreira Rodrigues, Melyssa Caroline da Silva Bueno, Vinícios Wilian da Silva dos Anjos</p> |
| n.2 – 2023 EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL | <p>O DIÁLOGO ENTRE A SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS E A SALA REGULAR Isabele Soares Laska dos Santos, Juliana dos Santos Moraes, Macylenne Alves de Moraes Silva Quirino, Nilcéia Nunes do Amaral, Wanessa Caldart, Profa. Orientadora Ana Paula Geraldo</p> <p>PROPOSTA PARA DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA NA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Amanda Cardoso Tremli, Letícia de Abreu Gravena, Thaís de Almeida Motta, Prof^a orientadora Lucelia Mildemberger</p> |
| n.2 – 2023 NEGÓCIOS | <p>PROPOSTA PARA AUMENTAR O CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE DE TRABALHO COM PROCESSO DE ROTOMOLDAGEM Rayanne Victória Moreira da Rocha, Igor Guimarães Pedrozo da Silva, Maria Eduarda Gomes Dias, Leandro Henrique Begio</p> <p>PROPOSTA DE AUMENTO DE CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE DE TRABALHO EM UMA EMPRESA DE ROTOMOLDAGEM Keylla Rodrigues, Alana Rafaely, João Berlim, Lais Marabello, Mariana Igeski, Mateus Pereira, Oceania Moya</p> <p>PROPOSTA PARA O AUMENTO DO CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE FABRIL COM PROCESSO DE ROTOMOLDAGEM Nádia Gabriele Joana, Gabriel Maier, Hilton William Vidal, Jheniffer Cristina Jesus, João Guilherme das Neves Maciel, Luan da Silva Furtado, Willian Carlos de Souza, Vinicius Alves Abreu, Lucelia Mildemberger</p> |
| n.2 – 2023 INDÚSTRIA EM FOCO | <p>PROPOSTA DE MAPEAMENTO DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTAIS ATRAVÉS DE UM APLICATIVO E ANÁLISE DOS DADOS ATRAVÉS DE UM DASHBOARD EM UMA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA Ana Claudia Ricetti de Castro, Andriel Correa Marafigo, Caio Henrique Camargo Maximiano, Gustavo de Souza dos Santos, Israel Victor de Oliveira de Campos, Maria Eduarda Selhorst, Matheus Felipe Partala Lich, Yasmin Trembulack Agostinho, Lucelia Mildemberger</p> <p>DESENVOLVIMENTO DE UMA FERRAMENTA PARA COLETA DE DADOS DE PESQUISAS DE CLIMA ORGANIZACIONAL EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO METALÚRGICO Gabriel Domingues do Prado, Geovani Possenti Bernardino, Juan Carlo Martins Perdoncim, Rafael Gomes Ramos, Vinicius Vieira Braz Laureano, Ana Crhistina Vanali</p> <p>INOVAÇÃO EM PROCESSOS DECISÓRIOS: DESENVOLVIMENTO DE UMA FERRAMENTA PARA COLETA DE DADOS DE PESQUISAS DE CLIMA ORGANIZACIONAL EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO METALÚRGICO Diego Nascimento, Gabriel Henrique de Oliveira Mendes, Jônatas de Souza dos Reis, Leonardo de Oliveira dos Santos, Lucas Wroblewski, Ana Crhistina Vanali</p> |

| |
|---|
| <p>DESENVOLVIMENTO DE UMA FERRAMENTA PARA COLETA DE DADOS DE PESQUISAS DE CLIMA ORGANIZACIONAL EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO METALÚRGICO</p> <p>Ian Danilo Batista, Gabriel Vinicius Bittencourt, João Vithor Claudino Ayres, Lucas Endler, Renata Pepe, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>DESENVOLVIMENTO DE UM SISTEMA INFORMATIZADO VOLTADO A PESQUISA DE CLIMA ORGANIZACIONAL EM UMA INDÚSTRIA METALÚRGICA</p> <p>Guilherme Silveira Polakowski, Maria Eduarda Brito Grabovicz, Rafaela Pires do Nascimento Nascimento, Thaisa Apolonio Aguiar, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>PROCESSO DECISÓRIO ORGANIZACIONAL: PESQUISA DO CLIMA ORGANIZACIONAL NO PROCESSO DE TOMADA DE DECISÃO</p> <p>Amanda Bielecki Haracemko, Carla Cristina Antunes, Mayara dos Santos, Quéren Sola de Franca, Professora Orientadora Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>TOMADA DE DECISÃO: SEUS ELEMENTOS E SUA IMPORTÂNCIA</p> <p>Amanda Luiza Vitkovski, André Luiz Tozo, Carlos Eduardo de Faria, Caroline Moura Lipinski, Fernanda Cristina Pereira, Mayara da Silva Villanova, Monike Aparecida Matias de Souza, Thayna Amaral de Andrade Maciel, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>O IMPACTO DA FALTA DE ENVOLVIMENTO DOS FUNCIONÁRIOS NO PROCESSO DE TOMADA DE DECISÃO EM UMA METALÚRGICA</p> <p>Ana Maria Stankevecz, Bianca Meardi, Evelin Cristina Alves, Gabriela de Fátima Soczek Teixeira, Jéssica Camila Inácio de Lima, Nubia Prado, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>PESQUISA DE CLIMA ORGANIZACIONAL COMO ELEMENTO DE TOMADA DE DECISÃO</p> <p>Alex Lemos de Ramos, Aline Aparecida Ferreira de Almeida, Camila Rodrigues dos Santos, João Vitor Kramar Alexandre, Larissa Fernanda Jacomelli da Silva, Rafael Duarte Coutinho, Vitória Walter Faria, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>EXPERIÊNCIA DE USUÁRIO E CONECTIVIDADE EM UMA EMPRESA DE AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL</p> <p>Felipe Teti, Fernanda Amaral Santos, Gabriel Zanin, Geovana Hendler, Melissa Mendes, Nicollas Leonel, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>PROPOSTA PARA AUTOMAÇÃO NA GESTÃO DOS DADOS PARA O LEVANTAMENTO DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTAIS DA EMPRESA INDÚSTRIA AUTOMOTIVA</p> <p>Michell Scheid da Silva</p> |
| <p>ANÁLISE DA CONECTIVIDADE E EXPERIÊNCIA DO USUÁRIO: ATUALIZAÇÃO DAS TELAS DO PROJETO AMR CLEAN DE UMA INDÚSTRIA DE AUTOMAÇÃO</p> <p>André Foggiatto Santos, Eduardo Henrique Santos, Eric Mickos, Felipe André Stephanes Valvassori, Gian Weslei Feder, Kevin Willian da Silva Duran, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>MATERIAIS ECO-FRIENDLY PARA A INDÚSTRIA AUTOMOTIVA: PROPOSTA PARA OS BANCOS</p> <p>Giselen de Souza, João Paulo Faria, Tailaine Pereira da Silva, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>MATERIAIS ECO-FRIENDLY PARA A INDÚSTRIA AUTOMOTIVA: PROPOSTA PARA AS PEÇAS DO INTERIOR DO AUTOMÓVEL</p> <p>Maria Eduarda Ferreira Rodrigues, Melyssa Caroline da Silva Bueno, Oséias Vieira dos Anjos, Vinicius Willian da Silva dos Anjos, Wesley Viana Trindade Pinto, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>ANÁLISE DE VIABILIDADE TÉCNICA E ECONÔMICA PARA IMPLANTAÇÃO DE UM SETOR DE USINAGEM EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE EQUIPAMENTO PARA AUTOMAÇÃO</p> <p>Kaila Machado da Silva, Letícia Cristina de Lima Ventura, Melissa Raimundo da Silva, Monica Grasielle dos Santos Alves, Sarah Samson, Ana Crhistina Vanali</p> |
| <p>TERCEIRIZAR OU INTERNALIZAR O PROCESSO DE CORTE A LASER? ESTUDO DE CASO EM UMA INDÚSTRIA DE EQUIPAMENTOS DE AUTOMAÇÃO</p> |

| | |
|--|---|
| | Bianca dos Santos Ferreira da Luz, Elisandra de Oliveira, Gabriel Vinicius de Castilho, Gabrielly Sardenha de Oliveira, Lucas Vieira Alves, Vinicius Oliveira dos Santos, Ana Crhistina Vanali |
| | VIABILIDADE DE IMPLEMENTAÇÃO DE UM SETOR DE CORTE A LASER EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE AUTOMAÇÃO Amanda Cardoso Tremi, Caroline de Souza, Letícia de Abreu Gravena, Thaís de Almeida Motta, Ana Crhistina Vanali |
| | ANÁLISE DE VIABILIDADE TÉCNICA E ECONÔMICA PARA IMPLANTAÇÃO DE UM SETOR DE CORTE A LASER EM UMA INDÚSTRIA DO RAMO DE EQUIPAMENTOS PARA AUTOMAÇÃO Carolina Buffalo, Desirêe Amanda da Luz Santos, Julia de Oliveira Pinto, Leonardo Franco de Oliveira Alves, Matheus de Castro, Ana Crhistina Vanali |
| | PROPOSTA DE MAPEAMENTO DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTAIS EM UMA INDÚSTRIA AUTOMOBILÍSTICA Caio Ribeiro de Oliveira, Luiz Henrique da Silva Machado, Victor Odelan Del Secchi, Leonardo Henrique dos Santos, Vinicius Denker da Costa Denker da Costa da Costa, Daniel Machado Nogueira, Lucélia Mildemberger |

Fonte: Revista Inova + Cadernos de Graduação (2024).

4.4 EXTENSÃO

O Centro Universitário UniSenai-PR como instituição de ensino superior comprometida com o desenvolvimento da região, a partir de ações educativas, tem como princípios desenvolver a extensão comunitária, acadêmica e cultural.

Cursos de Extensão: ministrados por docentes, de modo a propiciar condições para que a comunidade acadêmica ou público externo possam complementar sua formação, com carga horária acima de 08 horas.

Projetos de Extensão: cursos/projetos com carga horária acima de 08 horas, desenvolvidos por estudantes com apoio de docentes e com conteúdo relacionado a matriz dos cursos de Graduação.

Projetos de Ação Social: mostra de ações, realização de campanhas de arrecadação e trotes solidários, com o intuito de reforçar a importância do papel do Centro Universitário UniSenai-PR no desenvolvimento social de sua comunidade.

Minicursos: minicursos em eventos diversos tais como semana acadêmica, simpósios, Mundo Senai, Feira de Profissões, entre outros, com carga horária abaixo de 08 horas.

Eventos Científicos: palestras, seminários, semanas científicas, encontros e assemelhados com discussão de temas relacionados com inovação, educação tecnológica e tecnologia industrial.

Visitas Técnicas: visitas técnicas em indústrias/empresas com vistas a ampliação de conhecimentos técnico-científicos do corpo discente.

Educação Ambiental: ações de cunho ambiental, motivando estudantes e professores a desenvolverem ações responsáveis, visando a sustentabilidade.

Defesa e promoção de direitos humanos: ações relacionadas à temáticas étnico-raciais, ensino de história e cultura afro-brasileira e indígena e pessoa com deficiência.

Participação em Desafios: desenvolvimento de soluções para problemas reais da indústria brasileira por meio de participação em desafios, tais como, Inova Senai e Desafio Senai de Projetos Integradores.

As ações têm o intuito de consolidar o currículo dos cursos superiores e de incentivar a integração das diversas áreas do conhecimento na Instituição, considerando as especificidades disciplinares e a experiência técnica dos estudantes no processo formativo. Visa, ainda, à integração com a comunidade científica e tecnológica externa à instituição, como outras instituições de ensino, indústria e outras parcerias.

4.5 POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES E EGRESSOS

O PDI da instituição prevê para esta dimensão a promoção de programas de monitoria, de bolsas, de nivelamento e atendimento pedagógico e de acompanhamento aos egressos, nas modalidades presencial e a Distância.

4.5.1 Integração

Para realizar a integração dos estudantes o UniSENAI/PR adota as seguintes práticas anualmente:

- Orientações no 1º dia de aula realizadas pelo corpo docente: Apresentação da ementa da disciplina; Apresentação das modalidades de avaliação; explicação sobre o funcionamento das Atividades Práticas Supervisionadas; apresentar o AVA como ferramenta de apoio ao ensino, diretrizes para a condução do semestre; equipes e responsáveis para informações sobre atividades administrativas.

4.5.3 Monitoria

A monitoria é um programa de apoio pedagógico ao discente praticado pelo UniSENAI/PR como incentivo à participação dos acadêmicos em atividades teóricas e práticas, bem como o desenvolvimento de habilidades relacionadas à atividade docente, como parte de um conjunto de estratégias e oportunidades oferecidas com o propósito de proporcionar uma formação mais qualificada, além de dar condições de continuidade dos estudos e aprofundamento de conhecimentos. Os objetivos da monitoria são:

- estimular a iniciação científica;
- promover a cooperação entre os professores e alunos;
- contribuir para a melhoria da qualidade de ensino;
- estimular a autonomia do estudante; e
- desenvolver a empatia e cooperação Inter discentes.

4.5.4 Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante

A Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante tem por objetivo implementar e monitorar as diretrizes pedagógicas nos cursos de graduação e pós-graduação modalidades presencial e EaD em conformidade com o Projeto Pedagógico específico de cada curso, promovendo a capacitação dos professores, para a aplicação da metodologia SENAI do ensino superior visando o desenvolvimento das competências e habilidades necessárias para atender às demandas da indústria e concomitantemente orientar os alunos para melhorar seu desempenho acadêmico, garantindo assim uma experiência educacional de qualidade.

4.5.5 Atendimento financeiro

O UniSENAI/PR, conforme política institucional possui bolsas e descontos em diversas modalidades. As concessões são analisadas e disponibilizadas conforme os regulamentos.

4.5.6 Ouvidoria

Também é disponibilizado aos alunos o serviço de ouvidoria. Esse constitui-se em canal de comunicação entre alunos, funcionários, professores, público em geral e instituição. A Ouvidoria da IES está unificada às casas Sesi e Senai. Acesse aqui a Página Ouvidoria, do site institucional.

Dentre os canais de comunicação da IES, a Ouvidoria tem papel distinto, pois recebe, avalia e dá encaminhamento às demandas, observando as determinações legais, no que se refere ao sigilo de dados pessoais. Além disso, é responsável pela mediação de conflitos, que possam causar transtornos, danos, inconveniência ou impasse à IES ou ao seu público interno e externo, garantindo o direito de resposta às manifestações no menor prazo possível e de forma objetiva.

4.5.7 Suporte ao aluno

O UniSENAI/PR possui em sua política de atendimento aos discentes, programas de apoio pedagógico e financeiro que visam o acolhimento e a permanência dos discentes nos cursos de graduação e pós-graduação. Além destes serviços de apoio, os alunos contarão com o suporte de uma equipe de tutores e técnicos-administrativos e de tecnologias.

O discente tem à sua disposição um *chatbot* para suporte técnico, quando possui dificuldades de acesso ao conteúdo ou necessita de suporte técnico do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), além disso a equipe de técnicos-administrativos está à

disposição para atendimento e esclarecimento de dúvidas que possam surgir em relação ao financeira, acadêmico e pedagógico. Esse suporte é realizado por diferentes canais de atendimento, que estão inter-relacionados. O contato ocorre pelo AVA.

4.5.8 Programa de Nivelamento

O apoio ao discente, por meio do programa de nivelamento, compreende ações dirigidas prioritariamente ao ingressante. São desenvolvidos projetos em parceria com professores dos diferentes cursos. Exemplos de ações através de cursos em:

- LÍNGUA PORTUGUESA – busca auxiliar o aluno a melhor compreender suas leituras e expressar-se adequadamente na escrita. São tratados assuntos como: o texto dissertativo e sua organização, a lógica textual e a argumentação, pesquisa e trabalho acadêmico e tópicos gramaticais e desenvolvimento vocabular;
- FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA – busca auxiliar o aluno a melhor compreender a matemática e os seus usos. Seu conteúdo é voltado à organização do pensamento lógico e utilização de ferramentas matemáticas nos problemas do cotidiano;
- INFORMÁTICA – busca auxiliar o aluno na utilização da informática para melhor compreender o mundo tecnológico e a interdependência em sua formação geral e acadêmica;
- RACIOCÍNIO LÓGICO – tem como objetivo auxiliar o aluno no aprimoramento de ferramentas que possibilitem desenvolver o pensamento de forma clara, rápida e objetiva. Permite ao aluno assimilar novos conteúdos, analisá-los, julgá-los e, a partir desse novo conhecimento, construir novos conteúdos;
- CONHECIMENTOS GERAIS – tem como objetivo promover a atualização dos estudantes aos temas pertinentes da atualidade, através da contextualização econômica, política e cultural do nosso país e da sua relação com os acontecimentos mundiais.

4.5.8 Programa de Mentoria

O Programa de Mentoria tem como principal objetivo proporcionar aos estudantes dos cursos de graduação uma visão mais próxima da realidade das indústrias brasileiras. Através de mentoria, busca-se o desenvolvimento e a inspiração de talentos, incentivando o crescimento profissional voltado para o setor industrial. Os alunos selecionados para participar deste programa têm a oportunidade de receber orientações de líderes de indústrias e empresas de destaque no estado do Paraná.

Este programa foi inicialmente implementado no ano de 2021, com a colaboração de quatro indústrias e a participação de quatro cursos de engenharia. O projeto se expandiu e, no ano de 2022, foi oficialmente institucionalizado como programa, ampliando o número de vagas disponíveis e permitindo que novos acadêmicos também participassem.

Atualmente, em 2023, o Programa de Mentoria inclui não apenas os cursos presenciais, mas também os cursos de graduação na modalidade à distância, o que possibilitou a inclusão de novos estudantes e a oferta do programa para todos os cursos do Centro Universitário SENAI Paraná.

Empresas participantes no período de 2021 a 2023:

Quadro 19. Empresas participantes no Programa de Mentoria, 2021 – 2023

| Ano Participação | Empresa | Alunos | Setor | Cidade |
|------------------|--|--------|-----------|----------------------|
| 2023 | ACX AUTOMACAO E CONTROLE LTDA | 1 | Indústria | Curitiba |
| 2022 | ACX AUTOMACAO E CONTROLE LTDA | 1 | Indústria | Curitiba |
| 2023 | Aker Solutions do Brasil | 4 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | Atlas Schindler | 1 | Indústria | Curitiba |
| 2023 | Bankme | 1 | Serviço | Londrina |
| 2022 | Berry Global | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | BRICKTO DIGITAL SOLUTIONS | 1 | Serviço | Ponta Grossa |
| 2023 | COPEL – Companhia Paranaense de Energia | 1 | Serviço | Curitiba |
| 2022 | D S BIBAS Confeções Eireli – Que te encante | 1 | Indústria | Curitiba |
| 2021 | Ferramentas Troy | 1 | Indústria | Curitiba |
| 2023 | Focus Tecnologia de Plásticos | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2022 | Gemü Group | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | GIBRIM ADVOGADOS | 1 | Serviço | São José dos Pinhais |
| 2022 | Grupo Boticário | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | Grupo Boticário | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2021 | Grupo Boticário | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2022 | JCJ Contabilidade Inteligente | 1 | Serviço | São José dos Pinhais |
| 2023 | Kopempack | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | Leclair Industria e Comercio de Perfumes e Cosméticos Ltda | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2022 | Leclair Industria e Comercio de Perfumes e Cosméticos Ltda | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2021 | M.G.L. MECANICA DE PRECISAO LTDA | 1 | Indústria | Cambé |
| 2023 | M.G.L. MECANICA DE PRECISAO LTDA | 1 | Indústria | Cambé |
| 2023 | Mecanotécnica Brasil | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | Miss Nuvem | 1 | Comércio | Curitiba |
| 2022 | Renault | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | Renault | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2021 | Robert Bosch | 1 | Indústria | Curitiba |
| 2022 | Robert Bosch | 2 | Indústria | Curitiba |

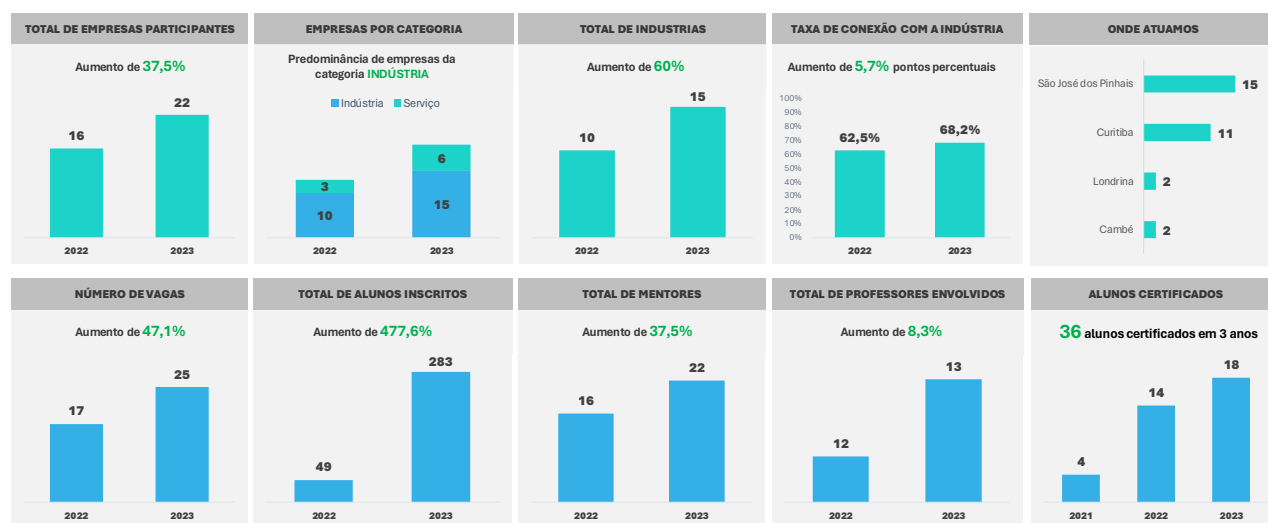
| Ano Participação | Empresa | Alunos | Sector | Cidade |
|------------------|---|--------|-----------|----------------------|
| 2023 | Robert Bosch | 1 | Indústria | Curitiba |
| 2023 | Roka Engenharia | 1 | Serviço | Curitiba |
| 2023 | Sandoz do Brasil indústria farmacêutica | 1 | Indústria | Cambé |
| 2022 | Selettra Automação e Robótica | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | Selettra Automação e Robótica | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2023 | Shopping São José | 1 | Serviço | São José dos Pinhais |
| 2022 | Sigma Telecom | 1 | Serviço | Curitiba |
| 2023 | Simoldes Plásticos Brasil | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |
| 2022 | TECTROL - Inovação e Soluções Diversificadas em Automação Industrial. | 1 | Indústria | Londrina |
| 2022 | Vinicius Trevisan & Arquitetos Associados Ltda | 1 | Serviço | Curitiba |
| 2023 | Volkswagen do Brasil | 1 | Indústria | São José dos Pinhais |

Fonte: Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante (2023)

As atividades realizadas no Programa de Mentoria tem se mostrado exitosa quando analisado seus indicadores no período de 2021 a 2023. As comparações do gráfico abaixo são do período de 2022 a 2023, uma vez que no ano de 2021, o programa estava em sua fase piloto, sendo ampliado para os anos seguintes.

Entre 2021 e 2023 o programa obteve aumento de 37,5% no número de participantes, aumento de 60% na participação de indústrias com profissionais de alta patente como mentores dos estudantes, aumentou as vagas disponíveis em 47,1% para de 17 para 25 oportunidades aos estudantes. E um aumento representativo de 477,6% de alunos inscritos para a participação no programa.

Figura 22. Principais resultados obtidos no Programa de Mentoria, 2021 a 2023



Fonte: Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante (2023)

O número de inscritos foi alto, levando em consideração ao evento de encerramento do ciclo de 2022 e entrada no ciclo de 2023, que contou com a

participação da a Mariana Reis, dando dicas de empregabilidade e posicionamento profissional durante o evento. Foram mais de 700 expectadores presenciais e transmissão pelo Youtube e certificação de 16 mentores e 16 mentorados.

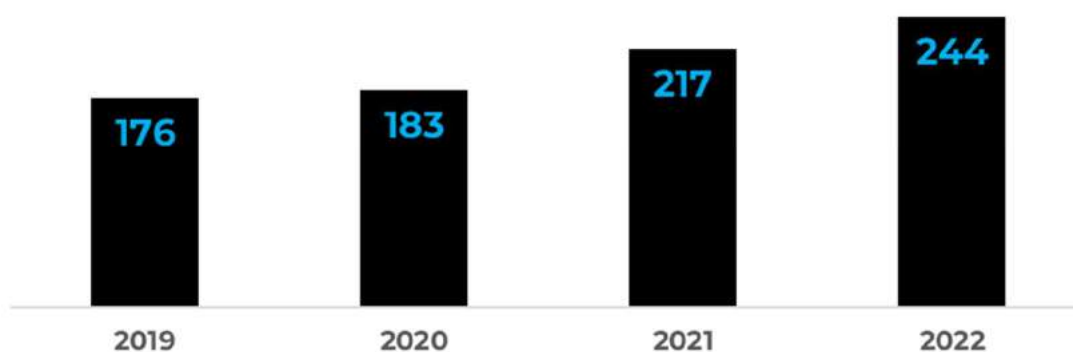
4.5.7 Estágio

No ano de 2022, o Núcleo de Desenvolvimento Profissional, antigo Núcleo de Empregabilidade realizou ações voltadas para o campo de estágio e emprego para o Campus São José dos Pinhais:

- Atualização Cadastral – fevereiro de 2022;
- Em maio de 2022 houve a fusão entre o Núcleo de Desenvolvimento Profissional e o IEL estágios;
- Em outubro de 2022 o IEL estágios participou da feira acadêmica;
- Em novembro de 2022 o Núcleo de Desenvolvimento Profissional participou do evento Mundo Senai no campus Afonso Pena;
- 63 convênios firmados;

No período entre 2021 e 2022, o NDE realizou o acompanhamento de 461 contratos, aumento de 28,4% em relação aos anos de 2019 a 2020. O quantitativo de acompanhamento pode ser visualizado por meio do Gráfico a seguir:

Gráfico 12. Atendimento NDP, 2019 a 2022



Fonte: NDP (2023).

Em 2023, o acompanhamento dos estágios dos estudantes do UniSENAI/PR passa a ser realizado pela Coordenação de Orientação Profissional. O quantitativo levantado no período de outubro e novembro de 2023, podem ser visualizados por meio da Tabela a seguir:

Tabela 32. Total de alunos em estágio, por tipo e campus, out/nov. 2023

| Campus | Não Obrigatório | Obrigatório | Total |
|---------------|------------------------|--------------------|--------------|
| SJP | 40 | 0 | 40 |
| CIC | 64 | 0 | 64 |
| Curitiba | 15 | 2 | 17 |
| Londrina | 14 | 3 | 17 |
| Total | 133 | 5 | 138 |

Fonte: Coordenação de Orientação Profissional (out e nov. 2023).

A seguir são apresentados o total de alunos em estágio não obrigatório e obrigatório, por curso e campus:

Tabela 33. Total de alunos em estágio por curso e campus, out/nov. 2023

| Curso | Campus | Não Obrigatório | Obrigatório |
|-----------------------------------|---------------|------------------------|--------------------|
| Administração | SJP | 9 | 0 |
| Automação Industrial | CIC | 3 | 0 |
| Automação Industrial | LONDRINA | 1 | 0 |
| Ciências Contábeis | SJP | 4 | 0 |
| Design de Moda | CURITIBA | 2 | 0 |
| Direito | SJP | 8 | 0 |
| Engenharia Automotiva | CURITIBA | 10 | 2 |
| Engenharia de Energias | CURITIBA | 1 | 0 |
| Engenharia de Produção | CIC | 9 | 0 |
| Engenharia de Produção | SJP | 9 | 0 |
| Engenharia de Software | CIC | 13 | 0 |
| Engenharia de Software | LONDRINA | 8 | 1 |
| Engenharia de Software | SJP | 6 | 0 |
| Engenharia Elétrica | LONDRINA | 2 | 2 |
| Engenharia Mecânica | CURITIBA | 2 | 0 |
| Engenharia Mecânica | CIC | 23 | 0 |
| Engenharia Mecânica | LONDRINA | 3 | 0 |
| Engenharia Mecatrônica | CIC | 14 | 0 |
| Fabricação Mecânica | CIC | 2 | 0 |
| Gestão da Produção Industrial EAD | SJP | 1 | 0 |
| Pedagogia | SJP | 2 | 0 |
| Sistemas de Informação | SJP | 1 | 0 |

Fonte: Coordenação de Orientação Profissional (out e nov. 2023).

4.5.7 Política de Acompanhamento de Egressos

A Política de Acompanhamento dos Egressos do UniSENAI-PR é delineada em consonância com sua missão, visão e valores, considerando seu contexto de atuação regional, e alinhada as políticas de ensino. As formas de atendimento dos egressos do UniSENAI/PR no período de 2021 a 2023 foram realizadas de formas fragmentadas em cada um dos Campi. Entre as ações realizadas para manter a aproximação e atendimento dos egressos, podem ser destacadas:

- Recebimento de informes sobre cursos de aperfeiçoamento, extensão e especialização.
- Convites para participação em eventos culturais.

- Convites para participação como palestrante.
- Disponibilização da Plataforma Emprega SENAI aberta a comunidade externa.
- Disponibilização da utilização da biblioteca, laboratórios e outros serviços prestados pela instituição.
- Política de Descontos para ex-alunos.
- Realização da Pesquisa de Acompanhamento de Egressos.
- Institucionalização da Coordenação de Orientação Profissional.

Em 2023, foi reativada a Pesquisa de Acompanhamento de Egressos, parceria entre o UniSENAI-PR e o Departamento Nacional (DN) por meio do Sistema de Avaliação Profissional (SAEP), que visam fortalecer a integração entre Instituição de ensino, aluno, organizações e sociedade.

A partir de agosto de 2023, a Política de Acompanhamento de Egressos está sob a tutela da Coordenação de Orientação Profissional, que tem como uma de suas responsabilidades a criação e monitoramento de indicadores de acompanhamento do desenvolvimento profissional dos estudantes e de convênios.

4.5.8 Formas de Ingressos

As formas de ingresso do aluno são:

Processo seletivo – o processo ocorrerá semestralmente, sendo válido apenas para o período letivo a que se destina. Têm por objetivo verificar a aptidão intelectual dos candidatos, abrange conhecimentos comuns ao ensino médio, compreendendo provas com conteúdo das disciplinas Língua Portuguesa, Matemática, e uma prova de Redação. Os alunos são convocados, através de edital, e os exames são realizados pela própria IES. A classificação é feita pela ordem decrescente dos resultados obtidos, sem ultrapassar o limite de vagas fixado, excluídos os candidatos que não obtiverem os níveis mínimos estabelecidos. As vagas poderão ser pleiteadas por alunos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente.

Obtenção de novo título – registrando-se vagas iniciais remanescentes no curso, podem ser efetuadas matrículas de ingresso de portadores de diploma de curso superior para obtenção de novo título, observadas as normas e o limite das vagas do curso.

Reopção de curso – registrando se vagas iniciais remanescentes no curso, podem ser matriculados candidatos aprovados no processo seletivo em outros cursos, observada a classificação e critérios fixados pelo CEPEX.

ENEM – a IES utiliza os resultados do ENEM (Exame Nacional do Ensino Médio), realizado pelo INEP, ao qual os alunos concluintes ou egressos do Ensino Médio poderão submeter-se voluntariamente. O ENEM cobre o conteúdo estudado em todo o Ensino Médio, através de questões objetivas que procuram integrar as várias disciplinas do currículo escolar e de uma redação, tentando identificar processos de reflexão e habilidades intelectuais adquiridos pelos alunos.

Transferência externa – a transferência de aluno de outra instituição para o Curso superior da IES, para prosseguimento de estudos do mesmo curso, se dá mediante a existência de vaga e processo seletivo.

4.5.9 Tutoria e equipe multidisciplinar

O padrão de tutoria adotado varia de acordo com a proposta metodológica do curso a ser ofertado. O Sistema Fiep se preocupa em alocar tutores especialistas na área do conhecimento, e realizar um acompanhamento no nível necessário para cada curso. A equipe de mediação e tutoria possui as seguintes premissas:

- Profissionais especialistas por área de conhecimento;
- Acompanhamento e mediação intensivos;
- Articulação entre equipes de tutoria presenciais e a distância; e
- Trabalhos por situações-problema/situações de aprendizagem, buscando a articulação entre teoria e prática.

Para o desenvolvimento e o acompanhamento dos programas na modalidade a distância, a equipe multidisciplinar do UniSENAI/PR é constituída por representantes acadêmicos e equipe técnica da Coordenação de Tecnologias Digitais Educacionais. Como representantes acadêmicos, conta com a atuação da coordenadora acadêmica, Coordenadores de Curso, representantes do NDE, apoio Pedagógico e a Secretária Acadêmica.

A equipe da Coordenação de Tecnologias Digitais Educacionais é composta por diversos profissionais nas áreas de design educacional, multimídia, programação *web* e tutoria. A equipe multidisciplinar é responsável pela avaliação contínua dos recursos

tecnológicos adequados à aprendizagem e pela definição de estratégias pedagógicas adequadas para o desenvolvimento do perfil profissional dos cursos de graduação.

A Coordenação de Tecnologias Digitais Educacionais é responsável por articular a formação, execução e avaliação de Programas Educacionais que utilizem Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA e Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação – TDICs, bem como a elaboração de diretrizes que auxiliarão no desenvolvimento de propostas pedagógicas inovadoras, resultando no aprimoramento do processo de aprendizagem por meio da Educação a Distância - EaD.

A equipe multidisciplinar promove a articulação entre as ações acadêmicas e de tecnologia, dentre as quais se destacam a de apoiar a elaboração, adaptação e desenvolvimento de material didático pedagógico de projetos de cursos na modalidade EaD, capacitar os agentes envolvidos no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA e nas Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação - TDIC, adotados pela Coordenação de Tecnologias Digitais Educacionais, para cursos nas modalidades semipresencial e EaD.

4.6 COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

A instituição prevê em seu PDI ações com vistas a otimizar a Comunicação com a Sociedade conforme descrito abaixo:

- **Interface Digital:** redes sociais e aplicativos que divulgam notícias da instituição, atingindo todo o público externo.
- **Portal AVA:** orientação aos acadêmicos sobre temas transversais.
- **Portal INTEGRA:** acesso aos aplicativos Office 365 e comunicações de interesse institucional interno, destinado ao corpo docente e técnico administrativo.
- **Plataforma Engaged:** vinculada ao Portal Integra, contém grupos internos das áreas do Sistema FIEP/PR para disponibilização de conteúdos, notícias e serviços.

Ainda de acordo com o PDI, no período de 2021 a 2023, o UniSENAI/PR estabeleceu 8 objetivos relacionados com a comunicação com a sociedade interna e externa, das quais 100% foram cumpridas com pelo menos uma ação. Ao total, foram realizadas 23 ações para o cumprimento desses objetivos, que podem ser visualizado de acordo com o quadro abaixo.

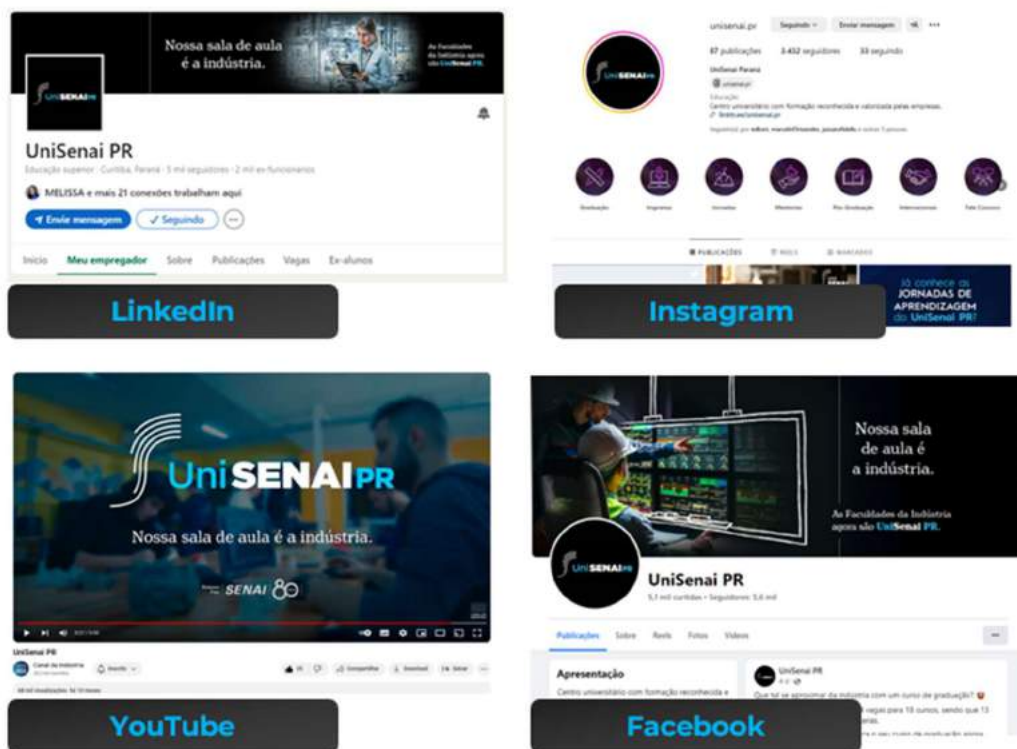
Quadro 20. Ações com base nos objetivos institucionais 2019-2023: Comunicação com a sociedade

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS NO PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|---|-----------|--|--|----------------|
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.01 | D4.01. Fortalecer a marca do Centro Universitário SENAI Paraná, tão logo seja credenciado, e consolidar sua imagem como instituição de referência em sua área de abrangência. | - Desenvolvido a marca UniSENAI/PR. - Elaborados campanhas de marketing. - Realizadas reuniões nos Campi para comunicação pessoal - Atualização do site UniSENAI/PR. - Atualizada a vitrine do Sistema FIEP com a nova padronização institucional. - Divulgação pela Agência do Sistema FIEP. | 6 |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.02 | D4.02. Desenvolver estratégias de marketing interno e externo aos alunos e funcionários manterem-se inteirados das atividades do Centro Universitário SENAI Paraná. | - Reuniões de alinhamento estratégico. - Encaminhamentos via e-mail. - Notificação via Portal Integra. | 3 |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.03 | D4.03. Desenvolver estratégias de marketing interno e externo para visibilidade às atividades de sucesso dos professores e alunos; | - Premiação por desempenho CPA. - Premiação Jornadas de Aprendizagem. - Grupo de WhatsApp com professores, técnicos e gestores onde são divulgadas as conquistas. - Programa Raízes (reconhecimento por tempo de casa). - Divulgação de ações realizadas por meio do LinkedIn. | 5 |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.04 | D4.04. Desenvolver estratégias de marketing interno e externo | - Elaborado pelo marketing e divulgado nas mídias sociais | 1 |

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS NO PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|---|-----------|--|---|----------------|
| | | para divulgação do diferencial competitivo. | | |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.05 | D4.05. Divulgar as ações e projetos desenvolvidos pela IES em seus canais de comunicação. | - Desenvolvimento e publicação de ações em canais de acesso a comunidade. - Iniciado processo de divulgação de ações da IES em sua Página no Facebook. - Processo de divulgação no portal do aluno e do professor em desenvolvimento. - Envio de e-mails corporativos realizado. | 4 |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.06 | D4.06. Ampliar os canais de comunicação entre IES e Sociedade. | - Criação do LinkedIn UniSENAI/PR. | 1 |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.07 | D4.07. Promover a transparência e praticidade no cotidiano da IES. | - Realizada Semana Pedagógica. - Encontro de Gestores. | 2 |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | D4.08 | D4.08. Ampliar a comunicação do Centro Universitário SENAI Paraná com a comunidade interna e externa. | - Divulgado nos Editais e e-mails web aluno e professor. - Criação do Portal da CPA. | 1 |

A Figura abaixo apresenta as páginas e mídias utilizadas pelo UniSENAI/PR para fortalecer sua comunicação com a sociedade:

Figura 23. Canais de comunicação com a comunidade externa



Elaborado pelos autores (2024)

Além disso, são realizadas as disponibilização de *banners*, murais e telas eletrônicas nos corredores e pavimentações internas disponível a toda a comunidade acadêmica.

Tabela 34. Comunicação com a sociedade na ATA 2023

| QUESTÕES DA DIMENSÃO IV: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedora | Média Geral |
|---|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| QTA10. Os meios de comunicação disponibilizados para você se comunicar com alunos, pais e demais membros das comunidades externas são adequados (considerar teams, e-mail, WhatsApp, telefone). | 4,5 | 5,2 | 5,6 | 5,2 | 4,8 | 5,0 |
| QTA11. Os meios de comunicação do UniSENAI/PR com alunos, pais e demais membros das comunidades externas são adequados (considerar o site, jornal, informativo, sistema acadêmico, revistas, redes sociais etc.). | 3,8 | 4,7 | 4,9 | 4,4 | 4,3 | 4,4 |
| QTA12. Os meios de comunicação do UniSENAI/PR para alunos, pais e demais membros das comunidades externas apresentam conteúdos relevantes e de impacto social (considerar o site, jornal, informativo, sistema acadêmico, revistas, redes sociais etc.). | 3,8 | 4,0 | 4,7 | 4,1 | 3,7 | 4,1 |
| Média da Dimensão IV | 4,0 | 4,6 | 5,1 | 4,6 | 4,2 | 4,5 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Legenda

| | | | | |
|------------------|--------------|---------|-----------|-----------|
| Não satisfatório | Insuficiente | Regular | Muito Bom | Excelente |
|------------------|--------------|---------|-----------|-----------|

4.6.1 Atendimento via Núcleo de Práticas Jurídicas

O NPJ conjuga a atribuição do ensino da prática jurídica aos estudantes de Direito com o atendimento à comunidade carente e visa:

- Promover a vivência prática do aprendizado teórico;
- Fomentar por meio de suas ações o tripé Ensino, Pesquisa e Extensão;
- Propiciar ao acadêmico a realização do Estágio de Prática Jurídica;
- Dar efetividade a função social da instituição de ensino universitária, por meio do atendimento a comunidade carente;
- O Serviço de Assistência Jurídica tem seu foco direcionado para todas as áreas do Direito, com orientação e com atuação judicial nas áreas cível, familiar e penal na esfera estadual;

O acadêmico tem a disposição equipamentos de informática com acesso à Internet, onde podem realizar pesquisas de jurisprudências, bem como a consulta online ao banco de dados dos Tribunais Estaduais e Federais.

4.6.2 Comunicação da Marca UniSENAI/PR

Um dos grandes eventos ocorridos em 2023 foi a transformação da marca Faculdades da Indústria para UniSENAI/PR. A partir de abril de 2023, foram divulgados

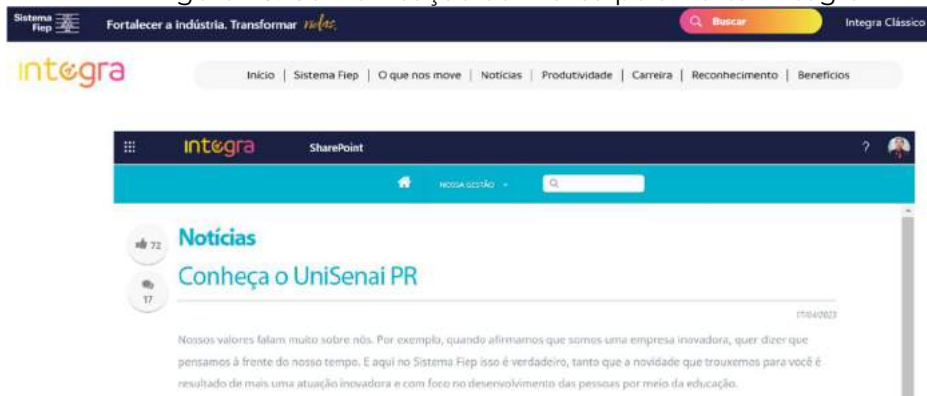
para a comunidade interna e externa o novo posicionamento do Centro Universitário.

Figura 24. Comunicação da marca pela Agência Sistema FIEP/PR



Fonte: Sistema FIEP/PR.

Figura 25. Comunicação da marca pela Portal Integra



Fonte: Sistema FIEP/PR.

4.6.3 Feira de Profissões

A Feira de Profissões contempla estandes para que os interessados possam analisar cada curso e explorar novas possibilidades de carreira, além de ter uma programação diversificada com palestras, oficinas, experiências no ambiente virtual do metaverso e realidade aumentada, testes vocacionais, cadastros para vagas de estágio e até de emprego. Entre as atividades realizadas no evento, cita-se:

- TaOnline - Tecnicas de Apresentação e Oratória no meio Digital
- Teste de Automóveis
- Conhecendo o FabLab de SJP
- Round Quiz Universitário
- Jovens e Carreira - com Andrea Barcellos Gauté e Geraldo Pecis | ABRH
- Conhecendo o FabLab CIC
- Palestra - Crea-PR faz parte do seu mundo

- Aplicação de Impressão 3D na Indústria
- Inteligência Artificial na Educação
- Engenharia e Metal-Mecânica
- Talk Show de Direito - Tecnologia Legal
- Palestra Inovação e Tecnologia para igualdade de gênero
- Aker Solution
- Transformação Digital

De acordo com dados da Diretoria de Marketing (2023), a ação realizada em 2023 obteve os seguintes resultados em relação a realização da Feira:

- 620 inscrições realizadas no dia da feira (vestibular on-line)
- 4.213 visitantes.
- 1.420 Testes Vocacionais realizados
- 2.225 cadastros Emprega Senai
- Exposição das linhas: Emprega Senai, IEL Estágios, Colégio Sesi, Cursos Senai.

4.6 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL NO ÂMBITO DO CURSO

O UniSENAI/PR realiza durante o semestre letivo diversos eventos e ações institucionais, das quais estão articuladas entre o ensino, pesquisa e extensão e transversais aos cursos de graduação. No período de 2021 a 2023 foram realizadas 367 ações considerando todos os campi.

Tabela 35. Ações no âmbito dos curso, 2021 a 2023

| Categoria | 2021 | 2022 | 2023 | TOTAL |
|--|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Ações afirmativas de defesa e promoção de direitos humanos | 2 | 2 | 4 | 8 |
| Atividade de Extensão | 7 | 25 | 23 | 55 |
| Atendimento ao Discente | 3 | 12 | 1 | 16 |
| Educação Ambiental | 2 | 2 | 4 | 8 |
| Evento científico | 18 | 17 | 15 | 50 |
| Eventos culturais e artísticos | 3 | 1 | 2 | 6 |
| Eventos | 6 | 1 | 0 | 7 |
| Oficina/Minicurso | 21 | 58 | 10 | 89 |
| Participação em Desafios | 5 | 1 | 5 | 11 |
| Projetos de Ação Social | 24 | 21 | 12 | 57 |
| Nivelamento | 0 | 2 | 1 | 3 |
| Promoção de Direitos Humanos | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Visita técnica | 1 | 31 | 24 | 56 |
| Total Geral | 93 | 173 | 101 | 367 |

Dados levantados pela CPA com base nos arquivos institucionais (2024)

O resultados das ações por categorias e por campus podem ser observados por meio da Tabela a seguir.

Tabela 36. Ações no âmbito dos curso, por campus, acumulado no período de 2021 a 2023

| Categoria | São José dos Pinhais | Curitiba | CIC | Londrina | Institucional | Total |
|--|-----------------------------|-----------------|------------|-----------------|----------------------|--------------|
| Ações afirmativas de defesa e promoção de direitos humanos | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 |
| Atividade de Extensão | 4 | 31 | 12 | 8 | 0 | 55 |
| Atendimento ao Discente | 0 | 1 | 13 | 0 | 2 | 16 |
| Educação Ambiental | 0 | 1 | 0 | 7 | 0 | 8 |
| Evento científico | 14 | 2 | 1 | 33 | 0 | 50 |
| Eventos culturais e artísticos | 4 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Eventos | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 7 |
| Oficina/Minicurso | 14 | 1 | 47 | 21 | 6 | 89 |
| Participação em Desafios | 0 | 3 | 3 | 5 | 0 | 11 |
| Projetos de Ação Social | 36 | 2 | 8 | 11 | 0 | 57 |
| Nivelamento | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |
| Promoção de Direitos Humanos | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

| Categoria | São José dos Pinhais | Curitiba | CIC | Londrina | Institucional | Total |
|--------------------|-----------------------------|-----------------|------------|-----------------|----------------------|--------------|
| Visita técnica | 28 | 6 | 12 | 10 | 0 | 56 |
| Total Geral | 105 | 48 | 109 | 96 | 9 | 367 |

Dados levantados pela CPA com base nos arquivos institucionais (2024)

A inserção de temáticas relacionadas com a Educação Ambiental e sustentabilidade, integram o ementário e encontram-se inseridas em atividades de todos os cursos, além da participação docente e discente em eventos institucionais correlacionados com as temáticas.

Em atendimento à Resolução CNE nº 1, de 30 de maio de 2012, que estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos e conforme o disposto na Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012, sobre a Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista, são estabelecidas estratégias transversais envolvendo docentes, discentes e comunidade externa. A disciplina de Libras integra a estrutura curricular do curso de Licenciatura em Pedagogia como obrigatória e de modo optativo em todos os demais cursos.

No que se refere a Política de Atendimento ao Discente do UniSENAI/PR, em 2023 a CPA incluiu questões para entender a percepção do corpo técnico-administrativo em relação as ações internas que são realizadas em relação ao apoio do estudante.

Tabela 37. Políticas de atendimento ao discente na ATA 2023

| QUESTÕES DA DIMENSÃO IX: POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO DISCENTE | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedora | Média Geral |
|---|-----------------|------------|-----------------|------------|--------------------|--------------------|
| QTA24. As ações de apoio e acompanhamento à empregabilidade dos estudantes (matriculados e egressos) estão adequadas e atendem as demandas quando necessárias. | 3,9 | 4,4 | 5,5 | 5,2 | 4,3 | 4,6 |
| QTA25. As ações de apoio e acompanhamento dos estudantes egressos estão adequadas e atendem as demandas quando necessárias. | 3,8 | 4,4 | 5,3 | 4,9 | 4,0 | 4,4 |
| QTA26. As ações de inclusão, apoio e acompanhamento dos estudantes com necessidades educacionais específicas estão adequadas e atendem as demandas quando necessárias (monitoria, nivelamento, apoio pedagógico). | 4,2 | 4,8 | 5,2 | 4,8 | 5,1 | 4,8 |
| Média da Dimensão IX | 3,9 | 4,5 | 5,3 | 5,0 | 4,5 | 4,6 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Legenda Não satisfatório Insuficiente Regular Muito Bom Excelente

Por meio da ADO o estudante também é convidado a responder sobre o atendimento recebido ao longo do semestre pelas principais áreas de apoio ao estudante e a comunicação do UniSENAI/PR.

Tabela 38. Políticas de atendimento ao discente na ADI 2021 a 01/2023

| QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 |
|--|----------|----------|-------------|
| Comunicação e divulgações internas da Faculdade | 73,5% | 66,1% | 68,1% |
| Disponibilidade, atendimento e resolução de problemas designados à Coordenação Acadêmica | 75,5% | 64,4% | 71,3% |
| Atendimento do Setor Financeiro (cortesia e solução de problemas) | 78,5% | 73,2% | 70,2% |
| Atendimento e serviços prestados pela Secretaria Acadêmica (cortesia e solução de problemas) | 79,1% | 72,5% | 74,7% |
| Atendimento da Ouvidoria (cortesia e solução de problemas) | 71,7% | 62,5% | 68,7% |
| Atendimento do Coordenador do Curso (cortesia e solução de problemas) | 78,2% | 68,9% | 72,4% |
| Atendimento do Núcleo de Apoio Pedagógico (cortesia e solução de problemas) | 77,6% | 67,0% | 75,2% |
| Atendimento do Núcleo de Práticas Jurídicas (cortesia e solução de problemas) | 75,2% | 68,2% | 55,8% |

Fonte: CPA (2024)

EIXO IV:

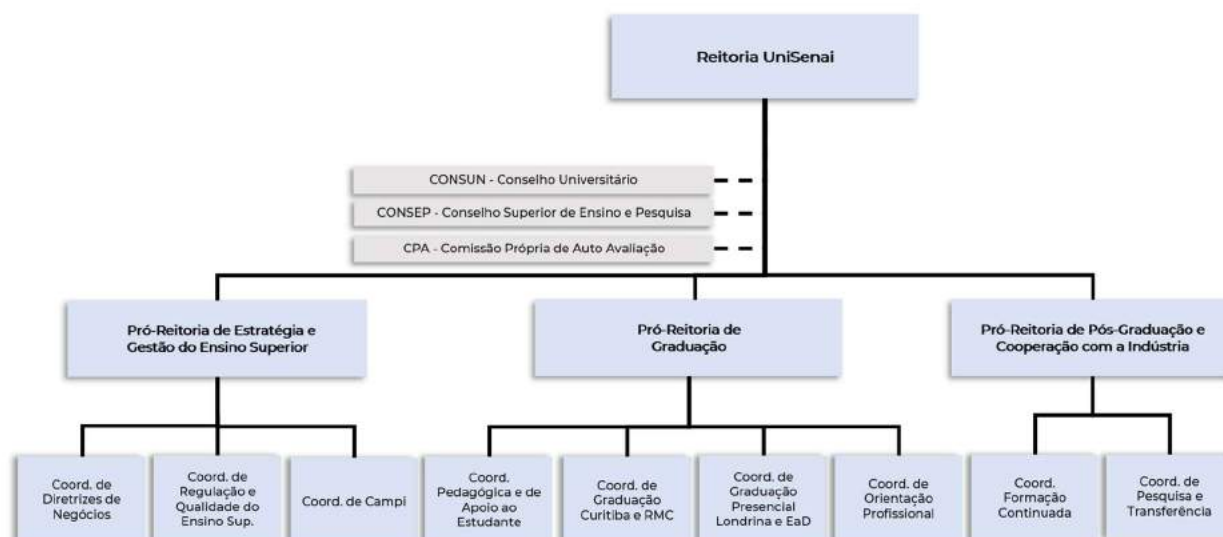
5 POLÍTICAS DE GESTÃO

O Eixo Políticas de Gestão tem como foco a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição. Abrange, ainda, elementos do planejamento e da sustentabilidade financeira da IES para garantir o seu pleno desenvolvimento de forma sustentável. Esse Eixo contempla as dimensões 5 (Políticas de Pessoal), 6 (Organização e Gestão da Instituição) e 10 (Sustentabilidade Financeira) do SINAES.

A partir da conclusão do processo de unificação de mantidas do UniSENAI/PR, a organização administrativa passou a contemplar áreas estratégicas para apoio nas funções acadêmicas e estão organizadas da seguinte forma:

- a) **Pró-Reitoria de Estratégia e Gestão:** Coordenação de Diretrizes de Negócios; Coordenação de Regulação e Qualidade; Coordenação de Campi.
- b) **Pró-Reitoria de Graduação:** Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante; Coordenação de Graduação; Coordenação de Orientação Profissional.
- c) **Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Cooperação com a Indústria:** Coordenação de Formação Continuada; Coordenação de Pesquisa e Transparência.

Figura 26. Organograma UniSENAI/PR



A partir de agosto de 2023, foram criados 21 nos postos de trabalho em função da ampliação da infraestrutura e da conclusão do processo de unificação de mantidas, entre esses postos são incluídos: Interprete de Libras, Secretaria de Reitoria, Orientadores Pedagógicos, Analistas e estagiários. Além disso, ocorrerão nesse mesmo período promoções e reatribuições de cargos.

5.1 POLÍTICA DE PESSOAL

As carreiras e postos de trabalhos gerados pelo UniSENAI/PR são articulados e gerenciados em conjunto com o Sistema FIEP/PR. Entre as políticas para o corpo técnico administrativo, para o período de 2021 a 2023, temos:

- **Great Place to Work:** O Great Place To Work é uma consultoria global que apoia organizações a obter melhores resultados por meio de uma cultura de confiança, alto desempenho e inovação. O Sistema FIEP recebeu o selo no dia 16/11/2022, sendo posicionada como a 17ª melhor empresa para se trabalhar no Paraná, categoria grandes empresas. A FIEP obteve 62% de participação dos colaboradores e nota 76, recebendo a certificação como um grande reconhecimento, por parte de todos, pelo trabalho realizado diariamente.
- **Gestão de Desempenho:** Implementada em 2023, está alinhada as práticas de mercado, sendo uma das ações do GPTW, tem como foco a oportunidade de conhecer e desenvolver habilidades, entregas, comportamentos, entre outros. A ferramenta é estendida para líderes, colaboradores e professores.
- **Programa Raizes:** O programa sensibiliza por meio do compartilhamento de experiências e contribuições vivenciadas pelo colaborador ao longo dos anos.
- JobConvo – Carreiras Interna:
- **Gente que Inova:** O programa Gente que Inova, implementado em 2023, é uma iniciativa desenvolvida para valorizar, incentivar e divulgar a inovação, reconhecendo projetos e boas práticas implantados dentro do Sistema Fiep.
- **Programa Voluntariado:** Vinculado diretamente à missão, visão e valores do Sistema Fiep, o Programa de Voluntariado se alia ao esforço global de melhorias sociais, associando suas ações aos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) estabelecidos pela Organização das Nações Unidas (ONU).
- **Celebrações:** As conquistas são celebradas com as equipes como forma de demonstrar que o trabalho e o esforço coletivo são os responsáveis pelo sucesso da nossa empresa, entre as ações realizadas internamente podemos citar: (1) datas comemorativas; (2) painel de conquistas; (3) rituais; (4) aniversários; (5) climáticos; (6) dias das profissões.

- **Saúde:** A área de saúde no ambiente de trabalho abrange diversos benefícios essenciais para o bem-estar dos colaboradores. Planos de saúde e odontológicos proporcionam acesso a cuidados médicos abrangentes, garantindo atendimento de qualidade e prevenção de doenças. O seguro de vida protege o colaborador e sua família em situações adversas, fornecendo suporte financeiro. Além disso, descontos em farmácias e ações de cuidados gerais promovem uma cultura de saúde e bem-estar. Priorizar a saúde dos colaboradores é essencial para um ambiente de trabalho seguro e produtivo dentro do Sistema Fiep.
- **Educação:** Oferecer descontos nas mensalidades de instituições de ensino, bolsas de estudos e incentivo ao aprendizado de idiomas são benefícios que estimulam o crescimento pessoal e profissional dos colaboradores. Priorizar a educação é investir no desenvolvimento e na formação de profissionais qualificados.
- **Pensando no futuro:** A previdência privada complementa a aposentadoria, enquanto a remuneração total engloba não apenas o salário-base, mas também outros benefícios e incentivos oferecidos pela empresa. Ambos visam promover a segurança financeira e o reconhecimento dos funcionários.
- **Bem-Estar:** são oferecidos benefícios como vale-alimentação e refeição, cartão Sesi Viva+, vale-transporte, associação de colaboradores - ABESSFI, auxílio-creche e empréstimos consignados.
- **Programas e Eventos:** São palestras, encontros, celebrações, atividades, entre outros, que trazem a você mais diversão, conhecimento e cultura. Fique ligado em nossos canais de comunicação para saber mais sobre todas as nossas atividades.
- **Encontro de Orientadores Pedagógicos:** Realizado em 2023, participaram 125 orientadores da educação básica, gratuidade, profissional, superior e unidades móveis de várias unidades do nosso Estado, com o propósito de alinhar as ações entre os orientadores e reforçar a compreensão das nossas metodologias.

Para o exercício das atividades técnico-administrativas, a contratação é feita através de Edital, levando-se em conta as habilidades, competências e experiência profissional para a área fim.

5.1.1 Política de capacitação docente e formação continuada

A Política de Capacitação e Formação Continuada do Sistema FIEP é estendida a

todos os colaboradores, incluindo os técnicos-administrativos, tutores e professores de nível superior.

São disponibilizados na plataforma ações de desenvolvimento nos formatos: presencial, on-line ou Blended (presencial + on-line), conforme o planejamento anual de treinamento. Os cursos podem ser obrigatórios ou de livre inscrição.

Nos cursos obrigatórios, o colaborador será inscrito compulsoriamente, possibilitando o alinhamento organizacional para conhecimentos mandatórios. Nos cursos livres, o colaborador pode se desenvolver quando desejar, acessando os conteúdos disponíveis na biblioteca.

Entre os mecanismos de capacitação e formação continuada disponibilizados no período de 2021 a 2023, temos:

Desconto para Educação: O sistema oferece por meio de sua Política Comercial, descontos para os serviços interno educação, incluindo qualificação, aperfeiçoamento e educação continuada e em ensino superior (graduação e pós-graduação *lato sensu*. Documento de referência [NG 104 - Descontos em Educação](#).

Bolsa de Estudos e Idiomas: Possibilidade de inscrição em bolsas de estudo em cursos de especialização, mestrado, doutorado e idiomas.

Vagas remanescentes: Bolsas de 100% ofertadas em vagas remanescentes de cursos presenciais do UniSENAI-PR.

Programas e Eventos: São disponibilizados pelo Sistema FIEP diversos eventos ao longo do ano, como palestras, celebrações, atividades, entre outros.

Universo: O Universo é uma plataforma de treinamento e desenvolvimento, disponível na versão web e mobile, que abrange diversas temáticas focadas no aprimoramento contínuo e atualizado: ética, gestão de conflito, gestão de projetos, habilidades técnicas, inteligência emocional, entre outros.

UnIndústria: O UnIndústria (Universidade Corporativa promovida pelo Departamento Nacional do SENAI) é um canal desenvolvimento para colaboradores Senai de todo o Brasil. Conta com cursos em diversas temáticas, incluindo temas transversais: Desenvolvimento Humano; Diversidade e Inclusão; Educação; Gestão e Negócios; Inovação e Tecnologia; Liderança; e Saúde e Segurança.

5.1 CORPO DOCENTE

O corpo docente do UniSENAI é composto por professores alinhados as necessidades do perfil dos egressos e com experiência acadêmica e profissional alinhadas as necessidades institucionais e com a missão, visão e valores almejados pela instituição.

O UniSENAI/PR encerrou o ano de 2023 com 94 docentes considerando sua atuação no primeiro e segundo semestre. Desde 2020, após sua transformação em Centro Universitário, a IES se compromete em manter ao menos 20% dos docentes em regime integral.

Tabela 39. Quantitativo e proporção docente, 2021 a 2023

| Regime | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------|------|------|------|
| Integral | 23 | 23 | 20 |
| Parcial | 72 | 59 | 31 |
| Horista | 11 | 28 | 43 |
| Total | 106 | 110 | 94 |

| Regime | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------|--------|--------|--------|
| Integral | 21,7% | 20,9% | 21,3% |
| Parcial | 67,9% | 53,6% | 33,0% |
| Horista | 10,4% | 25,5% | 45,7% |
| Total | 100,0% | 100,0% | 100,0% |

| Titulação | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------|------|------|------|
| Doutor | 14 | 18 | 17 |
| Mestre | 61 | 61 | 53 |
| Especialista | 31 | 31 | 24 |
| Total | 106 | 110 | 94 |

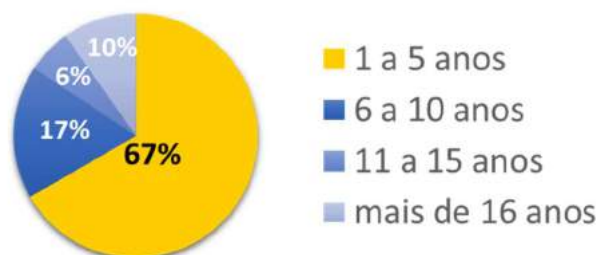
| Regime | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------|--------|--------|--------|
| Integral | 13,2% | 16,4% | 18,1% |
| Parcial | 57,5% | 55,5% | 56,4% |
| Horista | 29,2% | 28,2% | 25,5% |
| Total | 100,0% | 100,0% | 100,0% |

Elaborado pelos autores.

Fonte: Censup (2021 e 2022), Coordenação de Graduação (2023)

De acordo com dados disponibilizados pela Coordenação de Graduação (2024), cerca de 60% dos professores do UniSENAI/PR tem experiência na indústria, sendo que deste montante, 33% tem mais de 5 anos de experiência. O gráfico abaixo ilustra a proporção de docentes por anos de experiência:

Gráfico 13. Anos de experiência na Indústria do corpo docente UniSENAI/PR 2024



Fonte: Coordenação de Graduação (2024)

5.2.1 Plano de carreira

Atualmente, o UniSENAI-PR segue o plano de carreira comum a todos os colaboradores do Sistema FIEP denominado **Programa Rota Acadêmica** que tem como objetivo estabelecer as diretrizes necessárias para a gestão estratégica de remuneração e carreira do corpo docente.

O plano de carreira foi estabelecido com foco em capacitar, valorizar e reconhecer suas habilidades, reduzindo desequilíbrios salariais e evolução profissional de sua profissão via mérito (progressão horizontal) ou por promoção (progressão vertical). Ambas as evoluções são disponibilizadas no Portal Integra e atualizadas frequentemente em suas Normas de Gestão (NG) próprios.

Essas práticas têm os seguintes objetivos:

- Valorização da carreira docente.
- Valorização de habilidades e competências específicas de cada docente, promovendo tratamento salarial regado por níveis e classes.

Para o UniSENAI-PR o número de vagas para cada cargo é previamente fixado pela Coordenação de Diretrizes de Negócios, considerando:

- a. mínimo necessário junto ao MEC;
- b. quadro de lotação proposto;
- c. orçamento anual;
- d. número de turmas/alunos; e
- e. especificidade do projeto.

Sendo assim, apenas a titulação não garante a progressão para cargo de nível superior (embora seja requisito fundamental), uma vez que existe ainda a necessidade de existência de vaga frente ao quadro de pessoal proposto, orçamento.

5.2.2 Avaliação do corpo docente

Pensando na autoreflexão das atividades acadêmicas exercidas pelo professor em sala de aula, a CPA avalia a atuação do corpo docente no questionário AD, nas quais ele deve apontar sua percepção sobre as diferentes estratégias didáticas e metodológicas utilizadas em sala de aula e o uso de recursos tecnológicos.

Na ADI, o aluno responde essas mesmas dimensões possibilitando a comparação entre a autoavaliação docente e a percepção do aluno. Desde 2023 a CPA tem atuado na elaboração de relatórios individuais para o corpo docente, vinculado ao plano de ação de melhoria. O processo foi institucionalizado em conjunto com a Pró-Reitoria de Graduação, a Coordenação de Graduação e tem

apoio da Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudantes.

5.2.3 Plano de Ação Docente e da Coordenação

A partir dos resultados da avaliação da ADI e da ADO são disponibilizados aos docentes o Plano de Ação que pode ser acessado pelo Portal da CPA. Com base nos resultados o professor deve incluir as ações de melhorias necessárias para melhorar seu desempenho até o próximo período de avaliação.

Os planos são acompanhados pela equipe pedagógica, da Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante. Foram elaborados no ano de 2023, 73 planos de ação entre as respostas obrigatórias e não obrigatórias, destas nove já foram preenchidas e acompanhadas pela Supervisão Pedagógica.

É necessário salientar que o projeto está em fase inicial, com a ocorrência de atividades acadêmicas e pedagógicas. Existe a necessidade de fortalecimento desta ação para o real cumprimento do preenchimento dos planos de ação por parte dos professores e coordenadores.

5.2.4 Semana Pedagógica

A Semana Pedagógica tem o objetivo de reunir docentes e equipe pedagógica de SESI/SENAI/IEL, promovendo o compartilhamento de experiências, resultados e gerar a discussão sobre diferentes temas que permeiam a atuação docente. O encontro ocorre semestralmente, e, além da apresentação de temas institucionais, são ofertados cursos de apoio aos docentes e cursos de integração para novos docentes com base nas necessidades internas.

Temas apresentados em 2021:

Quadro 21. Temas apresentados na Semana Pedagógica, 2021

| Tema | Área Apresentadora |
|--|--|
| Falas Institucionais | Mantenedora |
| Guia retomada das atividades presenciais | Mantenedora |
| Resultado da pesquisa sobre a Jornada de Aprendizagem e apresentação dos trabalhos | Pedagógico |
| Apresentação de Cases de sucesso das Jornadas de Aprendizagem | Docentes |
| Estações de Aprendizagem: Possibilidades de desenvolvimento de aulas a partir de situações problemas | Coordenação de Portfólio e Equipe Multidisciplinar |
| Como elaborar desafios para as Jornadas a partir de problemas e demandas da indústria | Coordenação de Portfólio e Equipe Multidisciplinar |
| Planejamento de ensino a partir de modelos de referência | Coordenação de Portfólio e Equipe Multidisciplinar |
| Educação na pandemia: Lições aprendidas | Palestrante Convidado |
| Indústria, Academia e as Jornadas de Aprendizagem | Indústrias parceiras e docentes |

| Tema | Área Apresentadora |
|---|-----------------------|
| As relações na pandemia e a volta ao presencial | Palestrante Convidado |

Fonte: Arquivos Mantenedora (2021)

Temas apresentados em 2022:

Quadro 22. Temas apresentados na Semana Pedagógica, 2022

| Tema | Área Apresentadora |
|---|------------------------|
| Falas Institucionais | Mantenedora |
| Apresentação dos resultados de 2022 e Metas e Desafios de 2023 | Mantenedora |
| Apresentação dos Resultados das Jornadas de Aprendizagem alcançados em 2022 | Pedagógico |
| Apresentação de Cases de sucesso das Jornadas de Aprendizagem | Docentes |
| Curricularização das Atividades de Extensão | Mantenedora |
| Palestra Juliana Macedo Rocha: Educação Baseada em Competências no Ensino Superior: agentes, contexto e atuação docente | Pedagógico |
| Transformação Digital na Educação | Palestrante Convidado |
| Ações de Preparação para o ENADE | Mantenedora/Pedagógico |
| Elaboração dos Planos de Ensino, conforme proposta metodológica adotada pela instituição (atividade prática) | Pedagógico |
| Apresentação do Formulário das Jornadas de Aprendizagem, as confirmadas para 2023/1 deverão ser descritas no documento e postadas durante o evento (atividade prática). | Pedagógico |

Fonte: Arquivos Mantenedora (2022)

Temas apresentados em 2023:

Quadro 23. Temas apresentados na Semana Pedagógica, 2023

| Tema | Área Apresentadora |
|--|----------------------------------|
| Falas Institucionais | Mantenedora |
| Apresentação do novo portfólio – graduação e pós | Mantenedora |
| Apresentação dos resultados de 2022 e Metas e Desafios de 2023 | Mantenedora |
| Apresentação da Plataforma Empresa SENAI | Coordenação IEL |
| Apresentação da Metodologia SENAI – Educação Baseada em Competências no Ensino Superior: agentes, contexto e atuação docente | Palestrante Convidado/Pedagógico |
| Apresentação da Equipe do Núcleo de Apoio Pedagógico - NAP | Pedagógico |
| Curricularização das Atividades de Extensão (debate e definições) | Mantenedora |
| Apresentação da Estrutura do UniSENAI | Mantenedora |
| Descrição das ações do semestre: ENADE, Programa de Mentoria, Jornadas de Aprendizagem e Feira de Profissões | Mantenedora |
| Planejamento e futuras ações de 2024 | Mantenedora |

Fonte: Arquivos Mantenedora (2023)

A semana pedagógica tem papel fundamental para a integração e alinhamento dos docentes, coordenadores e equipe pedagógica da IES. Durante esse período, são discutidas estratégias, metas e direcionamentos para o semestre, promovendo colaboração, atualização profissional e planejamento das atividades educacionais.

5.2.7 Núcleo docente estruturante (NDE) e colegiado

Os professores também são convidados a responder, por meio da ADO, questões sobre o desempenho do NDE, Núcleo Docente Estruturante, e as decisões realizadas pelo Colegiado.

Quadro 24. NDE e Colegiado na ADO 2021 a 2023

| RESUMO DA QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 | NBP 02/2023 |
|---|----------|----------|-------------|-------------|
| Desempenho do Núcleo Docente Estruturante (NDE) | 95,0% | 84,5% | 86,0% | 78,9% |
| Decisões tomadas pelo colegiado | 97,8% | 85,7% | 84,0% | 79,5% |

Fonte: CPA (2024).

5.2.8 Avaliação dos coordenadores

A avaliação dos coordenadores de curso é realizada pelos estudantes e professores por meio do questionário da ADI e ADO. Por meio deles são alimentados os planos de ação dos coordenadores e disponibilizada as informações para os Coordenadores de Graduação.

Quadro 25. Avaliação do Coordenador do Curso, 2021 a 2023

| Coordenador 2023 | Aluno 2022/02 | Aluno 2023/1 | Professor 2022/02 | Professor 2023/1 | Média Geral |
|------------------|---------------|--------------|-------------------|------------------|-------------|
| Coordenador 1 | 65,5% | 68,4% | - | 65,0% | 66,3% |
| Coordenador 2 | 43,3% | 67,6% | - | 69,0% | 59,4% |
| Coordenador 3 | 51,5% | 50,4% | - | 100,0% | 56,6% |
| Coordenador 4 | 44,3% | 73,3% | - | 80,0% | 65,9% |
| Coordenador 5 | 84,0% | 70,9% | - | 71,4% | 75,5% |
| Coordenador 6 | 100,0% | 35,7% | - | 71,4% | 69,0% |
| Coordenador 7 | 95,8% | 71,4% | - | 100,0% | 89,1% |
| Coordenador 8 | 81,7% | 80,8% | - | 100,0% | 87,5% |
| Coordenador 9 | 66,7% | 72,6% | - | 100,0% | 79,7% |
| Coordenador 10 | 50,0% | 63,6% | - | 100,0% | 71,2% |
| Coordenador 11 | 89,3% | 90,8% | 100,0% | 100,0% | 93,4% |
| Coordenador 12 | 48,7% | 64,8% | 68,5% | - | 60,6% |
| Coordenador 13 | 84,0% | 69,5% | 81,8% | - | 78,4% |
| Coordenador 14 | 73,1% | 75,5% | 100,0% | - | 82,8% |

Fonte: CPA (2024). Nota: O nome dos coordenadores foram anonimizados.

5.3 POLÍTICA DE PESSOAL E AS AVALIAÇÕES INTERNAS

Em relação a política de pessoal, o PDI do UniSENAI/PR estabeleceu 17 objetivos, que desencadearam em 31 ações. Dois objetivos não foram realizados a tempo da conclusão do período de vigência, porém serão incluídos no PDI do próximo ciclo, resultado em 88,2% dos objetivos finalizados. A lista de objetivos e ações podem ser visualizadas com detalhes no quadro a seguir:

Quadro 26. Objetivos institucionais em políticas de pessoas, 2019-2023

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS NO PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|----------------------------------|-----------|---|--|----------------|
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.01 | D5.01. Atender às Políticas de Contratação de Corpo Docente. | - As políticas foram atendidas com base no documento Rota Acadêmica. | 1 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.02 | D5.02. Atender às Políticas de Avaliação de Desempenho. | - Institucionalização da devolutiva dos relatórios individuais docentes. - Programa Gestão de Desempenho Sistema FIEP. | 2 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.03 | D5.03. Atender aos indicadores de qualidade definidos nos instrumentos de referência do MEC. | - Realização periódica de diagnósticos de avaliação institucional | 1 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.04 | D5.04. Divulgar os mecanismos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente. | - Publicado no Portal Integra - Encaminhamento via e-mail para todos os colaboradores - Divulgado durante os diagnósticos de avaliação institucional | 3 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.05 | D5.05. Apoiar docentes matriculados em programas de Mestrado e Doutorado recomendados pela CAPES. | - Programa da CIC (PPGMAUI) - mestrado profissionalizante - Política de desconto | 2 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.06 | D5.06. Avaliar o corpo docente de cada curso quanto à titulação, experiência profissional, integração aos objetivos do curso e perspectiva de qualificação. | - As definições de perfil pelo coordenador do curso, alinhado as necessidades; - No processo seletivo busca com base nas necessidades | 2 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.07 | D5.07. Aumentar a qualificação docente e avaliar o desempenho nas atividades de ensino-aprendizagem | - Orientar pedagogicamente o corpo docente na elaboração de objetos de estudo centrados na aprendizagem. - Programa de Formação Continuada Docente instituído. | 2 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.08 | D5.08. Estimular a produção docente definindo indicadores de progressão compatíveis com os objetivos institucionais da Centro Universitário SENAI Paraná; (Rota Acadêmica - reajustar) definindo indicadores de desempenho compatível com as ações institucionais. | Não foram criados indicadores de progressão baseados em produção técnica e científica. | 0 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.09 | D5.09. Plano de Carreira Docente que atenda às necessidades e às peculiaridades do Centro Universitário SENAI Paraná- Missão, visão e valores institucionais. | - Plano de carreira institucionalizado e publicado: Rota Acadêmica | 1 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.10 | D5.10. Apoiar/orientar os docentes na construção dos planos de ensino, plano de aula e estratégias metodológicas de ensino e de avaliação centrados na | - Realizado durante os encontros da Semana Pedagógica. - Apoio Pedagógico pela Mantenedora - Institucionalizado a Coordenação Pedagógica e de Apoio ao Estudante | 3 |

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS NO PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|----------------------------------|-----------|---|---|----------------|
| | | aprendizagem. (Semana Pedagógica) | | |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.11 | D5.11. Estruturar instrumento de avaliação docente envolvendo, como critérios, a construção dos planos de ensino, o desempenho em sala de aula e os resultados de aprendizagem observados no ENADE. | O instrumento está em fase de construção. | 0 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.12 | D5.12. Avaliar o desempenho docente nas atividades acadêmicas de ensino; | - Avaliado por meio da ADO e ADI | 1 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.13 | D5.16. Programa Institucional de Contratação e de Capacitação de Recursos Humanos adequado às necessidades da IES | Criar programas de capacitação do corpo técnico- administrativo e Implementar Plano de Carreira específico para o corpo técnico-administrativo. | 1 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.14 | D5.18. Desenvolver estratégias para a permanente avaliação de desempenho docente. | - Estratégias desenvolvidas em conjunto com a CPA | 1 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.15 | D2.01. Capacitar gestores dos cursos, corpo docente e o corpo técnico-administrativo para atuação em consonância com o PPI do Centro Universitário SENAI Paraná e com os documentos de referência do MEC/INEP, CNE/CES e CONAES. | - Orientações e treinamentos realizados durante a Semana Pedagógica ; - Implementação dos objetivos institucionais do Centro Universitário SENAI Paraná na sua relação com o perfil do egresso definido nos PPCs, caracterizando sua aplicação em cada curso. - Orientações durante os Diagnósticos de Avaliação Externa. - Atualização dos PPCs com organização curricular que apresente plena coerência com os objetivos do curso e o perfil do egresso definido nas DCN. - Treinamento para coordenadores de curso, NDE, docentes e técnicos administrativos: integração de filosofia e atitude. | 5 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.16 | D5.15. Atender às Políticas institucionais de Contratação e de Avaliação do Corpo Técnico-administrativo. | - Contratações realizadas de acordo com a Política Interna do Sistema FIEP - Avaliação de desempenho institucionalizada em 2023. | 2 |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | D5.17 | D5.17. Corpo técnico-administrativo qualificado para as atividades administrativas e acadêmicas do Centro. | - Disponibilização de canais de treinamento e aperfeiçoamento pessoal internos. - Política de bolsas de estudo. - Política Comercial de descontos. - Possibilidade de solicitação de treinamentos sob necessidades específicas. | 4 |

Fonte: PDI 2019-2023.

Entre os objetivos não realizados estão: (1) D5.11. Estruturar instrumento de avaliação docente envolvendo, como critérios, a construção dos planos de ensino, o desempenho em sala de aula e os resultados de aprendizagem observados no ENADE; e D5.08. Estimular a produção docente definindo indicadores de progressão compatíveis com os objetivos institucionais da Centro Universitário SENAI Paraná; (Rota

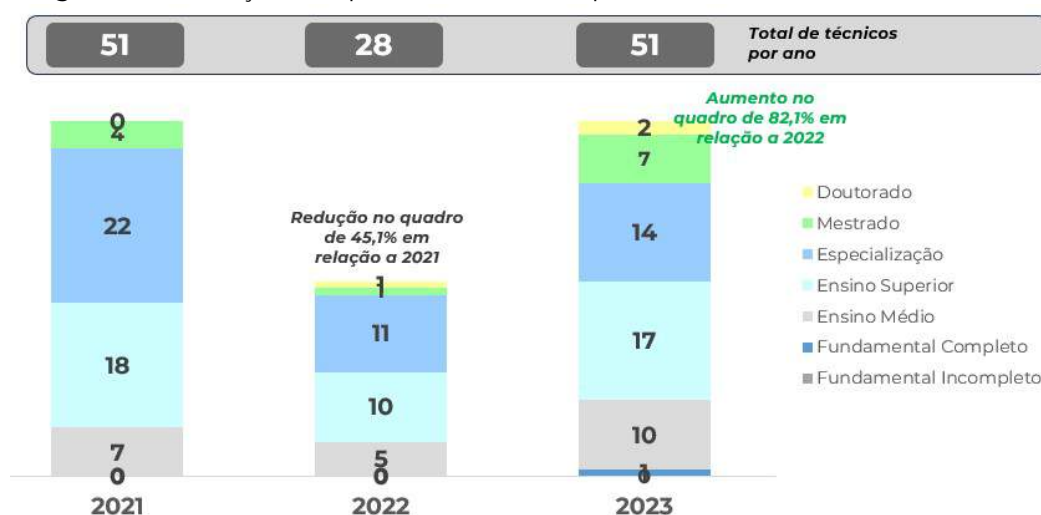
Acadêmica - reajustar) definindo indicadores de desempenho compatível com as ações institucionais.

Ambos os objetivos estão atrelados ao desempenho docente e o estabelecimento de um instrumento de avaliação e requerem o apoio da CPA para sua conclusão, portanto serão incluídos no próximo ciclo, além do PDI, no Plano de Ação da CPA.

Em relação ao quadro de colaboradores do UniSENAI/PR em 2023 fechou seu quadro com 51 técnicos administrativos. Além do aumento de postos de trabalho em razão da conclusão do processo de unificação de mantidas e da reestruturação da organização institucional, alguns docentes foram remanejados para o cargo de gestão.

A Figura a seguir ilustra o quantitativo de técnicos administrativos no período de 2021 a 2023 e já considera as Faculdades que foram unificadas.

Figura 27. Evolução do quantitativo do corpo técnico-administrativo, 2021 - 2023



Elaborado pelos autores com base em Censup (2021, 2022) e Recursos Humanos (2024)

Por meio dos dados, é possível observar que o nível de qualificação do corpo técnico-administrativo, que em durante os três anos sempre superou a casa dos 75%. A taxa de colaboradores graduados foi de 86,3% em 2021, 82,1% em 2022 e 78,4% em 2023. O número de colaboradores com especialização, mestrado e doutorado ocupando cargos técnicos ficou em 45,1% em 2023.

Vale ressaltar, que os dados apresentados são dos colaboradores que atuam diretamente com Educação Superior no Sistema FIEP. Há diversos outros colaboradores que atuam de forma transversal a todas as casas do sistema, como Marketing, Centro de Serviços Acadêmicos (CSA), Jurídico, entre outras, que dão apoio e suporte as atividades do superior, ensino médio e técnico.

5.3.1 Avaliação ao Técnico-Administrativo

Na Avaliação ao Técnico Administrativo, ATA, a CPA busca um momento de autorreflexão com base nas questões de comunicação entre a equipe de trabalho, decisões administrativas e encaminhamentos de processos, além de compreender a satisfação com o ambiente de trabalho, em relação ao próprio comprometimento, do gestor e condições de treinamento e evolução constante.

Diferentemente dos questionários anteriores (2021 e 2022), o instrumento de 2023 tentou ao mesmo tempo que realiza o questionamento para o colaborador, ser autoexplicativo em relação as respostas que queremos obter. Como os termos podem parecer complexos, descrevemos as ações que são realizadas pelo UniSENAI/PR para que recordem sobre tais atividades e avaliem com maior assertividade.

Dessa forma, conseguimos obter resultados mais representativos sobre cada uma das ações realizadas na instituição. Em relação as políticas de pessoal, os colaboradores opinam sobre as ações de qualificação acadêmica, de desenvolvimento e treinamento e sobre sua participação em eventos de cunho científico, técnicos, artísticos e culturais, podendo ser observado os resultados na tabela a seguir:

Tabela 40. Políticas de pessoal na ATA 2023

| QUESTÕES DA DIMENSÃO V: POLÍTICAS DE PESSOAL | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedora | Média Geral |
|---|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| QTA13. As ações de qualificação acadêmica (bolsas de estudo em cursos de graduação, especialização e mestrado/doutorado), ofertados pelo UniSENAI/PR e Sistema Fiep são satisfatórios considerando suas demandas profissionais. | 5,0 | 4,8 | 5,4 | 5,0 | 5,5 | 5,2 |
| QTA14. As ações de treinamento e desenvolvimento ofertados pelo Sistema Fiep (Universo, UniIndústria, bolsas de estudo de idiomas, treinamentos específicos para a sua área mediante solicitação) são satisfatórios considerando suas demandas profissionais. | 5,2 | 4,9 | 5,3 | 5,0 | 5,4 | 5,2 |
| QTA15. O UniSENAI Paraná oferece oportunidades ao corpo técnico-administrativo na participação de eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais. | 4,3 | 5,0 | 5,5 | 3,7 | 5,1 | 4,8 |
| Média da Dimensão V | 4,8 | 4,9 | 5,4 | 4,6 | 5,3 | 5,0 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Legenda Não satisfatório Insuficiente Regular Muito Bom Excelente

Ao observar a média geral, verifica-se que todas as ações são consideradas muito boas ou excelentes, no entanto nos campi São José dos Pinhais e Curitiba, na questão sobre eventos científico, técnicos e artísticos, os resultados são insuficientes e regular respectivamente. De fato, esse tipo de atividade tem menor alcance para o corpo

técnico-administrativo, no entanto entra como ponto de atenção sobre a comunicação dessas atividades para os campi com indicadores insatisfatórios.

No que tange a organização e gestão, os resultados de 2023 apontam como insatisfatórios as decisões do CONSU e CONSEPE e a divulgação de informações institucionais. Os resultados podem ser obtidos por meio da tabela a seguir:

Tabela 41. Organização e gestão do UniSENAI/PR na ATA 2023

| QUESTÕES DA DIMENSÃO VI: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DO UNISENAI/PR | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedora | Média Geral |
|--|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| QTA16. A estrutura organizacional da instituição (Reitoria, Pró-Reitorias, Coordenações) estão adequadas e garantem uma gestão colaborativa, inclusiva e integrada. | 4,7 | 4,9 | 5,5 | 4,2 | 5,4 | 5,0 |
| QTA17. As decisões tomadas pelo Conselho Universitário - CONSU e Conselho de Ensino e Pesquisa - CONSEPE são amplamente divulgadas e disponibilizadas para consulta. | 3,4 | 3,2 | 5,0 | 3,4 | 3,4 | 3,7 |
| QTA18. O tratamento/divulgação das informações institucionais é claro e objetivo (divulgação de normas, procedimentos acadêmicos/administrativos, divulgação das visitas, manuais/guias, entre outros). | 4,2 | 4,4 | 5,1 | 4,1 | 4,4 | 4,4 |
| QTA19. Você se sente apoiado pelos colegas e gestor quando tem dúvidas sobre suas atividades de atuação. | 4,5 | 5,1 | 5,5 | 5,1 | 5,5 | 5,1 |
| Média da Dimensão V | 4,2 | 4,4 | 5,3 | 4,2 | 4,7 | 4,6 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Legenda

| | | | | |
|------------------|--------------|---------|-----------|-----------|
| Não satisfatório | Insuficiente | Regular | Muito Bom | Excelente |
|------------------|--------------|---------|-----------|-----------|

O ponto de comunicação em relação as decisões institucionais é um ponto de reflexão e necessidade de mudanças. Embora tenham sido identificadas diversas ações de comunicação para a comunidade interna e externa, ainda existem pontos que devem ser melhorados, revistos e readequados. Algumas ações já foram identificadas com em andamento para sanar esses problemas, entre eles:

- **Elaboração do Portal Gestores:** intranet corporativa para divulgação de documentos e normas internas, notícias, manuais, regulamentos, atas e demais documentos pertinentes as decisões internas. Tem foco no público interno e previsão para o 1º semestre de 2024.
- **Elaboração do Portal UniSENAI/PR:** é um site específico para a comunidade externa, com foco em divulgação de documentos pertinentes as atividades acadêmicas da instituição, como manuais, normas, regulamentos, ensalamentos, etc. Tem foco no público de estudantes e docentes e previsão para o 1º semestre de 2024.

Nas questões abertas, a CPA realiza além da análise individual de cada resposta, a elaboração de nuvem de palavras, que tem como objetivo apresentar de forma mais visual as palavras de destaque nos comentários realizados pelos colaboradores. A Figura a seguir apresenta as nuvens para os campi São José dos Pinhais, CIC, Curitiba e Londrina no ano de 2023.

Figura 28. Nuvem de palavras, ATA 2023



Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Com a leitura da nuvem de palavras é possível observar que as palavras com maior taxa de recorrência são “comunicação”, “gestores”, “Melhorar”. Esses indicativos apenas reforçam os resultados obtidos por meio das questões fechadas, sobre a necessidade de melhorias comunicacionais da instituição.

5.4 SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

O orçamento do UniSENAI-PR elaborado anualmente, seguindo orientações da Gerência de Planejamento, Orçamento e Controle do Sistema Fiep, acompanhado e realinhado conforme a mudança dos cenários e alinhado aos objetivos estabelecidos no PDI. De acordo com o Relatório de Resultados 2023, a gestão orçamentária do UniSENAI-PR leva em conta acompanhamento regular dos resultados, conferências mensais e análise de indicadores, além do alinhamento com as Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Entre os mecanismos de apoio na análise da sustentabilidade financeira:

Relatório de Monitoramento Mensal: relatório enviado a todos os executivos de Linha de Ação contendo a execução das metas, receitas e despesas;

One Page Report: relatório emitido ao Diretor Regional e Presidente da FIEP com periodicidade mensal, contendo informações de Resultado Orçamentário, alcance das metas e infraestrutura;

Power BI: ferramenta de acompanhamento diário de orçamento e produção. Todos os colaboradores do Sistema FIEP podem acompanhar o alcance das metas, receitas e despesas em nível estratégico ou em nível de detalhamento produto a produto, unidade a unidade. É atualizado diariamente com dados do dia anterior.

Relatório de acompanhamento de Gratuidade: relatório mensal de acompanhamento das despesas com gratuidade e suas matrículas.

Conselho Regional (Instância máxima de validação do orçamento): reunião mensal, toda última quinta-feira do mês. Analisa e aprova a execução orçamentária do período.

O relatório de 2023 também apresenta a previsão orçamentária para o período de 2023 a 2028, que pode ser observada por meio do quadro a seguir:

Tabela 42. Previsão orçamentária UniSENAI/PR, 2023-2028

| COMPONENTE / ANO | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Mensalidades (+) | R\$ 20.836.117 | R\$ 23.336.451 | R\$ 26.136.825 | R\$ 29.273.244 | R\$ 32.786.033 | R\$ 36.720.358 |
| Serviços (+) | R\$ 111.935 | R\$ 125.367 | R\$ 140.411 | R\$ 157.261 | R\$ 176.132 | R\$ 197.268 |
| Outras Receitas (+) | R\$ 255.791 | R\$ 286.486 | R\$ 320.864 | R\$ 359.368 | R\$ 402.492 | R\$ 450.791 |
| Total Receitas SE¹ | R\$ 20.836.117 | R\$ 23.336.451 | R\$ 26.136.825 | R\$ 29.273.244 | R\$ 32.786.033 | R\$ 36.720.358 |
| Receitas Institucionais | R\$ 255.791 | R\$ 286.486 | R\$ 320.864 | R\$ 359.368 | R\$ 402.492 | R\$ 450.791 |

| COMPONENTE / ANO | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Total de Receitas | R\$ 21.203.842 | R\$ 23.748.303 | R\$ 26.598.099 | R\$ 29.789.871 | R\$ 33.364.656 | R\$ 37.368.415 |
| Acervo Bibliográfico | R\$ 320.974 | R\$ 359.491 | R\$ 402.630 | R\$ 450.945 | R\$ 505.059 | R\$ 565.666 |
| Aluguel | R\$ 112.265 | R\$ 125.737 | R\$ 140.825 | R\$ 157.724 | R\$ 176.651 | R\$ 197.849 |
| Despesas Administrativas | R\$ 84.231 | R\$ 94.339 | R\$ 105.659 | R\$ 118.338 | R\$ 132.539 | R\$ 148.444 |
| Equipamentos | R\$ 324.310 | R\$ 363.227 | R\$ 406.814 | R\$ 455.632 | R\$ 510.308 | R\$ 571.545 |
| Manutenção | R\$ 109.862 | R\$ 123.045 | R\$ 137.811 | R\$ 154.348 | R\$ 172.870 | R\$ 193.614 |
| Mobiliário | R\$ 6.800 | R\$ 7.616 | R\$ 8.530 | R\$ 9.554 | R\$ 10.700 | R\$ 11.984 |
| Pessoal Administrativo (com encargos) | R\$ 13.767.461 | R\$ 15.419.556 | R\$ 17.269.903 | R\$ 19.342.291 | R\$ 21.663.366 | R\$ 24.262.970 |
| Pessoal Docente (com encargos) | R\$ 903.830 | R\$ 1.012.290 | R\$ 1.133.764 | R\$ 1.269.816 | R\$ 1.422.194 | R\$ 1.592.857 |
| Treinamento | R\$ 360.082 | R\$ 403.292 | R\$ 451.687 | R\$ 505.889 | R\$ 566.596 | R\$ 634.588 |
| Total de Despesas | R\$ 18.578.933 | R\$ 20.808.405 | R\$ 23.305.414 | R\$ 26.102.063 | R\$ 29.234.311 | R\$ 32.742.428 |
| TOTAL GERAL (SUPERAVIT) | R\$ 2.618.111 | R\$ 2.932.284 | R\$ 3.284.158 | R\$ 3.678.257 | R\$ 4.119.648 | R\$ 4.614.006 |

Fonte: Coordenação de Diretrizes de Negócios

Nota(s): (1) SE = Serviços Educacionais.

A fórmula para calcular a projeção da sustentabilidade financeira leva em consideração aspectos como a inflação, histórico de crescimento médio dos últimos 5 anos e expectativas futuras de acordo com o planejamento estratégico que considera diversos indicadores.

EIXO V:

6 INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA

O Eixo 5 – Infraestrutura Física e Tecnológica aborda sobre a infraestrutura necessária para realizar as atividades de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação relacionando com as atividades acadêmicas de formação, de produção e disseminação de conhecimentos e com finalidades finalísticas da própria UniSENAI/PR.

A infraestrutura física do UniSENAI/PR é um dos seus principais diferenciais no mercado.

As instalações físicas do Centro Universitário UniSENAI Paraná estão localizadas entre a Avenida Rui Barbosa, 5.881, e a Rua Carlos Hambrusch. Com o processo de unificação, a infraestrutura também passou a ser localizada em mais três endereços distintos:

Campus Curitiba: Avenida Comendador Franco, 1341 - Jardim Botânico, Curitiba – PR, CEP: 80215-090 (Campus Curitiba).

Campus CIC: Rua Senador Accioly Filho, 298 - Cidade Industrial de Curitiba, Curitiba – PR, CEP: 81310-000 (Campus CIC).

Campus Londrina: Rua Belém, 844, Centro, Londrina – PR: CEP: 86.026-000 (Campus Londrina).

Em relação as dimensões de infraestrutura, temos:

Quadro 27. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus São José dos Pinhais

| INFRAESTRUTURA | Nº | ÁREA TOTAL |
|--|---|-----------------|
| 1 - Salas de aula | Até 50 alunos (Blocos 01; 04; 05 e 06); | 44 2,641,60 |
| | De 50 a 100 alunos | 12 1.169,20 |
| 2 - Gabinete(s) de trabalho para coordenadores e/ou chefe de departamento do ensino de Graduação | 1 | 64,17 |
| 3 - Gabinetes de trabalho para professores em regime de tempo integral / parcial | 1 | 22,11 |
| 4 - Salas de professores - ensino de graduação / pós-graduação | 1 | 48,52 |
| 5 – Auditório | 1 | 183,75 |
| 6 - Secretaria (B1) | 1 | 81,3 |
| 7 – Financeiro (B3) | 1 | 45,68 |
| 8 – Direção (B3) | 1 | 47,1 |
| 9 - Sala de reunião dos gestores / professores (Gerência / Sala reuniões) | 1 | 35,47 |
| 10 – Almoxarifado (B3, B4) | 2 | 34,3 |
| 11 - Protocolo (Atendimento a coordenação) | 1 | 10,2 |
| 12 – Biblioteca | 1 | 447,91 |
| 13 – Laboratórios de informática | 8 | 472,70 |
| 14 – CPA | 1 | 15,23 |
| 15 – NAP | 1 | 61,26 |
| 16 – Sanitários | 35 | 512,02 |
| 17 – Laboratórios de Prática Profissional Metalmeccânica | 1 | 196,50 |
| 18 - Laboratórios de Prática Profissional Mecatrônica | 1 | 65,50 |
| 19 - Laboratórios de Prática Profissional Eletromecânica | 1 | 260,50 |
| 20 - Laboratórios de Prática Profissional Automação Industrial | 2 | 65,50 |
| 21 – Laboratório de Prototipagem Industrial – FabLab | 1 | 199,50 |
| 22 – Núcleo de Práticas Jurídicas + Sala de conciliação | 1 | 72,86 |
| 23 - Outras áreas (Praça de Alimentação, Sala NDE, Reprografia) | 1 | 540,32 |
| TOTAL DE ÁREA DISPONÍVEL | | 7.227,70 |

Fonte: Coordenação de Campi (2024)

Quadro 28. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus CIC

| INFRAESTRUTURA | QUANTIDADE |
|--|------------|
| 1 - Salas de aula | 97 |
| 2 - Gabinete(s) de trabalho para coordenadores e/ou chefe de departamento do ensino de graduação | 1 |
| 3 - Gabinetes de trabalho para professores em regime de tempo integral / parcial | 1 |
| 4 - Salas de professores - ensino de graduação / pós-graduação | 2 |
| 5 - Auditório(s) | 2 |
| 6 - Secretaria(s) | 1 |
| 7 - Financeiro | 1 |
| 8 - Direção | 1 |
| 9 - Sala de reunião dos gestores / professores | 5 |
| 10 - Almoxarifado | 1 |
| 11 - Protocolo (Atendimento a coordenação) | 2 |
| 12 - Biblioteca | 1 |
| 13 - Laboratórios de Informática | 14 |
| 14 - Laboratórios Específicos | 3 |
| 15 - Sala da CPA | 1 |
| 15 - Outras áreas (Praça de Alimentação) | 1 |

Fonte: Coordenação de Campi (2024)

Quadro 29. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus Curitiba

| INFRAESTRUTURA | Nº DE UNIDADES |
|--|----------------|
| 1 - Salas de aula | 43 |
| 2 - Gabinete(s) de trabalho para coordenadores e/ou chefe de departamento do ensino de graduação | 3 |
| 3 - Gabinetes de trabalho para professores em regime de tempo integral / parcial | 1 |
| 4 - Salas de professores - ensino de graduação / pós-graduação | 2 |
| 5 - Auditório(s) | 4 |
| 6 - Secretaria(s) | 1 |
| 7 - Financeiro | 1 |
| 8 - Direção | 1 |
| 9 - Sala de reunião dos gestores / professores | 2 |
| 10 - Almoxarifado | 1 |
| 11 - Protocolo (Atendimento a coordenação) | 1 |
| 12 - Biblioteca | 2 |
| 13 - Laboratórios de Informática | 8 |
| 14 - Laboratórios Específicos | 1 |
| 15 - Sala da CPA | 1 |
| 15 - Outras áreas (Praça de Alimentação) | 2 |

Fonte: Coordenação de Campi (2024)

Quadro 30. Infraestrutura geral UniSENAI/PR Campus Londrina

| INFRAESTRUTURA | Nº DE UNIDADES |
|--|----------------|
| 1 - Salas de aula | 17 |
| 2 - Gabinete(s) de trabalho para coordenadores e/ou chefe de departamento do ensino de graduação | 1 |
| 3 - Gabinetes de trabalho para professores em regime de tempo integral / parcial | 1 |
| 4 - Salas de professores - ensino de graduação / pós-graduação | 1 |
| 5 - Auditório(s) | 1 |
| 6 - Secretaria(s) | 1 |
| 7 - Financeiro | 1 |
| 8 - Direção | 1 |
| 9 - Sala de reunião dos gestores / professores | 1 |
| 10 - Almoxarifado | 1 |
| 11 - Protocolo (Atendimento a coordenação) | 1 |
| 12 - Biblioteca | 1 |
| 13 - Laboratórios de Informática | 1 |
| 14 - Laboratórios Específicos | 10 |

| INFRAESTRUTURA | Nº DE UNIDADES |
|--|----------------|
| 15 – Sala da CPA | 1 |
| 15 - Outras áreas (Praça de Alimentação) | 1 |

Fonte: Coordenação de Campi (2024)

Os espaços são organizados de forma a atender às necessidades em termos de quantidade, dimensão, iluminação, ventilação, acústica e segurança. Contam com mobiliário adequado às atividades neles desenvolvidas, possuindo ventiladores e/ou ar-condicionado, janelas e portas que permitem a circulação do ar no ambiente. Além da atenção as normas legais de acessibilidade, é observada, na IES, a existência de necessidades especiais, de forma a garantir que sejam atendidas as necessidades dos diversos sujeitos, conforme pode ser verificado no item que descreve o Plano de Acessibilidade e Inclusão do UniSENAI/PR. Todos os espaços dispõem de rotinas periódicas de limpeza, manutenção e conservação.

Em relação aos objetivos listados no PDI 2019-2023, relacionadas com a manutenção da infraestrutura física e tecnológica, foram estabelecidos 7 objetivos gerais que desencadearam em 40 ações, tendo 100% do planejado concluído no período em vigência. O Quadro a seguir apresenta todos os objetivos e ações realizadas:

Quadro 31. Objetivos do PDI 2019-2023: Infraestrutura física e tecnológica

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS NO PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|-----------------------------------|-----------|--|---|----------------|
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | D7.01 | D7.01. Atualizar o acervo da biblioteca e das condições de estudo na biblioteca | - Atualização contínua do acervo. - Condições de estudo e de pesquisa no ambiente da biblioteca. - Atualização do acervo da biblioteca, em atendimento à exigências dos PPC's dos cursos em implantação e atualização dos existentes. | 3 |
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | D7.02 | D7.02. Criar Núcleo de Acessibilidade e promover as ações de acessibilidades definidas na Política de Acessibilidade. | - Criado o setor responsável NAP - Institucionalizado o PSAI | 2 |
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | D7.03 | D7.03. Implementar, na íntegra, a Política de Acessibilidade. | - Estabelecido o Núcleo de Acessibilidade, através de Portaria Interna Institucional. | 1 |

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS PDI 2019-2023 | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|--------------------------------------|-----------|---|--|----------------|
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | D7.04 | D7.04. Manter condições de estudo, segurança e trabalho em todos os espaços da IES. | <ul style="list-style-type: none"> - Estabelecimento de estratégias de segurança no trabalho em todos os setores e em especial nos laboratórios. - Protocolos e equipamentos de segurança definidos e instalados. - Pessoal capacitado a agir em situações de emergência - Instalação de Circuito Fechado de TV (CFTV) – câmeras de monitoramento – em áreas internas e externas. -Ampliação da cobertura da Rede Wireless para os espaços da IES. - Capacitação de funcionários para atuar em situações de emergência e em momentos críticos de segurança. - Comunicação: instalação de placas indicativas e de sinalização internas e externas e porta banners no padrão utilizado pelo Sistema FIEP, sinalização tátil vertical. - Brigada de Incêndio instituída. Atualizações de representantes, conforme prevê legislação. - CIPA constituída e atualizações de representantes, conforme prevê legislação. | 11 |
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | D7.05 | D7.05. Manter infraestrutura física adequada e capaz de atender às necessidades definidas nos PPCs | <ul style="list-style-type: none"> - Instalação de projetores/suportes e telas em salas de aula de todos os blocos - Reforma da secretaria geral, com instalação de central de atendimento. - Foi realizada reforma das instalações sanitárias, porém ainda há necessidade de adequar altura de alguns assentos sanitários e torneiras para os PCDs. Está em andamento a implantação de ganchos nas portas dos sanitários. | 3 |

| DIMENSÃO | CÓD. OBJ. | OBJETIVOS PROGRAMADOS PDI 2019-2023 | NO | AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO 2019-2023 | TOTAL DE AÇÕES |
|---|-----------|---|----|--|----------------|
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | D7.06 | D7.06. Manter laboratórios, salas de aulas e demais estruturas exigidas pelos PPCs obedecendo o cronograma estabelecido na estrutura curricular de cada curso. | | <ul style="list-style-type: none"> - Instalação de toldos externos – passarelas. - Reforma das instalações sanitárias. - Reforma da área da sala dos professores. - Substituição da cerca de palitos por alambrado. - Substituição do portão automatizado da portaria I, por um menos pesado, padronizando com o alambrado instalado recentemente, incluindo troca do motor e trilho. - Revisão, manutenção corretiva e preventiva de quadros de distribuição elétrica. - Serviço de reparação e pintura das paredes externas dos blocos I, II, administrativo e diretoria. - Reparação e pintura interna de paredes, corredores e tetos das salas de aula dos blocos I e II. - Construção de calçada na Avenida Rui Barbosa, em frente à Portaria 01. - Substituição do telhado e calhas do bloco I. - Instalação de alambrado ou cerca de segurança na lateral do bloco I e bloco novo do SENAI. - Revisão e manutenção da cobertura metálica do bloco III. - Instalação de meios fios de concreto nas áreas de estacionamento Portaria 03, demarcação de vagas para melhor aproveitamento do espaço, organizar e minimizar ocorrências de acidentes. - Serviço “eliminar buracos”; pavimentação de áreas de acesso aos estacionamentos com “paver”; mais drenagem com manilhas e bocas de lobo; mais calçadas. - Serviço de retirada de 03 árvores próximas ao Bloco II, lado da Avenida Rui Barbosa, objetivando evitar entupimento de calhas da cobertura do Bloco II e danos à cerca recém-instalada. | 16 |
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | D7.07 | D7.07. Promover a acessibilidade no sentido amplo, conforme estabelecido na Política de Acessibilidade. | | <ul style="list-style-type: none"> - Instalação de recursos para atendimento a deficientes auditivos e visuais. - Acesso de pessoas com necessidades especiais a todas as instalações e serviços da IES plenamente facilitado. - Condições amplas de estudo para deficientes auditivos e visuais. - Instalação de piso tátil externo e interno, em concreto e vinílico, respectivamente. - Manutenção da infraestrutura para que as pessoas com necessidades especiais tenham acesso às atividades de seu curso e demais serviços envolvendo: rampas, corrimão, elevador, bebedouros adequados, banheiros, estacionamento. | 5 |

Fonte: Coordenação de Regulação e Qualidade (2024).

6.1 INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS E DE USO COMUM

As instalações de uso comum estão relacionados com os espaços onde os estudantes, professores e colaboradores de modo geral podem realizar suas atividades de convivência, acadêmicas e de apoio. Todos os campi tem a disposição da comunidade acadêmica:

- Instalações sanitárias;
- Espaços de alimentação e convivência;
- Espaços administrativos;
- Bibliotecas com espaços de leitura, descanso e gabinetes de trabalhos coletivos e individuais;

Com base na análise dos instrumentos de credenciamento novos espaços passaram a ser avaliados.

6.2 INSTALAÇÕES ACADÊMICAS

Em relação as instalações destinadas as atividades de ensino, pesquisa e extensão, assim como elaboração de aulas práticas, são disponibilizadas:

Salas de aula: As salas de aula são equipadas com Datashow, som, computador além do mobiliário, quadro e mural. Vale ressaltar que a instituição apresenta algumas salas de aula de acordo com o modelo metodológico praticado, as portas são dimensionadas de acordo com as normas de acessibilidade da ABNT.

Auditórios: Todos os campi contam com auditórios para a elaboração de eventos para a comunidade acadêmica e atividades que requerem maior espaço.

Sala de professores: A instituição tem uma sala de professores equipada com mesa, TV, mural, cadeiras, armários, frigobar, bebedouro e computadores com acesso à internet e impressora. Ainda conta com um espaço compartilhado para momentos de lazer e descanso.

Espaços de convivência e de alimentação: O espaço destinado à alimentação tem acesso para deficientes, oferece lanches, sucos, bebidas em geral (nenhuma alcoólica) e almoço. O espaço é grande e apresenta mesas e cadeiras para a realização de refeições. Existe saída de emergência, devidamente sinalizada e com iluminação de emergência. Não houve manifestação de descontentamento em relação aos preços praticados nem à qualidade dos alimentos.

Estrutura física e tecnológica destinada à CPA: A CPA tem à sua disposição salas de reunião reservada com data show e computador com acesso à internet. Conta com acesso ao Sistema Acadêmico, com o qual realiza as pesquisas e coletas de dados, bem como a produção de relatórios variados.

6.2.1 Biblioteca: infraestrutura

Cada instituição conta com sua própria biblioteca, bibliotecário e acervo disponível de acordo com os cursos que são ofertados em cada uma delas. Os alunos têm a possibilidade de realizar empréstimos entre os campi. A infraestrutura física de cada uma delas e quantitativo de atividades realizadas por cada uma pode ser visualizado por meio da Tabela a seguir.

Tabela 43. Infraestrutura das bibliotecas físicas UniSENAI/PR, 2021 a 2023

| Unidade/A no | Número de assentos | Número de empréstimos domiciliares | Número de empréstimos entre bibliotecas | Usuários treinados em programas de capacitação | Número de Títulos do acervo de livros impressos | Número de Títulos do acervo de periódicos impressos | Número de Títulos de Outros Materiais |
|-----------------------------|--------------------|------------------------------------|---|--|---|---|---------------------------------------|
| CIC | 388 | 7.292 | 252 | 748 | 30.765 | 285 | 12.172 |
| 2021 | 140 | 491 | 53 | 197 | 9.977 | 119 | 4.847 |
| 2022 | 140 | 3.214 | 141 | 550 | 10.290 | 118 | 3.940 |
| 2023 | 108 | 3.587 | 58 | 1 | 10.498 | 48 | 3.385 |
| Curitiba | 270 | 23.384 | 288 | 55 | 38.352 | 528 | 18.498 |
| 2021 | 90 | 2.990 | 10 | 35 | 9.846 | 177 | 5.063 |
| 2022 | 90 | 7.863 | 230 | 10 | 15.415 | 173 | 9.455 |
| 2023 | 90 | 12.531 | 48 | 10 | 13.091 | 178 | 3.980 |
| Londrina | 264 | 10.672 | 108 | 13 | 31.971 | 46 | 15.269 |
| 2021 | 87 | 1.910 | 18 | 4 | 11.770 | 14 | 6.472 |
| 2022 | 87 | 3.247 | 31 | 4 | 10.763 | 14 | 5.095 |
| 2023 | 90 | 5.515 | 59 | 5 | 9.438 | 18 | 3.702 |
| São José dos Pinhais | 172 | 6.610 | 58 | 1 | 31.154 | 178 | 3.622 |
| 2021 | 62 | 898 | 25 | 0 | 9.146 | 153 | 1.784 |
| 2022 | 54 | 5.261 | 28 | 0 | 11.068 | 21 | 512 |
| 2023 | 56 | 451 | 5 | 1 | 10.940 | 4 | 1.326 |
| Total Geral | 1.094 | 47.958 | 706 | 817 | 132.242 | 1.037 | 49.561 |

Fonte: Censo da Educação Superior (2021-2023).

Analisando os dados apresentados na tabela, observamos diferentes métricas que nos permitem avaliar o desempenho das unidades de biblioteca das unidades CIC, Curitiba, Londrina e São José dos Pinhais ao longo dos anos de 2021, 2022 e 2023.

Em relação ao número de assentos, a unidade de CIC possui consistentemente o maior número, com 388 assentos, seguida por Curitiba (270), Londrina (264) e São José dos Pinhais (172). No que diz respeito aos empréstimos domiciliares e entre bibliotecas, observamos uma maior demanda pelos serviços de empréstimo nessa localidade, refletindo possivelmente uma população mais ativa em busca de recursos de leitura.

A quantidade de usuários treinados em programas de capacitação segue uma tendência semelhante, o que sugere um compromisso com a formação e capacitação dos colaboradores. No que se refere ao acervo de livros e periódicos impressos, observamos uma diversificação do acervo, oferecendo uma ampla gama de materiais para atender às necessidades dos discentes.

Os dados sugerem que cada unidade de biblioteca tem suas próprias áreas de força e foco. Essa análise detalhada oferece insights valiosos para aprimorar os serviços oferecidos por cada unidade e direcionar recursos de forma mais eficaz para atender às necessidades dos estudantes.

O UniSenai/PR oferece aos seus estudantes a biblioteca virtual, estando disponível para ambas modalidades, presencial e à distância. do acesso a obras no Catálogo Virtual do Pergamum, a Biblioteca oferta acesso a biblioteca digital 3.0 Universitária da Pearson. Este é disponibilizado via acesso remoto mediante login e senha do usuário disponibilizados na segunda semana de aula (acesso login: CPF sem ponto) e (senha pessoal) no endereço: www.fiepr.org.br/bibliotecadigital.

Quadro 32. Acessibilidade e serviços da biblioteca, por campus, 2023

| Acessibilidade / Serviço | SJP | CIC | Curitiba | Londrina |
|---|------------|------------|-----------------|-----------------|
| Rede Sem Fio | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Realiza comutações bibliográficas? | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Oferece condições de acessibilidade? | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Possui atendente treinado na língua brasileira de sinais - Libras? | Não | Não | Não | Não |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Sinalização tátil | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Sinalização visual | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Sinalização sonora | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Mobiliário adaptado | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Rampa de acesso com corrimão | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Opções de Acessibilidade - Equipamento eletromecânicos (elevadores, esteiras rolantes, entre outros) | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Banheiros adaptados | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Espaço para atendimento adaptado | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Ambientes desobstruídos que facilitem a movimentação de cadeirantes e pessoas com deficiência visual | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Bebedouros e lavabos adaptados | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física - Entrada/ Saída com dimensionamento | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade de Conteúdo - Possui acervo em formato especial (Braille/Sonoro) | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade de Conteúdo - Plano de aquisição gradual de acervo bibliográfico dos conteúdos básicos em formato especial | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade de Conteúdo - Sítios desenvolvidos para que pessoas percebam, compreendam, naveguem e utilizem os serviços oferecidos | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Tecnológica - Teclado virtual | Sim | Sim | Sim | Sim |
| Acessibilidade Tecnológica - Disponibiliza impressoras em Braille | Não | Não | Não | Não |
| Acessibilidade - Leitores de Tela para Deficientes Visuais | Sim | Sim | Sim | Sim |

Fonte: CENSUP (2023).

A tabela compara a acessibilidade em São José dos Pinhais, CIC, Curitiba e Londrina. Todos os locais oferecem rede sem fio, comutações bibliográficas e condições de acessibilidade. Todos possuem recursos arquitetônicos para acessibilidade, como sinalização e mobiliário adaptado, além de opções como elevadores e banheiros adaptados. Eles também oferecem acessibilidade de conteúdo e tecnológica, incluindo acervos especiais e leitores de tela. No geral, há um bom nível de acessibilidade, mas é necessário melhorar o atendimento para pessoas surdas ou com deficiência auditiva. A biblioteca possui uma política clara de atualização de acervo apresentada no documento “Política de Desenvolvimento de Coleções”.

6.2.2 Laboratórios

Os **laboratórios de práticas profissionais** são divididos conforme o tipo de equipamentos e o conhecimento a ser desenvolvido mediante a relação teoria e prática.

Estão **equipados com softwares** instalados em conformidade com a natureza dos equipamentos e finalidades para os processos de ensino e aprendizagem e contam com apoio de laboratório de informática móvel dotado de notebooks com softwares específicos. Para o desenvolvimento de atividades práticas especializadas, os PPCs de cada curso contemplam os recursos específicos privilegiados, cabendo ressaltar que, segundo o posicionamento institucional, todos os cursos ofertados pela instituição têm acesso ao agendamento de qualquer recurso instalado, nos quais a partir das disciplinas ministradas, os alunos podem realizar atividades acadêmicas de natureza prática ou teórica.

Estes laboratórios estão disponíveis à comunidade acadêmica e atendem aos alunos de Graduação e de Pós-Graduação a partir de agendamento de horários, respeitando o limite de capacidade dos mesmos, garantindo que todos os alunos possam ter acesso aos equipamentos de maneira qualitativa. Os referidos laboratórios possuem normatização própria que regulam, normatizam e conferem as normas de segurança para as atividades a serem realizadas. Estas estão afixadas nos espaços dos laboratórios e à disposição de alunos e professores por meio de links nos manuais de alunos e docentes. Os laboratórios podem ser acessados pela comunidade e empresas locais, mediante agendamento e acompanhamento de professores.

Os **equipamentos de informática** são disponibilizados aos discentes, na sala destinada ao uso deles, nos terminais de consultas e laboratórios de informática, os quais ficam abertos e aptos ao uso pelos mesmos, para fins de realização de estudos, consultas, pesquisas, trabalhos, publicação de artigos científicos.

Os **laboratórios de informática** possuem regulamento próprio para atender com qualidade todos os usuários. Esta foi a forma de tornar o conhecimento igualitário e acessível para todos que, direta e/ou indiretamente estão ligados à instituição, que disponibiliza, por meio da informática, a possibilidade de consulta ao acervo bibliográfico, dentre tantas outras inovações e métodos, interação em tempo real em salas de discussões de alunos e professores, etc.

O **Núcleo de Práticas Jurídicas** fica localizado no campus São José dos Pinhais, é o órgão encarregado de implementar, orientar, supervisionar e controlar as atividades de estágio dos alunos do curso de graduação em Direito.

6.2.3 Salas e Laboratórios temáticos

Sala Renault: É uma das salas temáticas que foram criadas em parceria com a indústria local, para instigar a criatividade e o interesse pela indústria que auxiliam na oportunidade de aprendizagem alinhada com o perfil do egresso, com práticas exitosas e inovadoras para o dia a dia dos discentes. A Sala Renault está localizada no Campus CIC, que cedeu local e infraestrutura para a Renault montar a sala conceito. A Renault montou toda sala com infraestrutura de mobiliários. A sala é utilizada para aulas de metodologias ativas, criação de projetos, reuniões de equipes, Grand Prix de Inovação e demais ações que demandem despertar nos alunos a criatividade e inovação.

Sala Troy: O UniSenai PR Campus CIC cedeu local e infraestrutura para a Ferramentas TROY montar a sua sala conceito. A TROY montou a sala com infraestrutura de mobiliários, equipamentos e ferramentas. A sala é utilizada para aulas de metodologias ativas, criação de projetos, reuniões de equipes, e demais ações que demandem despertar nos alunos a criatividade e inovação.

Vale ressaltar que um colaborador da Troy e uma colaboradora da Renault são membros da Comissão Própria de Avaliação, fortalecendo a participação da comunidade externa com o UniSENAI/PR.

Espaço Maker: É um laboratório de prática específica, onde o conhecimento ganha vida, as habilidades técnicas são desenvolvidas e competências socio emocionais como: capacidade de trabalho em equipe, resiliência, comunicação desenvolvida e criatividade são desenvolvidas na prática. No espaço, a criatividade é o segredo para aprender da melhor maneira, usando equipamentos de robótica, impressão 3D, e outros para materializar as ideias que o conhecimento proporciona. Contempla as unidades Curitiba e Londrina.

FabLab: O Fab Lab da Indústria é um espaço de colaboração entre estudantes, empresas e a comunidade, no qual projetos são colocados em prática por meio da fabricação digital e convencional e da troca de experiências. O Fab Lab da Indústria conta com espaços de software, manufatura, eletrônica, fabricação digital e Indústria 4.0, além do espaço criativo e da sala de reuniões. As unidades CIC e São José dos Pinhais contam com esse laboratório.

6.3 INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA

Em relação a este item, a instituição tem se empenhado muito para oferecer o que há de melhor. Uma vez que a infraestrutura de comunicação e informação oferece ferramentas inovadoras, é necessário que a estrutura física deste ponto colabore para um acesso regular às informações.

A IES conta com recursos para tornar a atuação docente mais fácil, inovadora e criativa. Importante ressaltar a busca constante pela melhoria dos serviços oferecidos aos estudantes, portanto novos recursos podem ser implementados conforme necessidade. Abaixo trazemos uma relação de alguns dos recursos tecnológicos de que dispõe:

- Ferramentas educacionais do Office 365 (Teams: sala de aula virtual; OneNote: Caderno Virtual; Sway: crie portfólios com seus alunos; Forms: Colete Evidências; entre outros);
- Microsoft Hololens – Realidade Mista;
- Kits de Notebooks;
- Blox;
- Fab Lab e Espaço Maker;
- Meu Senai.

6.3.1 Recursos de tecnologias de informação e comunicação

De acordo com o PDI, aditado e atualizado o UniSENAI/PR conta com os seguintes recursos em relação a infraestrutura de tecnologia da informação do UniSENAI/PR conta com os seguintes itens e serviços:

- a. Cabeamento estruturado homologado de categoria 6 padrão;
- b. Computadores em setores administrativo e acadêmicos superiores de configuração igual ou superior a Intel Core i5, 4 GB de memória RAM, disco de 500 GB, monitor de 15 polegadas, mouse e teclado;
- c. Nos laboratórios de informática, são utilizados computadores de configuração igual ou superior a Intel Core i5, 4 GB de memória RAM, disco de 500 GB, monitor de 15 polegadas, mouse e teclado;

- d. Todos os setores administrativos, acadêmicos e laboratórios de informática têm acesso à internet de forma gerenciada e auditada, utilizando-se as normas de referência relacionada à segurança da informação;
- e. Está disponibilizado, no campus do UniSENAI/PR, internet sem fio no padrão 802.11 a/b/g para professores, alunos e colaboradores, de forma gerenciada e auditada, utilizando-se as normas de referência relacionada à segurança da informação;
- f. *Software* de gestão acadêmica integrado ao financeiro e à contabilidade, assegurando requisitos legais e demais facilidades para corpo discente, docente e administrativo; e
- g. Acesso ao portal do UniSENAI/PR pelos discentes e docentes contendo diversos serviços e facilidades, viabilizando comunicação extra-sala-de-aula para diversas finalidades e objetivos acadêmicos.

6.3.2 Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA

O Ambiente Virtual de Aprendizagem do Centro Universitário está integrado ao Sistema Acadêmico e contribui significativamente para o desenvolvimento da metodologia proposta pela instituição. Com ele é possível o professor interagir com os alunos a qualquer momento desde que sejam utilizadas as ferramentas nele disponíveis. Para isso, o professor recebe treinamentos, orientações e suporte em tempo real. É possível também desenvolver avaliações, realizar as correções e emitir feedbacks aos alunos.

O professor também pode disponibilizar materiais de apoio aos alunos como slides, links, vídeos, textos etc. Existe suporte profissional que acompanha o funcionamento e realiza manutenções periódicas com o intuito de aplicar as melhorias nas versões ofertadas no mercado.

6.4 RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA

Durante o ano de 2021 a 2023, a CPA utilizou diversos meios para realizar a avaliação da infraestrutura de seus campus, entre elas estão: os instrumentos de avaliação, o uso de caixas de sugestões físicas e virtuais (por meio de QR codes e pelo aplicativo Pipefy) e pela análise de documentos, serviços e ferramentas relacionadas a infraestrutura disponibilizadas pelo UniSENAI/PR e pelo Sistema FIEP.

No que se refere a ações de curto prazo, o Sistema Fiep fornece aos colaboradores e gestores de unidade o Centro de Serviços Compartilhados, por meio do qual é possível realizar a abertura de chamados para realizações de manutenções pontuais.

A Figura a seguir ilustra o modelo de atendimento realizado pelo CSA em relação a necessidade de manutenções nos laboratórios de informática, de manutenção predial e para os laboratórios de formação específica.

Figura 29. Tríade de atendimento do CSA



Fonte: Arquivos UniSENAI/PR.

Em relação a segurança dos espaços, são disponibilizados para alunos e colaboradores normas de uso dos laboratórios, manuais de acesso, mapas de riscos e EPIs. Os quadros a seguir apresentam os resultados obtidos por meio dos questionários aos professores, estudantes e técnicos-administrativos.

Tabela 44. Avaliação da infraestrutura física pelos estudantes, ADI 2021 a 01/2023

| QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 |
|--|----------|----------|-------------|
| Os espaços para aulas inovadoras (Como: Espaço Maker, Fab Lab, Sala Troy, Sala Renault, entre outras). | NSA | NSA | 62,7% |
| Acervo da Biblioteca Física | 82,0% | 78,9% | 82,4% |
| Disponibilização de laboratórios para aulas práticas | 75,8% | 60,3% | 64,1% |
| As instalações sanitárias (banheiros, banheiros familiares ou fraldários). | NSA | NSA | 71,7% |
| Os espaços de convivência e alimentação. | NSA | NSA | 72,0% |

Fonte: CPA (2024)

Tabela 45. Avaliação da infraestrutura física pelos professores, ADI 2021 a 01/2023

| QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 | NBP 02/2023 |
|---|----------|----------|-------------|-------------|
| Equipamentos e materiais de informática | 73,3% | 70,6% | 83,6% | 43,0% |
| Salas de aula | NSA | NSA | NSA | 51,9% |
| Sala dos professores | NSA | NSA | NSA | 65,8% |
| Equipamentos e materiais dos laboratórios utilizados para aulas | 68,0% | 62,6% | 79,5% | 55,7% |
| Acervo disponível da biblioteca física | 97,2% | 78,6% | 84,7% | 86,1% |
| Biblioteca para utilização como espaços de ensino-aprendizagem | NSA | NSA | 84,8% | 89,9% |
| As instalações sanitárias (banheiros, banheiros familiares ou fraldários) | NSA | NSA | 80,7% | NSA |
| Espaços de convivência e alimentação disponíveis | NSA | NSA | 80,7% | NSA |

Fonte: CPA (2024)

Tabela 46. Avaliação da infraestrutura tecnológica pelos estudantes, ADI 2021 a 01/2023

| QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 |
|--|----------|----------|-------------|
| Acesso à Biblioteca Virtual (Pearson) | NSA | 62,4% | 71,5% |
| Acervo da Biblioteca Virtual (Pearson) | 74,1% | 64,8% | 73,3% |
| Portal do Aluno (SGE/Web Aluno) | 60,7% | 43,9% | 46,0% |
| Recursos tecnológicos de apoio as aulas presenciais (2022) e remotas (2021) | 75,5% | 53,9% | NSA |
| Site e as redes sociais das Faculdades da Indústria | 67,4% | 60,0% | NSA |
| Os recursos tecnológicos de apoio ao ensino Microsoft Teams sites de conteúdo, softwares e aplicativos diversos) podem ser avaliados como: | NSA | NSA | 67,3% |
| O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) pode ser avaliado como: | NSA | NSA | 49,3% |

Fonte: CPA (2024)

Tabela 47. Avaliação da infraestrutura tecnológica pelos professores, ADI 2021 a 01/2023

| RESUMO DA QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 | NBP 02/2023 |
|--|----------|----------|-------------|-------------|
| Acesso à biblioteca virtual (Pearson) | NSA | 78,6% | 86,0% | 75,9% |
| Acervo disponível da biblioteca virtual (Pearson) | 81,2% | 79,8% | 87,3% | 69,6% |
| Portal do professor (SGE) | 62,6% | 31,5% | 31,8% | 17,7% |
| Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/Moodle) | 85,5% | 60,5% | NSA | 25,3% |
| O aplicativo (Teams ou Google Meet) usado para aulas e reuniões online | NSA | 74,8% | 85,7% | 79,7% |
| Avaliação do site e redes sociais | 63,6% | 47,5% | 69,1% | 68,4% |
| Aplicativo usado em aulas e reuniões | 94,4% | NSA | NSA | NSA |

| RESUMO DA QUESTÃO | NBP 2021 | NBP 2022 | NBP 01/2023 | NBP 02/2023 |
|---|----------|----------|-------------|-------------|
| Núcleo de Apoio EAD/CTEDE (Cortesia e solução de problemas) | 65,9% | NSA | NSA | NSA |

Fonte: CPA (2024)

Tabela 48. Avaliação da Infraestrutura na ATA 2023

| QUESTÕES DA DIMENSÃO VII: INFRAESTRUTURA | Curitiba | CIC | Londrina | SJP | Mantenedora | Média Geral |
|--|----------|-----|----------|-----|-------------|-------------|
| QTA20. A infraestrutura física disponibilizada para o exercício das suas atividades é adequada (considerar seu espaço de trabalho, para guarda de materiais pessoais, luminosidade, conforto, segurança e acessibilidade). | 5,0 | 5,3 | 5,0 | 5,2 | 4,5 | 5,0 |
| QTA21. A infraestrutura tecnológica disponibilizadas para o exercício das suas atividades diárias é adequada (considerar computador/notebook, tela, mouse, impressoras, entre outros). | 5,2 | 5,3 | 5,5 | 5,6 | 4,9 | 5,3 |
| QTA22. O acesso ao Sistema de Gestão Escolar (SGE) é adequado para realizar as consultas ou operações quando necessário (considerar suas atividades diárias ou consultas esporádicas). | 3,3 | 3,1 | 4,6 | 4,7 | 4,6 | 4,1 |
| QTA23. Os softwares disponibilizados (Portal de Serviços, Portal de Gente, BPM, Universo, entre outros disponíveis no Integra) são adequados e atendem a sua necessidade como profissional. | 5,1 | 5,0 | 5,5 | 5,2 | 4,8 | 5,1 |
| Média da Dimensão V | 4,6 | 4,7 | 5,2 | 5,2 | 4,7 | 4,9 |

Fonte: CPA – Relatório de Políticas Acadêmicas e Administrativas (2023)

Legenda **Não satisfatório** **Insuficiente** **Regular** **Muito Bom** **Excelente**

O comprometimento do UniSenaiPR com a melhoria contínua reflete-se no constante investimento em infraestrutura ao longo dos anos. Por meio de aquisições, reformas e implementações, o ambiente educacional tornou-se mais moderno, funcional e propício ao desenvolvimento acadêmico e profissional de nossos estudantes e colaboradores.

7 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Neste capítulo a CPA realizou um diagnóstico a respeito do UniSENAI/PR, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados, além de indicar o quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no Plano de desenvolvimento Institucional (PDI) do ciclo 2019 a 2023, no ciclo de vigência de ação da CPA (2021 a 2023), considerando o perfil e a identidade institucional.

A Coordenação de Regulação e Qualidade é a área responsável por fazer a análise do cumprimento dos objetivos e metas do PDI. Até o momento de construção desse relatório cinco dimensões já aviam sido concluídas e portanto foram incluídas nesse relatório.

Considerando as dimensões analisadas, o UniSENAI-PR estabeleceu 43 objetivos, dos quais apenas dois continuam em andamento, isso reflete que 95,3% dos objetivos foram cumpridos. Foram desencadeadas 120 ações para o cumprimento destes objetivos.

A tabela a seguir apresenta o total de objetivos e ações que foram realizadas no período de 2019 a 2023, quinquênio do PDI em análise.

Tabela 49. Total de objetivos e ações do PDI 2019-2021

| DIMENSÃO DO PDI | TOTAL DE OBJETIVOS | TOTAL DE AÇÕES | NÃO CUMPRIDOS | TAXA CONCLUSÃO |
|---|--------------------|----------------|---------------|----------------|
| DIMENSÃO 1: A MISSÃO E O PDI | 5 | 13 | 0 | 100,0% |
| DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL | 6 | 12 | 0 | 100,0% |
| DIMENSÃO 4: A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE | 8 | 23 | 0 | 100,0% |
| DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAS | 17 | 31 | 2 | 88,2% |
| DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA | 7 | 41 | 0 | 100,0% |
| | 43 | 120 | 2 | 95,3% |

Fonte: Coordenação de Regulação e Qualidade (2024).

O presente Relatório Final de Autoavaliação 2024 – Ciclo 2021 a 2023 teve como principais objetivos elucidar todas as etapas do processo de autoavaliação do UniSENAI/PR. Realizar uma análise crítica acerca de todos os resultados obtidos, além de unificar as informações referentes as demais IES que foram unificadas.

Cada campus do UniSENAI/PR era uma Faculdade antes da conclusão do processo de unificação de mantidas, portanto, cada uma tinha em sua organização acadêmica uma CPA específica. Nesse sentido, a Tabela abaixo ilustra o quantitativo de reuniões realizadas por cada CPA em cada um dos campi. No triênio de 2021 a 2023 foram pelo menos 76 reuniões realizadas entre ordinárias e extraordinárias.

Tabela 50. Total de Reuniões realizadas por Campi, 2021 - 2023

| Campus | Reuniões Ordinárias | | | | Reuniões Extraordinárias | | | | Total Geral |
|-----------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|--------------------------|-----------|----------|-----------|-------------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | Total | 2021 | 2022 | 2023 | Total | |
| São José dos Pinhais | 10 | 10 | 10 | 39 | 3 | 11 | 5 | 18 | 57 |
| CIC | 2 | 7 | 3 | 12 | 0 | 1 | 0 | 1 | 13 |
| Curitiba ¹ | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Londrina | 2 | 2 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| UniSENAI/PR | 14 | 19 | 16 | 57 | 3 | 12 | 5 | 19 | 76 |

Fonte: Arquivos da CPA.

Nota: (1) Aguardando tabulação do campus Curitiba.

Na gama de reuniões realizadas estão encontros entre os membros da CPA para estabelecer os planos estratégicos, reunião com coordenadores de cursos, NDEs e com alunos. Durante as reuniões a CPA reforça a necessidade da apropriação dos resultados e apoia gestores acadêmicos e institucionais na tomada de decisão baseada em dados.

Por meio dos instrumentos de autoavaliação da CPA, buscou-se incluir quesitos nos questionários para alcançar o máximo de informações relacionadas as 10 dimensões estabelecidas pela Lei do SINAES. Além disso, considerou-se também os instrumentos de avaliações externas, pontuando questões não abordadas em anos anteriores. O Quadro a seguir detalha cada dimensão atendida por instrumento de avaliação.

Quadro 33. Detalhamento das dimensões avaliadas nos instrumentos de coleta

| Dimensão SINAES | ADO | ADI | ADI-HEAD | ATA | PAE | PPP | AAT |
|--|-----|-----|----------|-----|-----|-----|-----|
| Dimensão 1 – A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) | S | S | S | N | N | N | N |
| Dimensão 2 – Políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão | S | S | S | S | S | S | S |
| Dimensão 3 – Responsabilidade social da instituição | S | S | S | S | N | N | N |
| Dimensão 4 – Comunicação com a sociedade | S | S | S | S | N | N | S |
| Dimensão 5 – Políticas de pessoal | S | N | N | S | N | N | |
| Dimensão 6 – Organização e gestão da instituição | S | S | S | S | N | S | N |
| Dimensão 7 – Infraestrutura física | S | S | S | S | N | N | S |
| Dimensão 8 – Planejamento e avaliação | S | S | S | S | N | N | S |
| Dimensão 9 – Políticas de atendimento aos estudantes | S | S | S | S | N | S | S |
| Dimensão 10 – Sustentabilidade financeira | N | N | N | N | N | N | N |

Fonte: CPA (2024).

Embora a dimensão de sustentabilidade financeira não seja atendida por meio dos instrumentos de avaliação, a CPA do UniSENAI/PR dispõe de outros meios para avaliar esse contexto, o qual fica incluído por meio da análise de dados externos. No quadro a seguir, a CPA detalha todos os dados externos analisados ao longo de 2021 a

2023, com foco em esclarecer e elucidar o desempenho da instituição em relação aos diversos aspectos acadêmicos, administrativos e financeiros.

Quadro 34. Fontes externas de informação coletada pela CPA (2021-2023)

| Informação | Objetivo | Fonte de Informações | Ano de Acompanhamento |
|--|---|--|------------------------------|
| Quantitativo docente | Acompanhar as metas do PDI | Censup/RH | 2023 |
| Quantitativo técnicos-administrativos | Acompanhar as metas do PDI | Censup/RH | 2023 |
| Egressos | Acompanhar as políticas de Egressos | Censup/CSA | 2023 |
| ENADE, CC, CPC, IGC | Acompanhar os indicadores externos | INEP/MEC e Apoio da Regulação | 2021-2023 |
| Estágios | Acompanhar apoio aos discentes | Coordenação de Apoio Profissional | 2023 |
| Metas do PDI | Analisar o alcance das metas estabelecidas no PDI | Centralizado na Coordenação de Regulação e Qualidade | 2023 |
| Mudanças curriculares e pedagógicas | Acompanhar políticas acadêmicas | Coordenação de Graduação | Previsto para 2024 |
| Produção técnica e Científica | Acompanhar políticas de pesquisa | Plataforma Lattes | 2023 |
| Publicações de revistas próprias | Acompanhar políticas de pesquisa | Revistas Próprias | 2023 |
| Responsabilidade Social | Acompanhar políticas de responsabilidade social | Mantenedora | 2023 |
| Responsabilidade Ambiental | Acompanhar políticas de responsabilidade ambiental | Mantenedora | 2023 |
| Número de reuniões CPA realizadas | Autoavaliar o desempenho da CPA | CPA | 2021-2023 |
| Ações realizadas pela CPA | Autoavaliar o desempenho da CPA | CPA | 2021-2023 |
| Infraestrutura | Analisar os espaços disponibilizados para a realização das atividades acadêmicas e administrativas | Coordenação de Campi | 2021-2023 |
| Informações das CPAs das demais unidades | Manter o histórico das atividades realizadas nos outros campi e compartilhar experiências e aprendizagens | Assessores Locais (Docentes da CPA) | 2023 |

Fonte: CPA (2024).

A sistematização e coleta de dados secundários para a CPA é realizada por meio de interlocução com as demais áreas do UniSENAI/PR e dos Sistema FIEP e acesso aos sítios de domínio público o privado, sendo realizadas pela AQAI e apoio dos representantes locais.

A partir de uma análise global dos resultados a CPA elaborou em seu Projeto de Autoavaliação Institucional 2024 a consolidação das ações previstas para o próximo triênio.

8 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

A partir da análise dos dados e das informações apresentamos nesse capítulo ações previstas que visam à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição.

Por meio dos resultados obtidos na autoavaliação realizada pela CPA, podem ser considerados satisfatórios os conceitos atribuídos a IES. Os membros da CPA desenvolveram um Plano de Ação com a finalidade de subsidiar a gestão no avanço da instituição, conforme os pontos de melhoria levantados nessa avaliação:

- Incentivar os professores a ministrarem aulas cada vez mais dinâmica, para desenvolver o interesse do aluno pelas disciplinas;
- Solicitar compras e/ou melhoria da internet das salas de aula;
- Melhorar a comunicação da IES com a comunidade acadêmica, visando fortalecer o relacionamento das partes.

Após a aplicação da avaliação institucional já foram tomadas as seguintes ações:

- Implantação do Moodle como uma ferramenta para apoiar o processo de ensino aprendizagem;
- Solicitações de compras de novos livros para aumentar o acervo da biblioteca;
- Realizado um calendário de reuniões mais frequentes para o ano de 2022;
- Adquiridos telas interativas para uso dos professores durante a aula.
- Realizados reuniões de alinhamento para buscar a interdisciplinaridade nas disciplinas, para aumentar o interesse acadêmico, adotando um modelo de habilidades e competências em todos os cursos.
- Implantação de um canal de comunicação com os estudantes através de um app que os estudantes podem fazer suas sugestões e pedidos para CPA.

8.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

CPA 2024

Para o ano de 2024, a CPA pretende ampliar a quantidade de questionários, as ações para comunicação e elaboração de estudos e análise de seus resultados para melhorar a qualidade das decisões institucionais. Dessa forma é delineada a partir de um Projeto de Avaliação Institucional e de seu calendário de ações. As atividades articuladas pela Assessoria de Qualidade Acadêmica e Institucional podem ser observadas no quadro a seguir.

Quadro 35. Planejamento de ações da CPA, ciclo 2024 - 2025

| EVENTOS E DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS | | | | 2024 | | | | | | | | | | | | 2025 | | |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|-------------|----|----|----|----|----|-------------|----|----|----|----|----|------|----|----|
| Ação | Ponto Focal | Envolvidos | Status | Ja | Fe | Ma | Ab | M | Ju | Ju | Ag | Se | Ou | No | De | Ja | Fe | Ma |
| | | | | n | v | r | r | ai | n | l | o | t | t | v | z | n | v | r |
| Desenvolvimento e Entrega 3º Relatório Final de Autoavaliação UniSENAI-PR | Bruna | Assessores Locais | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | |
| Postagem do relatório de autoavaliação | Bruna | Fernanda - PI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desenvolvimento e Entrega do Relato Institucional <i>**Entrega até 10 dias antes da visita de credenciamento</i> | Rafael | AQAI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | |
| Alinhamento Marketing Campanha da CPA | Edson Korner | Marketing | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | |
| Novo regimento da CPA | Rafael | AQAI | Concluído | | | | | | | | | | | | | | | |
| Portaria de Nomeação dos membros da CPA | Rafael | AQAI | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | |
| Definição da sala da CPA | Edson Korner | AQAI | Concluído | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ajustar o site do UniSENAI com informações novas | Edson Korner | AQAI | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | |
| Café com CPA | Bruna | AQAI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plano de ação do 1º Semestre 2024 (Base Resultados 2023 e anteriores) | Rafael | Membros da CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | |
| I Seminário de Avaliação Institucional UniSENAI-PR (Organização) | Edson Korner | CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | |
| APLICAÇÃO DE QUESTIONÁRIOS | | | | 1º SEMESTRE | | | | | | 2º SEMESTRE | | | | | | | | |
| Instrumento de Autoavaliação | Ponto Focal | Envolvidos | Status | Ja | Fe | Ma | Ab | M | Ju | Ju | Ag | Se | Ou | No | De | Ja | Fe | Ma |
| | | | | n | v | r | r | ai | n | l | o | t | t | v | z | n | v | r |
| Avaliação ao Docente (Duas aplicações) | Rafael | AQAI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|--|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| Avaliação ao Discente (Duas aplicações) | Rafael | AQAI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avaliação ao Discente EAD (Duas aplicações) | Rafael | AQAI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avaliação ao Técnico Administrativo (Uma aplicação) | Rafael | AQAI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pesquisa de Acompanhamento do Egresso 1/2024 (Duas aplicações) | Rafael | AQAI | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avaliação do Perfil do Aluno Ingressante ¹ (Uma aplicação) | Rafael | Coordenação de Orientação Profissional | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avaliação ao Docente da Pós-Graduação ² | Rafael | Pós-Graduação | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avaliação dos cursos de Pós-Graduação ² | Rafael | Pós-Graduação | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avaliação da Comunidade Externa (Mentoria e Jornadas de Aprendizagem) ² | Rafael | Pós-Graduação | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Análise dos resultados e elaboração dos relatórios | Rafael | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Encaminhamentos dos resultados (devolutivas) | Rafael | | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Atualização do Plano de Ação | AQAI | | Contínuo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROJETOS INTERNOS DA CPA | | | | 2024 | | | | | | | | | | | | 2025 | | | |
| Ação | Ponto Focal | Envolvidos | Status | Ja n | Fe v | Ma r | Ab r | M ai | Ju n | Ju l | Ag o | Se t | Ou t | No v | De z | Ja n | Fe v | Ma r | |
| 1º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12º Reunião CPA 2024 | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROJETOS INTERNOS DA CPA | | | | 2024 | | | | | | | | | | | | 2025 | | | |
| Ação | Ponto Focal | Envolvidos | Status | Ja n | Fe v | Ma r | Ab r | M ai | Ju n | Ju l | Ag o | Se t | Ou t | No v | De z | Ja n | Fe v | Ma r | |
| Portal da CPA para colaboradores e gestão institucional | Rafael | Edson Korner | Contínuo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Consolidação dos dados históricos da CPA de cada unidade | Bruna | Rafael | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Revisão da apresentação da CPA | Rafael | Membros CPA | Concluído | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Planilha de Plano de Ação de Cursos (Projeto Piloto) | Rafael | Coordenadores de Curso / NDE | Concluído | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Planilha de Planos de Ação Institucionais | Rafael | Coordenadores de áreas | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do modelo de gerenciamento de metas e ações realizadas | Rafael | Edson Korner | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dashboard com resultados da CPA | Rafael | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proposta de questionário do Perfil dos Alunos Ingressantes | Bruna | Juliana / Alessandra | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proposta de questionário do Pós-Graduação | Bruna | Edson Leonardo | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Proposta de questionário Acompanhamento dos Egressos | Bruna | Juliana / Alessandra | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proposta de questionário de avaliação da extensão | Bruna | Vanessa / Jussara | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proposta de questionário para avaliação da comunidade externa | Rafael | Juliana / Alessandra | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Institucionalização do Estudo de Número de Vagas pela CPA (Resolução) | Rafael | Coordenadores de Curso / NDE | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Resolução institucionalizando o Estudo de Número de Vagas | Bruna | Pró-Reitorias | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do Manual da CPA | Rafael | Todos | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capacitação dos membros da CPA | AQAI | Membros CPA | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plano de Ação da CPA 2024-2026 | A definir | CPA em reunião | Concluído | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Planilha de controle de ações realizadas | AQAI | AQAI | Concluído | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plano de Comunicação da CPA 2024-2026 | Edson Korner | CPA em reunião | Não iniciado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projeto de Avaliação Institucional da CPA 2024 | Rafael | Membros CPA | Em andamento | | | | | | | | | | | | | | | | |

Elaborado pela CPA, 2024.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Brasil. **LEI N.º 10.861, de 14 de abril de 2004: Institui O Sistema Nacional De Avaliação da Educação Superior - Sinaes, E Dá Outras Providências.** Brasília, 2004. DISPONÍVEL EM: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/lei/10.861.htm>. Acesso em 11/02/2019.

Brasil. Ministério da Educação (MEC). **Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N° 65/2014: Roteiro Para Relatório De Autoavaliação Institucional.** Instituto Nacional De Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP. Brasília, 2014.

Brasil. Ministério da Educação (MEC). **Nota técnica INEP/DAES/CONAES N° 65/2014: roteiro para relatório de autoavaliação institucional.** Instituto Nacional De Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP. Brasília, 2014.

Brasil. Ministério da Educação. **Portaria SERES/MEC Nº297, de 10 de agosto de 2023.** Aprova a unificação de mantidas do do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI (Cód. 12614). Brasília, 2023.

Centro Universitário da Indústria. **2º Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional, 2023, referência 2022.** São José dos Pinhais, 2023.

Centro Universitário da Indústria. Portaria Nº 105 de 18 de Agosto de 2022. **Nomeação da Comissão Própria de Avaliação – Gestão 2021-2023.** São José dos Pinhais, 2022.

Centro Universitário da Indústria. **Portaria Nº30 de 22 de março de 2024.** Dispõe sobre a atualização dos membros da Comissão Propria de Avaliação e da Assessoria de Qualidade Acadêmica e Institucional (AQAI), do Centro Universitário Senai Paraná, referente a gestão do período de 2024-2026.

Centro Universitário da Indústria. **Regulamento da Comissão Própria de Avaliação.** São José dos Pinhais. Acesso em 2024.

Centro Universitário Senai Paraná. Aditamento do **Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023.** São José dos Pinhais, 2023.

Faculdade de Tecnologia Senai CIC. **2º Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional, 2023, referência 2022.** Curitiba, 2023.

Faculdade de Tecnologia Senai Curitiba. **2º Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional, 2023, referência 2022.** Curitiba, 2023.

Faculdade de Tecnologia Senai Londrina. **2º Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional, 2023, referência 2022.** Londrina, 2023.

Gil, Antonio Carlos. **COMO ELABORAR PROJETOS DE PESQUISA.** Editora Atlas. 7ª Edição. Barueri, SP. 2022.